



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 3 grudnia 2025 r.

Poz. 8970

### UCHWAŁA NR XXIII/163/25 RADY MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

z dnia 27 listopada 2025 r.

#### **w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym ze środków budżetu Miasta i Gminy Gołańcz, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2025 r. poz. 960), po zasięgnięciu opinii Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy Gołańcz dla spółek wodnych, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej i sposób jej rozliczania.

2. Ilekroć mowa w niniejszej uchwale o spółce wodnej – rozumie się przez to spółkę, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku – Prawo wodne (Dz. U. z 2025 r. poz. 960).

3. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Miasta i Gminy Gołańcz dotację celową na bieżące utrzymanie wód oraz urządzeń wodnych oraz realizację inwestycji na terenie Miasta i Gminy Gołańcz.

4. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie w zakresie w jakim dotyczy tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

1) dla pomocy de minimis w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/28314 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.);

2) dla pomocy de minimis w rolnictwie w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 TFUE do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. str. 9, z późn. zm.).

5. Łączną kwotę dotacji dla spółek wodnych w danym roku kalendarzowym określa uchwała budżetowa gminy na dany rok.

6. Kwota dotacji w danym roku budżetowym może być przyznana w wysokości 40 % kosztów realizacji zadania brutto, jednak nie więcej niż 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

**§ 2.** Ustala się warunki jakie musi spełniać spółka wodna, aby otrzymać dotację:

1) wskaźnik ściągłości składek członków w spółce wodnej w roku poprzedzającym przyznanie dotacji musi wynosić minimum 70 % z zastrzeżeniem pkt 2;

2) w przypadku spółek wodnych utworzonych w roku ubiegania się o dotację oraz w roku poprzedzającym rok ubiegania się o dotację spółki te są w pierwszych dwóch latach funkcjonowania zwolnione z kryterium wymienionego w pkt. 1.

§ 3. 1. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej składanego do Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy;
- 2) adres wnioskodawcy;
- 3) datę i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami;
- 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy;
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji;
- 7) szczegółowy opis prac;
- 8) termin i miejsce realizacji prac;
- 9) harmonogram realizacji prac;
- 10) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji prac oraz wskazanie źródeł ich finansowania;
- 11) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy;
- 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji;
- 3) potwierdzony za zgodność z oryginałem statut wnioskodawcy.

4. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Wnioski o dotacje należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy Gołańcz do dnia 30 września każdego roku budżetowego.

6. Do wniosku o przyznanie dotacji złożonego przez wnioskodawcę, dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 1 należy załączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.).

7. Do wniosku o przyznanie dotacji złożonego przez wnioskodawcę, dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis, o której mowa § 1 ust. 4 pkt 2 należy załączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie w przypadku gdy dotacja stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie oraz dokumenty określone w art. 37 ust. 2 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej w przypadku gdy dotacja stanowi pomoc de minimis w rybołówstwie;
- 2) inne niezbędne informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

8. Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz na piśmie powiadamia spółki wodne o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji z budżetu Miasta i Gminy Gołańcz w terminie 30 dni od złożenia wniosku, oraz poprzez wywieszenie informacji w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Gołańcz i umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. 1. O udzieleniu dotacji rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz mając na względzie wysokość środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy oraz ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz pisemnie zawiadamiając wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku o udzielenie dotacji, wzywa wnioskodawców, którym udzielono dotację do zawarcia stosownej umowy.

§ 5. 1. Warunkiem udzielenia dotacji jest zawarcie pisemnej umowy ze spółką wodną.

2. Dzień zawarcia umowy o udzieleniu dotacji stanowi dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U.z 2025 r. poz. 468), w którym - przed jej podpisaniem - następuje ocena warunków dopuszczalności pomocy de minimis.

§ 6. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2. powinno zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej;
- 2) adres;
- 3) datę i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami;
- 4) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 5) wielkość rozliczanej dotacji;
- 6) szczegółowy opis zrealizowanego zadania;
- 7) termin i miejsce realizacji zadania;
- 8) harmonogram zrealizowanego zadania;
- 9) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł ich finansowania;
- 10) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

4. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;
- 2) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

6. Sprawozdanie z wykonania zadania podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz.

§ 8. Traci moc uchwała nr LXI/494/24 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 23 lutego 2024 r. w sprawie zasad udzielania dotacji spółkom wodnym ze środków budżetu Miasta i Gminy Gołańcz, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2024 r. poz. 2194 i poz. 6034).

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2027 roku.

Przewodniczący Rady Miasta  
i Gminy Gołańcz  
(-) Karol Brzeziński

Załącznik Nr 1 do Uchwały nr XXIII/163/25  
Rady Miasta i Gminy Gołańcz  
z dnia 27 listopada 2025 r.

**Wniosek o udzielenie pomocy finansowej**

**I. Dane wnioskodawcy:**

1. Nazwa wnioskodawcy:.....  
.....
2. Adres wnioskodawcy:.....  
.....
3. Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami:  
.....  
.....
4. Numer rachunku bankowego:.....  
.....
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:  
.....  
.....  
.....

**II. Wielkość wnioskowanej dotacji:**

1. Wnioskowana kwota dotacji: .....
2. Słownie:.....

**III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:**

1. Zakres przedmiotowy zadania:.....  
.....  
.....  
.....
  2. Zakładane rezultaty realizacji zadania: .....
  3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....  
.....  
.....
-

## 4. Harmonogram realizacji zadania:

okres realizacji	rodzaj podejmowanych działań

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:**

## 1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

rodzaj planowanych wydatków	łączna wartość planowanych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
razem			

## 2. Zestawienie źródeł finansowania zadania

źródła finansowania zadania	łączna wartość planowanych wydatków	udział w poszczególnych źródłach finansowania w łącznej wartości zadania (%)
wnioskowana dotacja		
środki własne		
inne		
razem		

**V. Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:**

.....  
.....  
.....  
.....

**VI. Załączniki:**

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych.
2. Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuję o udzielenie dotacji.
3. Potwierdzony za zgodność z oryginałem Statut wnioskodawcy.

Załącznik Nr 2 do Uchwały nr XXIII/163/25  
Rady Miasta i Gminy Gołańcz  
z dnia 27 listopada 2025 r.

### Sprawozdanie z realizacji zadania

#### I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

1. Nazwa: .....
2. Adres:.....
3. Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami:  
.....
4. Numer rachunku bankowego:.....
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:  
.....

#### II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji:.....
2. Słownie: .....

#### III. Opis zadania zrealizowanego z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:.....
  2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:.....
  3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....
-

## 4. Harmonogram realizacji zadania:

okres realizacji	rodzaj podejmowanych działań

**IV. Zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:**

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania, sfinansowanych z dotacji:

nr dokumentu	data wystawienia dokumentu	rodzaj wydatku	kwota wydatku	w tym	
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych
<b>razem</b>					

## 2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

rodzaj poniesionych wydatków	łączna wartość poniesionych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
<b>razem</b>			

## 3. Zestawienia źródeł finansowania zadania

źródła finansowania zadania	łączna wartość poniesionych wydatków	udział poszczególnych źródeł finansowych w łącznej wartości zadania w %
<b>razem</b>		<b>100%</b>

**V. Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:**

.....  
 .....  
 .....

**VI. Załączniki:**

1. Uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;
2. Uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.