



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 listopada 2025 r.

Poz. 8073

UCHWAŁA NR XXIII.209.2025 RADY GMINY I MIASTA NOWE SKALMIERZYCE

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2025 r. poz. 1338) uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji program współpracy Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce
(-) Maksymilian Sztandera

Załącznik do uchwały nr XXIII.209.2025
Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce
z dnia 30 października 2025 r.

Program współpracy Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok

§ 1

1. Roczny program współpracy Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z organizacjami pozarządowymi, dalej zwany „programem”, jest integralną częścią polityki społecznej i finansowej gminy.

2. Dla prawidłowego funkcjonowania podmiotów realizujących działalność pożytku publicznego szczególnie ważne są zarówno wymiana doświadczeń, jak i stała kooperacja z organami samorządowymi.

3. Władze gminne, we współpracy z organizacjami społecznymi, będą podejmować inicjatywy sprzyjające rozwojowi Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce, a także tworzyć warunki do powstawania przedsięwzięć i struktur działających na rzecz mieszkańców.

4. Program wskazuje cele, zasady, zakres, czas trwania oraz formy współpracy Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w obszarach zadań określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. Realizatorami programu są w szczególności: Burmistrz Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce – w zakresie współpracy z organizacjami, dysponowania środkami budżetowymi, podejmowania decyzji o udzieleniu dotacji i innych form wsparcia; komisje konkursowe – odpowiedzialne za ocenę i opiniowanie ofert składanych w otwartych konkursach; a także właściwe komórki organizacyjne Urzędu Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce – w zakresie powierzania organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych.

§ 2

1. Celem głównym Roczного Programu jest rozwój współpracy Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi są:

- a. promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich poprzez umacnianie poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną,
- b. tworzenie warunków i narzędzi do prezentacji dorobku organizacji realizujących zadania zlecane przez samorząd oraz promowania ich osiągnięć i przedsięwzięć,
- c. otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych,
- d. poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, w tym oferta skierowana dla dzieci i młodzieży zgodna ze standardami ochrony małoletnich,
- e. stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- f. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- g. wzmacnianie infrastruktury i warunków do powstawania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych lub ogółu mieszkańców, w szczególności poprzez prowadzenie Centrum Aktywności Społecznej w Nowych Skalmierzycach;
- h. rozwój i promocja wolontariatu.

§ 3

Współpraca Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 4

1. Ze strony Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce program realizują:
 - a. Rada Gminy i Miasta – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej gminy;
 - b. Burmistrz Gminy i Miasta- w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych z budżetu Gminy i innych form pomocy;
 - c. Urząd Gminy i Miasta - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, opiniowania wniosków pochodzących od organizacji pozarządowych, doradztwa w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych, dostarczania informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródła finansowania, konsultacji przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie ze źródeł ponadlokalnych, konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Ze strony organizacji pozarządowych przy realizacji programu współpracują organizacje pozarządowe i organizacje pożytku publicznego z terenu Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce. Zakłada się także współpracę z innymi instytucjami zajmującym się III sektorem jak np. Kaliski Inkubator Przedsiębiorczości, ARiMR itp.

§ 5

Zakres współpracy obejmuje:

1. Zlecanie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
2. Oddawanie do użytkowania bądź wynajmowania, wydzierżawiania lub użyczenia na preferencyjnych warunkach lokali, budynków lub obiektów komunalnych oraz udostępnienia ich na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, w szczególności wsparcie w budynku Centrum Aktywności Społecznej w Nowych Skalmierzycach.
3. Promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach.
4. Podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce.
5. Współpracę przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce.
6. Współpracę w pozyskiwaniu środków spoza budżetu Gminy oraz wdrażanie narzędzi ekonomii społecznej.
7. Koordynację działań w celu rozwiązywania problemów społecznych.
8. Wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację programów.

§ 6

1. Formy współpracy obejmują:
 - a. zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - b. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;

- c. konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - d. udostępnienie organizacjom lokali na szkolenia, konferencje itp.
 - e. Wsparcie merytoryczne i techniczne.
2. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, o wysokości dotacji oraz o wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce w formie zarządzenia.
3. Współpracę w gromadzeniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet gminy poprzez:
- a. opiniowanie wniosków o dotacje celowe;
 - b. promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki z innych źródeł;
 - c. konsultacje projektów na etapie ich przygotowania.
4. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i samorządu.
5. Dotacje udzielane z budżetu Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce, nie mogą być udzielone na:
- a. dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce na podstawie przepisów szczególnych,
 - b. budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - c. działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - d. udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - e. działalność polityczną i religijną,
 - f. inne koszty niż określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
6. W ramach prowadzonego Centrum Aktywności Społecznej Gmina i Miasto Nowe Skalmierzyce zapewnia organizacjom pozarządowym wsparcie doradcze i szkoleniowe, w szczególności poprzez:
- a) organizowanie szkoleń i warsztatów dla przedstawicieli organizacji pozarządowych,
 - b) udzielanie pomocy w przygotowywaniu i składaniu wniosków,
 - c) umożliwienie korzystania z zaplecza technicznego CAS na potrzeby prowadzonej działalności.

§ 7

Ustala się na 2026 rok priorytetowe zadania publiczne oraz minimalną wysokość środków planowanych na realizację programu:

Priorytety	Kwoty
Prowadzenie zespołu muzycznego	70.000 zł
Sport, w tym szkolenie dzieci i młodzieży oraz organizacja przedsięwzięć sportowych lub zawodów.	450.000 zł
Wspieranie inicjatyw lokalnych na rzecz integracji lokalnej społeczności.	95.000 zł
Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży.	45.000 zł

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.	10.000 zł
Działalność na rzecz osób starszych oraz integracji społecznej zagrożonych wykluczeniem społecznym.	10.000 zł
Projekty z zakresu bezpieczeństwa lokalnego i zdrowia publicznego (szkolenia z pierwszej pomocy, profilaktyka zdrowotna, programy prozdrowotne)	10.000 zł

§ 8

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi obowiązuje od 01 stycznia do 31 grudnia 2026 roku i realizowany jest w roku budżetowym 2026.

§ 9

Na realizację powyższych zadań w 2026 roku przeznacza się z budżetu środki na dotację w wysokości do 690.000,00 zł.

§ 10

1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje zarządzeniem Burmistrz na wniosek komórki organizacyjnej Urzędu prowadzącej postępowanie konkursowe.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum 3 osoby.
3. W skład komisji konkursowych mogą wchodzić przedstawiciele organizacji, przy czym nie mogą oni reprezentować ani pełnić funkcji w organach statutowych podmiotu biorącego udział w konkursie.
4. Nabór przedstawicieli lub przedstawicieli organizacji do prac w komisji konkursowej prowadzi się za pośrednictwem strony internetowej urzędu oraz wywiesza się na tablicy ogłoszeń. W przypadku braku zgłoszeń lub naruszenia § 10 ust.3 komisja obraduje bez takowych przedstawicieli.
5. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
6. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu z udziału w ocenie ofert w przypadku wystąpienia konfliktu interesów, w szczególności gdy jest powiązany z organizacją składającą ofertę. Fakt ten odnotowuje się w protokole z prac komisji.
7. Na ocenę ofert składa się ocena formalna i merytoryczna zgodnie z zasadami określonymi w drodze zarządzenia Burmistrza.
8. Komisja konkursowa przystępuje do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, dokonując następujących czynności:
 - a) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty. Informacje o terminie i miejscu posiedzenia przekazywane są każdemu członkowi komisji telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail). Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia posiedzenia komisji przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
 - b) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu,
 - c) ocenia złożone oferty pod względem formalnym,
 - d) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, członkowie komisji konkursowej dokonują punktowej oceny w skali od 0 do 100 punktów zgodnie z poniższymi kryteriami:
 1. Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez wnioskodawcę - **ocena 0-20 pkt,**
 2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - **ocena 0-20 pkt,**

3. Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone będą realizować zadanie publiczne - **ocena 0-30 pkt**,
4. Zadeklarowany udział środków własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania - **ocena 0-10 pkt**,
5. Zadeklarowany przez wnioskodawcę wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - **ocena 0-10 pkt**,
6. Analiza i ocena wykonania zadań zleconych wnioskodawcy w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków - **ocena 0-10 pkt**

Ostateczna ocena merytoryczna oferty jest średnią arytmetyczną ocen poszczególnych członków komisji konkursowej. Komisja konkursowa rekomenduje do dofinansowania oferty, które uzyskały największą ilość punktów. Rekomendacja zawiera propozycję kwoty przyznanego dofinansowania.

9. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Burmistrzowi wraz z propozycją wyboru oferty lub ofert i wysokości dotacji na realizację zadania publicznego.
10. Dokumentację związaną z procedurą powołania oraz pracą komisji konkursowej prowadzi komórka organizacyjna, bądź jednostka organizacyjna, o której mowa w ust. 1.
11. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania komisja konkursowa ocenia ofertę za pośrednictwem systemu Witkac.

§ 11

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi uzgodniony i opiniowany jest przez przedstawicieli organizacji pozarządowych na podstawie art. 5 pkt. 2 i art. 5a Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Sposób konsultacji określa się zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta.
2. Koordynację prac nad tworzeniem programu prowadzi Referat Kultury, Sportu oraz Promocji Gminy.
3. Projekt podlega konsultacjom społecznym z mieszkańcami Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów sektora społecznego.
4. Zasady konsultowania programu współpracy określone zostały w uchwale Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce nr III/15/11 z 28.01.2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Niniejszy program został skonsultowany zgodnie z przywołanymi wcześniej zasadami.

§ 12

1. Za sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi odpowiedzialny jest Referat Kultury, Sportu i Promocji Gminy, który przedstawia sprawozdanie Burmistrzowi.
2. Burmistrz przedstawia sprawozdanie Radzie Gminy i Miasta.
3. Burmistrz dokonuje oceny realizacji zadań wynikających z programu współpracy w oparciu o kryteria:
 - liczbę organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji programu,
 - wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych,
 - wysokość środków finansowych własnych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe.