



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 listopada 2025 r.

Poz. 7835

UCHWAŁA NR XIX/207/2025 RADY MIEJSKIEJ W WOLSZTYNIE

z dnia 29 października 2025 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy na rok 2026 Gminy Wolsztyn z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153), Rada Miejska w Wolsztynie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy na rok 2026 Gminy Wolsztyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wolsztyna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Wolsztynie
(-) Michał Maruszewski

Załącznik do uchwały Nr XIX/207/2025

Rady Miejskiej w Wolsztynie

z dnia 29 października 2025 r.

**Program współpracy na rok 2026 Gminy Wolsztyn z organizacjami pozarządowymi
oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

I. Wstęp

Działalność podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje pozarządowe skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Są oni inicjatorami i realizatorami wielu przedsięwzięć, które wspomagają i uzupełniają gminę w realizacji jej zadań przypisanych w ustawie o samorządzie gminnym. Dla bieżącej pracy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń, jak również ich współpraca z organami gminy.

Rozwój gminy Wolsztyn i poprawa życia jej mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem wolsztyńskiego samorządu. U podłoża programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego leży przekonanie władz o korzyściach z niego płynących, potwierdzone wieloletnim doświadczeniem w realizacji różnych form współpracy.

Władze gminy nadal podejmować będą, we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, działania służące realizacji *Strategii rozwoju miasta i gminy Wolsztyn*. Szczególny nacisk we współdziałaniu kładziony będzie na upowszechnianie kultury fizycznej i sportu przede wszystkim wśród dzieci i młodzieży, a także podnoszenie poziomu działania na terenie gminy Wolsztyn podmiotów prowadzących działalność w sferze działalności pożytku publicznego.

W ramach realizacji programu kontynuowane będą jasne i czytelne rozwiązania, realnie włączające i utwierdzające miejsce podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w systemie demokracji lokalnej.

Wyrazem dążenia gminy do szerokiej współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest niniejszy program. Ilekrót w niniejszym programie mówi się o:

1. **Gminie** – rozumie się przez to gminę Wolsztyn;
2. **Burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Wolsztyna;

3. **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Wolsztynie;
4. **Pełnomocniku** – rozumie się przez to pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, powołanego zarządzeniem Nr 54/2015 Burmistrza Wolsztyna;
5. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338);
6. **Programie** – rozumie się przez to *Program współpracy Gminy Wolsztyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2026*;
7. **Dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
8. **Środkach publicznych** – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy;
9. **Organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową zgodnie art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338);
10. **Innym podmiocie** – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338);
11. **Komórcie merytorycznej** – rozumie się przez to wydział lub jednostkę organizacyjną, z którego środków określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja;
12. **Otwartym konkursie ofert** – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338).

II. Cel programu

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców z jednoczesnym uznaniem roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej oraz wola kształtowania współpracy z organizacjami.
2. Cele szczegółowe:
 - a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
 - b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
 - c) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - d) realizacja zapisów *Strategii rozwoju miasta i gminy Wolsztyn*;
 - e) wspieranie inicjatyw, rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa;
 - f) budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi.

III. Zasady współpracy

Współpraca gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. partnerstwa - w którym organizacje jako równoprawni partnerzy gminy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, tworzeniu programów oraz w wykonywaniu zadań publicznych;
2. pomocniczości – zgodnie z którą, gmina współpracuje z organizacjami, umożliwiając im realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
3. efektywności – w myśl której, gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych;
4. jawności - zgodnie z którą, gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić przedmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur wyboru realizatorów zadań publicznych;
5. suwerenności stron - oznaczającej respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów programu oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
6. uczciwej konkurencji – w myśl której gmina i organizacje zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o możliwość realizacji zadań publicznych.

IV. Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy gminy z podmiotami jest:

1. wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy;
2. podwyższanie efektywności działań podejmowanych na rzecz mieszkańców gminy;
3. tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych;
4. określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokojenia.

V. Formy współpracy

1. Współpraca gminy z podmiotami może odbywać się w formach:

- a) zlecania realizacji zadań publicznych;
- b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności oraz współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- d) wsparcia pozafinansowego (np. bezpłatne udostępnianie sal, pomieszczeń i nieruchomości);

- e) koordynowania wspólnych działań i realizacja wspólnych przedsięwzięć i imprez;
- f) pomocy w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż samorządowe;
- g) publikowania ważnych informacji na stronie internetowej gminy Wolsztyn;
- h) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej;
- i) umów i porozumień partnerskich;
- j) promowania nowoczesnych narzędzi zarządzania i ekonomii społecznej w organizacjach pozarządowych;
- k) wzajemnego wspierania w tworzeniu długofalowych planów działania.

2. Zlecenie do realizacji zadań publicznych może mieć formę:

- a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji;
- b) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności w zakresie:

- 1. Pomocy społecznej oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym:
 - a) integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem, w tym organizacja wypoczynku;
 - b) pomoc rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej;
 - c) rozwiązywanie problemów związanych z bezdomnością i wykluczeniem społecznym;
 - d) świadczenie usług opiekuńczych zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.
- 2. Ochrony i promocji zdrowia, w tym:
 - a) współpraca ze stowarzyszeniami i organizacjami realizującymi zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia;
 - b) edukacja pro-zdrowotna;
 - c) promocja, profilaktyka oraz propagowanie aktywnych form życia bez nałogów;
 - d) zwiększanie wiedzy młodzieży i dorosłych w zakresie profilaktyki uzależnień.
- 3. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym:
 - a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych oraz innych form aktywnego wypoczynku o zasięgu gminnym, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z gminy Wolsztyn;
 - b) uczestnictwo w imprezach o charakterze gminnym i ponadgminnym;
 - c) współpraca w zakresie realizacji programów aktywizujących społeczność gminy Wolsztyn na rzecz uprawiania sportu i różnych czynnych form spędzania czasu wolnego;
 - d) rozwijanie sportu osób niepełnosprawnych.

4. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:
 - a) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
 - b) podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - c) organizacja koncertów, występów artystycznych, spektakli, konkursów, festiwali, wystaw, dyskusji, prelekcji itp.
5. Turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.
6. Ratownictwa i ochrony ludności.
7. Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.
8. Działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w obszarach określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

VII. Okres realizacji programu

Niniejszy program obowiązuje od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

VIII. Sposób realizacji programu

1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
 - a) zlecenie realizacji zadań gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych;
 - b) otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz Wolsztyna;
 - c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
 - d) otwarty konkurs ofert ogłasza się:
 - w Biuletynie Informacji Publicznej – www.bip.wolsztyn.pl w zakładce *Organizacje Pozarządowe*;
 - na stronie internetowej gminy www.wolsztyn.pl w zakładce *Organizacje Pozarządowe*;
 - na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Wolsztynie, Rynek 1;
 - e) konkurs ofert prowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Wolsztyna;
 - f) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Wolsztyna w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej;

- g) wydane zarządzenie jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia;
 - h) wyniki konkursu są publikowane:
 - w Biuletynie Informacji Publicznej – www.bip.wolsztyn.pl w zakładce *Organizacje Pozarządowe*;
 - na stronie internetowej gminy www.wolsztyn.pl w zakładce *Organizacje Pozarządowe*;
 - na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Wolsztynie, Rynek 1;
 - i) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji działających wspólnie, zgodnie z art. 14 ustawy.
2. Zlecenie, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji – na wniosek organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i w trybie określonych w art. 19a ustawy.
 3. Szkolenia i warsztaty specjalistyczne dla przedstawicieli organizacji pozarządowych.
 4. Upowszechnianie nowoczesnych narzędzi zarządzania organizacją pozarządową.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w kwocie 1 640 000,00 zł.
2. Ostateczna wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie gminy Wolsztyn na rok 2026.

X. Sposób oceny realizacji programu

1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.
2. Celem ewaluacji za rok 2026 będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:
 - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji;
 - c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji;
 - d) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy, w tym ilość organizacji;
 - e) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
 - f) beneficjenci zrealizowanych zadań (wielkość grupy odbiorców);

- g) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- h) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje;
- i) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Miejską w Wolsztynie, konsultowanych przez organizacje.

XI. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Burmistrz Wolsztyn podaje do publicznej wiadomości informację o przystąpieniu do opracowania programu zgodnie z procedurą określoną w uchwale Rady Miejskiej w Wolsztynie w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Konsultacje w sprawie Programu, o którym mowa w pkt 1 odbyły się w terminie od 1 października 2025 roku do 10 października 2025 roku.
3. Po przeprowadzeniu konsultacji Burmistrz Wolsztyn przedkłada stosowny projekt programu w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przez Radę Miejską w Wolsztynie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

XII. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych Burmistrz Wolsztyna powołuje komisję konkursową, której celem jest opiniowanie ofert składanych w otwartych konkursach ofert.
2. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu.
5. Komisja opiniuje złożone oferty na formularzu *Karta oceny projektu*.
6. Z prac komisji sporządza się protokół.
7. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Burmistrza Wolsztyna.