



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 21 listopada 2025 r.

Poz. 8405

### UCHWAŁA NR XXIV/217/25 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE

z dnia 30 października 2025 r.

#### **w sprawie uchwalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Poznaniu, Rada Miejska w Mosinie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mosina w zamian za uiszczaną opłatę, a w szczególności:

- 1) rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
- 2) sposób i częstotliwość odbioru poszczególnych odpadów,
- 3) sposób i zakres świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów.

**§ 2. 1.** Ustala się, że w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, uiszczoną przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z nieruchomości odbierane będą następujące frakcje odpadów:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 2) papier i tektura,
- 3) metale i tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady ulegające biodegradacji - z pielęgnacji zieleni przydomowej (ścięta trawa, liście, drobne gałęzie o średnicy do 5 cm i długości do 50 cm),
- 6) odpady kuchenne ulegające biodegradacji,
- 7) popioły i żużle z palenisk domowych,
- 8) odpady wielkogabarytowe,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

2. Od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbierane w formie mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będą następujące frakcje odpadów:

- 1) odpady tekstyliów i odzieży,
- 2) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych (zużyte igły i strzykawki, przeterminowane leki).

3. Odbieranie odpadów z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie z częstotliwością określoną w harmonogramach:

- 1) w przypadku odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 1 - nie rzadziej niż raz w tygodniu z nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodziennymi,
- 2) w przypadku odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 - nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie,
- 3) w przypadku odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 5 - nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada oraz nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie w okresie od 1 grudnia do 31 marca;
- 4) w przypadku odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 6:
  - a) nie rzadziej niż raz na dekadę w okresie od 1 kwietnia do 30 września i nie rzadziej niż raz na 3 tygodnie w okresie od 1 października do 31 marca z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodziennymi,
  - b) nie rzadziej niż raz na tydzień w okresie od 1 kwietnia do 30 września i nie rzadziej niż raz na dekadę w okresie od 1 października do 31 marca z nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi,
- 5) w przypadku odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 7 - nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w okresie od 1 października do 30 kwietnia oraz raz na miesiąc w miesiącu maju i wrześniu,
- 6) w przypadku odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 8 - raz w roku w okresie pomiędzy 1 marca i 30 czerwca,
- 7) w przypadku odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 9 - raz w roku w okresie pomiędzy 1 września i 30 listopada,
- 8) w przypadku odpadów wymienionych w ust. 2 pkt 1 i 2 - raz w roku w okresie pomiędzy 1 lipca i 31 sierpnia w formie mobilnego PSZOK, z wyłączeniem miasta Mosina.

§ 3. Ustala się sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, zlokalizowany w Mosinie przy ul. Sowinieckiej 6G:

- 1) PSZOK przyjmuje odpady od osób zamieszkałych w gminie Mosina w poniedziałki, środy, czwartki i piątki od godziny 11:00 do godz. 15:00 i od godz. 16:00 do godz. 19:00 oraz w soboty od godz. 8:00 do godz. 12:00 i od godz. 13:00 do godz. 16:00, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy;
- 2) w PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, wytworzone przez osoby zamieszkałe w gminie Mosina, które w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, objęte są gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 3) w PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje (frakcje) odpadów komunalnych:
  - a) papier i tektura,
  - b) metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania,
  - c) szkło (opakowania bezbarwne i kolorowe),
  - d) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych (zużyte igły i strzykawki, przeterminowane leki),
  - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - f) przetworzone oleje silnikowe,
  - g) chemikalia i opakowania po nich, w tym zawierające substancje niebezpieczne,
  - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (małe i duże RTV i AGD, świetlówki),

- i) zużyte baterie i akumulatory,
  - j) opony od wózków, rowerów, hulajnóg, motorowerów i motocykli, quadów, samochodów osobowych o średnicy do 1 m,
  - k) odpady budowlane i rozbiórkowe, w tym szkło płaskie, gruz poremontowy, odpady styropianu budowlanego i innych materiałów izolacyjnych,
  - l) odpady tekstyliów i odzieży,
  - m) odpady ulegające biodegradacji z pielęgnacji terenów zieleni przydomowej (ścięta trawa i chwasty, pozostałości roślin ozdobnych i uprawnych, liście, gałęzie do średnicy 5 cm i długości do 100 cm);
- 4) ustala się limity przyjmowanych odpadów w PSZOK:
- a) zużytych opon - 4 szt. od mieszkańca raz na 3 lata,
  - b) odpadów budowlanych i rozbiórkowych - 0,33 m<sup>3</sup> jednorazowo, nie więcej niż 1 m<sup>3</sup> / rok od mieszkańca,
  - c) gruzu poremontowego - 0,33 m<sup>3</sup> jednorazowo, nie więcej niż 1 m<sup>3</sup> / rok od mieszkańca,
  - d) odpadowego styropianu budowlanego - 0,33 m<sup>3</sup> jednorazowo, nie więcej niż 1 m<sup>3</sup> / rok od mieszkańca;
- 5) transport odpadów do PSZOK właściciel nieruchomości zapewnia na własny koszt;
- 6) przyjęcia odpadów do PSZOK dokonuje pracownik operatora PSZOK po sprawdzeniu tożsamości osoby dostarczającej odpady na podstawie:
- a) Mosińskiej Karty Mieszkańca (MKM) lub,
  - b) w okresie do 31 marca 2026 r. - dowodu tożsamości ze zdjęciem i dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za bieżący okres rozliczeniowy;
- 7) operator PSZOK prowadzi elektroniczną ewidencję osób dostarczających odpady do PSZOK obejmującą co najmniej datę przyjęcia, imię i nazwisko dostawcy odpadów, adresu nieruchomości, z której pochodzą odpady, rodzaju odpadu, a w przypadku odpadów objętych limitami także ich ilości;
- 8) w PSZOK nie są przyjmowane odpady w przypadku:
- a) odmowy uiszczenia przez osobę dostarczającą odpady, opłaty za ilości odpadów przekraczających ustalone limity w uchwale Nr XXI/189/25 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 26 czerwca 2025 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wysokości cen za te usługi (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego poz. 5673),
  - b) dostarczenia odpadów innych niż określone w pkt 3,
  - c) dostarczenia odpadów przez osobę nieuprawnioną;
- 9) w przypadku odmowy przyjęcia odpadów do PSZOK, jego operator zobowiązany jest odnotować ten fakt w formie protokołu z podaniem danych identyfikujących dostarczającego odpady i ich rodzaj;
- 10) w przypadku dostarczenia do PSZOK przez osobę uprawnioną odpadów objętych limitami w ilościach je przekraczających, przed ich przyjęciem do PSZOK wymagane jest uiszczenie za nie opłaty zgodnie z uchwałą Nr XXI/189/25 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 26 czerwca 2025 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wysokości cen za te usługi (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego poz. 5673);
- 11) płatności za dostarczenie odpadów w ilościach przekraczających wyznaczone limity dokonuje się wyłącznie w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy gminy, przelewem lub za pośrednictwem terminala płatniczego, na podstawie wystawionego przez operatora PSZOK dokumentu płatniczego;
- 12) osoba korzystająca z PSZOK zobowiązana jest stosować się do poleceń pracowników obsługi, a w szczególności do wyładowania dostarczonych odpadów we wskazany sposób i miejsce.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości w przypadku niewłaściwego świadczenia usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub prowadzącego PSZOK, mogą zgłaszać takie przypadki na adres Urzędu Miejskiego w Mosinie:

- 1) listownie na adres: Urząd Miejski w Mosinie, ulica Plac 20 Października 1, 62-050 Mosina;
- 2) drogą elektroniczną:
  - a) na adres eDoręczeń AE:PL-35081-76127-AAWDW-19 lub,
  - b) do 31 grudnia 2025 r. na adres ESP: /km1dkc653m/SkrytkaESP;
- 3) telefonicznie pod numer 618 109 500 lub 611 018 200.

2. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 1, podlegają weryfikacji i wyjaśnieniu przez pracowników Urzędu Miejskiego w Mosinie.

3. O wynikach rozpatrzenia i załatwienia zgłoszenia informuje się zgłaszającego drogą, jaką dokonał zgłoszenia.

**§ 5.** 5. Traci moc uchwała Nr LIX/669/17 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2023 r. poz. 12062, z 2024 r. poz. 8319, 11062, z 2025 r. poz. 5091).

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

**§ 7.** Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku.

Przewodniczący Rady  
(-) Ziemowit Małąg