



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 17 grudnia 2025 r.

Poz. 9659

### UCHWAŁA NR 227/XIX/2025 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 11 grudnia 2025 r.

#### **w sprawie zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Czerwonak na przedsięwzięcia służące poprawie efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych poprzez wykonanie audytu energetycznego budynku i dokumentu podsumowującego audyt**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), w związku z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483) oraz art. 400a ust. 1 pkt 11, 21 i 42, art. 403 ust. 4-5a i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 i 1080) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała reguluje zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Czerwonak na przedsięwzięcia służące poprawie efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych poprzez wykonanie audytu energetycznego budynku i dokumentu podsumowującego audyt.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wnioskodawcy – rozumie się przez to osobę fizyczną ubiegającą się o dotację, która złożyła wniosek w terminie naboru wniosków;
- 2) beneficjencie – rozumie się przez to osobę fizyczną, która zawarła z Gminą Czerwonak umowę dotacyjną;
- 3) budynku – rozumie się przez to zlokalizowany na terenie gminy Czerwonak budynek mieszkalny jednorodzinny, o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 i 1080);
- 4) przedsięwzięciu – rozumie się przez to wykonanie audytu energetycznego budynku wraz z dokumentem podsumowującym audyt, w ramach umowy dotacyjnej zawartej na podstawie uchwały.

**§ 2.** Celem dotacji jest poprawa efektywności energetycznej budynków poprzez wykonanie przedsięwzięcia, co docelowo doprowadzi do poprawy jakości powietrza na terenie gminy Czerwonak.

**§ 3. 1.** Gmina Czerwonak udziela dofinansowania beneficjentom posiadającym tytuł prawny do nieruchomości na terenie gminy Czerwonak, którzy zrealizują przedsięwzięcie.

2. Dotacja nie może dotyczyć budynku:

- 1) wykorzystywanego w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji;
- 2) wykorzystywanego sezonowo;
- 3) gospodarczego.

3. Wykonawcą przedsięwzięcia nie może być małżonek beneficjenta pozostający z nim w ustawowej wspólności majątkowej, który wykonuje usługę i wystawia fakturę lub równoważny dokument księgowy na beneficjenta.

4. Dofinansowanie obejmuje pokrycie części kwoty netto wydatkowanej wyłącznie na wykonanie przedsięwzięcia.

§ 4. 1. Dotacja dla danego beneficjenta na dany budynek przysługuje tylko raz.

2. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Czerwonak na dany rok kalendarzowy.

3. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

4. Łączna kwota dofinansowania z budżetu Gminy Czerwonak i innych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów przedsięwzięcia.

5. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia z kilku źródeł, beneficjent jest zobowiązany do poinformowania dotujących o otrzymanych dofinansowaniach.

6. Wysokość dotacji stanowi 100% rzeczywistych kosztów realizacji przedsięwzięcia netto na budynek, jednak nie więcej niż 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji na przedsięwzięcie służące poprawie efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych poprzez wykonanie audytu energetycznego budynku i dokumentu podsumowującego audyt stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Wniosek można złożyć po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, w formie pisemnej, w Urzędzie Gminy Czerwonak.

4. Datą złożenia wniosku jest dzień jego wpływu do kancelarii Urzędu Gminy Czerwonak.

5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.

6. Przedsięwzięcie może być wykonane tylko za zgodą wszystkich właścicieli budynku.

7. Osoby występujące w imieniu beneficjenta zobowiązane są przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.

8. W przypadku gdy tytuł prawny do budynku przysługuje więcej niż jednemu beneficjentowi, beneficjenci mogą wyznaczyć pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

9. Beneficjenci niebędący właścicielami budynku, zobowiązani są do uzyskania zgody wszystkich właścicieli budynku.

10. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń w Wydziale Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Czerwonak.

11. Wnioski podlegają ocenie merytorycznej z uwzględnieniem przepisów uchwały.

12. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

13. O konieczności uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie, mailowo lub pisemnie z informacją o terminie złożenia brakujących lub skorygowanych dokumentów.

14. Warunkiem zawarcia umowy dotacyjnej jest pozytywne rozpatrzenie wniosku.

15. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.

16. Rozpatrzenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie, ani wniosek o ponowne rozpatrzenie.

17. O negatywnym rozpatrzeniu wniosku, wraz z podaniem przyczyn, zawiadamia się wnioskodawcę wybranym sposobem: telefonicznie, przesyłką poleconą albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.

18. Beneficjent podpisując umowę o udzielenie dotacji zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.

19. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

**§ 6. 1.** Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, beneficjent składa rozliczenie dotacji celowej nie później niż do dnia 31 października roku budżetowego, w którym zawarto umowę o udzielenie dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć co najmniej:

- 1) wypełniony formularz rozliczenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały;
- 2) wypełniony formularz oświadczenia audytora, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały.

3. Przekazanie środków z udzielonej dotacji następuje po pozytywnej weryfikacji rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.

4. Warunkiem udzielenia dotacji jest wykonanie przedsięwzięcia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. poz. 346, z 2015 r. poz. 1606, z 2020 r. poz. 879 oraz z 2022 r. poz. 2816).

5. Gmina Czerwonak zastrzega sobie prawo kontroli w całym zakresie wykorzystanej dotacji.

6. Jeżeli rozliczenie zawiera braki formalne, które nie pozwalają na jego weryfikację, beneficjent zostanie wezwany do uzupełnienia lub poprawienia rozliczenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

7. Negatywna weryfikacja rozliczenia nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niej odwołanie, ani wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy.

8. O negatywnej weryfikacji rozliczenia zawiadamia się beneficjenta w formie pisemnej.

**§ 7. 1.** W przypadku wykonania przedsięwzięcia niezgodnie z umową, z przyczyn zależnych od beneficjenta, przyznana dotacja podlega w całości zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych.

2. Zwrot, o którym mowa w ust. 1, odbywa się na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2027 r.

Przewodniczący Rady Gminy Czerwonak  
(-) Wojciech Skrzekut

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 227/XIX/2025  
Rady Gminy Czerwonak  
z dnia 11 grudnia 2025 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**  
**na przedsięwzięcia służące poprawie efektywności energetycznej budynków mieszkalnych**  
**jednorodzinnych poprzez wykonanie audytu energetycznego budynku i dokumentu**  
**podsumowującego audyt**

**I. Dane dotyczące wnioskodawcy:**

Imię i nazwisko: .....

PESEL: .....

**Adres zamieszkania:**

Miejscowość: ..... kod pocztowy: .....

ulica: ..... nr domu: .....

dane do kontaktu \* .....

**II. Lokalizacja przedsięwzięcia:**

Miejscowość: .....

ulica: .....nr domu .....

nr księgi wieczystej .....

**III. Tytuł prawny do nieruchomości (niepotrzebne skreślić):**

- a) własność
- b) współwłasność<sup>1</sup>
- c) użytkowanie wieczyste
- d) inny<sup>2</sup> (jaki?): .....

**IV. Charakterystyka przedsięwzięcia planowanego do realizacji:**

- a) Opis budynku będącego przedmiotem przedsięwzięcia, w tym określenie jego powierzchni, roku budowy .....
- b) przewidywana wysokość kosztów realizacji przedsięwzięcia: .....

**V. Oświadczam, że dofinansowanie obejmuje nieruchomość:**

- a) na której nie jest prowadzona działalność gospodarcza
- b) która nie jest wykorzystywana sezonowo
- c) która nie jest budynkiem gospodarczym.

<sup>1</sup> w przypadku współwłasności lub innego podmiotu posiadającego tytuł prawny władania nieruchomością (np. najemca) należy dodatkowo dołączyć zgodę wszystkich właścicieli nieruchomości

\* podanie danych do kontaktu jest dobrowolne



Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr 227/XIX/2025  
Rady Gminy Czerwonak  
z dnia 11 grudnia 2025 r.

**FORMULARZ ROZLICZENIA**  
**dotacji na przedsięwzięcia służące poprawie efektywności energetycznej budynków**  
**mieszkalnych jednorodzinnych poprzez wykonanie audytu energetycznego budynku**  
**i dokumentu podsumowującego audyt**

1. Ja, niżej podpisany/a ..... oświadczam,  
że zadanie polegające na wykonaniu audytu energetycznego budynku wraz  
z dokumentem podsumowującym audyt zostało wykonane zgodnie z umową  
nr WOŚ.3033. ....
  
2. W załączeniu przedkładam niżej wymienione dokumenty rozliczające dotację  
na wykonanie audytu energetycznego budynku i dokumentu podsumowującego audyt:
  - 1) oświadczenie audytora, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Uchwały  
nr ..... Rady Gminy Czerwonak z dnia ..... r. w sprawie  
zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy  
Czerwonak na przedsięwzięcia służące poprawie efektywności energetycznej  
budynków mieszkalnych jednorodzinnych poprzez wykonanie audytu  
energetycznego budynku i dokumentu podsumowującego audyt;
  - 2) faktura / rachunek nr ..... z dnia .....
  - 3) kopia dokumentu podsumowującego audyt;
  - 4) .....

.....  
data i podpis/y

Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr 227/XIX/2025  
Rady Gminy Czerwonak  
z dnia 11 grudnia 2025 r.

#### OŚWIADCZENIE AUDYTORA

Ja, niżej podpisany/a ..... oświadczam,  
że sporządziłem/am audyt energetyczny wraz z dokumentem podsumowującym audyt dla  
budynku mieszkalnego zlokalizowanego przy ul. ....  
nr ....., w miejscowości ....., na zlecenie pani/pana  
.....

Potwierdzam, że byłem/am w ww. budynku/lokalu mieszkalnym i wykonałem/am wizję lokalną  
przed przygotowaniem audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt.

Oświadczam, że zadanie, polegające na wykonaniu audytu energetycznego budynku i dokumentu  
podsumowującego audyt, zostało wykonane zgodnie z:

- 1) zapisami Uchwały nr ..... Rady Gminy Czerwonak z dnia ..... r.  
w sprawie zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy  
Czerwonak na przedsięwzięcia służące poprawie efektywności energetycznej budynków  
mieszkalnych jednorodzinnych poprzez wykonanie audytu energetycznego budynku  
i dokumentu podsumowującego audyt;
- 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego  
zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart  
audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego.

.....  
data i podpis