



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 9 października 2025 r.

Poz. 7070

UCHWAŁA NR XXV/132/2025 RADY MIEJSKIEJ GMINY KOŹMINEK

z dnia 25 września 2025 r.

w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego „Krasnal” w Koźminku , dla którego organem prowadzącym jest Gmina Koźminek oraz nadania statutu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r. poz. 1153 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1530 ze zm.) art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025r., poz. 798) uchwala się, co następuje:

§ 1. Z dniem 01.01.2026r. tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie: Klub Dziecięcy „Krasnal” w Koźminku z siedzibą w Koźminku, ul. Kopernika 8A, 62-840 Koźminek, zwaną dalej „Klubem”.

§ 2. Klub będzie wykonywał zadania z zakresu sprawowania opieki nad dziećmi zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025r. poz. 798).

§ 3. Nadaje się statut Klubu w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Koźminek.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Jacek Wolniaczyk

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXV/132/2025 Rady Miejskiej Gminy Koźminek z dnia 25.09. 2025 r.

Statut Klubu Dziecięcego „Krasnal” w Koźminku

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§1. Klub Dziecięcy „Krasnal” w Koźminku jest jednostką organizacyjną Gminy Koźminek, działającą w formie gminnej jednostki budżetowej, zwaną dalej „Klubem”

§2. Klub działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych;
- 4) niniejszego statutu;

§3.1. Siedziba Klubu znajduje się w Koźminku, ul. Kopernika 8A, 62-840 Koźminek.

2. Obszarem działania Klubu jest Gmina Koźminek, przy czym dla właściwej realizacji zadań i celów Klubu może prowadzić działalność również poza granicami Gminy Koźminek.

3. Klub używa pieczęci o treści: Klub Dziecięcy „Krasnal” w Koźminku, ul. Kopernika 8A, 62-840 Koźminek ze wskazaniem numeru NIP i REGON.

4. Klub podlega wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Burmistrza Gminy Koźminek.

5. Nadzór nad działalnością Klubu sprawuje Burmistrz Gminy Koźminek.

6. Klubem kieruje dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

Rozdział 2. Cele i zadania Klubu oraz sposób ich realizacji

§4. Celem działania Klubu jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną, z uwzględnieniem indywidualnego rozwoju dzieci oraz wspomagania rodziny w wychowaniu, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§5. Do zadań Klubu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dzieciom właściwej i profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, odpowiednio do ich potrzeb, w warunkach bytowych zbliżonych do domowych;
- 2) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) dbanie o bezpieczeństwo dzieci w Klubie oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim;
- 5) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego – ze szczególnym uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności i rodzaju dysfunkcji dziecka;

- 6) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 7) dbanie o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci poprzez pobyt na świeżym powietrzu oraz zabawy ruchowe;
- 8) organizowanie zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację między dziećmi;
- 9) zapewnienie dziecku wyżywienia odpowiedniego dla wieku – zgodnie z normami;
- 10) współpraca z rodzicami w dbaniu o wszechstronny i prawidłowy rozwój dziecka oraz prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem;
- 11) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka.

§6. Cele i zadania Klubu realizowane są poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie ich pobytu w Klubie przez wykwalifikowanych opiekunów;
- 2) indywidualne poznanie i kierowanie rozwojem dziecka;
- 3) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniając ich rozwój psychomotoryczny;
- 4) ustalenie rozkładu dnia w Klubie uwzględniającego równomierne rozłożenie zajęć i ich różnorodność;
- 5) zapewnienie dzieciom opieki, wychowania i nauczania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa podczas pobytu w Klubie;
- 6) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka;
- 7) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

Rozdział 3.

Zasady organizacji i funkcjonowania Klubu

§7.1. Klubem kieruje dyrektor, który odpowiada za działalność Klubu oraz prawidłową realizację powierzonych zadań.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz Gminy Koźminek, który jest jednocześnie jego zwierzchnikiem służbowym i dokonuje wobec niego czynności w sprawach zakresu prawa pracy.

3. Pracodawcą dla dyrektora jest Klub.

4. W czasie nieobecności Dyrektora, jego zastępstwo pełni upoważniony przez Dyrektora pracownik Klubu. Upoważnienie jest udzielone na piśmie.

5. Dyrektor corocznie opracowuje arkusz organizacyjny Klubu, który zatwierdzany jest przez Burmistrza Gminy Koźminek.

6. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań określa opracowany przez dyrektora regulamin organizacyjny Klubu.

7. Klub zapewnia opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka i funkcjonuje cały rok od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy, przerwy wakacyjnej w okresie ustalonym przez Dyrektora oraz przerw technicznych.

§ 8.1. Klub jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.

2. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do wszystkich pracowników Klubu.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa i mienie Klubu

§9.1. Klub jako jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych ustawami o finansach publicznych i rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej Klubu jest roczny plan finansowy jednostki zatwierdzony przez dyrektora.

3. Źródłem finansowania Klubu są:

- 1) budżet Gminy Koźminek;
- 2) odpłatność rodziców za usługi świadczone w ramach działalności statutowej,
- 3) darowizny od instytucji, osób fizycznych i prawnych;
- 4) dotacje oraz dofinansowania m.in. z funduszy krajowych lub środków Unii Europejskiej;
- 5) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.

4. Wszystkie wpływy uzyskane przez Klub stanowią dochód budżetu Gminy Koźminek.

5. Dyrektor Klubu zapewnia realizację planu finansowego klubu.

§10. 1. Mienie Klubu jest mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy Koźminek.

2. Klub gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami prawa i zapewnienia jego należytej ochronę, jak również właściwe wykorzystanie.

Rozdział 5. Warunki przyjmowania dzieci do Klubu

§ 11. Przewidywana liczba miejsc w Klubie wynosi 15 miejsc.

§ 12.1. Do Klubu przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia. Opieka w Klubie może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

1. Do Klubu przyjmowane są dzieci, które zamieszkują na terenie Gminy Koźminek, z zastrzeżeniem § 14 ust.1.

§13.1. Dzieci przyjmowane są do Klubu po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego. O terminach rekrutacji informuje dyrektor.

2. W przypadku większej liczby dzieci niż liczba wolnych miejsc, w postępowaniu rekrutacyjnym w zakresie pierwszeństwa przyjęcia dziecka bierze się pod uwagę następujące kryteria:

- 1) dziecko z rodziny wielodzietnej (troje lub więcej dzieci);
 - 2) dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 3) niepełnosprawność obojga rodziców dziecka;
 - 4) niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka;
 - 5) samotne wychowanie dziecka w rodzinie;
 - 6) dziecko, którego oboje rodzice pracują lub uczą się w trybie dziennym;
 - 7) dziecko, którego rodzic powraca na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad nim.
3. W przypadku, gdy po zastosowaniu kryteriów, o których mowa w ust. 2, liczba zgłoszeń przekracza liczbę miejsc w Klubie, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
 4. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
 5. Dzieci nieprzyjęte do Klubu umieszczone są na liście oczekujących i przyjmowane w miarę zwalniania się miejsc.

6. Dzieci spoza Gminy Koźminek są przyjmowane do Klubu, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Klub nadal dysponuje wolnymi miejscami. W przypadku większej liczby kandydatów przepisy § 13 ust.2 stosuje się odpowiednio.

§14.1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Klubu jest zawarcie z rodzicami umowy cywilnoprawnej o korzystanie z usług klubu. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Klubu i skutkuje skreśleniem z listy przyjętych.

2.W przypadku nieobecności dziecka w Klubie, dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami.

§15.1. Rodzice zobowiązani są do powiadomienia dyrektora Klubu o każdorazowej planowanej nieobecności dziecka z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, a w przypadku choroby lub innej nagłej przyczyny, w pierwszym dniu nieobecności.

2. Dyrektorowi Klubu przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu w przypadku:

- 1) niezgłoszenie się dziecka do Klubu w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia do Klubu i nieusprawiedliwienia w tym terminie przyczyny jego nieobecności;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka trwającego dłużej niż dwa tygodnie;
- 3) zalegania z opłatami za pobyt i/lub wyżywienie dziecka w Klubie z okres co najmniej jednego miesiąca.

3.Dyrektor skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu po uprzednim pisemnym zawiadomieniu rodziców o planowanym skreśleniu wraz z uzasadnieniem podjętej decyzji.

4.Skreślenie dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

Rozdział 6.

Zasady odpłatności w przypadku nieobecności dziecka w Klubie

§ 16.1. Pobyt oraz wyżywienie dziecka uczęszczającego do Klubu są odpłatne.

2. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Klubie oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Miejska Gminy Koźminek w drodze odrębnej uchwały.

3. Opłata za pobyt dziecka w Klubie jest opłatą stałą miesięczną, która nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w Klubie, a także w przypadku przyjęcia dziecka do Klubu w trakcie miesiąca.

4.W przypadku nieobecności dziecka zwrotowi podlega dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności liczona od czwartego dnia nieobecności. Zwrot następuje w następnym miesiącu rozliczeniowym.

Rozdział 7.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Klubie

§ 17.1. Realizacja celów i zadań Klubu następuje we współpracy z rodzicami.

2. Rodzice są uprawnieni do udziału wraz z dzieckiem w zajęciach otwartych i adaptacyjnych, zorganizowanych przez Klub.

3. Rodzice mogą brać udział w uroczystościach oraz imprezach okolicznościowych organizowanych przez Klub, o ile takie wydarzenia będą miały charakter otwarty dla rodziców.

4.Rodzice uczestniczący w zajęciach, uroczystościach i imprezach, o których mowa w ust. 2-3, zobowiązani są do przestrzegania wewnętrznych procedur i zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Klubie oraz do wytycznych dyrektora Klubu i opiekunów.

5. Rodzice mają możliwość komunikowania się i wymieniać informacji na temat dziecka, zarówno na zorganizowanych spotkaniach, jak i codziennych rozmowach z opiekunami dzieci.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 18. W sprawach nieuregulowanych Statutem zastosowanie mają właściwe przepisy obowiązującego prawa.

§ 19. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.