



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 5 marca 2025 r.

Poz. 1927

UCHWAŁA NR XIV/82/2025 RADY MIEJSKIEJ W MIEŚCISKU

z dnia 24 lutego 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli publicznych, przedszkoli niepublicznych oraz publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie Miasta i Gminy Mieścisko, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2024r. poz. 754, 1562 i 1572) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli publicznych, przedszkoli niepublicznych oraz publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie Miasta i Gminy Mieścisko.

2. Ustala się zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania.

3. Ustala się tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Podstawą udzielenia dotacji jest wniosek złożony przez inną niż jednostka samorządu terytorialnego osobę prawną lub osobę fizyczną prowadzącą szkołę/przedszkole publiczne, przedszkole niepubliczne oraz publiczną/niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego.

2. Wniosek powinien zawierać między innymi:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę/przedszkole publiczne, przedszkole niepubliczne lub publiczną/niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego;
- 2) nazwę i adres szkoły/przedszkola publicznego, przedszkola niepublicznego lub publicznej/niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego;
- 3) informację o planowanym zakresie zadań oświatowych w roku udzielenia dotacji, w tym:
 - a) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju,
 - b) liczba uczniów wychowania przedszkolnego, w tym liczba uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności oraz formy kształcenia tych uczniów odpowiednio w oddziale ogólnym, integracyjnym, specjalnym,
 - c) liczba uczniów szkoły podstawowej w tym liczba uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności oraz formy kształcenia tych uczniów odpowiednio w oddziale ogólnym, integracyjnym, specjalnym,

d) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz forma realizacji zajęć rewalidacyjno – wychowawczych,

e) liczbę i dane uczniów, niebędących mieszkańcami Miasta i Gminy Mieścisko,

4) wskazanie numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Miasta i Gminy Mieścisko szkół/przedszkoli publicznych, przedszkoli niepublicznych lub innych form wychowania przedszkolnego przez tą samą osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną, wniosek należy złożyć osobno dla każdej z nich.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

2. Miesięczna informacja, o której mowa w ust. 1 zawiera dane szczegółowe niezbędne dla prawidłowego ustalenia należnych kwot dotacji dla uczniów i realizowanych na ich rzecz zadań oświatowych.

3. Wzór informacji miesięcznej, o której mowa w ust. 1, dla szkoły stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

4. Wzór informacji miesięcznej, o której mowa w ust. 1, dla przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

5. Wzór informacji o liczbie dzieci spoza Miasta i Gminy Mieścisko stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

6. O każdej zmianie liczby uczniów, w stosunku do pierwotnie podanej w informacji, o której mowa w ust. 1, należy poinformować Burmistrza Mieściska najpóźniej do 10 dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym informacja została złożona.

7. Nadpłaty lub niedopłaty dotacji będą korygowane przy przekazywaniu następnej części dotacji poprzez jej umniejszenie lub zwiększenie.

§ 4. 1. Osoba prawna inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoba fizyczna prowadząca szkołę/przedszkole publiczne, przedszkole niepubliczne lub inną formę wychowania przedszkolnego jest zobowiązana do sporządzenia i przekazania organowi dotującemu, nie później niż do dnia 25 stycznia, roku następującego po roku udzielenia dotacji, rozliczenia finansowego otrzymanej w danym roku budżetowym dotacji.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać między innymi informację o kwocie pobranej i wykorzystanej dotacji, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków oraz wykaz dokumentów, na podstawie których rozliczenie zostało sporządzone. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 5 do uchwały.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Miasta i Gminy Mieścisko szkół/przedszkoli publicznych, przedszkoli niepublicznych lub innych form wychowania przedszkolnego przez tą samą osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej z nich.

4. W przypadku zakończenia, w trakcie roku budżetowego, prowadzenia działalności przez jednostkę dotowaną, jej organ prowadzący powiadamia o tym fakcie organ dotujący i przedkłada rozliczenie pobranej w danym roku dotacji, w terminie 14 dni od daty likwidacji dotowanej jednostki. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 5 do uchwały.

§ 5. 1. Prawo do dokonywania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji mają pracownicy Urzędu Miejskiego w Mieścisku upoważnieni przez Burmistrza Mieściska.

2. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli, organ dotujący zawiadamia na piśmie organ prowadzący i jednostkę dotowaną.

3. Czynności kontrolne prowadzone będą w siedzibie jednostki dotowanej, w dniach i godzinach jej pracy.

4. W ramach kontroli jednostka dotowana jest zobowiązana zapewnić kontrolującemu warunki do jej przeprowadzenia.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

§ 6. W przypadku niewykorzystania dotacji w całości lub jej części, pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, nienależnie lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem zwrot dotacji następuje w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku.

§ 7. Traci moc Uchwała nr XXXV/227/18 Rady Gminy Mieścisko z dnia 15 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli publicznych, przedszkoli niepublicznych oraz publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie Gminy Mieścisko, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Agata Zielińska

Załącznik nr 1
do uchwały nr XIV/82/2025
Rady Miejskiej w Mieścisku
z dnia 24 lutego 2025r.

Burmistrz Mieściska
Plac Powstańców Wlkp.13
62-290 Mieścisko

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu Miasta i Gminy Mieścisko
na rok

Część A

Dane o organie prowadzącym

Wnioskodawca:

☐ Osoba prawna ☐ Osoba fizyczna

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej:

Siedziba lub adres organu prowadzącego:

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)
.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

Osoba reprezentująca organ prowadzący:

Część B

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*:

Status jednostki: publiczna/niepubliczna*

Specyfika szkoły: specjalna/bez specyfiki*

Nazwa

Adres

Data wydania zezwolenia/wpisu do ewidencji*

Nr zezwolenia/wpisu do ewidencji*

REGON i NIP

Dane kontaktowe

Nr telefonu

Adres e-mail

Część C

Dane o planowanej liczbie dzieci i uczniów roku

I. W okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia:

1. Planowana liczba uczniów (liczba uczniów)....., w tym uczniów z niepełnosprawnościami (liczba uczniów)....., w tym (rodzaje niepełnosprawności i liczba uczniów, a także forma ich kształcenia):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (liczba uczniów)
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (liczba uczniów)
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Miasta i Gminy Mieścisko, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (liczba uczniów)..... .

II. W okresie od 1 września do 31 grudnia:

1. Planowana liczba uczniów (liczba uczniów)....., w tym uczniów z niepełnosprawnościami (liczba uczniów)....., w tym (rodzaje niepełnosprawności i liczba uczniów a także forma ich kształcenia):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (liczba uczniów)
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (liczba uczniów)
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Miasta i Gminy Mieścisko, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (liczba uczniów)..... .

.....
(miejscowość, data).....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 2
do uchwały nr XIV/82/2025
Rady Miejskiej w Mieścisku
z dnia 24 lutego 2025r.

.....
(nazwa i adres organu prowadzącego)

Burmistrz Mieściska
Plac Powstańców Wlkp.13
62-290 Mieścisko

INFORMACJA

o faktycznej liczbie uczniów

w miesiącu roku

Szkoła Podstawowa w

Lp.	Dane o uczniach	Oddział ogólny	Oddział integracyjny	Oddział specjalny	Liczba godzin**
1	Liczba uczniów w szkole (bez uczniów niepełnosprawnych)				
2	Liczba uczniów w klasach I-III (bez uczniów niepełnosprawnych)				
3	Ogółem liczba uczniów niepełnosprawnych:				
	w tym Liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga P* (numer orzeczenia)				
	w tym Liczba uczniów niepełnosprawnych z wagą P..... (numer orzeczenia)				
	w tym Liczba uczniów niepełnosprawnych w klasach I-III				

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania organu prowadzącego)

* Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego na rok, na który organ ubiega się o dotację.

**Dotyczy uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XIV/82/2025
Rady Miejskiej w Mieścisku
z dnia 24 lutego 2025r.

.....
(nazwa i adres organu prowadzącego)

Burmistrz Mieściska
Plac Powstańców Wlkp.13
62-290 Mieścisko

INFORMACJA

o faktycznej liczbie dzieci

w miesiącu roku

.....
(nazwa przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego)

Lp.	Dane o uczniach	Oddział ogólny	Oddział specjalny	Liczba godzin**
1	Liczba dzieci w przedszkolu (bez dzieci niepełnosprawnych)			
2	Liczba dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga P*.... (numer orzeczenia)			
3	Liczba uczniów niepełnosprawnych z wagą P*..... (numer orzeczenia)			

Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju

Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentowania organu prowadzącego)

* Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego na rok, na który organ ubiega się o dotację.

**Dotyczy uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

Załącznik nr 4
do uchwały nr XIV/82/2025
Rady Miejskiej w Mieścisku
z dnia 24 lutego 2025r.

.....
(nazwa i adres organu prowadzącego)

**Burmistrz Mieściska
Plac Powstańców Wlkp.13
62-290 Mieścisko**

Informacja o liczbie dzieci spoza Miasta i Gminy Mieścisko

w miesiącu roku

.....
(nazwa przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego)

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentowania organu prowadzącego)

Załącznik nr 5
do uchwały nr XIV/82/2025
Rady Miejskiej w Mieścisku
z dnia 24 lutego 2025r.

.....
(nazwa i adres organu prowadzącego)

Burmistrz Mieściska
Plac Powstańców Wlkp.13
62-290 Mieścisko

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji w roku

Część A:

Dane o organie prowadzącym szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego

Nazwa osoby fizycznej lub imię i nazwisko osoby prawnej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*

Nazwa

Adres

Część B:

1) Liczba uczniów w raz z naliczeniem dotacji:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Wysokość pobranej dotacji na kształcenie ogólne	Wysokość pobranej dotacji na kształcenie specjalne
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

2) Informacja o wykorzystaniu środków z udzielonej dotacji

Lp.	wyszczególnienie	kwota
1	Kwota dotacji pobranej na kształcenie ogólne	
2	Kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie ogólne	
3	Kwota dotacji pobranej na kształcenie specjalne	
4	Kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie specjalne	

3) Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	(Rodzaj niepełnosprawności)	Rodzaj niepełnosprawności	Rodzaj niepełnosprawności	Rodzaj niepełnosprawności
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

4) Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku:

Miesiąc	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia wynosi*	Liczba godzin wsparcia wynosi*	Liczba godzin wsparcia wynosi*	Liczba godzin wsparcia wynosi*
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

*zgodnie z zakresami godzin wsparcia określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego na rok na który ubiega się o dotację.

Część C:

Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	wyszczególnienie rodzaju wydatków bieżących	nr dowodu księgowego	nr faktury	opis wydatku	kwota całkowita	w tym kwota z dotacji	w tym kwota z kształcenia specjalnego
1	Wydatki bieżące na wynagrodzenia kadry pedagogicznej						
1.1							
RAZEM							
2	Wydatki bieżące na wynagrodzenia administracji i obsługi						
2.1							
RAZEM							
3	Wydatki na doksztalcania pracowników pedagogicznych						
3.1							
RAZEM							
4	Zakup energii, wody, ciepła, gazu						
4.1							
RAZEM							
5	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu						
5.1							
RAZEM							
6	Wydatki na meble, sprzęt rekreacyjno- sportowy						
6.1							
RAZEM							
7	Remonty bieżące						

7.1							
RAZEM							
8	Wydatki bieżące na pozostałe cele działalności szkoły/placówki poniesione w zakresie kształcenia, wychowania, opieki, kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej, nie ujęte w pozycjach od 1 do 7						
8.1							
RAZEM							

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

Część D:

Wypełnia organ dotujący:

Dokonano sprawdzenia pod względem merytorycznym:

.....
.....

.....
(data i podpis osoby sprawdzającej)

.....
(data i podpis osoby zatwierdzającej)