



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 13 marca 2025 r.

Poz. 2248

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE NR 3.2024 PREZYDENT MIASTA LESZNA

z dnia 26 listopada 2024 r.

Prezydent Miasta Leszna
w sprawie powierzenia przez Gminę Rydzyna do realizacji przez Miasto Leszno zadania w zakresie
lokalnego transportu zbiorowego

zawarte pomiędzy:

Miastem Leszno, w imieniu którego działa Grzegorz Rusiecki – Prezydent Miasta Leszna

a

Gminą Rydzyna, w imieniu której działa Kornel Malcherek – Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna

Działając na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz.1465), art. 4 ust. 1 pkt 3 i art. 7 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r, poz. 2778), Uchwały Nr XV/112/2004 Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie zawarcia porozumienia o przejęciu przez Miasto Leszno zadań Gminy Rydzyna w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, Uchwały Nr XVI/149/2004 Rady Miejskiej Leszna z dnia 5 lutego 2004 r. w sprawie zawarcia porozumienia z gminami Lipno, Świąciechowa, Rydzyna o przejęciu przez Miasto Leszno lokalnego transportu zbiorowego na terenie tych gmin, strony niniejszego porozumienia postanawiają co następuje:

§ 1. Gmina Rydzyna powierza, a Miasto Leszno przyjmuje do realizacji w 2025 roku zadanie publiczne w zakresie organizacji publicznego transportu zbiorowego polegające na przewozie osób na odcinku trasy pomiędzy granicą administracyjną Miasta Leszna, a miejscowościami zlokalizowanymi na terenie gminy Rydzyna, które zostały objęte linią komunikacyjną nr 12.

§ 2. Strony Porozumienia ustalają, że:

- 1) Organizatorem publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Rydzyna będzie Miasto Leszno z zastrzeżeniem § 3 Porozumienia;
- 2) Operatorem publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Rydzyna będzie samorządowy zakład budżetowy Miasta Leszna to jest Miejski Zakład Komunikacji w Lesznie;
- 3) ceny biletów, zwolnienia, ulgi i opłaty dodatkowe ustala Rada Miejska Leszna;
- 4) na linii komunikacyjnej obsługiwanej przez Operatora obowiązuje Regulamin przewozu osób, bagażu i zwierząt uchwalony przez Radę Miejską Leszna.

§ 3. Gmina Rydzyna we własnym zakresie i na własny koszt zobowiązuje się na własnym terenie do:

- 1) utrzymania właściwego stanu dróg i pętli autobusowej;
- 2) utrzymania przystanków autobusowych, remontu i naprawy wiat przystankowych, których Gmina Rydzyna jest właścicielem lub zarządzającym.

§ 4. Miasto Leszno jako Organizator publicznego transportu zbiorowego zobowiązuje się do:

- 1) opracowania i ewentualnego modyfikowania rozkładu jazdy;
- 2) zapewnienia regularnego i zgodnego z ustalonym rozkładem jazdy przewozu pasażerów;
- 3) zorganizowania obsługi linii komunikacyjnej przez sprawny technicznie i właściwie oznakowany tabor autobusowy Operatora;
- 4) ustalenia sposobu dystrybucji biletów;
- 5) zapewnienia kontroli biletów;
- 6) ustalenia taryfy przewozu osób, bagażu i zwierząt, w tym uprawnień do przejazdów bezpłatnych i ulgowych.

§ 5. 1. Miasto Leszno nie ponosi odpowiedzialności za zmianę trasy przejazdu i nie wykonanie kursów spowodowane brakiem przejezdności dróg.

2. W przypadkach uzasadnionych szczególnymi okolicznościami tzw. siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki, blokady dróg, awarie, pandemia) Miasto Leszno może wprowadzić zmiany w rozkładzie jazdy lub zawieszać linię.

3. Miasto Leszno, za pośrednictwem Operatora jest zobowiązane niezwłocznie zawiadomić Gminę Rydzyna o kursie, który nie został wykonany wraz ze wskazaniem przyczyny.

§ 6. Wpływy ze sprzedaży biletów na linii komunikacyjnej objętej Porozumieniem są przychodem Operatora.

§ 7. 1. Na pokrycie kosztów powierzonego zadania Gmina Rydzyna przekaże na rzecz Miasta Leszna w roku kalendarzowym 2025 dotację celową w kwocie **616.482,00** zł (słownie: sześćset szesnaście tysięcy czterysta osiemdziesiąt dwa złote 00/100) zwanej dalej dotacją.

2. Dotacja wyliczona została do planowanej ilości kursów na linii komunikacyjnej nr 12, to jest dla **8876** kursów handlowych i **666** kursów technicznych. Dotacja w przeliczeniu na jeden kurs handlowy wynosi 58,50 zł (słownie: pięćdziesiąt osiem złotych 50/100), natomiast na jeden kurs techniczny wynosi 146,00 zł (słownie: sto czterdzieści sześć złotych 00/100).

3. Planowana ilość kursów stanowi górny limit, za który Gmina Rydzyna jest zobowiązana pokryć koszty powierzonego zadania.

4. Dotację Gmina Rydzyna będzie przekazywać na konto Miasta Leszna: nr 94 1020 3088 0000 8802 0005 6432 co miesiąc do dnia 10 każdego miesiąca w kwocie **51.000,00** zł (słownie: pięćdziesiąt jeden tysięcy złotych 00/100) za okres od stycznia do listopada 2025 roku oraz w kwocie **55.482,00** zł (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy czterysta osiemdziesiąt dwa złote 00/100) za miesiąc grudzień 2025 roku.

5. Termin wykorzystania dotacji ustala się do dnia 31 grudnia 2025 roku.

6. Rozliczenie przekazanej dotacji nastąpi do dnia 31 stycznia następnego roku po przedstawieniu przez Miasto Leszno sprawozdania z rzeczywistego wykonania w tym okresie ilości kursów według załącznika nr 1 do Porozumienia.

7. Dotacja niewykorzystana do końca roku podlega zwrotowi na konto Gminy Rydzyna: nr 65 1020 3088 0000 8102 0005 6424 do 31 stycznia roku następnego z zastosowaniem odpowiednio art. 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz.1530).

8. Strony porozumienia do dnia 31 października 2025 roku ustalą zasady współpracy na następny rok budżetowy.

§ 8. 1. Gmina Rydzyna ma prawo kontroli prawidłowości wykonywanych zadań objętych Porozumieniem.

2. W ramach prawa do kontroli Miasto Leszno jest zobowiązane udzielić Gminie Rydzyna wszystkich informacji dotyczących przejętego zadania oraz zapewnić przedstawicielowi Gminy Rydzyna przeprowadzenie kontroli.

3. O zamierzonej kontroli Gmina Rydzyna zobowiązana jest powiadomić Miasto Leszno na co najmniej 3 dni robocze wcześniej.

§ 9. 1. Porozumienie zawiera się na okres od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2025 roku.

2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze Stron z zastosowaniem trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia w formie pisemnej, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 10. Wszelkie zmiany warunków Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszego Porozumienia będą rozstrzygane przez sądy powszechne.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, ustawy Prawo przewozowe.

§ 13. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 14. Porozumienie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Prezydent Miasta Leszna
(-) Grzegorz Rusiecki

Skarbnik Miasta Leszna
(-) Grażyna Hałupka

Burmistrz Gminy Rydzyna
(-) Kornel Malcherek

Skarbnik Gminy Rydzyna
(-) Wojciech Antoniak

Załącznik Nr 1

ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI

na powierzone przez Gminę Rydzyna i przejęte przez Miasto Leszno do realizacji zadanie publiczne polegające na organizacji publicznego transportu zbiorowego na linii komunikacyjnej nr 12 określonej w porozumieniu zawartym w dniu 2024 roku i realizowanym w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2025 roku.

I. Rozliczenie ilościowo – wartościowe

1. Liczba wykonanych kursów handlowych na linii komunikacyjnej nr 12 w okresie od 01.01.2025 do 31.12.2025 kursów,
2. Liczba wykonanych kursów technicznych na linii komunikacyjnej nr 12 w okresie od 01.01.2025 do 31.12.2025 kursów,
3. Koszt dopłaty do kursu handlowego wynosi zł,
4. Koszt dopłaty do kursu technicznego wynosi zł,
5. Wyliczenie rocznych kosztów dopłaty
 - a) liczba wykonanych kursów handlowych x koszt dopłaty (pkt I.1 x pkt I.3) zł,
 - b) liczba wykonanych kursów technicznych x koszt dopłaty (pkt I.2 x pkt I.4) zł.

II. Rozliczenie otrzymanej dotacji

1. Kwota dotacji określona w porozumieniu zł
2. Przekazana kwota dotacji zł
3. Roczne koszty dopłaty zgodnie z rozliczeniem w pkt I.5.(a+b) zł
4. Kwota do zwrotu (pkt II.2–II.3) zł

Ewentualne uwagi rozliczającego dotację:

.....
.....

III. Oświadczenie

W imieniu Miasta Leszna oświadczam, że przyznane środki zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem.

Załączniki:

kopię rozliczenia Miejski Zakład Komunikacji przedkłada Miastu Leszno w zakresie powierzonego zadania.