



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 17 listopada 2025 r.

Poz. 8155

UCHWAŁA NR XVII/95/2025 RADY GMINY BRODNICA

z dnia 29 października 2025 r.

w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r., poz. 1338) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Uchwala się roczny program współpracy gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338).

2. Roczny program współpracy, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.

§ 2. Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Brodnica;
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Brodnica;
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338);
- 4) programie współpracy – należy przez to rozumieć roczny program współpracy gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały,
- 5) organizacji - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338),
- 5) stronie internetowej gminy – należy przez to rozumieć stronę internetową gminy Brodnica, dostępną pod adresem URL <http://www.brodnica.net.pl>.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Celem głównym programu współpracy jest budowanie partnerstwa między Gminą i podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały, poprzez efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) rozwój współpracy z podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały;
- 2) umocnienie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla powstania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych;
- 3) zwiększenie wpływu organizacji na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 4) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom udziału w wykonywaniu zadań publicznych;
- 7) umożliwienie organizacjom indywidualne wystąpienie z projektem realizacji konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd terytorialny;
- 8) wzmacnianie potencjału organizacji i rozwój wolontariatu.

Rozdział 3.

Zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy

§ 4. 1. Gmina współpracuje z podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały, w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego.

2. Współpraca ta odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane są z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa - dobrowolna współpraca równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności - wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

3. Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały jest umożliwienie organizacjom realizację zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 5. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami i innymi podmiotami w formie:

- 1) zlecania organizacjom realizację zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
- 2) podejmowania wspólnych działań na rzecz rozwiązywania problemów i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy z zakresu zadań publicznych, zaliczanych do sfery działalności pożytku publicznego, o ile te zadania są zadaniami jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego;
- 3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 4) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach w szczególności poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji, w tym o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
 - b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją programu;

- 5) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Gminy Brodnica w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XLIX/216/2010 Rady Gminy Brodnica z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 6) organizowania przez Gminę bezpłatnych konsultacji i szkoleń dla organizacji, np. w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych, rozliczania projektów oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji;
- 7) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji i jednostek organizacyjnych Gminy;
- 8) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych w Gminie;
- 9) udostępniania organizacjom, w miarę posiadanych możliwości, lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń urzędu, w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 10) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 11) obejmowania przez Wójta patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje;
- 12) współdziałania z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację projektów;
- 13) umowy partnerskiej, porozumienia albo umowy o partnerstwie zgodnie z przepisem art. 5 ust. 2 pkt 7 ustawy;
- 14) udzielania organizacjom wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego.

Rozdział 4.

Priorytetowe zadania publiczne

oraz określenie wysokości środków planowanych na realizację programu

§ 6. 1. Ustala się priorytetowe zadania publiczne, na realizację których Gmina może udzielić zlecenia w formie wsparcia lub powierzenia wraz z udzieleniem dotacji:

- 1) w sferze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób podejmowane będą następujące działania:
 - a) organizowanie spotkań integracyjnych mających na celu likwidację poczucia alienacji ze środowiska;
 - b) świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych;
 - c) organizowanie spotkań i szkoleń obejmujących tematykę możliwości uzyskiwania pomocy z różnych źródeł;
 - d) organizowanie pomocy dzieciom i młodzieży pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji i/lub pochodzącym z grupy ryzyka, poprzez organizację półkolonii, kolonii, wycieczek oraz udział w spotkaniach i warsztatach;
- 2) w sferze działalności charytatywnej:
 - a) współdziałanie z organizacjami pozyskującymi środki na stypendia i pomoc materialną dla dzieci i młodzieży;
 - b) organizowanie spotkań w celu propagowania działalności charytatywnej;
 - c) popularyzacja i wspieranie idei wolontariatu;
- 3) w sferze podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
 - a) wspieranie działań propagujących podtrzymywanie polskiej tradycji i kultury;

- b) wspieranie inicjatyw mających na celu podnoszenie wiedzy o historycznym, kulturowym i społecznym dziedzictwie regionu Gminy oraz integracji środowiska lokalnego wokół tych działań;
 - c) działania z zakresu edukacji kulturowej;
 - d) tworzenie, promocja lokalnych produktów kulturowych;
- 4) w sferze ochrony i promocji zdrowia:
- a) wspieranie działań mających na celu wyrównywanie szans osób z niepełnosprawnościami na wszystkich poziomach edukacji;
 - b) wspieranie działań związanych z rehabilitacją osób z niepełnosprawnościami;
 - c) kształcenie i rozwijanie świadomości społecznej w zakresie dostrzegania i rozumienia problemów osób z niepełnosprawnościami;
 - d) wspieranie działań mających na celu poprawę jakości życia osób dorosłych, w tym osób starszych;
 - e) organizowanie programów edukacyjnych i warsztatów zdrowotnych;
- 5) w sferze działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:
- a) współpraca w zakresie organizacji imprez szkoleniowo-informacyjnych w zakresie pozyskiwania środków z programów rządowych i Unii Europejskiej;
 - b) wspólne przedsięwzięcia związane z pomocą przedsiębiorcom w zdobyciu wiedzy o nowych technikach i zasadach funkcjonowania na rynku Unii Europejskiej;
 - c) współpraca w zakresie rozwoju przedsiębiorczości, jako formy aktywizacji lokalnego rynku pracy i narzędzia walki z bezrobociem;
- 6) w sferze wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
- a) wspieranie inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
 - b) organizowanie spotkań integrujących organizacje pozarządowe z terenu Gminy;
 - c) wykorzystanie potencjału świetlic wiejskich oraz Pracowni Orange jako centrów wsparcia rozwoju społecznego i przestrzeni sprzyjających integracji, edukacji oraz aktywizacji mieszkańców wsi;
- 7) w sferze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:
- a) promowanie dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej;
 - b) wspieranie rozwoju zainteresowań poprzez zajęcia pozaszkolne i pozalekcyjne;
 - c) wspieranie działań na rzecz rozwoju kształcenia ustawicznego osób dorosłych na terenie Gminy;
 - d) organizacja działań włączających, aktywizujących dzieci i młodzież zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 8) w sferze działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
- a) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - b) zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży;
 - c) wspieranie działań popularyzujących turystykę, organizowanie rajdów, wycieczek, konkursów i szkoleń o tematyce krajoznawczej ze szczególnym uwzględnieniem Wielkopolskiego Parku Narodowego;
 - d) wsparcie zajęć rozwijających pasje i zainteresowania młodych ludzi;
 - e) promocja aktywnego stylu życia i ochrona zdrowia psychicznego;
- 9) w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- a) edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę oraz działalność w obszarze edukacji kulturalnej mieszkańców;
 - b) organizowanie lokalnych wydarzeń kulturalnych;
 - c) organizacja wydarzeń międzypokoleniowych;

- d) promocja wsi jako miejsca kultury i turystyki;
 - e) wspieranie zespołów artystycznych, ludowych kultywujących tradycje lokalne, mających swoją siedzibę na terenie gminy;
 - f) organizowanie przeglądów artystycznych, koncertów, konkursów, wystaw mających na celu promowanie miejscowej tradycji;
 - g) promocja kultury oraz aktywne upowszechnianie dziedzictwa kulturowego, w tym postaci gen. Józefa Wybickiego, a także popularyzacja historii i tradycji Gminy;
- 10) w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
- a) wspieranie klubów sportowych działających w różnych dyscyplinach sportu mających swoją siedzibę na terenie gminy;
 - b) organizowanie imprez rekreacyjno – sportowych na terenie gminy;
 - c) współorganizowanie i uczestnictwo w imprezach sportowych i rekreacyjnych o charakterze ponad gminnym i poza gminą;
 - d) prowadzenie zajęć sportowych, w różnych dyscyplinach sportu dla mieszkańców gminy Brodnica;
 - e) promocja aktywnego stylu życia i zdrowia fizycznego;
- 11) w sferze porządku i bezpieczeństwa publicznego:
- a) upowszechnianie wśród dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych wiedzy o znaczeniu pierwszej pomocy przedmedycznej i kształtowanie umiejętności jej udzielania;
 - b) organizacja imprez, spotkań i konkursów propagujących zasady bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa ruchu drogowego;
 - c) kształcenie i rozwijanie świadomości społecznej w zakresie ratownictwa i ochrony ludności;
- 12) w sferze działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
- a) integracja i zwiększenie uczestnictwa seniorów w życiu społecznym;
 - b) organizacja wspólnych wydarzeń kulturalnych dla seniorów, młodzieży i dzieci w ramach integracji międzypokoleniowej;
 - c) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów poprzez organizację warsztatów, grup wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne, usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku;
 - d) tworzenie klubów seniora, grup wsparcia i kół zainteresowań;
 - e) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób starszych;
- 13) w sferze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
- a) organizacja imprez promujących idee humanitarnego i odpowiedniego traktowania zwierząt;
 - b) działalność edukacyjna z zakresu ochrony zwierząt;
 - c) kształtowanie świadomości ekologicznej mieszkańców gminy;
 - d) ochrona i zwiększenie zasobów przyrodniczych gminy.

2. W 2026 r. na realizację programu współpracy planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości nie mniejszej niż 220.000,00 zł.

Rozdział 5.

Sposób realizacji programu

§ 7. 1. Program współpracy realizowany będzie poprzez:

- 1) zlecanie, w trybie otwartego konkursu ofert lub w innym trybie określonym w przepisach, realizacji zadań publicznych określonych w § 6 ust. 1 uchwały i udzielanie dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;

2) wdrażanie form współpracy określonych w § 5 pkt 2 – 14.

2. Informacje dotyczące realizacji programu współpracy dostępne będą na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Organizacje, które będą chciały zamieścić informacje na stronie internetowej gminy, mogą przysyłać je na adres mailowy: ug@brodnica.net.pl.

Rozdział 6.

Sposób oceny realizacji programu

§ 8. 1. Ocenę realizacji programu współpracy przeprowadza się w terminie do dnia 31 maja roku następnego w sprawozdaniu z realizacji rocznego programu współpracy z organizacjami w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w następnych latach.

2. Na ocenę realizacji programu składa się:

- 1) sprawdzenie i ocena realizacji zleconego organizacji zadania na podstawie złożonego sprawozdania końcowego;
- 2) analiza współpracy w formach określonych w § 5 pkt 2 – 14;
- 3) analiza osiągniętych celów programu;
- 4) ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. W celu przeprowadzenia oceny realizacji programu wyznacza się następujące wskaźniki:

- 1) ilość zadań zrealizowanych przez organizacje zgodnie ze złożoną ofertą;
- 2) ilość organizacji, które wydatkowały środki finansowe przekazane z budżetu Gminy zgodnie z zaplanowanym kosztorysem realizacji zadania;
- 3) ilość umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych;
- 4) ilość zawartych umów, które nie zostały zrealizowane przez organizacje;
- 5) ilość zadań zleconych w trybie pozakonkursowym;
- 6) liczba realizowanych umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r., poz. 198 z późn. zm.);
- 7) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych oraz wysokość wkładu własnego organizacji;
- 8) ilość osób objętych realizowanymi przez organizacje zadaniami;
- 9) ilość zamieszczonych na stronie internetowej gminy informacji o:
 - a) realizacji zadań publicznych,
 - b) możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł finansowania (środków unijnych, fundacji prywatnych, funduszy celowych),
 - c) osiągnięciach i działalności organizacji oraz innych podmiotów na rzecz gminy i jej mieszkańców;
- 10) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez radę, konsultowanych przez organizacje.

Rozdział 7.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 9. 1. Program współpracy tworzony jest przez pracownika merytorycznego odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami.

2. Program współpracy podlegał konsultacjom społecznym zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XLIX/216/2010 Rady Gminy Brodnica z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Konsultacje prowadzone były w dniach od 29 września 2025 roku do dnia 7 października 2025 roku.

3. W toku prowadzonych konsultacji żadna z organizacji nie złożyła w formalnie prawidłowy sposób swoich uwag i wniosków do treści programu.

Rozdział 8.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 10. 1. Oferty, złożone przez podmioty wymienione w § 1 uchwały, w otwartym konkursie ofert opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta mocą zarządzenia.

2. Organizacje zgłaszają pisemnie kandydatów do komisji konkursowej w terminie określonym w zarządzeniu Wójta w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w Gminie.

3. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Wójt w celu wyboru Przewodniczącego.

4. Komisja konkursowa pracuje w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego.

5. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.

6. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i członkom komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

7. Komisja konkursowa przystępując do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, dokonuje następujących czynności:

- 1) sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
- 2) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, które spełniły warunki formalne określone w ogłoszeniu konkursowym, opiniuje dokonanie wyboru i wysokość dotacji;
- 3) sporządza protokół, który Przewodniczący Komisji Konkursowej przekazuje Wójtowi.

8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego.

9. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brodnica.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Brodnica
(-) Andrzej Wojciechowski