



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 16 grudnia 2025 r.

Poz. 9591

### **POROZUMIENIE NR 2 /WOB/2025**

zawarte w dniu 6 listopada 2025 r. w Pile pomiędzy:

Powiatem Pilskim, z siedzibą w Pile, przy alei Niepodległości 33/35,  
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

- Rafał Zdzierela – Starosta Pilski,
  - Stefan Kowal – Wicestarosta Pilski
- zwanym dalej „Powiatem”,

a

Miastem i Gminą Kaczory, z siedzibą w Kaczorach przy ul. Pilska 1  
reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Brunona Wolskiego  
zwaną dalej „Gminą”

Porozumienie zawiera się na podstawie art.9 ust.1 w związku z art.8 ust.1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1534 ze zm.), a jego przedmiotem jest współpraca przy realizacji zadania publicznego polegającego na udzieleniu nieodpłatnej pomocy prawnej.

**§ 1. 1.** Gmina Kaczory zobowiązuje się udostępnić lokal, w którym usytuowana zostanie Filia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej.

2. Lokal, o którym mowa w ust.1, należy do zasobu Gminy Kaczory i usytuowany jest w Urzędzie Miasta i Gminy Kaczory przy ul. Pilska 1.

**§ 2. 1.** Gmina Kaczory oświadcza, że lokal, o którym mowa w §1 ust.2, zapewnia:

- dostęp do sieci energetycznej, telefonicznej, teleinformatycznej,
- właściwe warunki oczekiwania osób chcących uzyskać nieodpłatną pomoc prawną,
- wyodrębnione pomieszczenie umożliwiające zachowanie dyskrecji przy udzielaniu pomocy prawnej,
- dostęp dla osób niepełnosprawnych,
- bezpieczne przechowywanie dokumentów zawierających dane osobowe, uniemożliwiające dostęp do nich osobom nieuprawnionym,
- oznaczenie lokalu wskazujące na udzielanie w nim nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym dni tygodnia i godziny dyżurów oraz dane kontaktowe potrzebne do zgłoszenia wizyty, o których mowa w art.8 ust.5 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,
- w pomieszczeniu przeznaczonym dla osób oczekujących, udostępnienie informacji o zasadach i zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej o osobach uprawnionych do ich otrzymania, a także innych informacji związanych z realizacją zadania.

2. Ponadto Gmina zobowiązuje się wyposażyć punkt pomocy prawnej w:

- meble biurowe, tj. szafę zamykaną na klucz, biurko, krzesła,
- dostęp do urządzeń biurowych takich jak: telefaks, drukarka komputerowa, kserokopiarka,
- dostęp do sieci Internet oraz bazy aktów prawnych.

§ 3. 1. Nieodpłatna pomoc prawna, na podstawie umowy zawartej z Powiatem Pilskim, udzielana będzie przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Bydgoszczy.

2. Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej, o którym mowa §1 ust.2, czynny będzie 1 dzień w tygodniu w poniedziałek w godz. od 10.00 – 14.00 (podczas dyżuru trwającego co najmniej 4 godz. dziennie przez 1 dzień w tygodniu), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. W przypadku, określonym w art.8 ust.6 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, na żądanie Starosty czas trwania dyżurów, o których mowa w ust.1 może ulec wydłużeniu do co najmniej 5 godzin dziennie. Wydłużenie czasu trwania dyżuru nie powoduje zwiększenia środków przeznaczonych na partycypację w kosztach organizacyjno- technicznych, o których mowa w §5.

4. Dyżury przeznaczone będą na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej.

§ 4. 1. Gmina zobowiązuje się zamieścić na swojej stronie Biuletynu Informacji Publicznej informację o lokalizacji punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z harmonogramem wskazującym dni i godziny, w których ta pomoc jest udzielana.

2. Informacje o których mowa w ust.1, powinny zawierać informację, że punkt został powierzony do prowadzenia przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Bydgoszczy oraz czy udzielana przez nią nieodpłatna pomoc prawna świadczona jest przez adwokata, radcę prawnego albo osobę, o której mowa w art.11 ust.3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

§ 5. Na pokrycie kosztów obsługi organizacyjno – technicznej Gmina Kaczory otrzymywać będzie kwotę w wysokości 40,00 zł miesięcznie i przekazywana będzie na podstawie noty księgowej wystawionej Powiatowi Pilskiemu najpóźniej do 5 – go następnego miesiąca za który przypada należność.

§ 6. Porozumienie zawarte jest na okres od 1.01.2026 r. do 31.12.2026 r. i może być rozwiązane przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.

§ 7. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. 1. W sprawach nieuregulowanych w porozumieniu zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszego porozumienia strony zobowiązują się załatwiać polubownie i ten etap w stosunkach obu stron jest obligatoryjny dla dalszego postępowania, a dopiero w przypadku braku możliwości porozumienia się właściwym będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Gminy Kaczory.

§ 9. Porozumienie sporządzono w 2 egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

§ 10. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Gmina

Powiat

Burmistrz Miasta i Gminy  
(-) Brunon Wolski

Starosta Pilski  
(-) Rafał Zdzierela

Wicestarosta Pilski  
(-) Stefan Kowal