



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 17 grudnia 2025 r.

Poz. 9641

UCHWAŁA NR XXVII/221/25 RADY MIEJSKIEJ W ŁOBŻENICY

z dnia 28 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie gminy Łobżenica

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 4 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679) Rada Miejska w Łobżenicy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin określający zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie gminy Łobżenica w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie w miejscach, których dotyczy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łobżenicy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XVII/102/12 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie gminy Łobżenica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(-) Alicja Wenda

Załącznik do uchwały Nr XXVII/221/25
Rady Miejskiej w Łobżenicy
z dnia 28 listopada 2025 r.

Regulamin określający zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie gminy Łobżenica

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady korzystania ze świetlic wiejskich na terenie gminy Łobżenica.

§ 2. Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym Regulaminie:

- 1) Regulamin – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin;
- 2) Organizator/Korzystający/Najemca - w rozumieniu niniejszego Regulaminu - to osoba fizyczna lub grupa osób fizycznych, osoba prawna, lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej podejmująca się organizacji wydarzenia w świetlicy wiejskiej;
- 3) Osoba Upoważniona, Opiekun świetlicy, Gospodarz świetlicy - osoba upoważniona przez Burmistrza Łobżenicy do czynności zdawczo-odbiorczych w świetlicy wiejskiej (zwyczajowo sołtys, członek rady sołeckiej lub inny mieszkaniec danego sołectwa);
- 4) Obiekt, budynek – świetlica wiejska;
- 5) Burmistrz, Burmistrz Gminy – Burmistrz Łobżenicy;
- 6) Gmina - Gmina Łobżenica.

§ 3.1. Działalność świetlic ma na celu przede wszystkim integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców, prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej, sportowej oraz działalności statutowej danego sołectwa.

2. Celem działania świetlicy jest także:

- 1) tworzenie bazy do integracji środowiska lokalnego;
- 2) prowadzenie statutowej działalności sołectw;
- 3) inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi;
- 4) rozwój działalności kulturalno – oświatowej i społecznej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności lokalnej;
- 5) promowanie sportu, podejmowanie działań na rzecz aktywnego stylu życia;

- 6) popularyzacja amatorskich form artystycznych, szczególnie związanych z tradycją i obyczajem;
 - 7) organizacja spotkań lokalnych organizacji i grup nieformalnych działających na terenie gminy Łobżenica;
 - 8) organizowanie imprez okolicznościowych dla mieszkańców wsi;
 - 9) organizowanie spotkań i zebrań sołeckich ze środowiskiem lokalnym;
 - 10) promocja sołectwa i Gminy.
3. Obiekty udostępniane są z uwzględnieniem przyjętego harmonogramu stałych zajęć prowadzonych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych zgodnego ze statutem Gminy i danego sołectwa oraz potrzebami mieszkańców i jednostek organizacyjnych Gminy.
- § 4. 1.** Gmina Łobżenica ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich w zakresie:
- 1) remontów i modernizacji;
 - 2) przeglądów technicznych budynków;
 - 3) ubezpieczenia budynków;
 - 4) ogrzewania, dostawy energii elektrycznej i wody;
 - 5) odbioru stałych i płynnych odpadów komunalnych.
2. Utrzymanie świetlic wiejskich finansowane jest budżetu Gminy. Środki mogą pochodzić także z Funduszu Sołeckiego.
3. Gmina ponosi niezbędne koszty utrzymania świetlic wiejskich.

Rozdział II

Zarządzanie majątkiem świetlic

- § 5.1.** Świetlice stanowią własność Gminy Łobżenica.
2. Środki uzyskane z odpłatnego udostępniania świetlic stanowią dochód Gminy.
3. Ze świetlic wiejskich mogą korzystać osoby fizyczne, prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej jak i organizacje społeczne i grupy nieformalne.
- Świetlice mogą być:
- 1) nieodpłatnie udostępniane na zebrania wiejskie, nieodpłatne szkolenia dla mieszkańców gminy, spotkania i inne działania integracyjne organizowane przez sołtysów, rady sołeckie, szkoły, organizacje społeczne, kluby sportowe i grupy nieformalne działające na terenie gminy;
 - 2) odpłatnie udostępniane.

4. Świetlice mogą być udostępniane podmiotom określonym w § 5 ust. 3 w czasie, w którym nie są wykorzystywane dla celów określonych w § 3 ust. 1 i 2.
5. Ze świetlicy można korzystać po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z opiekunem świetlicy.
6. Godziny otwarcia świetlicy są ustalane z opiekunem obiektu zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.
7. Do obowiązków opiekuna świetlicy należy w szczególności:
 - 1) utrzymanie stałego kontaktu z Urzędem Miejskim Gminy Łobżenica w zakresie funkcjonowania świetlicy;
 - 2) czuwanie nad przestrzeganiem regulaminu;
 - 3) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu;
 - 4) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie;
 - 5) udostępnianie obiektu zgodnie z zapotrzebowaniem;
 - 6) sporządzanie protokołów zdawczo-odbiorczych;
 - 7) czuwaniem nad prawidłowym przebiegiem udostępnienia;
 - 8) sprawdzanie stanu sanitarnego obiektu świetlicy;
 - 9) odbiór świetlicy po zakończeniu udostępniania;
 - 10) zgłaszanie usterek, awarii, a także zaistniałych szkód.
8. Opiekun świetlicy ponosi odpowiedzialność za powierzony sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie świetlicy.

Rozdział III

Zasady i warunki korzystania ze świetlicy

- § 6.1 Dzieci i młodzież mogą korzystać ze świetlicy wiejskiej wyłącznie w obecności pełnoletniego opiekuna.
2. Korzystający ze świetlicy mają obowiązek dbać o mienie znajdujące się w pomieszczeniach (sprzęt, meble itp.), które nie mogą być niszczone, przywłaszczane przez uczestników, ani wynoszone poza teren świetlicy.
 3. Na terenie świetlic wiejskich zabrania się używania środków odurzających.
 4. Korzystający ze świetlicy wiejskiej zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania przepisów przestrzegania prawa, w szczególności BHP i ppoż.
 5. Korzystający ze świetlicy zobowiązany jest do uzyskania i posiadania zgód, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych prawem do przeprowadzenia uroczystości/imprezy i ponoszą z tym związane wszelkie koszty.

Rozdział IV

Odpłatne udostępnianie świetlic

§ 7.1 Świetlice mogą być także odpłatnie udostępniane podmiotom (osobom fizycznym, osobom prawnym i innym podmiotom).

2. Udostępnienie świetlicy odbywa się po złożeniu wniosku w sekretariacie Urzędu Miejskiego Gminy Łobżenica.

3. Wniosek powinien być złożony na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem udostępnienia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać skrócony.

4. Udostępnienie i zwrot świetlicy następuje w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 8. Gmina Łobżenica nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty osobiste i wartościowe pozostawione w świetlicy przez osoby korzystające ze świetlicy.

§ 9. W świetlicy obowiązuje zakaz dekoracji, której nie da się usunąć w sposób bezinwazyjny i zostawia trwałe ślady.