



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 18 grudnia 2025 r.

Poz. 9685

UCHWAŁA NR XX/128/2025 RADY POWIATU GRODZISKIEGO

z dnia 16 grudnia 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 439 ze zm.) Rada Powiatu Grodziskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Powiat Grodziski udziela dotacji z budżetu Powiatu szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Starostę Grodziskiego.

2. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego szkołę złożony w Starostwie Powiatowym w Grodzisku Wielkopolskim, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym dotacja zostanie udzielona.

3. Wzór wniosku zawierającego zakres danych, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. 1. Organy prowadzące dotowane szkoły niepubliczne składają w Starostwie Powiatowym w Grodzisku Wielkopolskim w terminie do 10 dnia, każdego miesiąca, informację o faktycznej liczbie uczniów, stanowiącą podstawę naliczenia dotacji w danym miesiącu, ustaloną na podstawie uczniów, stanowiącą podstawę naliczenia w danym miesiącu, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca oraz rozliczenie otrzymanej dotacji w miesiącu poprzednim według stanu na ostatni dzień miesiąca.

2. Nadpłaty lub niedopłaty dotacji będą korygowane przy przekazywaniu następnej części dotacji poprzez jej umniejszenie lub zwiększenie.

3. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu w terminie do 15 stycznia roku następnego, po roku w którym udzielono dotacji.

2. W przypadku zakończenia działalności szkoły, rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie 15 dni po jej otrzymaniu.

3. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 4. Zarządowi Powiatu Grodziskiego przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z celem, na który została ona udzielona w zakresie:

- 1) prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji,
- 2) zgodności dokumentacji z rzeczywistym wykorzystaniem środków,
- 3) zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów, o której mowa w §2 ust. 1,

4) uczestnictwa uczniów w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu - w przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych wymienionych w art. 26 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych - na podstawie list obecności.

§ 5. 1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Starostwa Powiatowego w Grodzisku Wielkopolskim na podstawie imiennego upoważnienia, wydanego przez Starostę Grodzkiego.

2. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się organ prowadzący szkołę co najmniej 3 dni przed terminem kontroli wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli oraz terminie i miejscu jej przeprowadzenia.

3. Dokumentacja finansowa szkoły powinna być prowadzona w taki sposób, aby możliwe było wyodrębnienie wydatków finansowych z otrzymanej dotacji.

4. W ramach dokumentacji okazywanej przez szkołę, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielenia odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

§ 5. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

2. Kontrolowany ma obowiązek podpisania protokołu w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania, bądź:

- 1) zgłoszenia przed podpisaniem umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole w ciągu 7 dni od daty doręczenia protokołu,
- 2) odmowy podpisania protokołu, składając w terminie 7 dni od jego otrzymania, pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

3. W przypadku nie uwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, Starosta Grodzki przekazuje kontrolowanemu na piśmie swoje stanowisko w terminie 7 dni od dnia otrzymania wyjaśnień do protokołu.

4. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 6. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub stwierdzenia pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości stosuje się art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 7. Traci moc uchwała nr XXXIX/255/2018 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2018 r. poz. 1221).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodzkiego.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2026 r., po jej ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Sebastian Skrzypczak

Załącznik nr 1 do uchwały nr XX/128/2025
Rady Powiatu Grodziskiego
z dnia 16 grudnia 2025 r.

.....

/pieczęć jednostki/

.....

/miejsowość i data/

Zarząd Powiatu Grodziskiego
ul. Żwirki i Wigury 1
62-065 Grodzisk Wielkopolski

Wniosek o przyznanie dotacji w roku

Nazwa i adres szkoły:

Organ prowadzący:

Typ szkoły oraz forma kształcenia :

Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji:

Numer i data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej:

Planowana liczba uczniów w roku -

Nr rachunku bankowego

.....

/pieczęć i podpis osoby prowadzącej szkołę/

Załącznik nr 2 do uchwały nr XX/128/2025
Rady Powiatu Grodziskiego
z dnia 16 grudnia 2025 r.

.....
/pieczęć jednostki/

.....
/miejsowość i data/

Zarząd Powiatu Grodziskiego
ul. Żwirki i Wigury 1
62-065 Grodzisk Wielkopolski

1. Naliczenie dotacji na miesiąc

Informacja o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień będąca podstawą naliczenia części dotacji na miesiąc

Typ szkoły	Rodzaj szkoły /młodzieżowa, dla dorosłych/	Rzeczywista liczba uczniów kształcona w miesiącu
------------	---	---

2. Rozliczenie dotacji za miesiąc

Liczba uczniów kształcona w miesiącu, na który przyznana była część dotacji.

Typ szkoły	Rodzaj szkoły /młodzieżowa, dla dorosłych/	Rzeczywista liczba uczniów kształcona w miesiącu
------------	---	---

3. Informacja miesięczna z otrzymanej części dotacji.

Dotacja otrzymana na miesiąc - zł.

Dotacja należna na miesiąc - zł.

Nadpłata/niedopłata dotacji zł.

4. Informacja od początku roku budżetowego z otrzymanej dotacji.

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego zł.

Nr rachunku bankowego

.....
/pieczęć i podpis osoby prowadzącej szkołę/

Załącznik nr 3 do uchwały nr XX/128/2025
Rady Powiatu Grodziskiego
z dnia 16 grudnia 2025 r.

.....
/pieczęć jednostki/

.....
/miejsowość i data/

Zarząd Powiatu Grodziskiego
ul. Żwirki i Wigury 1
62-065 Grodzisk Wielkopolski

Rozliczenie wykorzystania dotacji w roku

Nazwa i adres szkoły:

Organ prowadzący:

Informacja o kwocie dotacji otrzymanej.

Kwota dotacji otrzymanej w okresie rozliczeniowym	Kwota dotacji przeznaczonej na wydatki jednostki	Kwota dotacji niewykorzystanej
---	--	--------------------------------

Informacja o liczbie uczniów rzeczywistych w poszczególnych miesiącach roku

Miesiąc	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji
styczeń		
luty		
marzec		
kwiecień		
maj		
czerwiec		
lipiec		
sierpień		
wrzesień		
październik		
listopad		
grudzień		
	Dotacja należna w roku	

Oświadczam, że wszystkie środki finansowe otrzymane w ramach dotacji w roku zostały wykorzystane na wydatki, o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

Ponadto oświadczam, że podane przeze mnie dane dotyczące uczniów i należnej dotacji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
/pieczęć i podpis osoby prowadzącej szkołę/