



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 31 października 2025 r.

Poz. 7586

UCHWAŁA NR XVII/134/25 RADY GMINY LIPKA

z dnia 24 października 2025 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Gminy Lipka uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny Program współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipka
(-) Piotr Wandas

Załącznik
do Uchwały Nr XVII/134/25
Rady Gminy Lipka
z dnia 24 października 2025 r.

Roczny Program współpracy Gminy Lipka
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1940 ze zm.),
- 2) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lipka,
- 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipka,
- 4) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Lipka,
- 5) Programie - należy przez to rozumieć „Roczny Program współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”,
- 6) podmiotach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy wymienionej w pkt 1,
- 7) dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1180 ze zm.),
- 8) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy wymienionej w pkt 1.

Rozdział II
Cele programu

§ 2.1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem a podmiotami w celu realizacji zadań publicznych oraz rozwoju i poprawy warunków życia mieszkańców gminy.

2. Cele szczegółowe Programu:

- a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną,
- b) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- c) integracja podmiotów działających w sferze pożytku publicznego,
- d) wspieranie lokalnych działań,
- e) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy,
- f) racjonalne i efektywne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

Rozdział III**Zasady współpracy**

§ 3. 1. Współpraca gminy z podmiotami w sferze zadań publicznych odbywa się na zasadach określonych w art. 5 ust. 3 ustawy.

2. Współpraca odbywa się z poszanowaniem zasad:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) partnerstwa, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów w rozeznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy i poszukiwaniu sposobów ich rozwiązywania,
- 4) efektywności, co polega na wspólnym dążeniu gminy i podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji, co polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych w otwartym konkursie ofert,
- 6) jawności, co opiera się na obowiązku informowania podmiotów o czynnościach podejmowanych przez gminę w zakresie objętym Programem.

Rozdział IV**Zakres przedmiotowy**

§ 4. Przedmiotem współpracy gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zadań w zakresie rozwoju sportu w celu poprawy warunków uprawiania sportu na terenie gminy oraz zadań publicznych innych niż określonych

w ustawie.

Rozdział V

Formy współpracy

§ 5. 1. Gmina Lipka realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w szczególności w następujących formach:

- 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 3) innych trybów zlecania zadań publicznych na podstawie odrębnych przepisów, m.in.:
 - Uchwały Nr XIII/105/12 Rady Gminy Lipka na zadania publiczne inne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania,
 - Uchwały Nr XVIII/133/12 Rady Gminy Lipka z dnia 25 października 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Lipka.
 - 4) wzajemnego informowania się o podejmowanych działaniach w szczególności poprzez publikowanie ważnych informacji w zakładce „Organizacje Pozarządowe” utworzonej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy,
 - 5) konsultowania z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych podmiotów,
 - 6) pomocy merytorycznej dla podmiotów poprzez udostępnianie przepisów prawnych, komentarzy, analiz, opracowań,
 - 7) użyczenia, wynajmowania lub udostępniania pomieszczeń, będących własnością gminy na działalność podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, realizujących zadania publiczne.
- 2.** Współpraca, o której mowa w ust. 1, może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
- 3.** Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja przez nie zadań na rzecz gminy lub jej mieszkańców.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Za priorytetowe zadania publiczne uznaje się zadania w zakresie:

- 1) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Rozdział VII

Okres realizacji Programu

§ 7. Niniejszy Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział VIII

Sposób realizacji Programu

§ 8. 1. Zlecanie podmiotom realizacji zadań publicznych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert lub z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.

2. Zlecanie realizacji zadań podmiotom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.

3. Konkurs dla określonego zadania ogłasza Wójt Gminy Lipka.

4. Zlecanie zadań podmiotom Programu będzie realizowane także na podstawie Uchwał, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 3.

Rozdział IX

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 9. 1. W budżecie Gminy Lipka na rok 2026 przewiduje się zabezpieczenie środków na realizację Programu.

2. Na realizację Programu wysokość środków planowanych na rok 2026 wynosi 124.000,00 złotych.

3. Poszczególne zadania, zlecane organizacjom pozarządowym finansowane będą ze środków przewidzianych w budżecie Gminy Lipka.

4. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. 1. Wójt w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

2. W zakresie oceny Programu z podmiotami stosowane będą niżej wymienione wskaźniki:

- 1) liczba podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) kwoty udzielonych dotacji,
- 3) liczba zadań publicznych zrealizowanych w ramach Programu;
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu;
- 5) zgodność zrealizowanych przez podmioty zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

3. Wójt Gminy Lipka składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 31 maja 2027 r. uwzględniając mierniki wskazane w ust. 2.

Rozdział XI

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Prace nad przygotowaniem „Rocznego Programu Współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok” prowadzi Referat finansowy.

2. Założenia do projektu Programu opracowano na bazie Programu współpracy na 2025 rok, oraz na podstawie otrzymanych od podmiotów propozycji zadań publicznych planowanych do realizacji na rzecz mieszkańców gminy w 2026 r.

3. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji odbywa się zgodnie z Uchwałą Nr XXXIII/293/10 Rady Gminy Lipka z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i pomiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Do opiniowania ofert w ramach otwartych konkursów ofert, Wójt Gminy Lipka powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.

3. Wójt w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, wskazuje przewodniczącego Komisji.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
5. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek Komisji.
6. Do ważności obrad niezbędna jest obecność co najmniej połowy składu Komisji.
7. Do zadań komisji konkursowej należy:
 - 1) analiza złożonych ofert w oparciu o kryteria podane w treści ogłoszenia o konkursie,
 - 2) przedłożenie Wójtowi opinii, co do złożonych ofert, rekomendacji co do wyboru ofert oraz propozycji przyznania zarekomendowanym podmiotom wysokości środków publicznych.
8. Komisja opiniuje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.
9. Rozstrzygnięcia podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów obecnych w posiedzeniu komisji konkursowej.
10. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi protokół wraz propozycją wyboru oferty lub ofert i propozycją przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego.
11. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po uprzednim zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

§ 13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.