



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 3 stycznia 2025 r.

Poz. 78

UCHWAŁA NR XI/119/2024 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 18 grudnia 2024 r.

w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 13 ust. 1 pkt 1 lit a), art. 13b i 13f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320), a także art. 12 pkt 11 w związku z art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107); art. 216 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1089) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się Strefę Płatnego Parkowania na drogach publicznych Miasta Gniezna określonych w Załączniku nr 1 do uchwały.

2. Obszar Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie stanowi Załącznik nr 2 do uchwały.

3. Ustala się opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, zróżnicowane w zależności od oznaczonej podstrefy, określone w Załączniku nr 3 do uchwały.

4. Ustala się opłaty dodatkowe za nieuiszczenie opłat za postój, o których mowa w ust.3, określone w Załączniku nr 4 do uchwały.

5. Zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania oraz sposób pobierania opłaty za postój pojazdów samochodowych oraz nakładania opłat dodatkowych, o których mowa w ust. 3 i 4, określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie stanowiący Załącznik nr 4 do uchwały.

6. Upoważnia się Prezydenta Miasta Gniezna do zaniechania poboru opłat za postój pojazdów samochodowych o których mowa w ust. 3 w określone dni robocze.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr IX/70/2015 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie oraz Uchwała Nr XX/192/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat zastrzeżonych stanowisk postojowych (kopert) w celu korzystania z nich na prawach wyłączności w Strefie Płatnego Parkowania

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Gniezna
(-) Zdzisław Kujawa

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/119/ 2024
Rady Miasta Gniezna
z dnia 18 grudnia 2024 r.

§ 1. Strefa Płatnego Parkowania w Gnieźnie dzieli się na 3 Podstrefy i obejmuje następujące drogi publiczne (ulice):

1.Podstrefa A (czerwona):
1) Franciszkańską,
2) Rynek (przejazd od ulicy Dąbrówki do ulicy Farnej),
3) Farną,
4) Rzeźnicką,
5) Warszawską (od ul. Farnej do ul. Moniuszki)
6) Moniuszki,
7) Łubieńskiego,
8) Dąbrówki,
9) Mieszka I (od ul Dąbrówki do ul. Łubieńskiego)
10)Chrobrego (od ul. Mieszka I do skrzyżowania z ul. Sienkiewicza i Mickiewicza)
11) Sienkiewicza,
12) Kaszarską
2. Podstrefa B (żółta):
1) Podgórną,
2) Św. Wojciecha,
3) Tumską,
4) Łaskiego (odcinek od ul. Tumskiej do ul. Jeziornej)
5) Św. Wawrzyńca
6) Mieszka I (od ul. Łubieńskiego do ul. Kościuszki)
7) Warszawską (od ul. Moniuszki do ul. Kościuszki)
8) Plac Piłsudskiego,
9) Bednarski Rynek,
10) Zaulek,
11) Zielony Rynek
12) Czystą,
13) Cierpięgi,
14) Garbarską,
15) Jeziorną,
16) Słomiankę,
17) Grzybowo,
18) Krzywe Koło,
19) parking przy ulicy Rybnej (skwer)
20) Rybną,
21) Przecznicę,

22) Św. Jana
23) Łącznicę,
24) Kilińskiego,
25) Św. Michała,
26) Chociszewskiego,
27) Jasną,
28) Bł. Jolenty,
29) Świętokrzyską,
30) Żuławy.
31) Mickiewicza
32) 3 Maja (oprócz odcinka od ul. Grzybowo do wjazdu do nowej części Szpitala Powiatowego przy ul. 3 Maja)
3. Podstrefa C (zielona):
1) Jana Pawła II
2) Kościuszki (od ul. Lecha do ul. Pocztovej)
3) Grzybowo (od wjazdu przy łączniku do Szpitala Powiatowego przy ul. Grzybowo
4) 3 Maja (od ul. Grzybowo do wjazdu do nowej części Szpitala Powiatowego przy ul. 3 Maja)

§ 2. Na obszarze Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie znajdują się ulice tworzące Strefę Zamieszkania.

§ 3. Na obszarze Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie znajduje się wyłączona całkowicie z ruchu ulica Stroma.

§ 4. Na obszarze Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie znajdują się stanowiska przeznaczone na postój pojazdów zaopatrzonych w kartę osoby niepełnosprawnej.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XI/119/ 2024
Rady Miasta Gniezna
z dnia 18 grudnia 2024 r.

§ 1. Ustala się stawki opłat jednorazowych za postój pojazdów w Strefie Płatnego Parkowania:

1. W podstrefie A (czerwonej):	
1) minimalna opłata za ¼ h	1,50 zł
2) za pierwszą godzinę:	5,00 zł
3) za drugą godzinę:	5,50 zł
4) za trzecią godzinę:	6,00 zł
5) za czwartą i każdą następną:	5,00 zł
2. W podstrefie B (żółtej):	
1) minimalna opłata za ¼ h	1,00 zł
2) za pierwszą godzinę:	3,50 zł
3) za drugą godzinę:	4,00 zł
4) za trzecią godzinę:	4,50 zł
5) za czwartą i każdą następną:	3,50 zł
3. W podstrefie C (zielonej): obowiązują wyłącznie opłaty z podaniem nr rejestracyjnego pojazdu oraz ograniczenie czasowe postoju pojazdu maksymalnie do 2h.	
1) minimalna opłata za ¼ h	0,50 zł
2) za pierwszą godzinę	2,50 zł:
3) za drugą godzinę	2,50 zł

§ 2. Ustala się stawki opłat abonamentowych i zryczałtowanych:

1. **ABONAMENTY** w podstrefie A – czerwonej i w podstrefie B – żółtej:

1) Abonament turystyczny obowiązujący w podstrefie A 40,00 zł / dzień
2) Abonament turystyczny obowiązujący w podstrefie B 30,00 zł / dzień
3) Abonament ogólnodostępny obowiązujący w podstrefie A i B 250,00 zł / 30 dni
4) Abonament pracowniczy obowiązujący w podstrefie B 150,00 zł / 30 dni

2. **IDENTYFIKATORY** w podstrefie A - czerwonej, B - żółtej i C - zielonej:

1) **W podstrefie A – czerwonej**

1) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy A, obowiązujący w podstrefie A i B, 30 - dniowa stawka na pierwszy pojazd 40 zł
2) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy A, obowiązujący w podstrefie A i B, 30 – dniowa stawka na drugi pojazd 60 zł
3) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy A obowiązujący w podstrefie A i B, o którym mowa w pkt 1, z bonifikatą dla właściciela pojazdu z aktualną kartą parkingową ,kartą seniora lub kartą dużej rodziny, 30 – dniowa stawka 20 zł
4) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy A obowiązujący w podstrefie A i B, o którym mowa w pkt 2, z bonifikatą dla właściciela pojazdu z aktualną kartą parkingową ,kartą seniora lub kartą dużej rodziny, 30 – dniowa stawka 40 zł

2) **W podstrefie B – żółtej:**

1) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy B, obowiązujący w podstrefie B, 30 - dniowa stawka na pierwszy pojazd 30 zł

2) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy B obowiązujący w podstrefie B, 30 - dniowa stawka na drugi pojazd 50 zł
3) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy B obowiązujący w podstrefie B, o którym mowa w pkt 1, z bonifikatą dla właściciela pojazdu z aktualną kartą parkingową, kartą seniora lub kartą dużej rodziny, 30 - dniowa stawka 15 zł
4) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy B obowiązujący w podstrefie B, o którym mowa w pkt 2, z bonifikatą dla właściciela pojazdu z aktualną kartą parkingową, kartą seniora lub kartą dużej rodziny, 30 - dniowa stawka 25 zł

3) W podstrefie C – zielonej:

1) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy C, obowiązujący w podstrefie B, 30 – dniowa stawka na pierwszy pojazd 30 zł
2) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy C, obowiązujący w podstrefie B, 30 - dniowa stawka na drugi pojazd 50 zł
3) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy C obowiązujący w podstrefie B, o którym mowa w pkt 1, z bonifikatą dla właściciela pojazdu z aktualną kartą parkingową, kartą seniora lub kartą dużej rodziny, 30 - dniowa stawka 15 zł
4) identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy C obowiązujący w podstrefie B, o którym mowa w pkt 2, z bonifikatą dla właściciela pojazdu z aktualną kartą parkingową, kartą seniora lub kartą dużej rodziny, 30 – dniowa stawka 25 zł

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XI/119/ 2024

Rady Miasta Gniezna

z dnia 18 grudnia 2024 r.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA W GNIEŹNIE

§ 1. Regulamin Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie, zwany dalej w skrócie Regulaminem określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie.

§ 2. Użyte w regulaminie zwroty i skróty oznaczają:

- 1) **SPP** - należy przez to rozumieć Strefę Płatnego Parkowania na drogach publicznych w Gnieźnie, oznaczoną właściwymi znakami, w ramach której wyróżnia się Podstrefę A, B i C,
- 2) **Podstrefa** - należy przez to rozumieć wydzieloną część SPP: Podstrefa A – czerwona, Podstrefa B – żółta, Podstrefa C – zielona, przeznaczoną do postoju pojazdów ze zróżnicowaną stawką opłat i godzin obowiązywania,
- 3) **BSPP**- należy przez to rozumieć Biuro Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie, będące jednostką organizacyjną Miasta Gniezna, upoważnione do zarządzania SPP oraz pobierania i egzekwowania opłat w imieniu zarządcy dróg.
- 4) **SZ** - należy przez to rozumieć Strefę Zamieszkania, wchodzącą w obszar SPP, obowiązującą na wyodrębnionych ulicach.
- 5) **Kontroler SPP** - należy przez to rozumieć pracownika BSPP, upoważnionego do kontroli opłat parkingowych dla postoju pojazdów samochodowych w SPP, wystawiania wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej oraz wykonywania dokumentacji fotograficznej w SPP.
- 6) **Karta parkingowa** – należy przez to rozumieć dokument wydany przez właściwy organ osobie niepełnosprawnej, na podstawie *art.8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz.1047)*.
- 7) **Karta seniora** - należy przez to rozumieć dokument wydany osobie uprawnionej na podstawie *uchwały nr LIV/342/2018 z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie: zmiany uchwały nr XLVI/320/2014 Rady Powiatu Gnieźnieńskiego z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie uchwalenia Programu Gnieźnieńska Karta Seniora*,
- 8) **Karta Dużej Rodziny**- należy przez to rozumieć dokument wydany osobie uprawnionej na podstawie *ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 poz. 1512)*,
- 9) **Identyfikator Mieszkańca SPP** - należy przez to rozumieć dokument potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej, zawierający numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu, wydawany (w formie papierowej lub elektronicznej) osobie fizycznej zameldowanej w lokalu mieszkalnym w obszarze SPP, a także na ulicy Żwirki i Wigury, obowiązujący w odpowiedniej podstrefie wymienionej w Załączniku nr 1 i 2 do uchwały, ważny od dnia jego nabycia na okres 90,120,150 lub 180 dni, który należy umieścić za przednią szybą wewnątrz pojazdu w sposób widoczny, umożliwiający odczytanie jego ważności przez kontrolera SPP (wyjątek stanowi identyfikator elektroniczny zakupiony w e-sklepie), upoważniający do postoju pojazdu w podstrefie A lub podstrefie B, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
- 10) **Abonament**- należy przez to rozumieć dokument uprawniający do postoju pojazdu w SPP, w okresie zależnym od wyboru rodzaju dokumentu, wydany w formie papierowej lub elektronicznej (e –abonament),
- 11) **Abonament (turystyczny, ogólnodostępny)** - należy przez to rozumieć dokument stwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej za postój pojazdu w podstrefie A lub B we wskazanych okresach, który należy umieścić za przednią szybą wewnątrz pojazdu w sposób widoczny (wyjątek stanowi abonament elektroniczny), umożliwiający odczytanie jego ważności przez kontrolera BSPP, posiadający numer seryjny oraz nr rejestracyjny pojazdu, upoważniający nabywcę tego dokumentu do postoju pojazdu w danej podstrefie
- 12) **Abonament pracowniczy**- należy przez to rozumieć dokument stwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej za postój pojazdu w podstrefie B na wskazany okres, który należy umieścić za przednią

szybą wewnątrz pojazdu w sposób widoczny (wyjątek stanowi abonament elektroniczny), umożliwiającą odczytanie jego ważności przez kontrolera BSPP, posiadający numer seryjny oraz nr rejestracyjny pojazdu.

- 13) **Bilet parkingowy z podstrefy A lub B** - należy przez to rozumieć wydruk z parkomatu stwierdzający wniesienie opłaty za postój pojazdu w SPP w podstrefie A lub B, wystawiany za przednią szybą wewnątrz pojazdu w sposób widoczny, umożliwiającą odczytanie jego ważności przez kontrolera SPP, a także opłata wniesiona za pośrednictwem płatności mobilnych na właściwy nr rejestracyjny pojazdu.
- 14) **Bilet parkingowy z podstrefy C** - należy przez to rozumieć wydruk z parkomatu stwierdzający wniesienie opłaty za postój w SPP w podstrefie C, zawierający nr rejestracyjny pojazdu, wystawiany za przednią szybą wewnątrz pojazdu w sposób widoczny, umożliwiającą odczytanie jego ważności przez kontrolera BSPP, a także opłata wniesiona za pośrednictwem płatności mobilnej na właściwy nr rejestracyjny pojazdu.
- 15) **Parkomat** - należy przez to rozumieć urządzenie, za pomocą którego można dokonać opłaty za parkowanie, wydające bilety parkingowe za opłatą wniesioną przy użyciu monet obiegowych o nominałach: 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł, 5 zł lub za pomocą karty płatniczej zbliżeniowo, które to urządzenie nie wydaje reszty.
- 16) **e-Sklep** - należy przez to rozumieć stronę internetową, poprzez którą możliwy jest zakup abonamentów i identyfikatorów,
- 17) **Płatności mobilne** - należy przez to rozumieć usługę pozwalającą uiszczać opłatę za postój pojazdu w SPP w określonej podstrefie za pomocą telefonów komórkowych lub innych urządzeń mobilnych, za pośrednictwem dostępnych w BSPP operatorów aplikacji mobilnych.
- 18) **Postój pojazdu:**
 - a) **Postój opłacony (prawidłowy)** – należy przez to rozumieć udokumentowany obowiązującym w SPP w określonej podstrefie bilet parkingowym, identyfikatorem, abonamentem lub płatnością mobilną, opłacony czas postoju pojazdu samochodowego w sposób określony w Rozdziale II Regulaminu,
 - b) **Postój nieopłacony (nieprawidłowy)** – należy przez to rozumieć postój bez uiszczenia wymaganej w SPP w określonej właściwej podstrefie opłaty oraz postój trwający ponad opłacony czas, opłacony na niewłaściwy pojazd (błędny nr rejestracyjny) lub w niewłaściwej podstrefie, udokumentowany wystawionym wezwaniem.
- 19) **IPM- Identyfikator Płatności Mobilnych** - należy przez to rozumieć informację o uiszczeniu opłaty za postój w SPP poprzez dokonanie płatności mobilnej, umieszczoną za przednią szybą wewnątrz pojazdu w sposób widoczny dla kontrolera BSPP.
- 20) **Wezwanie** - należy przez to rozumieć dokument wystawiony przez kontrolera BSPP w czasie dokonywania przez niego kontroli postoju pojazdu, stwierdzający nieuiszczenie opłaty parkingowej za postój pojazdu w SPP oraz wskazujący obowiązek uiszczenia opłaty dodatkowej.
- 21) **Ustawa** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 poz. 320).

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 3. 1. Za postój pojazdu w SPP pobiera się opłaty w wysokości określonej w Załączniku Nr 3 do uchwały.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pobiera się za postój pojazdu w wyznaczonych oznakowaniem drogowym miejscach w SPP, w podstrefach A i B od poniedziałku do piątku od godz. 9.00 do godz. 18.00, a w podstrefie C od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.

§ 4. 1. Granice SPP oraz jej podstrefy określa Obszar SPP, który stanowi Załącznik Nr 2 do uchwały.

2. Wjazdy do SPP w określonych podstrefach oznakowane są znakami D-44 "Strefa Płatnego Parkowania", natomiast wyjazdy- znakami D-45 "koniec Strefy Płatnego Parkowania".

3. Wysokość obowiązującej opłaty za 1 godzinę postoju w określonej podstrefie i czas obowiązywania podstrefy jest podana na znakach oraz parkomatach.

§ 5. W SPP stosuje się następujące opłaty za postój:

1. jednorazowe - uiszczane niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu, poprzez wykupienie biletu parkingowego w parkomacie w SPP w określonej podstrefie lub poprzez dokonanie płatności mobilnej obowiązującej w SPP w określonej podstrefie,

2. abonamentowe - uiszczane poprzez wykupienie abonamentu w kasie BSPP lub za pośrednictwem e- sklepu

3. zryczałtowane - uiszczane poprzez wykupienie identyfikatora mieszkańca w kasie BSPP lub za pośrednictwem e - sklepu.

§ 6. Od opłat o których mowa w §3 zwolnione są pojazdy wymienione w art. 13 ust. 3 i 3a Ustawy.

§ 7. Ustala się zerową stawkę opłaty za postój pojazdów samochodowych w SPP dla:

- 1) osób posiadających kartę parkingową wyłącznie na stanowiskach przeznaczonych na postój pojazdów dla osób niepełnosprawnych, zaopatrzonych w kartę parkingową, zgodnie z obowiązującym oznakowaniem,
- 2) kierujących honorowych krwiodawców w pobliżu stacji krwiodawstwa tj. w odległości do 500 m od stacji, na czas przeznaczony na oddawanie krwi, po przedstawieniu zaświadczenia ze stacji krwiodawstwa - maksymalnie do 3 h postoju, po tym czasie należy uiścić opłatę za postój,
- 3) kierujących taksówkami na wyznaczonych miejscach postoju pomiędzy znakami D-19 "postój taksówek" i D-20 "koniec postoju taksówek",
- 4) kierujących pojazdami publicznej komunikacji zbiorowej zatrzymujące się na ustalonych dla nich przystankach,
- 5) kierujących jednośladami
- 6) pojazdy oznakowane Straży Miejskiej, pogotowia ciepłowniczego, energetycznego, gazowego, wodno-kanalizacyjnego,
- 7) pojazdów wykorzystywanych przez Urząd Miejski w Gnieźnie i jednostki podległe do celów służbowych

§ 8. Postój pojazdów zaopatrzenia jest nieodpłatny na czas dostawy towaru na oznaczonych miejscach maksymalnie do 15 minut postoju w godzinach od 9.00 do 10.00.

§ 9. Miejsca postojowe o których mowa w § 8 powinny być oznaczone za pomocą standów wg. wzoru uzgodnionego z Kierownikiem BSPP.

§ 10. Wzory biletów parkingowych, identyfikatorów oraz abonamentów określa kierownik BSPP.

Rozdział 2. **Sposób pobierania opłat w SPP**

§ 11. 1. Obowiązkiem korzystającego z SPP jest ponoszenie opłat za postój pojazdu.

2. Opłatę należy wnieść niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu za pomocą dostępnych form płatności.

3. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 1 powoduje nałożenie opłaty dodatkowej, której wysokość określa §16 Regulaminu.

§ 12. Opłaty za postój pojazdu uiszczą się poprzez wykupienie:

- 1) biletu parkingowego w parkomacie za pomocą bilonu,
- 2) biletu parkingowego w parkomacie za pomocą karty płatniczej zbliżeniowo,
- 3) identyfikatora mieszkańca,
- 4) abonamentu turystycznego, ogólnodostępnego lub pracowniczego,
- 5) płatności mobilnej obowiązującej w odpowiedniej podstrefie.

§ 13. 1. Minimalny opłacony czas postoju w SPP wynosi ¼ godziny, a kwota opłaty jest zaokrąglona do pełnych dziesięciu groszy.

2. Opłacenie czasu postoju z zastrzeżeniem ust.1, następuje proporcjonalnie do wartości użytych monet lub deklarowanej płatności mobilnej.

§ 14. 1. Wykupienie biletu parkingowego w parkomacie następuje przy użyciu monet obiegowych o nominałach: 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł, 5 zł, bez możliwości wydawania reszty.

2. Opłatę za postój pojazdu wnosi się z góry za deklarowany czas postoju.

3. Wniesienie opłaty przekraczającej kwotę należną do końca dnia postoju, powoduje przeniesienie nadwyżki na najbliższy następny dzień płatny.

4. Na bilecie parkingowym jest oznaczona data i godzina do której opłacono czas postoju pojazdu oraz nr ewidencyjny parkometru.

5. Bilet parkingowy należy umieścić niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu za przednią szybą wewnątrz auta, w sposób całkowicie widoczny, niebudzący jakichkolwiek wątpliwości co do jego ważności, umożliwiając jednoznaczne odczytanie przez kontrolera BSPP.

6. Awaria parkomatu nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty. W przypadku awarii, bilet parkingowy należy wykupić w następnym najbliższym urządzeniu, zlokalizowanym w danej podstrefie lub dokonać płatności mobilnej.

7. Korzystający z SPP opłacający postój za pomocą płatności mobilnych, ma możliwość oznakowania pojazdu za pomocą IPM.

8. W przypadku awarii usługi płatności mobilnej należy dokonać opłaty za postój w parkomacie. W takim przypadku zastosowanie ma przepis ust. 6 i 7.

9. Wniesienie opłaty na nieprawidłowy numer rejestracyjny pojazdu lub w niewłaściwej podstrefie traktuje się jako brak biletu parkingowego.

§ 15. 1. Sprzedaż identyfikatorów i abonamentów odbywa się w siedzibie BSPP lub za pośrednictwem e-sklepu na platformie e-sklep.bspp.gniezno.

2. Wysokość oraz okres obowiązywania opłat abonamentowych i zryczałtowanych określa Załącznik nr 3 do uchwały.

3. Identyfikator lub abonament należy umieścić za przednią szybą wewnątrz pojazdu w sposób całkowicie widoczny, niebudzący jakichkolwiek wątpliwości co do jego ważności, umożliwiając jednoznaczne odczytanie przez kontrolera BSPP. Nie dotyczy to identyfikatorów lub abonamentów zakupionych za pośrednictwem e-sklepu.

4. Abonament turystyczny obowiązujący w podstrefie A lub B wydawany jest na wskazany numer rejestracyjny pojazdu na okres jednego dnia.

5. Abonament ogólnodostępny obowiązujący w podstrefie A i B wydawany jest na wskazany numer rejestracyjny pojazdu na okres 30, 60, 90, 180 lub 360 dni.

6. Abonament pracowniczy obowiązujący w podstrefie B wydawany jest osobie fizycznej:

- 1) zatrudnionej lub prowadzącej działalność na terenie SPP,
- 2) będącej właścicielem pojazdu, co jest potwierdzone wpisem w dowodzie rejestracyjnym,
- 3) będącej właścicielem pojazdu lub użytkownikiem pojazdu na podstawie: umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie, umowy leasingu, umowy najmu lub innego tytułu prawnego do dysponowania pojazdem.

W przypadku dysponowania pojazdem na podstawie innego tytułu niż prawo własności należy przedłożyć dokument poświadczający to prawo. Abonament pracowniczy wydaje się w Kasie BSPP lub po weryfikacji dokumentów za pośrednictwem e-sklepu, po przedstawieniu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie na terenie SPP albo zaświadczenia o wykonywaniu działalności gospodarczej na terenie SPP oraz dowodu rejestracyjnego pojazdu i tytułu do dysponowania pojazdem, na okres 30, 60 lub 90 dni.

7. Uprawnienie do wykupienia identyfikatora mieszkańca SPP, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej odpowiedniej dla danej podstrefy wymienionej w Załączniku 1 i 2 do uchwały, posiada osoba fizyczna:

- 1) zameldowana w lokalu mieszkalnym w obszarze SPP lub przy ul. Żwirki i Wigury,

2) będąca właścicielem pojazdu lub użytkownikiem pojazdu na podstawie umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie z instytucjami kredytowymi lub leasingowymi, umowy najmu lub innego tytułu prawnego do dysponowania pojazdem.

W przypadku dysponowania pojazdem na podstawie innego tytułu niż prawo własności należy przedłożyć dokument poświadczający to prawo. Identyfikator wydaje się w Kasie BSPP lub po weryfikacji dokumentów za pośrednictwem e-sklepu, po przedstawieniu aktualnego potwierdzenia zameldowania wydanego przez Urząd Miejski w Gnieźnie albo w aplikacji mObywatel, dowodu rejestracyjnego potwierdzającego własność pojazdu lub umowy potwierdzającej użytkowanie pojazdu. Osoba fizyczna zameldowana w lokalu mieszkalnym przy ul. Żwirki i Wigury może zakupić identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy B.

8. Identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy A, wydawany jest osobie, o której mowa w ust.7, na okres 90, 120, 150 lub 180 dni i obowiązuje w podstrefie A i B od chwili jego nabycia do dnia upływu jego ważności.

9. Identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy B wydawany jest osobie, o której mowa w ust.7 na okres 90, 120, 150 lub 180 dni i obowiązuje wyłącznie w podstrefie B od chwili jego nabycia do dnia upływu jego ważności.

10. Identyfikator mieszkańca SPP z podstrefy C wydawany jest osobie, o której mowa w ust.7 na okres 90, 120, 150 lub 180 dni i obowiązuje wyłącznie w podstrefie B od chwili jego nabycia do dnia upływu jego ważności.

11. Identyfikator mieszkańca SPP z bonifikatą wymienioną w Załączniku nr 3 do uchwały jest wydawany osobie, o której mowa w ust.7, posiadającej aktualną kartę parkingową, kartę seniora lub kartę dużej rodziny.

12. Korzystanie z identyfikatora mieszkańca SPP lub abonamentu w podstrefie na której powyższe dokumenty nie obowiązują, jest jednoznaczne z nieuiszczeniem opłaty za postój.

13. Posiadacz ważnego identyfikatora, który przeniesie własność pojazdu lub zmieni swój adres poza granice SPP lub SZ, zobowiązany jest do zgłoszenia do BSPP w celu zakończenia obowiązywania ważności dokumentu.

14. Korzystanie z identyfikatora mieszkańca przez osobę do tego nieuprawnioną traktowane jest jako nieuiszczenie opłaty za postój w SPP.

15. Osoba, o której mowa w ust.7, która nie skorzysta z prawa wykupienia identyfikatora, uiszcza opłaty za czas postoju w SPP według ogólnie obowiązujących zasad.

16. Wykupienie abonamentu lub identyfikatora dla mieszkańca i umieszczenie go w sposób określony w ust.3 upoważnia do nieograniczonego w czasie postoju w SPP zgodnie z *ustawą z dnia z 20 czerwca 1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym*, lecz nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca parkowania i nie stanowi podstawy roszczeń wobec BSPP w przypadku braku miejsc postojowych.

17. W razie utraty lub kradzieży abonamentu lub identyfikatora BSPP nie zwraca kosztów za niewykorzystany okres jego ważności.

18. W przypadku zwrotu identyfikatora przez osobę o której mowa w ust.7 przysługuje jej zwrot opłaty za niewykorzystany okres jego ważności, liczony za każdy następny dzień obowiązywania dokumentu.

19. Dopuszcza się wydanie duplikatu identyfikatora mieszkańca w okresie jego obowiązywania, w przypadku jego udokumentowanej kradzieży lub zniszczenia.

20. Podczas opłaconego czasu postoju pojazdu w podstrefie A opłatą jednorazową, można zmieniać miejsce postoju pojazdu w ramach podstrefy A i B.

21. Podczas opłaconego czasu postoju pojazdu w podstrefie B opłatą jednorazową, można zmieniać miejsce postoju pojazdu w ramach podstrefy B.

22. Podczas opłaconego postoju pojazdu w podstrefie C opłatą jednorazową, można zmieniać miejsce postoju pojazdu w ramach podstrefy C.

23. Niepełne wykorzystanie opłaconego czasu parkowania nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty.

24. Zakupiony bilet parkingowy w podstrefie A uprawnia do postoju pojazdu w podstrefie B, do czasu wykorzystania jego ważności

25. Identyfikator mieszkańca wydawany jest maksymalnie na dwa pojazdy na jeden lokal mieszkalny

Rozdział 3. Postój bez uiszczenia opłaty

§ 16. 1. Za postój pojazdu w SPP bez uiszczenia opłaty udokumentowanej wezwaniem, pobiera się opłatę dodatkową w wysokości określonej w §17 Regulaminu.

2. Przez postój w SPP bez uiszczenia opłaty rozumie się:

- 1) nieuiszczenie opłaty za postój pojazdu zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale II Regulaminu,
- 2) postój ponad opłacony czas.

3. Postój pojazdu przy użyciu nieważnego w danej podstrefie abonamentu, identyfikatora, biletu parkingowego lub płatności mobilnej jest równoznaczny z nieuiszczeniem opłaty.

4. Postój pojazdu po upływie czasu określonego na bilecie parkingowym lub po upływie czasu płatności mobilnej jest równoznaczny z nieuiszczeniem opłaty.

§ 17. Ustala się opłaty dodatkowe w następującej wysokości:

- 1) za nieuiszczenie opłaty za postój pojazdu w SPP - kwota 250,00 zł,
- 2) w przypadku bezzwłocznego uiszczenia opłaty dodatkowej, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty wystawionego wezwania - kwota 150,00 zł,
- 3) w przypadku przekroczenia opłaconego czasu postoju w podstrefie A, B lub C i uiszczenie opłaty dodatkowej najpóźniej w ciągu 7 dni od daty wystawionego wezwania - kwota 100,00 zł
- 4) w przypadku braku biletu parkingowego w podstrefie A, ale z ważnym biletem parkingowym z podstrefy B, uiszczenie opłaty dodatkowej w terminie 7 dni od daty wystawionego wezwania – kwota 100,00 zł.

§ 18. 1. Opłatę dodatkową uiszcza się w Kasie BSPP lub przelewem na konto BSPP.

2. W razie nieuiszczenia opłaty dodatkowej w terminach określonych w § 17, BSPP wystawia upomnienie w kwocie 250 zł, wraz z należnymi kosztami upomnienia.

3. Opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 19. Mandat karny za postój niezgodny z ustawą Prawo o Ruchu Drogowym, wystawiany przez funkcjonariuszy Straży Miejskiej lub Policji, nie jest równoznaczny z opłaceniem czasu postoju w SPP i nie zwalnia z obowiązku wniesienia opłaty za czas postoju.

§ 20. Osoba, wobec której wszczęto postępowanie egzekucyjne w celu ściągnięcia należności za nieopłacony postój w SPP, zobowiązana jest do zwrotu kosztów poniesionych przez BSPP związanych z egzekucją należności.

§ 21. W przypadku okazania w BSPP ważnej opłaty w postaci identyfikatora, biletu parkingowego, abonamentu z nr rejestracyjnym pojazdu lub płatności mobilnej w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania, wykupionej przed czasem wystawienia wezwania, opłata dodatkowa nie zostanie pobrana.

§ 22. Za datę uiszczenia opłaty dodatkowej uznaje się dzień obciążenia rachunku osoby zobowiązanej do poniesienia opłaty.

Rozdział 4. Kontrola czasu postoju pojazdu w SPP

§ 23. 1. Do kontroli wnoszenia opłat za postój pojazdów w SPP upoważnieni są pracownicy BSPP, którzy działają w oparciu o niniejszy Regulamin.

2. Obowiązkiem kontrolerów jest weryfikacja postojów pojazdów w SPP, w szczególności:

- 1) ocena prawidłowego wnoszenia opłat w SPP,
- 2) sprawdzanie ważności abonamentów, identyfikatorów, biletów parkingowych i płatności mobilnych,

- 3) wystawianie wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej za postój bez uiszczenia opłaty, postój ponad opłacony czas i umieszczanie ich za wycieraczką pojazdu lub wręczanie kierującemu w razie jego obecności a w razie odmowy przyjęcia wezwania, sporządzanie adnotacji i przekazanie wezwania do BSPP,
 - 4) wykonywanie dokumentacji fotograficznej postojów pojazdów w SPP,
 - 5) zgłaszanie Straży Miejskiej wszelkich nieprawidłowości związanych z postojem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego,
 - 6) kontrola stanu oznakowania ulic i zgłaszanie nieprawidłowości w BSPP.
3. Kontrolerzy BSPP nie pobierają opłat za postój pojazdu w SPP.
4. Kontrolerzy mogą żądać okazania biletu parkingowego, abonamentu, identyfikatora, płatności mobilnej lub karty parkingowej.

Rozdział 5.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej

- § 24.** 1. Osoba, która otrzymała wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej, może zwrócić się do Biura SPP o udzielenie wyjaśnień, dotyczących powstania obowiązku z mocy przepisu prawa.
2. Udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku na adres BSPP lub drogą elektroniczną na adres bspp@parkowanie.gniezno.pl albo na adres skrzynki ePUAP: /BiuroSPPGniezno/SkrytkaESP, wraz z podaniem danych adresowych Wnioskodawcy.
3. Termin na złożenie zgłoszenia wynosi 7 dni kalendarzowych od dnia wystawienia wezwania.
4. Pracownicy Biura SPP, na podstawie posiadanych danych, ustalają czy w danym przypadku doszło do powstania z mocy przepisu prawa, obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.
5. Odpowiedzi na zgłoszenie udziela kierownik Biura SPP lub upoważniony przez niego pracownik w ciągu 30 dni od dnia złożenia.
6. Nieuwzględnienie zgłoszenia reklamacyjnego od nałożonej opłaty dodatkowej skutkuje obowiązkiem uiszczenia opłaty dodatkowej.

Rozdział 6.

Zastrzeżone stanowiska postojowe na prawach wyłączności

- § 25.** 1. Dla osób fizycznych i podmiotów gospodarczych, posiadających siedzibę lub wydzieloną jednostkę organizacyjną w obszarze Strefy Płatnego Parkowania, wprowadza się możliwość wnioskowania o wyznaczenie zastrzeżonego stanowiska postojowego (koperty), w celu korzystania na prawach wyłączności.
2. Opłata zryczałtowana za wydzielenie jednego stanowiska postojowego na prawach wyłączności wynosi 500 zł za jeden miesiąc.
3. Warunkiem korzystania z zastrzeżonego stanowiska postojowego na prawach wyłączności jest uprzednie wyrażenie zgody i wyznaczenie koperty przez zarządzającego drogą (po wcześniejszym zatwierdzeniu projektu organizacji ruchu przez zarządzającego ruchem) oraz podpisania stosownej umowy z Biurem Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie.
4. Liczba kopert jest limitowana i nie może przekroczyć 5% miejsc postojowych w SPP.
5. Zajęcie koperty przez pojazdy samochodowe innych osób nie upoważnia do wysuwania roszczeń wobec Biura Strefy Płatnego Parkowania w Gnieźnie.

Rozdział 7.

Przepisy końcowe

- § 26.** Identyfikatory i abonamenty zakupione przed dniem wprowadzenia niniejszej uchwały, będą obowiązywały do końca okresu na jaki zostały wydane.