



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 28 stycznia 2025 r.

Poz. 924

### UCHWAŁA NR X/54/2024 RADY GMINY KRASZEWICE

z dnia 19 grudnia 2024 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kraszewice lub jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r.o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.) Rada Gminy Kraszewice uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kraszewice lub jej jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej, w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organ lub osoby uprawnione do udzielenia tych ulg.

**§ 2. 1.** Należności pieniężne na wniosek dłużnika mogą zostać w całości lub części umarzone, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Udzielenie ulg na wniosek dłużnika wymaga formy pisemnej i następuje w drodze umowy lub porozumienia zawartego z organem lub osobą uprawnioną, o których mowa w §5 uchwały.

3. Umorzenie należności może nastąpić również z urzędu, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

4. Umorzenie należności z urzędu następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ lub osobę uprawnioną wymienioną w §5 uchwały.

**§ 3. 1.** Udzielenie ulgi musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym. Postępowanie wyjaśniające winno wykazać istnienie przesłanek do przyznania wnioskowanej ulgi.

2. Umorzenie należności, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić w przypadku, gdy warunki umorzenia spełnione są wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie głównej należności skutkuje umorzeniem odsetek i innych należności ubocznych.

4. W przypadku umorzenia części należności określa się termin zapłaty pozostałej części. Nie dotrzymanie tego terminu przez dłużnika powoduje cofnięcie umorzenia.

5. Okres terminu odraczania i rozkładania płatności na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące, licząc od dnia złożenia kompletnego wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można wyrazić zgodę na spłatę wierzytelności rozłożonej na raty na okres nie dłuższy niż 36 miesięcy.

6. Od należności, której termin spłaty odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania jednostronnego oświadczenia woli lub zawarcia umowy ( porozumienia, ugody) do upływu terminu spłaty.

§ 4. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) Dowody na podstawie których została udzielona ulga, okazały się fałszywe;
- 2) Dłużnik wprowadził organ lub osobę uprawnioną w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi;
- 3) Dłużnik nie spłacił należności w odroczonej terminie.

§ 5. 1. Do udzielania ulg uprawniony jest Wójt Gminy Kraszewice bez względu na wysokość kwoty należności.

2. Wójt Gminy Kraszewice może upoważnić kierowników podległych jednostek organizacyjnych gminy do udzielenia ulg, jeżeli należność wobec jednostek nie przekracza 2.000 zł.

§ 6. 1. W przypadku, gdy umorzenie, odroczenie terminu lub rozkładanie na raty należności pieniężnych udzielane na podstawie § 2 ust. 1 niniejszej uchwały bądź na podstawie art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy o finansach publicznych następuje w odniesieniu do podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, w tym podmiotów prowadzących działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, w związku z prowadzoną przez te podmioty działalnością gospodarczą, udzielona ulga stanowi odpowiednio pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie w rozumieniu:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023);
- 2) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, ze zm.);
- 3) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014, ze zm.). i jest udzielane zgodnie z obowiązującymi przepisami w/w rozporządzeń tj. rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 oraz rozporządzeń Komisji (UE) nr 1408/2013 i nr 717/2014.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.)

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

4. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią rozporządzenia, o których mowa w ust. 1.

5. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia:

- 1) 30 czerwca 2031r w przypadku stosowania rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis ( Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z dnia 15.12.2023r.);
- 2) 30 czerwca 2028r. w przypadku stosowania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym ( Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., ze zm.)
- 3) 30 czerwca 2030r w przypadku stosowania rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury ( Dz. Urz. UE L 90 z 28.06.2014r., ze zm.).

6. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 2, wniosek dłużnika o ulgi pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 7. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania i rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kraszewice.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Kraszewice  
(-) Barbara Nowak