



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 5 listopada 2025 r.

Poz. 7742

### UCHWAŁA NR XVI/83/2025 RADY MIEJSKIEJ W POGORZELI

z dnia 27 października 2025 r.

**w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Pogorzela z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, określonymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się program współpracy Gminy Pogorzela na rok 2025 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, określonymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pogorzeli.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Pogorzeli  
(-) Anna Foltynowicz

Załącznik do Uchwały Nr XVI/83/2025  
Rady Miejskiej w Pogorzeli  
z dnia 27 października 2025 roku



**Program współpracy Gminy Pogorzela  
z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami wymienionymi  
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

## § 1

### Postanowienia ogólne

Ile kroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **Programie** – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Pogorzela z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026;
- 2) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 roku, poz. 1491 ze zm.);
- 3) **Organizacjach** – należy przez to rozumieć podmioty, wymienione w art. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 4) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Pogorzela;
- 5) **komórkach organizacyjnych** – rozumie się przez to stanowiska w Urzędzie Miejskim;
- 6) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 7) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 roku, poz. 1530 ze zm.);
- 8) **podmiotach Programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 9) **zadaniu publicznym** – rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy.

## § 2

### Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Pogorzela a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. Cele szczegółowe programu:
  - 1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych, w tym:
    - a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych;
    - b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej;
    - c) umacnianie w świadomości społecznej, poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
    - d) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych;
    - e) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
    - f) tworzenie warunków do wyrównywania szans niepełnosprawnych członków społeczności Gminy, w każdym aspekcie życia społeczności;
    - g) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
    - h) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
    - i) realizację zadań publicznych określonych w ustawie;
    - j) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy oraz tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;

- k) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe.

### **§ 3**

#### **Zasady współpracy**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron: Gmina, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, współpracuje z podmiotami Programu, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) partnerstwa: Gmina traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy;
- 3) efektywności: Gmina dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, oczekując od organizacji sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;
- 4) uczciwej konkurencji: Gmina równorzędnie traktuje organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- 5) jawności: Gmina będzie dążyć do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
- 6) legalności: wszelkie działania Gminy oraz podmiotów Programu odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

### **§ 4**

#### **Zakres przedmiotowy**

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są:
  - 1) zadania pożytku publicznego określone w § 6 Programu;
  - 2) zadania dotyczące promocji Gminy;
  - 3) wspólne określanie ważnych dla mieszkańców potrzeb i tworzenie ich systemowych rozwiązań i sposobu ich zaspokajania;
  - 4) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.
2. Priorytety oraz zadania realizowane w formie współpracy finansowej i pozafinansowej w poszczególnych obszarach przedstawione zostały w § 6 Programu.

### **§ 5**

#### **Formy współpracy**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się poprzez:

- 1) zlecenia organizacjom i innym podmiotom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzania lub wspierania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;

- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczanych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięcie i o sposobie realizacji.

## § 6

### Zadania priorytetowe

Zadaniami priorytetowymi w zakresie współpracy Gminy z organizacjami w 2026 roku są zadania:

- 1) w sferze działań na rzecz rozwijania kontaktów i współpracy międzynarodowej:**
  - a) rozwijanie współpracy międzynarodowej na polu gospodarczym, ekologicznym, kulturalnym, sportowym i społecznym,
  - b) popieranie wymiany młodzieży z innymi państwami,
  - c) promocja Gminy Pogorzela poza granicami kraju;
- 2) w sferze edukacji i wychowania oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:**
  - a) działania przyczyniające się do zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży (w tym rozwijanie zdolności, zainteresowań, propagowanie zdrowego trybu życia oraz promowanie działań wolontariackich),
  - b) działania mające na celu upowszechnianie nauki języków obcych,
  - c) działania promujące wybitnie uzdolnione dzieci i młodzież,
  - d) wspieranie działań edukacyjnych mających na celu przeciwdziałanie patologiom społecznym,
  - e) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
  - f) działania mające na celu edukację z zakresu działalności merytorycznej organizacji pozarządowych i samorządowych;
- 3) w sferze działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami:**
  - a) wspieranie działań związanych z zapobieganiem izolacji społecznej osób z niepełnosprawnościami,
  - b) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami,
  - c) promowanie aktywności osób z niepełnosprawnościami w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego,
  - d) kształcenie i rozwijanie świadomości społecznej w zakresie dostrzegania i rozumienia problemów osób z niepełnosprawnościami;
- 4) w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
  - a) edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę,
  - b) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą, sztuką, literaturą,
  - c) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
  - d) ochrona dóbr kultury i tradycji,
  - e) podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej i regionalnej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
  - f) organizacja konkursów, seminariów, wystaw, imprez plenerowych nawiązujących do tradycji narodowej i regionalnej,
  - g) promocja kulturalna Gminy Pogorzela;

- 5) w sferze kultury fizycznej i turystyki:**
  - a) prowadzenie działalności w zakresie kultury fizycznej,
  - b) organizacja zawodów, imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych,
  - c) prowadzenie działalności wychowawczej i popularyzatorskiej,
  - d) promocja Gminy Pogorzela;
- 6) w sferze ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**
  - a) edukacja prozdrowotna,
  - b) promocja i profilaktyka życia bez nałogów,
  - c) propagowanie aktywnych form życia bez nałogów,
  - d) zwiększanie wiedzy młodzieży i dorosłych w zakresie profilaktyki uzależnień,
  - e) promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki uzależnień,
- 7) w sferze działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczości;**
- 8) w sferze działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**
  - a) wsparcie i działania na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym seniorów,
  - b) wspieranie aktywności zawodowej seniorów poprzez m.in. promocję, szkolenia, warsztaty, seminaria,
  - c) działania służące poprawie stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne, usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku,
  - d) rozwijanie działalności informacyjno-doradczej dla osób starszych,
  - e) rozwój usług na rzecz seniorów oraz ich aktywności w środowisku lokalnym;
- 9) w sferze porządku i bezpieczeństwa publicznego:**
  - a) organizacja imprez, spotkań i konkursów propagujących zasady bezpieczeństwa ruchu drogowego,
  - b) upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz bezpieczeństwa publicznego i obronności państwa,
  - c) ratownictwo i ochrona ludności,
  - d) pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych;
- 10) w sferze ochrony zwierząt:**
  - a) pomoc bezdomnym, dzikim i skrzywdzonym zwierzętom,
  - b) działalność edukacyjna z zakresu ochrony zwierząt;
- 11) w sferze działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.**

## § 7

### Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Pogorzela z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 obowiązuje od 01.01.2026 roku do 31.12.2026 roku.

**§ 8****Sposób realizacji programu**

1. W celu realizacji programu komórki organizacyjne Urzędu oraz samorządowe jednostki organizacyjne prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:
  - 1) przygotowaniu i prowadzeniu przez komisję konkursową otwartych konkursów ofert na realizację zadań, które ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, za pośrednictwem strony internetowej oraz w siedzibie organu administracji publicznej w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń, zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy;
  - 2) finansowanie wybranych ofert dotyczących realizacji zadań;
  - 3) weryfikacja sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - 4) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**§ 9****Sposób oceny realizacji programu**

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
  - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
  - 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
  - 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań;
  - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizację;
  - 5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizację;
  - 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę;
  - 7) stopnia zgodności realizowanych przez organizację zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu.

**§ 10****Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem w 2026 roku przeznacza się kwotę w wysokości co najmniej 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

**§ 11****Informacje o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji**

1. Roczny program tworzony jest na podstawie planowanych przez Gminę zadań publicznych do realizacji w trybie ustawy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w ust. 2.

2. Konsultacje programu przeprowadza się na zasadach wynikających z postanowień uchwały Nr XLII/261/2010 Rady Miejskiej w Pogorzeli z dnia 29 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Zebranie propozycji do projektu programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji wraz z przygotowaniem protokołu z przebiegu konsultacji.
4. Przedłożenie informacji o Programie na posiedzenie komisji.

## **§ 12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Gminy Burmistrz w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową, o której mowa w art. 15 ust. 2a ustawy, i wyznacza jej przewodniczącego oraz sekretarza.
2. Komisja konkursowa pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego.
3. Komisja konkursowa, dokonując oceny ofert, uwzględnia kryteria, które zostaną szczegółowo określone w ogłoszeniach konkursowych.
4. W drodze uchwał komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygający głos jest przewodniczącego.
5. Komisja opiniuje złożone oferty, mając na względzie kryteria określone w art. 15 ust. 1 ustawy.
6. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Burmistrzowi protokół z posiedzenia wraz z opinią dotyczącą ofert i wysokości dotacji na realizację zadań publicznych.