



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 29 grudnia 2025 r.

Poz. 9853

### UCHWAŁA NR XVIII/104/2025 RADY POWIATU CHODZIESKIEGO

z dnia 17 grudnia 2025 r.

#### **w sprawie stypendiów dla studentów uczelni medycznych na kierunku lekarskim**

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) oraz art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) Rada Powiatu Chodzieskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się rodzaj, kryteria i sposób przyznawania stypendium dla studentów kształcących się w szkole wyższej na kierunku lekarskim, maksymalną wysokość stypendium, warunki wypłacania oraz warunki zwrotu stypendium.

**§ 2.** Regulamin przyznawania stypendium dla studentów kształcących się w szkole wyższej na kierunku lekarskim stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Chodzieskiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

(-) Marcin Kita

Załącznik do uchwały Nr XVIII/104/2025  
Rady Powiatu Chodzieskiego  
z dnia 17 grudnia 2025 r.

## **REGULAMIN**

### **przyznawania stypendium dla studentów kształcących się w szkole wyższej na kierunku lekarskim**

#### **§ 1.**

Niniejszy regulamin określa rodzaj, kryteria i sposób przyznawania stypendium dla studentów kształcących się w szkole wyższej na kierunku lekarskim, maksymalną wysokość stypendium, warunki wypłacania oraz warunki zwrotu stypendium.

#### **§ 2.**

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) studencie - należy przez to rozumieć osobę kształcąca się w szkole wyższej na kierunku lekarskim, w uczelni mającej siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, działającej na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 2) stypendium - należy przez to rozumieć pomoc materialną w formie finansowej, wypłacaną ze środków Powiatu Chodzieskiego,
- 3) szpitalu — należy przez to rozumieć Szpital Powiatowy im. Prof. Romana Drewsa w Chodzieży, dla którego Powiat Chodzieski jest organem założycielskim.

#### **§ 3.**

Stypendium może być przyznane studentowi, który łącznie spełnia następujące warunki:

- 1) kształci się na kierunku lekarskim od IV do VI roku,
- 2) nie powtarza roku, na którym ubiega się o przyznanie stypendium,
- 3) nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów oraz z urlopu macierzyńskiego, „tacierzyńskiego”, rodzicielskiego, wychowawczego oraz ojcowskiego, w chwili składania wniosku,
- 4) zawarł umowę, w której, w szczególności zobowiąże się po zakończeniu studiów lekarskich do odbycia stażu w Szpitalu, a następnie po uzyskaniu prawa do wykonywania zawodu lekarza, do podjęcia zatrudnienia na stanowisku lekarza w pełnym wymiarze czasu pracy w Szpitalu.

#### **§ 4.**

1. Zarząd Powiatu Chodzieskiego ogłasza nabór wniosków o przyznanie stypendium dla studentów oraz zamieszcza ogłoszenie o naborze wniosków w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Chodzieży, na stronie internetowej powiatu

i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chodzieży, a także w Szpitalu. Informacja o ogłoszeniu naboru wniosków jest również przekazywana szkołom wyższym kształcącym na kierunku lekarskim.

2. Nabór wniosków w roku akademickim 2025/2026 następuje w terminie do 15 stycznia 2026 r., natomiast od roku akademickiego 2026/2027 i lata kolejne, nabór wniosków następuje do 15 października danego roku kalendarzowego.

#### § 5.

1. Wniosek o przyznanie stypendium, student składa w Starostwie Powiatowym w Chodzieży lub przesyła pocztą (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Chodzieży) w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków. Wnioski złożone po terminie, pozostaną bez rozpatrzenia.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie z uczelni o statusie studenta,
- 2) zaświadczenie z uczelni o średniej ocen ze wszystkich egzaminów z ostatniego roku studiów przed złożeniem wniosku,
- 3) oświadczenie studenta, że nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów, urlopu macierzyńskiego, „tacierzyńskiego”, urlopu rodzicielskiego lub ojcowskiego w chwili składania wniosku,
- 4) oświadczenie studenta, że nie powtarza roku,
- 5) oświadczenie studenta o niepobieraniu stypendium z innych jednostek samorządu terytorialnego i braku zobowiązań z tym związanych,
- 6) zobowiązanie studenta do podjęcia pracy w ramach stażu podyplomowego w terminie do 6 miesięcy po uzyskaniu dyplomu lekarza, po uprzednim uzyskaniu prawa wykonywania zawodu oraz kontynuacji zatrudnienia po zakończeniu stażu w Szpitalu przez okres:
  - a) 2 lat, gdy student pobiera stypendium od VI roku studiów,
  - b) 3 lat, gdy student pobiera stypendium od V roku studiów,
  - c) 4 lat, gdy student pobiera stypendium od IV roku studiów,

gdzie zobowiązany będzie do pełnienia przynajmniej trzech dyżurów medycznych w ciągu miesiąca, w nocnej i Świątecznej opiece zdrowotnej w zakresie POZ,

7) wskazanie specjalizacji, którą student deklaruje się podjąć w okresie zatrudnienia w Szpitalu. Preferowana jest specjalizacja z listy specjalizacji priorytetowych dla Szpitala wymienionych w ogłoszeniu o naborze wniosków,

8) zobowiązanie studenta do podjęcia zatrudnienia w Szpitalu po zakończeniu stażu podyplomowego, o którym mowa w pkt 6) oraz podjęcie specjalizacji w dziedzinie priorytetowej dla Szpitala,

9) oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z przyznaniem stypendium i świadczeniem pracy.

#### § 6.

1. Wnioski o przyznanie Stypendium rozpatruje Komisja powołana przez Zarząd Powiatu Chodzieskiego, zwana dalej Komisją,

2. Komisję powołuje Zarząd Powiatu Chodzieskiego przed upływem terminu do składania wniosków. W skład Komisji wchodzi:

- 1) dwie osoby wskazane przez Zarząd Powiatu Chodzieskiego, z których jedna pełni funkcję Przewodniczącego Komisji,
- 2) Dyrektor Szpitala lub osoba przez niego upoważniona.

3. Do zadań Komisji należy:

- 1) sprawdzenie wniosków o stypendium pod względem formalnym i merytorycznym,
- 2) przedstawienie wniosków z rekomendacją do decyzji Zarządu Powiatu Chodzieskiego.

4. Posiedzenie Komisji zwołuje jej Przewodniczący w ciągu 14 dni od daty zakończenia naboru wniosków.

5. Przy wyborze przez Komisję do rekomendacji, pierwszeństwo będą mieć wnioski studentów:

- 1) którym były przyznawane stypendia w latach poprzednich,
- 2) deklarujących dłuższy okres zatrudnienia w Szpitalu po uzyskaniu dyplomu i prawa wykonywania zawodu,
- 3) o wyższej średniej ocen z egzaminów za ostatni rok akademicki przed złożeniem wniosku, a w przypadku wniosków o tej samej średniej ocen, brana będzie pod uwagę średnia za rok go poprzedzający,
- 4) pozostających w związku małżeńskim, jeśli oboje występują o stypendium w związku z kształceniem na kierunku lekarskim,
- 5) którzy zadeklarowali podjęcie specjalizacji z listy specjalizacji priorytetowych dla Szpitala.

6. Wniosków, które nie spełniają wymogów formalnych określonych w § 5, nie rozpatruje się.

7. Komisja przeprowadza głosowanie zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej dwóch osób z jej składu, w tym Przewodniczącego. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygający jest głos Przewodniczącego Komisji.

8. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym Komisja przedstawia Zarządowi Powiatu Chodzieskiego swoją rekomendację w sprawie przyznania stypendium.

9. O przyznaniu stypendium decyduje Zarząd Powiatu Chodzieskiego w roku akademickim 2025/2026 w terminie do 30 stycznia 2026 r., natomiast od roku akademickiego 2026/2027 do dnia 30 listopada danego roku kalendarzowego, po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji.

10. Stypendium może zostać przyznane przez Zarząd Powiatu Chodzieskiego na dany rok akademicki (maksymalnie trzem studentom), z uwzględnieniem ilości środków finansowych, przeznaczonych na stypendia, określonych w uchwale budżetowej Powiatu Chodzieskiego na dany rok budżetowy oraz potrzeb kadrowych Szpitala.

11. W razie niewykorzystania środków na stypendia, Zarząd Powiatu Chodzieskiego może ogłosić kolejny nabór wniosków w innych terminach niż przewidziane w niniejszym regulaminie.

#### § 7.

1. Stypendium ma charakter finansowy i jest przyznawane w roku akademickim 2025/2026 na okres maksymalnie 5 miesięcy tj. od 1 lutego 2026 r. do 30 czerwca 2026r. oraz od roku akademickiego 2026/2027 maksymalnie przez 9 miesięcy tj. od 1 października danego roku kalendarzowego do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.

2. Wysokość stypendium wynosi 2.500,00 zł miesięcznie brutto. Od tej kwoty dokonuje się potrąceń należności publicznoprawnych, jeżeli wynikają one z przepisów prawa.

3. W przypadku skorzystania w okresie zatrudnienia, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 6) z urlopu macierzyńskiego, „tacierzyńskiego”, rodzicielskiego, wychowawczego oraz ojcowskiego, okres zatrudnienia, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 6) wydłuża się proporcjonalnie o ten czas.

#### § 8.

1. Wypłatę stypendium poprzedza podpisanie umowy, która określa warunki przyznania, zasady wypłaty w tym okoliczności powodujące wstrzymanie i wznowienie wypłaty stypendium, jak również okoliczności powodujące rozwiązanie umowy i obowiązek zwrotu pobranych kwot z w/w tytułu.

2. Student zobowiązany jest załączyć do umowy zabezpieczenie w postaci weksla In blanco wraz z deklaracją wekslową.

#### § 9.

1. Stypendium przysługuje tylko w czasie trwania studiów.

2. Student traci prawo do otrzymania przyznanego stypendium w przypadku:

1) podania nieprawdziwych danych we wniosku o stypendium,

- 2) nieprzedłożenia w terminie 14 dni od rozpoczęcia każdego kolejnego semestru, zaświadczenia o odbywaniu studiów, wydanego przez uczelnię,
  - 3) utraty statusu studenta na kierunku lekarskim,
  - 4) rezygnacji ze stypendium,
  - 5) rozwiązania umowy o stypendium,
  - 6) korzystania z urlopów określonych w regulaminie studiów, z urlopu macierzyńskiego, „tacierzyńskiego”, rodzicielskiego, wychowawczego oraz ojcowskiego.
3. Po zakończeniu urlopów, o których mowa w ust. 2 pkt 6 wypłacanie Stypendium może być wznowione na wniosek studenta.
4. Student ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego informowania Zarządu Powiatu Chodzieskiego o każdym przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 2 pkt 3), 4) i 6). Stypendium nie przysługuje od miesiąca zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2.
5. Podstawą do rozwiązania umowy, o której mowa w § 8 i zwrotu przez studenta całej pobranej kwoty stypendium wraz z odsetkami ustawowymi jest:
- 1) podanie nieprawdziwych danych we wniosku o udzielenie stypendium,
  - 2) utrata statusu studenta kierunku lekarskiego,
  - 3) rezygnacja z prawa do stypendium,
  - 4) nie odbycie stażu i/lub nie podjęcie zatrudnienia w Szpitalu na stanowisku lekarza w terminie i w przypadkach określonych w § 3 pkt 4 regulaminu,
  - 5) wypowiedzenia lub rozwiązania umowy o pracę na stanowisku lekarza, zawartej z osobą pobierającą Stypendium przed upływem okresu zatrudnienia, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 6).
6. Zwrot całej pobranej kwoty stypendium wraz z odsetkami ustawowymi następuje na rachunek Powiatu Chodzieskiego w ciągu 30 dni od dnia rozwiązania umowy.
7. W przypadku zdarzeń losowych niezależnych od studenta umowa, o której mowa w § 8 ust.1 może zostać rozwiązana bez żądania zwrotu pobranego stypendium. Decyzje w tym zakresie podejmuje Zarząd Powiatu Chodzieskiego.

#### **§ 10.**

Regulamin obowiązuje do czasu, gdy Powiat Chodzieski jest organem tworzącym dla Szpitala, z tym zastrzeżeniem, że po tym okresie, ma on zastosowanie do umów zawartych w okresie jego obowiązywania.