DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 listopada 2025 r.

Poz. 7847

Podpisany przez:
Arleta Kinga Kwiatkowska
Data: 06.11.2025 11:24:37

UCHWAŁA NR 196/XX/2025
RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie rocznego programu współpracy gminy Śrem z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153), na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338) oraz na podstawie uchwały Nr 464/LI/10 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji Rada Miejska w Śremie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r.

§ 2. 1. Celem głównym programu jest zwiększanie zakresu i form współpracy między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi w efektywnym zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy.

2. Cele szczegółowe programu:

1) rozwój współpracy z podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały i włączenie ich w system funkcjonowania gminy na zasadzie partnerstwa;
2) umocnienie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla powstawania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, powstawania nowatorskich rozwiązań realizacji zadań w różnych obszarach zadań publicznych wychodzącym naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym;
3) poprawa jakości życia mieszkańców gminy Śrem poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom udziału w wykonywaniu zadań publicznych;
6) integracja podmiotów publicznych i pozarządowych kreujących i realizujących lokalną politykę w sferze zadań publicznych;
7) poprawa wzajemnych relacji, komunikacji, promocji poprzez stworzenie płaszczyzny partnerstwa lokalnego, skupiającego w szczególności podmioty sektora publicznego i pozarządowego.

§ 3. Współpraca realizowana będzie przy poszanowaniu następujących zasad:

1) zasada pomocniczości: władze gminy uznają prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społeczności, określania sposobów realizacji zadań. Rolą samorządu jest przede wszystkim pobudzanie i wspieranie inicjatyw oddolnych, ich uzupełnianie, monitorowanie, a także promowanie dobrych praktyk w celu ich upowszechnienia;

2) zasada suwerenności stron: władze gminy respektują niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych, ich związków i reprezentacji. Wykonując zadania na zlecenie samorządu, organizacje powinny działać w ramach obowiązujących przepisów, procedur, uregulowań prawnych;

3) zasada partnerstwa: władze gminy i organizacje pozarządowe to równoprawni partnerzy w pracy na rzecz rozwoju gminy w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania i alokacji środków na ich realizację. Samorząd oczekuje od organizacji aktywnego uczestniczenia w pracach nad strategicznymi dokumentami dotyczącymi rozwoju gminy, w pracach powołanych zespołów, przekazywaniu informacji, udziału w różnych wydarzeniach;

4) zasada efektywności: władze gminy będą dokonywały wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych spośród proponowanych przez organizacje pozarządowe. Samorząd oczekuje od organizacji innowacyjnych projektów, rzetelnej realizacji przyjętych zadań, wywiązywania się z zobowiązań merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych. Wspólnym dążeniem będzie osiągnięcie możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

5) zasada uczciwej konkurencji: kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego, władze gminy udzielają wszystkim zainteresowanym podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych;

6) zasada jawności: władze gminy będą udostępniały informacje na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz o dotychczas ponoszonych kosztach prowadzenia tych zadań. Samorząd będzie dążył do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji. Samorząd oczekuje od organizacji z nim współpracujących jawności w działalności statutowej i finansowej.

§ 4. 1. Gmina Śrem współpracuje z podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały, w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile te zadania są zadaniami gminy.

2. Gmina Śrem podejmuje współpracę z organizacjami i innymi podmiotami w formie:

1) zlecania organizacjom i innym podmiotom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzania lub wspierania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;

2) podejmowania wspólnych działań na rzecz rozwiązywania problemów i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy Śrem z zakresu zadań publicznych, zaliczanych do sfery działalności pożytku publicznego, o ile te zadania są zadaniami gminy;

3) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z podmiotami, określonymi w § 1 uchwały, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów, zgodnie z uchwałą Nr 464/LI/10 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4) organizacji spotkań przedstawicieli gminy Śrem z przedstawicielami organizacji pozarządowych i innych podmiotów w celu wymiany poglądów dotyczących współpracy i jej rozwoju;

5) spotkań edukacyjnych umożliwiających realizację działań w projektach partnerskich oraz utworzenie partnerstwa lokalnego;

6) umów o realizację inicjatywy lokalnej;

7) przekazywania na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Śremie lub pocztą elektroniczną informacji o:

a) realizacji zadań publicznych,

b) możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł finansowania (środków na poziomie starostwa, województwa, regionu, ministerstwa, środków unijnych i innych),

c) aktualnie obowiązujących przepisach prawa,

d) wzajemnego informowania się o kierunkach działalności, osiągnięciach organizacji oraz innych podmiotów realizowanych na rzecz gminy Śrem i jej mieszkańców, w tym promocja i reklama,

8) zamieszczania na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Śremie informacji na temat działalności i osiągnięć organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz organizowanych przez nie imprez i przedsięwzięć;

9) obejmowania honorowym patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje i inne podmioty;

10) udzielania rekomendacji organizacjom i innym podmiotom współpracującym z gminą;

11) zawierania umów partnerskich.

§ 5. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy oraz pozafinansowy.

2. Ustala się priorytetowe zadania publiczne na 2026 r., podlegające finansowym formom wsparcia w formie powierzania lub wspierania ich realizacji w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w trybie ustawy o zamówieniach publicznych na usługi społeczne, kulturalne, zdrowotne, sportowe i rekreacyjne o wartości netto mniejszej niż 130 000,00 zł.

3. Organizacje pozarządowe zobowiązane są do realizacji zadań według obowiązujących standardów w poniższych obszarach:

1) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

a) świadczenie usług opiekuńczych dla mieszkańców gminy Śrem;

b) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla mieszkańców gminy Śrem;

c) poradnictwo specjalistyczne - mobilne rozmowy wspierające;

d) mobilny pakiet usług informatycznych;

e) dystrybucja artykułów spożywczych i żywności z darowizną w ramach Programu Fundusze Europejskie na pomoc Żywnościową 2021-2027 na 2026 r. współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

2) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

a) prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych lub opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci z grupy ryzyka,

b) prowadzenie pozalekcyjnych zajęć z elementami profilaktyki dla dzieci i młodzieży z grupy ryzyka,

c) organizacja wypoczynku zimowego dla dzieci i młodzieży, w szczególności z grupy ryzyka,

d) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży, w szczególności z grupy ryzyka,

e) realizacja programu terapeutycznego poprzez prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych uzależnionych od alkoholu i doświadczających przemocy w rodzinie,

f) działania na rzecz mieszkańców gminy Śrem dotkniętych wykluczeniem społecznym poprzez działalność streetworkera;

3) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- prowadzenie Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju;

4) w zakresie ratownictwa i ochrony ludności:

- zabezpieczenie kąpieliska nad Jeziorem Grzymisławskim przez ratownictwo wodne pod względem bezpieczeństwa oraz dbałość o bezpieczeństwo mieszkańców Śremu przebywających na pozostałych akwenach wodnych znajdujących się na terenie gminy Śrem.

4. Zadania, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1 lit. a i b zostały wprowadzone do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Śrem na lata 2024-2027 celem ich realizacji.

5. Gmina Śrem zaplanuje w budżecie środki finansowe na realizację zadań publicznych realizowanych na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które nie zostaną ogłoszone w otwartym konkursie ofert.

§ 6. Pozafinansowe formy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego mogą w szczególności polegać na:

1) konsultowaniu z podmiotami programu współpracy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dot. działalności statutowej tych organizacji;

2) udzielaniu informacji o istnieniu innych źródeł finansowania zadań;

3) udzielaniu referencji, rekomendacji organizacjom ubiegającym się o dofinansowanie z innych źródeł;

4) udostępnianiu obiektów gminnych (poza halą sportową) do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach;

5) organizowaniu spotkań, szkoleń podnoszących wiedzę i kompetencje członków organizacji pozarządowych;

6) realizacji wspólnych przedsięwzięć i inicjatyw lokalnych;

7) aktualizacji na bieżąco danych teleadresowych dotyczących organizacji pozarządowych;

8) wzajemnej promocji działań samorządu i organizacji pozarządowych w ramach wspólnych spotkań co najmniej raz w roku, służących tworzeniu dobrego wizerunku organizacji i gminy;

9) współpracy gminy i jej jednostek organizacyjnych w realizacji różnych imprez i spotkań okolicznościowych;

10) podejmowaniu współpracy na płaszczyźnie partnerstwa lokalnego, inicjowanego przez organizacje pozarządowe;

11) udziale przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych powoływanych przez Burmistrza Śremu.

§ 7. Na realizację programu planuje się przeznaczyć w 2026 r. kwotę 5 193 516,40 zł.

§ 8. 1. Program realizowany będzie poprzez:

1) zlecanie w trybie otwartego konkursu ofert lub w innym trybie określonym w ustawie, w tym w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, realizacji zadań publicznych, określonych w niniejszym programie i udzielanie dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;

2) realizację form współpracy określonych w § 4 ust. 2.

2. Wszelkie informacje dostępne będą na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Śremie, w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce współpraca z organizacjami pozarządowymi.

3. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty, które zamierzają zamieścić informacje na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Śremie mogą przesyłać je na adres e-mail: umiejski@srem.pl.

§ 9. Program współpracy realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 r. z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 uchwały.

§ 10. 1. Oferty, złożone przez podmioty wymienione w § 1 w otwartym konkursie ofert opiniuje powołana przez Burmistrza Śremu komisja konkursowa.

2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi trzech przedstawicieli Burmistrza Śremu jako organu wykonawczego oraz trzy osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

4. O składzie komisji konkursowej decyduje Burmistrz Śremu na podstawie nadesłanych przez organizacje pozarządowe propozycji zgłoszeń.

5. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty zgłaszają pisemnie kandydatów do komisji konkursowej w terminie określonym w zarządzeniu Burmistrza Śremu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w gminie Śrem.

6. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i członkom komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

7. Komisja konkursowa przystępując do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert dokonuje następujących czynności:

1) sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne, określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;

2) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, które spełniły warunki formalne, dokonuje punktowej oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji;

3) sporządza protokół, który przewodniczący komisji niezwłocznie przekazuje Burmistrzowi Śremu;

4) wyniki otwartego konkursu ofert po zatwierdzeniu przez Burmistrza Śremu zamieszczane są na portalu miejskim srem.pl, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Śremie na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce współpraca z organizacjami pozarządowymi.

8. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

9. Osoby, o których mowa w ust. 8 mogą w szczególności:

1) Uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym;

2) Wydawać opinie.

10. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 11. 1. Program w ostatecznej formie powstał po konsultacjach przeprowadzonych zgodnie z uchwałą Nr 464/LI/10 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Przedmiotowy program został opracowany na 2026 r. z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 uchwały.

§ 12. 1. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w terminie do 31 maja roku następnego w sprawozdaniu z realizacji rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w następnych programach.

2. Na ocenę realizacji programu składa się:

1) sprawdzenie i ocena realizacji zleconego organizacji zadania na podstawie złożonego sprawozdania końcowego;

2) analiza współpracy;

3) analiza osiągniętych celów programu.

3. W celu przeprowadzenia oceny realizacji programu wyznacza się następujące wskaźniki:

1) ilość zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe z wyszczególnieniem zadań zleconych w trybie otwartych konkursów ofert oraz w trybie pozakonkursowym;

2) ilość ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ilości ofert złożonych w trybie otwartych konkursów ofert oraz w trybie pozakonkursowym;

3) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;

4) ilość zadań zrealizowanych zgodnie ze złożoną ofertą;

5) ilość umów, które nie zostały wykonane;

6) liczba osób objętych realizowanymi zadaniami;

7) ilość zamieszczonych na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Śremie oraz przesłanych organizacjom pozarządowym informacji m.in. o:

   a) realizacji zadań publicznych,

   b) możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł finansowania (środków unijnych, fundacji prywatnych, funduszy celowych),

   c) aktualnie obowiązujących przepisach prawa, dotyczących działalności pożytku publicznego,

   d) osiągnięciach i działalności organizacji oraz innych podmiotów realizowanych na rzecz gminy i jej mieszkańców;

8) ilość imprez zorganizowanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty, które zostały objęte honorowym patronatem Burmistrza Śremu;

9) ilość udzielonych organizacjom i innym podmiotom rekomendacji.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śremu.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Tomasz Klaczyński