



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 28 listopada 2025 r.

Poz. 8751

UCHWAŁA NR XXVI/175/2025 RADY MIEJSKIEJ W OKONKU

z dnia 25 listopada 2025 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz sposobu jej rozliczania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 403 ust. 2, 3, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 ze zm.), art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468 ze zm.), po zgłoszeniu do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady i tryb postępowania przy udzielaniu ze środków budżetu gminy dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej.

2. Dotacja może być przyznana na dofinansowanie realizacji następujących zadań:

- 1) budowę szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki bytowo-gospodarcze (szamba) dla budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej i siedliskowej zlokalizowanej na terenie Gminy Okonek,
- 2) budowę przydomowych oczyszczalni ścieków służących do odprowadzania i oczyszczania ścieków socjalno-bytowych z budynków zlokalizowanych na terenie Gminy Okonek w celu poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 3) budowę lub modernizację studni wierconych zlokalizowanych na terenie Gminy Okonek, które zapewniają zaopatrzenie w wodę pitną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie będzie określona w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

4. Środki finansowe przeznaczone na udzielenie dotacji pochodzić będą z budżetu gminy Okonek uchwalonego na dany rok budżetowy.

5. Warunkiem otrzymania dofinansowania, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 jest:

- 1) brak możliwości technicznej podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej,
- 2) brak zakazu budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w obowiązujących planach zagospodarowania przestrzennego na terenie Gminy Okonek,
- 3) odłączenie funkcjonujących osadników,
- 4) złożenie wniosku do Burmistrza Okonka o dofinansowanie przedsięwzięcia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały wraz z:

- a) oświadczeniem wnioskodawcy w sprawie tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością; w przypadku współwłasności - teren, na którym ma być zlokalizowany zbiornik lub osadnik w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków, pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli terenu na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie,
- b) oświadczeniem wnioskodawcy, że planowana budowa posiada aprobatę organów architektoniczno-budowlanych przy Starostwie Powiatowym w Złotowie oraz pozwolenie wodno-prawne, w przypadku, gdy jest ono wymagane na podstawie przepisów Prawa wodnego.

6. Warunkiem otrzymania dofinansowania o którym mowa w ust. 2 pkt 3 jest:

- 1) brak możliwości podłączenia do istniejącej sieci wodociągowej,
- 2) informacja o rodzaju montowanej lub modernizowanej studni wraz z danymi technicznymi,
- 3) złożenie wniosku do Burmistrza Okonka o dofinansowanie przedsięwzięcia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały wraz z:
 - a) oświadczeniem wnioskodawcy w sprawie tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością; w przypadku współwłasności - teren, na którym ma być zlokalizowana studnia, pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli terenu na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie studni lub jej modernizację,
 - b) oświadczeniem wnioskodawcy, że planowana budowa posiada aprobatę organów architektoniczno-budowlanych przy Starostwie Powiatowym w Złotowie oraz pozwolenie wodno-prawne wymagane przez właściwe przepisy wydane przez Wody Polskie.

7. Wnioskujący może skorzystać z jednej z wybranej przez siebie formy wsparcia, o których mowa ust. 2 pkt 1 i 2.

§ 2.1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja dotycząca tej działalności stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.). Pomoc de minimis zgodnie z art. 7 ust. 3 ww. rozporządzenia może być udzielona do dnia 30 czerwca 2031 r.;
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L nr 352 ze zm.). Pomoc de minimis zgodnie z art. 7 ust. 4 ww. rozporządzenia może być udzielona do dnia 30 czerwca 2033 r.;
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. nr 190 ze zm.). Pomoc de minimis zgodnie z art. 7 ust. 4 ww. rozporządzenia może być udzielona do dnia 30 czerwca 2030 r.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, de minimis w rolnictwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40) oraz informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

3. Podmiot, który ubiega się o pomoc de minimis w rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

§ 3. 1. Wysokość dofinansowania do przedsięwzięć, o których mowa w:

- 1) § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 wynosi 70 % udokumentowanych poniesionych kosztów na budowę szczelnego zbiornika bezodpływowego na ścieki bytowo-gospodarcze (szambo) lub na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków służącej do odprowadzania i oczyszczania ścieków socjalno-bytowych, jednak nie więcej niż 6.000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych) brutto.
- 2) § 1 ust. 2 pkt 3 wynosi 90 % udokumentowanych poniesionych kosztów na budowę lub modernizację studni wierconej, jednak nie więcej niż 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) brutto.”

2. W przypadku budowy jednego zbiornika bezodpływowego na ścieki bytowo-gospodarcze (szambo) lub przydomowej oczyszczalni ścieków dla dwóch lub więcej budynków mieszkalnych oraz budynków wielolokalowych dotacja przysługuje w wysokości 70 % udokumentowanych poniesionych kosztów, lecz nie więcej niż 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) brutto.

3. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty, o których mowa w ust. 1 i 2, muszą być wystawione w roku kalendarzowym, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie, jednakże nie wcześniej niż po podpisaniu umowy o przyznaniu dofinansowania.

4. Dofinansowaniu nie podlegają:

- 1) koszty sporządzonej dokumentacji oraz uzyskania wymaganych decyzji i pozwoleń administracyjnych przewidzianych przepisami prawa,
- 2) koszty robocizny wykonanej we własnym zakresie przez wnioskodawcę,
- 3) koszty transportu,
- 4) koszty eksploatacji i konserwacji przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 5) koszty zakupu pojedynczych elementów (komponentów) do przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 6) wydatki poniesione przed dniem podpisania umowy.

5. Wnioski o dofinansowanie należy składać do 30 września danego roku.

6. Wnioski, po stwierdzeniu ich kompletności, rozpatrywane będą w terminie 30 dni od daty wpływu przez Komisję powołaną przez Burmistrza Okonka wg kolejności ich złożenia.

7. Komisja przy rozpatrywaniu wniosków, o których mowa w §1 ust. 5 pkt 4 i w §1 ust. 6 pkt 3 uwzględni plany inwestycyjne Gminy Okonek w zakresie budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej.

8. O wysokości przyznanego dofinansowania lub odmowie dofinansowania wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie.

9. Po weryfikacji złożonego wniosku i jego zakwalifikowania do dofinansowania zostanie zawarta umowa z wnioskodawcą o udzielenie dotacji celowej.

10. Dzień zawarcia umowy stanowi dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy o pomocy publicznej, w którym – przed jej przyznaniem – następuje ocena warunków dopuszczalności pomocy de minimis. Umowa wskazywać będzie maksymalną kwotę wsparcia jaką może uzyskać Wnioskodawca. W dniu zawarcia umowy Wnioskodawcy wydane zostanie zaświadczenie o pomocy de minimis stwierdzające udzielenie przez Gminę pomocy de minimis w ww. maksymalnej kwocie. Następnie, w przypadku gdy z rozliczenia dotacji na modernizację ogrzewania będzie wynikała niższa kwota wsparcia, wówczas należało będzie wystawić nowe zaświadczenie wskazujące właściwą wartość pomocy de minimis udzielonej w dniu podpisania ww. umowy oraz stwierdzające utratę ważności poprzedniego zaświadczenia.

§ 4. 1. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać w Urzędzie Miejskim w Okonku na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 lub 2 do uchwały w terminie do 30 września danego roku.

2. Termin zakończenia przez wnioskodawcę przedsięwzięcia objętego dotacją, określonego w § 1 ustala się do 15 listopada, a termin rozliczenia dotacji ustala się do 30 listopada.

3. Wnioski niezakwalifikowane, złożone po terminie, po wykonaniu zadania bądź po wyczerpaniu środków przeznaczonych na ten cel nie przechodzą na rok następny.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Okonka.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XIV/97/2024 Rady Miejskiej W Okonku z dnia 19 grudnia 2024 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz sposobu jej rozliczania (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2024 r. poz. 10889).

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Henryk Berczyński

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXVI/175/2025
Rady Miejskiej w Okonku
z dnia 25 listopada 2025 r.

Okonek, dnia

WNIOSKODAWCA / WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko/Nazwa
Adres zamieszkania/siedziba
Nr dowodu osobistego/NIP/REGON
Nr telefonu kontaktowego

BURMISTRZ OKONKA
WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI DO BUDOWY
SZCZELNEGO ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO (SZAMBA)/
PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW*

Zwracam/y się z prośbą o udzielenie dotacji do budowy szczelnego zbiornika bezodpływowego (szamba)/przydomowej oczyszczalni ścieków* na nieruchomości położonej w miejscowości gmina Okonek, działka nr ew.....
....., obrębbędąca
własnością.....

Oświadczam/y i przyjmujemy do wiadomości, że;

1. zapoznałem /zapoznaliśmy/ się z uchwałą w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz sposobu jej rozliczania ,
2. nigdy nie korzystałem /korzystaliśmy z dotacji lub dofinansowania do budowy szczelnego zbiornika bezodpływowego (szamba)/ przydomowej oczyszczalni ścieków * na terenie gminy Okonek dla ww. nieruchomości.

Planowany koszt przedsięwzięcia wynosi.....

Do wniosku dołączam/y

1. kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny nieruchomości; w przypadku współwłasności - teren, na którym ma być zlokalizowany zbiornika lub osadnik w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków, pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli terenu na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie,
2. pozwolenie wydane przez Starostę Złotowskiego na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności powyżej 7,5 m³ na dobę lub kopii zgłoszenia potwierdzonego przez Starostwo Powiatowe w Złotowie o zamiarze przystąpienia do wykonania robót budowlanych dotyczących przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności do 7,5 m³

na dobę z adnotacją „Nie wnoszę sprzeciwu w sprawie zamiaru rozpoczęcia robót objętych niniejszym zgłoszeniem”,

3. pozwolenie wydane przez Starostę Powiatu Złotowskiego na budowę zbiornika bezodpływowego o pojemności powyżej 10 m³ na dobę lub kopii zgłoszenia potwierdzonego przez Starostwo Powiatowe w Złotowie o zamiarze przystąpienia do wykonania robót budowlanych dotyczących budowy zbiornika bezodpływowego o pojemności poniżej 10 m³ na dobę.
4. Dokumenty niezbędne do udzielenia pomocy de minimis dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wymienione w paragrafie 2 ust. 2 lub 3 w/w uchwały.

Dotację proszę/prosimy przekazać na rachunek bankowy nr:

.....

Planowany termin rozpoczęcia budowy

Planowany termin zakończenia budowy

.....

Podpis/y

*niepotrzebne skreślić

Opinia Komisji (wypełnia Komisja opiniująca wnioski):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

Imię i nazwisko: Podpis:

1. Przewodniczący Komisji

2. Członek Komisji

3. Członek Komisji

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XXVI/175/2025
Rady Miejskiej w Okonku
z dnia 25 listopada 2025 r.

Okonek, dnia

WNIOSKODAWCA / WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko/Nazwa
Adres zamieszkania/Siedziba
Nr dowodu osobistego/NIP/REGON
Nr telefonu kontaktowego

BURMISTRZ OKONKA
WNIOSEK O PRYZYNIENIE DOTACJI DO BUDOWY/MODERNIZACJI
STUDNI WIERCONEJ*

Zwracam/y się z prośbą o udzielenie dotacji do budowy/modernizacji* studni wiercanej na nieruchomości położonej w miejscowości gmina Okonek, działka nr ew....., obręb będąca własnością

Oświadczam/y i przyjmujemy do wiadomości, że;

1. zapoznałem /zapoznaliśmy/ się z uchwałą w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz sposobu jej rozliczania,
2. nigdy nie korzystałem/korzystaliśmy z dotacji lub dofinansowania do budowy/modernizacji* studni wiercanej na terenie gminy Okonek dla ww. nieruchomości.

Planowany koszt przedsięwzięcia wynosi.....

Do wniosku dołączam/y

1. kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny nieruchomości, w przypadku współwłasności - teren, na którym ma być zlokalizowana studnia wiercona pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli terenu na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie,
2. pozwolenie wydane przez Starostę Złotowskiego na budowę studni wiercanej,
3. pozwolenie wodno-prawne wydane przez Wody Polskie, dla studni wierconych o głębokości powyżej 30 m lub o poborze wody przekraczającej 5,0 m³ na dobę.
4. dokumenty niezbędne do udzielenia pomocy de minimis dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wymienione w paragrafie 2 ust. 2 lub 3 w/w uchwały.

Dotację proszę/prosimy przekazać na rachunek bankowy nr:

.....

Planowany termin rozpoczęcia budowy

Planowany termin zakończenia budowy

.....

Podpis/y

*niepotrzebne skreślić

Opinia Komisji (wypełnia Komisja opiniująca wnioski):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

(data)

Imię i nazwisko: Podpis:

1. Przewodniczący Komisji
2. Członek Komisji
3. Członek Komisji

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XXVI/175/2025
Rady Miejskiej w Okonku
z dnia 25 listopada 2025 r.

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PRZEDSIĘWZIĘCIA SŁUŻĄCEGO OCHRONIE
ŚRODOWISKA I GOSPODARCE WODNEJ, BUDOWA SZCZELNEGO ZBIORNIKA
BEZODPŁYWOWEGO (SZAMBA)/PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI
ŚCIEKÓW/STUDNI WIERCONEJ*

na nieruchomości położonej w miejscowości gmina Okonek, działka nr ew.
....., obręb..... będąca własnością
.....

Umowa nr.....zawarta w dniu.....

Pomiędzy.....

I. CZĘŚĆ MERYTORYCZNA (*Stopień realizacji planowanych prac*)

II. CZĘŚĆ FINANSOWA

1. Informacja o wydatkach przy realizacji zadania

Całkowity dotychczasowy nakład finansowy		zł	100 %
w tym:	Pokryte z uzyskanej dotacji	zł	%
	Środki własne	zł	%
	Inne dotacje (jakie?)	zł	%
			

2. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione koszty (faktur, rachunków)

Lp.	Nr dokumentu	Data dokumentu	Nazwa wydatku	Kwota zł	W tym ze środków przyznanej dotacji

Załączniki:

1) kopie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów (faktura, rachunek) powinny zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta,

- 2) końcowy protokół odbioru/oświadczenie o samodzielnym montażu,
- 3) dowody zapłaty dotyczące poniesionych kosztów,
- 4) certyfikat lub aprobatę techniczną wykazującą, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi, bezpieczeństwo konstrukcji użytkowej, odpowiednie warunki higieniczne, zdrowotne i ochrony środowiska.

W związku z zakończeniem budowy zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków oświadczam, że zlikwidowałem/am dotychczasowo użytkowany zbiornik bezodpływowy na nieczystości płynne.

III. PODPIS/Y/

Podpis/y/ osób uprawnionych do reprezentowania składającego sprawozdanie

Data	Podpis/y/
------	-----------

Sprawozdanie należy złożyć w terminie przewidzianym w umowie o dotację

** niepotrzebne skreślić*

Sprawdzono pod względem formalnym:

Data	Pieczątka i podpis
------	--------------------