



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 19 grudnia 2025 r.

Poz. 9713

### UCHWAŁA NR XXII/145/2025 RADY GMINY I MIASTA RASZKÓW

z dnia 18 grudnia 2025 r.

**w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy i Miasta Raszków  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia  
24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025r. poz. 1338) Rada Gminy i Miasta Raszków uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się do realizacji program współpracy Gminy i Miasta Raszków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Raszków.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy i Miasta Raszków  
(-) Karol Marszał

Załącznik  
do uchwały Nr XXII/145/2025  
Rady Gminy i Miasta Raszków  
z dnia 18 grudnia 2025r.

**Program współpracy Gminy i Miasta Raszków  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
na rok 2026**

§ 1. Przedmiotem współpracy Gminy i Miasta Raszków z organizacjami pozarządowymi jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy i Miasta Raszków.

§ 2. Cel główny i cele szczegółowe programu.

1. Cel główny programu współpracy:  
Polepszenie jakości życia mieszkańców Gminy i Miasta Raszków poprzez efektywną współpracę samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych.
2. Cele szczegółowe:
  - a) Stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
  - b) Zwiększenie wpływu organizacji sektora pozarządowego na kreowanie polityki społecznej Gminy i Miasta Raszków.
  - c) Wzmocnienie świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty.
  - d) Zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy i Miasta Raszków w rozwiązywanie lokalnych problemów.
  - e) Umożliwienie wczesnej identyfikacji potrzeb społecznych, co doprowadzi do pełniejszego ich zaspokojenia, a tym samym do poprawy jakości życia mieszkańców.
  - f) Udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy, a także realizacji innych działań podejmowanych w celu wzmocnienia współpracy między organami administracji publicznej i organizacjami pozarządowymi.
  - g) Otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.
  - h) Wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców jak i organizacji pozarządowych podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczność lokalną.

§ 3. Współpraca Gminy i Miasta Raszków z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;

- 2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
- 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.

#### § 4. Realizatorzy Programu:

1. Rada Gminy i Miasta Raszków – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz nawiązywania współpracy z Organizacjami.
2. Burmistrz Gminy i Miasta Raszków - w zakresie realizacji założeń powyższej polityki społecznej, podejmowania współpracy z Organizacjami, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy poszczególnym Organizacjom.
3. Gminne jednostki organizacyjne – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. Urząd Gminy i Miasta – w zakresie bieżącej współpracy oraz utrzymywania kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, opiniowania wniosków pochodzących od organizacji pozarządowych, doradztwa i informowania o możliwości pozyskania środków finansowych innych niż samorządowe.
5. Ze strony organizacji pozarządowych przy realizacji programu współpracują organizacje pozarządowe i organizacje pożytku publicznego.

#### § 5. Zakres współpracy:

1. Realizacja zadań gminy określonych w ustawach.
2. Podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy i Miasta Raszków.
3. Współpraca przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania.
4. Koordynacja działań w celu rozwiązywania problemów społecznych.
5. Wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację programów.
6. Promocja najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania różnych problemów środowiska lokalnego.
7. Promocja Gminy i Miasta Raszków jako jednostki otwartej na inicjatywy społeczności lokalnej.
8. Inspirowanie działań na rzecz rozwoju współpracy międzynarodowej, umożliwiającej wymianę informacji i doświadczeń w zakresie roli organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych regionu i środowisk lokalnych.

**§ 6. Formy współpracy i sposób realizacji programu.**

1. Współpraca w gromadzeniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy, poprzez:
  - a) opiniowanie wniosków o dotacje celowe,
  - b) wspólne zabieganie o środki zewnętrzne,
  - c) pomoc i konsultacje projektów na etapie ich przygotowania,
  - d) promowanie programów odpowiadających potrzebom mieszkańców gminy mogących uzyskać środki z innych źródeł,
2. Udostępnianie lokalu na spotkania, szkolenia, narady.
3. Organizowanie, przez podmioty programu współpracy, spotkań informacyjnych służących wymianie doświadczeń i spostrzeżeń oraz nawiązania współpracy i koordynacji podejmowanych działań.
4. Utworzenie w Urzędzie Gminy i Miasta bazy danych organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy.
5. Konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.
6. Wzajemne informowanie pomiędzy Urzędem Gminy i Miasta, a organizacjami pozarządowymi o aktualnych możliwościach składania wniosków o dotację oraz aktualnie realizowanych projektach.

**§ 7. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji.**

1. Projekt programu był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych z przedstawicielami organizacji pozarządowych zgodnie z uchwałą Nr XLII/320/2010 Rady Gminy i Miasta Raszków z dnia 30 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi zostały przeprowadzone w celu poznania opinii i uwag podmiotów sektora pozarządowego. Do udziału w konsultacjach uprawnione były organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na rzecz Gminy i Miasta Raszków. Ogłoszenie o konsultacjach zostało umieszczone na stronie internetowej Gminy i Miasta Raszków oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy i Miasta Raszków.
3. Uwagi zgłoszone względem realizacji Programu będą stanowiły wskazówki dla tworzenia kolejnych programów współpracy Gminy i Miasta Raszków z organizacjami pozarządowymi.

**§ 8. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:**

1. Komisja konkursowa działa w oparciu o Regulamin pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do Zarządzenia Burmistrza Gminy i Miasta powołującego daną komisję konkursową.

2. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej, pod warunkiem, że organizacja, którą reprezentuje, nie będzie brała udziału w konkursie.
3. W Komisji Konkursowej nie mogą zasiadać osoby uczestniczące w konkursie, ani pozostające w stosunku faktycznym lub prawnym z uczestnikami Konkursu budzącym uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
4. Jeżeli okoliczności o których mowa w ust. 4 zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, Burmistrz Gminy i Miasta Raszków dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie Komisji. Czynności Komisji dokonane przed zmianą uznaje się za nieważne.
5. Do zadań Komisji należy:
  - a) opiniowanie zgłoszonych ofert ,
  - b) ustalanie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu,
  - c) określenie zakresu rzeczowego, formy przyznania dotacji,
  - d) wnioskowanie do Burmistrza Gminy i Miasta Raszków o zatwierdzenie dotacji.
6. Członkowie Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
7. Komisja obraduje na posiedzeniu. Za organizację pracy odpowiada Przewodniczący Komisji wybrany spośród członków Komisji.
8. Komisja konkursowa podczas opiniowania ofert stosuje kryteria wyszczególnione w ustawie.
9. Komisja konkursowa, działając w ramach określonego katalogu zadań publicznych, zobowiązana jest do przedstawienia Burmistrzowi stanowiska komisji konkursowej wobec wszystkich ofert w terminie umożliwiającym realizację zadań.
10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.
11. Jeżeli organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, dokonują korekty do faktycznej kwoty przyznanej dotacji.
12. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach nie spełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Raszków.

§ 9. Określa się na 2026 rok zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego Gminy i Miasta Raszków w zakresie:

**„Powierzenie lub wspieranie zadań mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, szkolenia dzieci i młodzieży oraz organizowanie imprez sportowych takich jak gry zespołowe, turnieje”.**

§ 10. Planowana wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację programu współpracy w roku 2026 zaplanowano w kwocie 90.000 zł.

§ 11. Ocena realizacji programu współpracy.

1. Burmistrz Gminy i Miasta Raszków dokonuje oceny realizacji zadań wynikających z programu współpracy w oparciu o następujące kryteria:
  - a) liczbę organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu współpracy,

- b) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy,
  - c) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych zleczanych organizacjom
  - d) współpracę pozafinansową.
2. Burmistrz składa Radzie Gminy i Miasta Raszków sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 maja każdego roku.

**§ 12.** Program współpracy na rok 2026 realizowany jest w roku budżetowym 2026.

**§ 13.** Za realizację programu współpracy odpowiada Burmistrz Gminy i Miasta Raszków.