



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 grudnia 2025 r.

Poz. 9076

UCHWAŁA NR XIX/85/2025 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 24 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Czermin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025r. poz.1153 t.j.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2025r. poz.1338 t.j.) Rada Gminy Czermin uchwala, co następuje:

- § 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Czermin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czermin.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Robert Mikołajczak

Załącznik do
Uchwały Nr XIX/85/25
z dnia 24.11.2025r.

Program współpracy

Rozdział 1.

Wstęp

Mając na uwadze wszechstronny rozwój gminy oraz możliwie najlepsze zaspokajanie potrzeb i aspiracji jej mieszkańców należy zintensyfikować i zacieśnić współpracę organów samorządowych z podmiotami sektora pozarządowego. Niniejszy Program ma na celu uporządkowanie oraz określenie form i zakresu współpracy, która powinna przyczynić się do pełniejszego zaspokajania potrzeb mieszkańców, a także zaktywizować organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów lokalnych. Dobre współdziałanie sektorów pozarządowego i samorządowego przyczyni się do lepszego, efektywniejszego funkcjonowania organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, co w konsekwencji wpłynie na poprawę jakości życia mieszkańców.

Rozdział 2.

Postanowienia ogólne

Program określa zakres, zasady oraz formy współpracy organów samorządowych Gminy Czermin z podmiotami sektora pozarządowego prowadzącymi działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniom ustawowym samorządu gminnego.

1) Ilekroć w programie jest mowa o:

- a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025r., poz. 1338 t.j.),
- b) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o którym mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- c) Programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Czermin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”,
- d) Gminie – rozumie się przez to Gminę Czermin,
- e) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Czermin,
- f) zadaniach publicznych - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy,
- g) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w Rozdziale 2 art. 13 ustawy
- h) komisjach – rozumie się przez to komisje konkursową,
- i) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e , art. 151 ust.1 oraz art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1483),

- j) BIP – Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Czermin.
- 2) Obszar współpracy obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 1-33 ustawy, a także zadania inne, określone w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów.
- 3) Ze strony Gminy partnerami współpracy są:
- Wójt Gminy,
 - Rada Gminy i jej komisje,
 - referaty merytoryczne Urzędu Gminy,

Rozdział 3. Cel główny i cele szczegółowe

1. Głównym celem programu jest uporządkowanie oraz określenie zakresu i form współpracy pomiędzy samorządem a podmiotami sektora pozarządowego oraz budowanie partnerstwa dla skuteczniejszego zaspokajania potrzeb, oczekiwań i aspiracji społeczeństwa.
2. Celami szczegółowymi programu są:
- a) lepsza koordynacja działań na rzecz zaspokajania potrzeb, oczekiwań i aspiracji mieszkańców prowadzonych przez samorząd i podmioty sektora pozarządowego oraz zwiększenie efektywności tych działań,
 - b) zwiększenie aktywności społecznej i umacnianie w świadomości mieszkańców poczucia lokalnej wspólnoty i odpowiedzialności za swoją "małą ojczyznę".
 - c) wprowadzenie bardziej skutecznych i nowatorskich działań na rzecz społeczności lokalnej dzięki lepszemu rozpoznaniu potrzeb i właściwemu doborowi metod działania,
 - d) integracja podmiotów sektora pozarządowego działających w sferze zadań publicznych,
 - e) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez lepsze, pełniejsze, skuteczniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych oraz bardziej trafne typowanie obszarów życia społecznego wymagających interwencji.

Rozdział 4. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Czermin z podmiotami odbywać się będzie na zasadach:
- a) pomocniczości – co oznacza, że Gmina wspiera podmioty oraz umożliwia im realizację określonych zadań publicznych, a podmioty wykonują je w sposób profesjonalny, terminowy i ekonomiczny,
 - b) partnerstwa – co oznacza, że Podmioty uczestniczą w rozpoznawaniu i definiowaniu problemów społecznych wymagających interwencji, określeniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizowaniu wypracowanych wspólnie działań,
 - b) suwerenności – co oznacza, że zarówno Gmina jak i Podmioty zachowują własną autonomię i niezależność,
 - c) jawności i uczciwej konkurencji – co oznacza, że wszystkie Podmioty uczestniczące w realizacji zadań publicznych są traktowane równo, a wszelkie informacje dotyczące realizacji tych zadań są jawne i podlegają upublicznieniu,

d) efektywności – co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia jak największych efektów przy zachowaniu oszczędnego i rozsądnego gospodarowania środkami finansowymi

Rozdział 5. Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy samorządu Gminy Czermin z Podmiotami sektora pozarządowego prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust 1 ustawy.

Rozdział 6. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy Czermin z Podmiotami może być realizowana w następujących formach:

- a) zlecenie Podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez powierzenie lub wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
- b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań oraz ich koordynacja,
- c) konsultowanie projektów aktów normatywnych w zakresie i dziedzinach obejmujących ich działalność statutową,
- d) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- e) koordynowanie i wspieranie wymiany doświadczeń pomiędzy organizacjami.

2) Inne formy współpracy:

- a) wspieranie Podmiotów przez Gminę w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł innych niż budżet gminy, w tym także z Funduszy Unii Europejskiej,
- b) udział Podmiotów w działaniach programowych samorządu Gminy
- c) pomoc w uzyskaniu kontaktów i nawiązaniu współpracy z partnerami prowadzącymi podobną w gminach partnerskich Gminy Czermin
- d) organizowanie szkoleń, doradztwa i udzielanie Podmiotom pomocy merytorycznej, a także wymiana informacji i dobrych praktyk
- e) nieodpłatne użyczenie Podmiotom pomieszczenia na spotkania i działalność statutową.

Rozdział 7. Priorytetowe zadania publiczne

1. Zadania publiczne przewidziane do realizacji w roku 2026 obejmują następujący obszar działań:

- działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży.

2. Istnieje możliwość realizacji pozostałych zadań z art.4 Ustawy w trybie konkursowym oraz z pominięciem tego trybu aż do wyczerpania środków finansowych w budżecie gminy przeznaczonych na ten cel.

Rozdział 8.
Okres realizacji programu

Niniejszy dokument jest programem rocznym i będzie realizowany w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

Rozdział 9.
Sposób realizacji programu

1. Program dotyczy organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego skierowaną do mieszkańców Gminy Czermin.
2. Zlecenie organizacjom realizacji zadania publicznego odbywa się na zasadach określonych w ustawie i może następować:
 - a) po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert (art.11),
 - b) w sytuacji kryzysowej z pominięciem otwartego konkursu ofert (art. 11a, b, c),
 - c) z inicjatywy własnej Podmiotu (art. 12),
 - d) z pominięciem otwartego konkursu ofert przy spełnieniu warunków określonych w art. 19a ustawy.
3. Konkursy na realizację zadań publicznych ogłasza Wójt Gminy z własnej inicjatywy w oparciu o rezeźnanie lokalnych potrzeb lub na wniosek organizacji.
4. Termin składania ofert w otwartym konkursie nie może być krótszy niż 21 dni od ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.
5. Ogłoszenia o konkursach wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami, jak również informacje o ich wynikach z podaniem nazwy zadania, nazw oferentów, którzy otrzymali dotacje wraz z ich wysokością zamieszcza się na stronie Internetowej Urzędu Gminy Czermin (www.czermin.wlkp.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy.
6. Organizacje, którym zlecono realizację zadań publicznych, niezależnie od formy konkursu, zobowiązane są do informowania społeczeństwa o fakcie finansowania lub dofinansowania jego realizacji przez Gminę Czermin w formie stosownej do rodzaju zadania.

Rozdział 10.
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację w 2026 roku przez organizacje zadań publicznych określonych w niniejszym programie może wynieść około 32 000 zł.
2. Powyższa kwota może ulec zmianie po przyjęciu budżetu Gminy na 2026 rok.

Rozdział 11. **Sposób oceny realizacji Programu**

1. Kontrolę finansową i merytoryczną oraz ocenę realizacji przez Podmioty zleconych zadań publicznych przeprowadzają osoby wyznaczone zarządzeniem Wójta.
2. Kontrola może być przeprowadzona zarówno w siedzibach Podmiotów, którym powierzono realizację zadań publicznych, jak i miejscach realizacji tych zadań.
3. Opinie, wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane Wójtowi w celu poprawy i usprawnienia bieżącej współpracy oraz wypracowania najskuteczniejszych metod rozwiązywania problemów społecznych.
4. Dla corocznej oceny realizacji programu przyjmuje się następujące wskaźniki:
 - a) liczba podmiotów podejmujących współpracę z samorządem gminnym oraz realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
 - b) liczba przeprowadzonych konkursów,
 - c) liczba złożonych ofert,
 - d) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych przez Podmioty,
 - e) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
 - f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy i wykorzystanych na realizację zadań określonych w programie,
 - g) inne dane liczbowe, na podstawie których będzie można określić stopień realizacji programu.
5. Wójt Gminy zobowiązany jest do złożenia Radzie Gminy sprawozdania z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

Rozdział 12. **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

1. Projekt Programu na 2026 rok powstał na bazie Programu Współpracy Gminy Czermin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok, podjętego uchwałą Nr VII/29/24 Rady Gminy Czermin z dnia 18 listopada 2024 roku.
2. Wójt zgodnie z uchwałą Nr XI/51/15 z dnia 27 października 2015 roku wybiera sposób konsultowania projektu Programu z organizacjami.
3. Informację o opracowywaniu Programu na kolejny rok Wójt podaje do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Gminy.
4. Projekt rocznego Programu poddany jest konsultacjom z organizacjami poprzez zamieszczenie jego treści w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

5. Organizacjom przysługuje prawo zgłaszania opinii i uwag do projektu Programu na piśmie w terminie 7 dni od daty poddania go konsultacjom.
6. W dniu 1 października 2025 r. na stronie internetowej Gminy Czermin, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Czerminie, zamieszczono ogłoszenie Wójta Gminy Czermin o konsultacjach dotyczących Programu.
7. Współtworzenie Programu odbywało się w ten sposób, że do ww. ogłoszenia załączony został projekt Programu przygotowany przez Wójta Gminy Czermin oraz formularz umożliwiający przedłożenie propozycji zmian do zaproponowanego projektu Programu. Projekt Programu został oparty o ustawę o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. z późn. zm. Tworząc projekt Programu, który miał podlegać dalszym konsultacjom, wzięto pod uwagę niezbędne w świetle ww. ustawy regulacje, które winny zawierać Program.
8. Zagwarantowanie współtworzenia Programu zapewnione zostało przez możliwość zaproponowania zmiany brzmienia paragrafu, punktu lub pozycji w projekcie Programu i ich uzasadnienie.
9. Konsultacje trwały od 1 października 2025 r. do 10 października 2025 r.
10. W wyznaczonym ww. terminie nie zgłoszono żadnych uwag, opinii i wniosków do przedstawionego projektu Programu.
11. Po przeprowadzeniu konsultacji Wójt przedkłada projekt Programu Radzie, w terminie umożliwiającym jego uchwalenie do dnia 30 listopada 2025 roku.

Rozdział 13.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

1. W celu wykonania wszystkich czynności związanych z przeprowadzaniem konkursu Wójt zarządzeniem powołuje komisję konkursową.
2. W skład komisji konkursowej powołanej przez organ jednostki samorządu terytorialnego wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego tej jednostki oraz przedstawiciele co najmniej 2 organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, przy czym przedstawiciele ci nie mogą reprezentować organizacji/podmiotu biorącego udział w konkursie.
3. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym i wydawać opinie.
4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.
5. W przypadku nie wskazania przez żadną z organizacji osób do składu komisji albo wyłączenia lub nieobecności członka komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 3 członków komisji.
6. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie.
7. Po zakończeniu prac komisja sporządza protokół i przekazuje go Wójtowi.

8. Decyzję o rozstrzygnięciu konkursu podejmuje Wójt w oparciu o opinię komisji konkursowej.