



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 13 listopada 2025 r.

Poz. 8058

UCHWAŁA NR XXII/158/2025 RADY MIEJSKIEJ GMINY KŁECKO

z dnia 29 października 2025 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733), Rada Miejska Gminy Kłecko, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gnieźnie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Ustala się, iż w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości gmina zapewni pozbywanie się odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych oraz wszystkich rodzajów odpadów komunalnych poprzez:

- 1) odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 2) przyjmowanie odpadów komunalnych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 3) przyjmowanie odpadów komunalnych w inny sposób.

2. Z terenu nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych w każdej ilości odbierane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) selektywnie zebrane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:
 - a) papier i tektury, w tym opakowania z papieru i tektury;
 - b) szkło;
 - c) tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych;
 - d) metale, w tym opakowania z metali;
 - e) odpady wielomateriałowe;
 - f) bioodpady;
 - g) popiół z palenisk domowych.

3. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przyjmowane będą następujące odpady komunalne:

- a) papier i tektury, w tym opakowania z papieru i tektury;
- b) szkło;
- c) tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych;
- d) metale, w tym opakowania z metali;
- e) odpady wielomateriałowe;
- f) bioodpady;
- g) odpady niebezpieczne;
- h) przeterminowane leki i chemikalia;
- i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów medycznych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- j) zużyte baterie i akumulatory;
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- l) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- m) zużyte opony;
- n) odpady tekstyliów i odzieży;
- o) popiół z palenisk domowych.

4. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przyjmowane będą także odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych powstałe podczas remontów i robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie.

5. Zapewnia się również przyjmowanie odpadów komunalnych w inny sposób, tj.:

- 1) przeterminowane leki – w pojemnikach ustawionych w wyznaczonej aptece;
- 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe – odbierane z terenu nieruchomości przy mobilnej zbiórce odpadów organizowanej jeden raz w roku.

§ 3. Ustala się, iż w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości objęci gminnym systemem odbioru odpadów wyposażeni zostaną w:

- 1) pojemniki na odpady popiołu z palenisk domowych;
- 2) worki do gromadzenia odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny wskazanych w § 2 ust. 2 pkt 2 lit. a – e;
- 3) pojemniki na bioodpady.

§ 4. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów oraz sposobu przyjmowania odpadów przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej – raz na 2 tygodnie;
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – raz na tydzień;
- 2) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej:

- papier i tektury, w tym opakowania z papieru i tektury, szkło, tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych, metale, w tym opakowania z metali, odpady wielomateriałowe – raz na miesiąc;
- bioodpady – raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz raz na miesiąc w okresie od stycznia do marca i od listopada do grudnia;
- popiół z palenisk domowych – raz na miesiąc w okresie od 1 października do 30 kwietnia oraz w miesiącu lipcu;

b) w zabudowie wielorodzinnej:

- papier i tektury, w tym opakowania z papieru i tektury, szkło, tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych, metale, w tym opakowania z metali, odpady wielomateriałowe – raz na miesiąc;
- bioodpady – raz na tydzień w okresie od kwietnia do października oraz raz na dwa tygodnie w okresie od stycznia do marca i od listopada do grudnia;
- popiół z palenisk domowych – raz na tydzień w okresie od 1 października do 30 kwietnia oraz raz na miesiąc w miesiącu lipcu.

2. Odpady wymienione w § 2 ust. 3 i ust. 4 niniejszej uchwały można bezpłatnie oddać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 5. 1. Odpady powstałe na terenie nieruchomości, posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kłecko, będą traktowane jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Transport odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

3. Odbiór odpadów komunalnych wymienionych w § 2 ust. 2 określi harmonogram odbioru, który zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej urzędu oraz dostarczony każdemu właścicielowi nieruchomości.

§ 6. 1. Dla Gminy Kłecko wyznacza się Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Kłecku, ul. Ustronie 32 (teren oczyszczalni ścieków).

2. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będzie świadczył usługi odbierania odpadów selektywnie zebranych według frakcji określonych w § 2 ust. 3 oraz odpadów określonych w § 2 ust. 4 w terminach określonych w Regulaminie PSZOK dla mieszkańców Gminy Kłecko, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Właściciel nieruchomości oddając odpady w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych:

- 1) ma obowiązek rozładunku odpadów i umieszczenia ich w miejscu oraz w sposób wskazany przez pracownika obsługi;
- 2) w przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości zgłaszają niezwłocznie w Urzędzie Miejskim Gminy Kłecko stwierdzone przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub niewłaściwego prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

- 1) osobiście – pokój nr 16, piętro I;
- 2) telefonicznie – (61) 4270125 wew. 216;
- 3) drogą mailową – klecko@klecko.pl
- 4) pisemnie lub faksem.

2. Dokonując zgłoszenia, należy podać w szczególności adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie, datę wystąpienia zdarzenia oraz opis nieprawidłowości.

3. Przypadki nieprawidłowego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady lub niewłaściwego prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy zgłaszać niezwłocznie po ich wystąpieniu, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zaistniałej sytuacji.

§ 8. Traci moc uchwała nr XXI/137/20 Rady Miejskiej Gminy Kłecko z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz ze zmianami.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Gminy Kłecko
(-) Katarzyna Pawlak

Załącznik do uchwały nr XXII/158/2025

Rady Miejskiej Gminy Kłecko

z dnia 10 października 2025 r.

Regulamin PSZOK dla mieszkańców Gminy Kłecko

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdującego się w miejscowości Kłecko, ul. Ustronie 32 (przy istniejącej Oczyszczalni Ścieków) zwanego w dalszej części PSZOK.

2. Obsługą PSZOK zajmuje się AquaProTech Sp. z o. o. w Kłecku.

3. PSZOK jest czynny: w okresie od listopada do marca w soboty – od 9.00 do 15.00, w okresie od kwietnia do października w środy od godziny 15:00 do 19:00 i w soboty od godziny 8:00 do 14:00 (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

4. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady komunalne wytwarzane przez właścicieli posesji zamieszkałych w Gminie Kłecko po okazaniu aktywnego QR kodu wygenerowanego w aplikacji mMieszkaniec - moduł mPSZOK lub potwierdzenia uzyskanego w Urzędzie Miejskim Gminy Kłecko, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

5. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu, zasad BHP i PPOŻ oraz poleceń pracownika punktu.

6. Na terenie PSZOK dzieci mogą przebywać wyłącznie pod opieką dorosłych.

§ 2. 1. PSZOK przyjmuje odpady komunalne wytworzone na terenie Gminy Kłecko.

2. PSZOK nie przyjmuje zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów powstałych z działalności gospodarczej i rolniczej.

3. Pracownik obsługujący PSZOK dokonuje identyfikacji rodzajów odpadów komunalnych.

4. Pracownik obsługujący PSZOK nie rozładowuje przywiezionych odpadów komunalnych z pojazdu, jedynie wskazuje miejsce ich rozładunku, wyjątek stanowią odpady niebezpieczne, które zostają umieszczane przez pracownika obsługującego PSZOK w przeznaczonym do tego miejscu.

5. Transport odpadów zebranych w sposób selektywny do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

6. Każdorazowe przyjęcie odpadów w PSZOK zostanie zarejestrowane w systemie aplikacji mMieszkaniec lub w formularzu: *Potwierdzenie przyjęcia odpadów* (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).

a) potwierdzenie zostaje wykonane w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z czego jeden otrzymuje przekazujący, drugi przyjmujący selektywnie zebrane odpady komunalne.

7. W jednym czasie na terenie PSZOK może przebywać jeden klient; pozostali klienci winni oczekiwać na przekazanie odpadów poza terenem PSZOK, przed bramą/ szlabanem.

§ 3. 1. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla środowiska.

2. Mieszkaniec nie może bez pozwolenia pracownika PSZOK samodzielnie umieszczać odpadów w pojemnikach lub kontenerach. Odpady komunalne zebrane selektywnie dostarczane do PSZOK przyjmowane są w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (bez dodatkowej opłaty) wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Kłecko po okazaniu aktywnego QR kodu wygenerowanego w aplikacji mMieszkaniec lub potwierdzenia uzyskanego w Urzędzie Miejskim Gminy Kłecko.

3. Przywieziony odpad powinien być w takiej formie i ilości, która umożliwi swobodne przeniesienie go do pojemników i wyznaczonych miejsc składowania znajdujących się na terenie PSZOK przez dostarczającego odpad bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.

4. Obsługa PSZOK utrzymuje pojemniki i kontenery znajdujące się na jego terenie w należytym stanie technicznym oraz sanitarnym.

5. Częstotliwość, tryb i sposób odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z PSZOK, przez firmę wpisaną do rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Kłecko wyłonioną na podstawie udzielonego zamówienia określona jest w odrębnej umowie.

6. Przyjmując odpady komunalne od danej osoby, obsługa PSZOK-u, może zażądać złożenia oświadczenia, że odpady zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane gospodarstwo domowe (wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu).

7. W przypadku dostarczenia odpadów przez inną osobę dostarczającą odpady w imieniu mieszkańca, mieszkaniec zobowiązany jest do napisania oświadczenia (wzór stanowi załącznik nr 3 do regulaminu) o pochodzeniu odpadów, a osoba transportująca odpady również zobowiązana jest do podpisania tego oświadczenia. W tej sytuacji dostarczający w imieniu mieszkańca powinien okazać na PSZOK kod QR lub potwierdzenie uzyskane w Urzędzie Miejskim Gminy Kłecko (kod lub potwierdzenie powinno być wystawione na nazwisko mieszkańca a nie na dostarczającego w jego imieniu odpady).

§ 4. 1. PSZOK przyjmuje odpady komunalne z gospodarstw domowych od mieszkańców Gminy Kłecko, zebranych wyłącznie selektywnie w tym:

- papier i tektura – gazety, książki, katalogi, zeszyty, papierowe torby i worki, papier szkolny, biurowy, kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania;

- plastik, tworzywa sztuczne i metale – puste i zgniecione butelki plastikowe po napojach (np. typu PET), puste butelki plastikowe po kosmetykach i środkach czystości, plastikowe opakowania po żywności (np. po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach), plastikowe zakrętki, folia i torebki z tworzyw sztucznych, puszki po napojach konserwach, drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych (np. zabawki, narzędzia), kartony i tektura pokryta folią aluminiową (np. kartony po mleku, napojach). Przed oddaniem opakowań do PSZOK należy usunąć z nich resztki pożywienia oraz je zgnieść;

- szkło – butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach, nie wrzucamy: porcelany, wyrobów ceramicznych, żarówki, lampy neonowe, fluorescencyjne i rtęciowe, ekrany i lampy telewizyjne, lustra, szyby samochodowe, szkło stołowe okularowe oraz żaroodporne, fajans;

- chemikalia – w szczególności farby, lakiery, rozpuszczalniki, opakowania po środkach ochrony roślin (te winny być przekazane do podmiotów specjalizujących się w odbiorze tego typu odpadów);

- tekstylia i opakowania z tekstyliów;

- pojemniki pod ciśnieniem po aerozolach;

- odzież;

- zużyte baterie;

- zużyty kompletny sprzęt elektryczny i elektroniczny – pralki, lodówki, telewizory, radioodbiorniki, komputery itp., w tym lampy fluorescencyjne, lampy zawierające rtęć oraz żarówki energooszczędne;

- odpady wielkogabarytowe – wersalki, tapczany, sofy, komody, regały, fotele, krzesła, stoły, szafy, meble ogrodowe drewniane oraz z tworzyw sztucznych, dywany, wykładziny, materace, walizki, suszarki na pranie, deski do prasowania, wózki dziecięce, foteliki do karmienia, leżaki, zabawki dużych gabarytów, dużych rozmiarów plastikowe donice, skrzynki, czyste wiaderka, drzwi i okna bez szyb. Meble winny być rozkręcone i rozmontowane, by ograniczyć ich objętość;

- odpady ulegające biodegradacji – odpady kuchenne (resztki owoców i warzyw, fusy od herbaty, skorupki od jaj, kwiaty resztki roślin ciętych), odpady zielone (skoszona trawa, liście, drobne lub rozdrobnione gałęzie), nie wrzucamy: odpadów zielonych przegniłych, będących w stanie rozkładu, odpadów higienicznych - podasek, wacików, pieluch, płynnych odpadów kuchennych.

- popiół - z palenisk domowych, bez innych zanieczyszczeń;

- odpady budowlane lub rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na

budowę lub dokonanie zgłoszenia do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej (np. remonty wewnątrz budynków – wymiana tynków, posadzek, stolarki drzwiowej, wewnętrznych instalacji, wymiana armatury łazienkowej, itp.). Jeżeli remont mieszkania prowadzony jest przez firmę remontową, wówczas ta firma staje się wytwórcą odpadów i jest odpowiedzialna za ich zbieranie i wywóz na swój koszt.

W celu osiągnięcia wymaganych ustawowo poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, ważne jest, aby takie odpady dostarczane przez mieszkańców do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych były odpowiednio przygotowane.

Odpady budowlane powinny być „CZyste” tzn. niezmieszane z innymi odpadami. Nie należy mieszać gruzu z innymi odpadami takimi jak: ziemia, rury i płytki PCV, płyty kartonowo – gipsowe, wełna mineralna, styropian, plastik, metal, papier, deski drewniane, belki, ramy okienne, wanny, umywalki, muszle toaletowe, spluczki, grzejniki, rolety, czy inne materiały z rozbiórki.

· zużyte opony z rowerów, wózków, motorowerów, motocykli, samochodów osobowych oraz pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 t – opony z samochodów osobowych zaleca się pozostawić przy wymianie w zakładzie wulkanizacyjnym lub oddać do PSZOK;

· inne niewymienione frakcje odpadów komunalnych zbierane w sposób selektywny.

2. Do PSZOK nie będą przyjmowane odpady takie jak:

- materiały zawierające azbest;
- papa;
- ondulina dachowa;
- styropian budowlany;
- szkło zbrojone i hartowane;
- części z demontażu pojazdów samochodowych (np. szyby, zderzaki, reflektory, fotele);
- opony rolnicze i ciężarowe;
- niekompletny sprzęt RTV/AGD;
- odpady w opakowaniach nieszczelnych;
- kwasy, alkalia, odczynniki chemiczne;
- drewno zawierające substancje niebezpieczne;
- smoła, lepik i opakowania zawierające ich resztki;
- odpadowe oleje mineralne i syntetyczne;
- odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (bez etykiety), dla których niemożliwe jest ustalenie składu chemicznego;
- odpady w opakowaniach ciekących, uszkodzonych w stopniu powodującym wyciek substancji znajdujących się wewnątrz opakowania;
- wszelkie odpady, których rodzaj i ilość wskazują na to, iż źródło ich pochodzenia jest inne niż z gospodarstw domowych (tj. z działalności rolniczej, gospodarczej lub jej likwidacji) – masowe ilości odpadów w beczkach, workach, skrzynkach np. zawierających kilkanaście butelek tego samego odpadu oraz odpady nietypowe dla gospodarstw domowych – kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne, itp. dostarczone w opakowaniach przemysłowych;
- odpady będące zagrożeniem bezpośrednim dla życia, zdrowia lub środowiska;
- mieszane odpady komunalne.

§ 5. 1. Odpady dostarczone do PSZOK powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone.

2. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu czy zabezpieczenia.

3. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach zawierających informacje o rodzaju odpadu.

4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny ma być dostarczany kompletny.

5. Odpady zielone: skoszona trawa, liście, ścinki gałęzi i żywopłotów, łodygi liści (wyłącznie rozdrobnione) przyjmowane są luzem (przywożone w workach, wysypywane na miejscu). Obsługa PSZOK-u w chwili przyjmowania odpadów zielonych może odmówić ich przyjęcia, jeśli nie spełniają wyżej wymienionych warunków. Mieszkańcy posiadający kompostowniki mogą dostarczać wytworzone odpady bio, które zostały wytworzone w ilości większej niż pojemność ich kompostownika.

6. Z jednego gospodarstwa domowego można przywieść odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe na nieruchomości w wyniku drobnych remontów, na które nie wymagane jest zgłoszenie lub pozwolenie na budowę. Odpady przyjmowane będą w ilości do 1 tony - na nieruchomość na jeden rok, wyłącznie w odpowiednio zabezpieczonych workach. Obsługa PSZOK w chwili przyjmowania odpadów budowlanych (w tym gruzu) może odmówić ich przyjęcia, jeśli jednorazowo ich ilość przekracza 1 tonę lub jeśli są one zanieczyszczone odpadami komunalnymi.

7. Opony dostarczone do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

Ilość przyjmowanych opon od pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 tony wynosi 4 sztuki na rok kalendarzowy/na jedno gospodarstwo domowe.

§ 6. 1. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić bezpłatnego przyjęcia odpadów w przypadku: nieokazania wygenerowanego w aplikacji mMieszkaniec kodu QR, potwierdzenia uzyskanego w Urzędzie Miejskim Gminy Kłecko bądź niepodania przez dostarczającego odpady miejsca pochodzenia odpadów lub jeżeli stwierdzi, że odpady mogą pochodzić z działalności rolniczej, gospodarczej, jej likwidacji oraz nieruchomości położonej na terenie innej gminy. Pracownik PSZOK ma prawo do żądania okazania odświeżonego kodu QR celem weryfikacji.

§ 7. 1. Zebrane odpady będą przekazywane do składowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8. 1. Prowadzący PSZOK ma obowiązek:

prowadzić ewidencje ilości zebranych odpadów (w tym także informację od kogo zostały zebrane odpady, na jakiej nieruchomości odpady zostały wytworzone, jakie odpady zostały zebrane - nazwa i kod odpadu;

przekazywać sprawozdanie o zebranych odpadach za każdy miesiąc do 10 dnia następnego miesiąca do Kierownika/ Prezesa AquaProTech Sp. z o. o. w Kłecku.

§ 9. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych. Informacje podane w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Kłecko z siedzibą w Kłecku, ul. Dworcowa 14, 62-270 Kłecko, tel.: 61 427 01 25, e-mail: klecko@klecko.pl,
- 2) Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Kłecko, e-mail: iod@lesny.com.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełniania obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą jest :

·Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. (Dz. U. z 2025 r. poz. 733).

·Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz.111 ze zm.).
·art. 6 ust. 1 lit. c RODO

- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celu wypełniania obowiązków wynikających z przepisów prawa odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miejskim Gminy Kłecko przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Gminy Kłecko.
- 5) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
- 6) W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. W postępowaniach administracyjnych czynnościach urzędowych nie przysługują prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.
- 7) W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych nie przysługuje.
- 8) Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z prawem.
- 9) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- § 10. 1.** Wszelkich informacji o pracy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych udziela na miejscu pracownik PSZOK lub pracownik administracyjny AquaProTech Sp. z o. o. w Kłecku.
2. Regulamin niniejszy jest dostępny na terenie PSZOK oraz w BIP Gmina Kłecko.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Gminy Kłecko
Katarzyna Pawlak

Załącznik nr 1 do Załącznika

Potwierdzenie przyjęcia selektywnie zebranych odpadów komunalnych do PSZOK

Potwierdzenie przyjęcia selektywnie zebranych odpadów komunalnych do PSZOK - PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH GMINY KŁECKO	
POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA ODPADÓW	
Numer potwierdzenia:	Data dostarczenia odpadu:
Imię i nazwisko dostarczającego odpad/y:	
Adres nieruchomości na której wytworzono odpad/y:	
Rodzaje odpadu/ów	Ilość odpadu/ów: (ilość sztuk-jeżeli jest możliwa do określenia, ilość worków, waga w Mg)
Uwagi:	
Czytelny podpis przekazującego odpad/y:	Czytelny podpis przyjmującego odpad/y:

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Gminy Kłecko
Katarzyna Pawlak

Załącznik nr 2 do Załącznika

Załącznik nr 2 do Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

Kłecko, dnia r.

....., 62-270 Kłecko

(adres gospodarstwa)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, ze dostarczone przeze mnie

(imię i nazwisko)

odpady.....

(ilość i rodzaj odpadów)

zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane wyżej gospodarstwo domowe i pochodzą z tego gospodarstwa domowego.

.....

(czytelny podpis)

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Gminy Kłecko
Katarzyna Pawlak

Załącznik nr 3 do Załącznika

Załącznik nr 3 do Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

Kłecko, dnia r.

(imię i nazwisko)

(seria i numer dowodu osobistego) (pesel)

(adres)

UPOWAŻNIENIE

Ja niżej podpisana/ podpisany* upoważniam Panią/Pana*

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Zamieszkałą/zamieszkałego* w

.....

(miejscowość, nr domu, kod pocztowy, poczta)

Legitymująca/legitymującego* się dokumentem tożsamości: dowód osobisty

..... (seria
i numer dowodu osobistego)

Do czynności związanych z przekazaniem odpadów.....

.....
.....
.....
.....
.......... (rodzaj i ilość
odpadów)

do PSZOK przy oczyszczalni ścieków w Kłecku ul. Ustronie 32

.....

(czytelny podpis)

*niepotrzebne skreślić

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Gminy Kłecko
Katarzyna Pawlak