



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 13 marca 2025 r.

Poz. 2273

UCHWAŁA NR XIV/138/2025 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 26 lutego 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół, dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 754 ze zm.), Rada Miasta Gniezna uchwala, co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji publicznym i niepublicznym placówkom wychowania przedszkolnego i szkołom, dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzieloną z budżetu Miasta Gniezna dla placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły, dla której Miasto Gniezno jest organem rejestrującym;
- 2) organie dotującym – należy przez to rozumieć Miasto Gniezno;
- 3) symbolach przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego – należy przez to rozumieć wagi przypisane uczniom objętym kształceniem specjalnym.

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Publicznym placówkom wychowania przedszkolnego i szkołom, dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym, dotacja udzielana jest z budżetu Miasta Gniezna.

2. Niepubliczne placówki wychowania przedszkolnego i szkoły, otrzymują dotację z budżetu Miasta Gniezna na wniosek złożony przez organ prowadzący do organu dotującego, w terminie do 30 września roku bazowego, zawierający informacje o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, organ prowadzący sporządza odrębnie dla każdej placówki wychowania przedszkolnego i szkoły.

§ 4. 1. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 2 zawiera informacje o:

- 1) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji;
- 2) placówce wychowania przedszkolnego, szkole, w tym, dane adresowe jej siedziby, a także innych lokalizacji prowadzenia zadań oświatowych;

- 3) planowanej liczbie uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym z uwzględnieniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego;
- 4) planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować;
- 5) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować;
- 6) rachunku bankowym należącym do placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub zespołu szkół wskazanym do przekazywania dotacji udzielonej na jednostkę, której wniosek dotyczy.

2. Organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego lub szkołę zobowiązany jest pisemnie poinformować organ dotujący, o zmianie danych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1,2 i 6 w terminie do 14 dni od dnia ich zaistnienia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 2 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Tryb przekazywania dotacji

§ 5. Podstawą ustalenia wysokości miesięcznej części dotacji dla danej placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły jest informacja o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 6. 1. Do dnia 7 każdego miesiąca organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego lub szkołę podaje informacje o faktycznej liczbie:

- 1) dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;
- 2) uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, w tym:
 - a) uczniów objętych kształceniem specjalnym w wychowaniu przedszkolnym ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego oraz uczniów objętych kształceniem specjalnym nie realizujących obowiązku przedszkolnego;
 - b) uczniów objętych kształceniem specjalnym w wychowaniu przedszkolnym ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego oraz uczniów objętych kształceniem specjalnym realizujących obowiązek przedszkolny;
- 3) uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza placówką wychowania przedszkolnego;
- 4) uczniów objętych kształceniem w szkole, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym w szkole ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego;
- 5) uczniów realizujących odpowiednio obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
- 6) uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący podaje na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i wczesnego wspomaganie rozwoju.

3. Organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego z informacją, o której mowa

w ust. 1 dodatkowo przekazuje informację o uczniach, którzy w danym miesiącu uczęszczają do dotowanej placówki wychowania przedszkolnego, ale nie są mieszkańcami Miasta Gniezna,

a jednocześnie nie są uczniami objętymi kształceniem specjalnym i nie są uczniami realizującymi obowiązek przedszkolny.

4. Dodatkowa informacja, o której mowa w ust. 3 zawiera dane o miejscu zamieszkania tego ucznia ustalone na podstawie oświadczenia rodziców o miejscu zamieszkania.

5. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny i obowiązek nauki, z informacją o której mowa w ust. 1 dodatkowo przekazuje dokumentację potwierdzającą imienną frekwencję uczniów na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w poprzednim miesiącu, w tym zestawienie podsumowujące odnoszące się do każdego ucznia na którego została przekazana dotacja w poprzednim miesiącu stwierdzające spełnienie lub brak spełnienia wymogu 50% obecności na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych.

6. Wzór informacji, o których mowa w § 6 ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

Tryb rozliczania dotacji

§ 7. 1. Organ prowadzący sporządza rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej na prowadzenie placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły i przedstawia je organowi dotującemu,

w następujących terminach:

- 1) za okres styczeń – kwiecień do 10 maja;
- 2) za okres maj – sierpień do 10 września;
- 3) za okres wrzesień – grudzień do 10 stycznia;
- 4) za dany rok do 15 stycznia roku następnego.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy wydatki poniesione z dotacji są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 2 załącza się zestawienie wszystkich wydatków poniesionych z dotacji w okresie, którego dotyczy rozliczenie z podaniem kwoty wydatku oraz nazwy i numeru dowodu księgowego.

4. Organ dotujący ma prawo żądania dodatkowych informacji i wyjaśnień do złożonych przez organ prowadzący rozliczeń dotacji.

5. Organ prowadzący ma prawo do składania korekty rocznego rozliczenia dotacji w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

6. Wzór rozliczenia okresowego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, natomiast wzór rozliczenia rocznego stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. W przypadku, gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tę jednostkę powiadamia organ dotujący o zakończeniu jej działalności i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji przekazuje mu rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

2. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja organ prowadzący jednostkę dotowaną przekazał ją do prowadzenia innemu podmiotowi, w terminie do 30 dni, od dnia jej przekazania, przedstawia rozliczenie dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki innemu podmiotowi.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 do rozliczenia pobranej dotacji stosuje się odpowiednio postanowienia § 7.

Tryb kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 9. 1. Organ dotujący jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Miasta Gniezna.

2. Kontrola prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji odnosi się do ustalenia:

- 1) czy dotacja została pobrana należnie/nienależnie;
- 2) czy dotacja została pobrana w należytej wysokości/nadmiernej wysokości;
- 3) czy dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem/niezgodnie z przeznaczeniem.

3. Kontrola prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację danych podanych we wniosku,

o którym mowa w § 4 uchwały, który był podstawą udzielenia dotacji oraz danych podanych w miesięcznych informacjach zgodnie z § 6 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji.

4. Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje weryfikację wydatków poniesionych

z dotacji i ustalenie ich zgodności lub niezgodności z przepisami ustawy, a także odnosi się do ustalenia rzetelności dokumentacji identyfikującej poniesione wydatki.

§ 10. 1. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez organ dotujący, zwane dalej „kontrolerami”.

2. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli na terenie jednostki dotowanej, kontrolujący powiadamia na piśmie kontrolowanego.

3. Organ dotujący ma prawo do zlecenia kontroli w trybie natychmiastowym z pominięciem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeśli czynności kontrolne są niezbędne dla zabezpieczenia dowodów stanowiących podstawę wykluczenia pobrania dotacji nienależnej lub w nadmiernej wysokości.

4. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, które zawiera:

- 1) imię i nazwisko osoby lub osób przeprowadzających kontrolę;
- 2) nazwę kontrolowanej placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki;
- 3) program kontroli;
- 4) przewidywany czas trwania kontroli.

5. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym niezwłocznego przedstawienia żądanych dokumentów, terminowego udzielenia wyjaśnień oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnego pomieszczenia umożliwiającego sprawne przeprowadzenie czynności kontrolnych.

6. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza żądane przez kontrolerów dokumenty na adres wskazany przez organ dotujący.

7. Kontroler może żądać wydania kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz udzielenia wyjaśnień na piśmie.

§ 11. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i osoba reprezentująca organ prowadzący jednostki kontrolowanej.

2. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do organu prowadzącego kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które może określać stwierdzone nieprawidłowości w pobraniu

i wykorzystaniu dotacji oraz zawierać wyliczenie dotacji pobranej nienależnie w nadmiernej wysokości albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 12. Dane zawarte w załączniku nr 2, w zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, za okres od stycznia 2025 r. przekazuje się według wzoru załącznika obowiązującego od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 13. Traci moc uchwała Nr XLVII/505/2017 Rady Miasta Gniezna z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielenia i rozliczenia dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym. (t.j. Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2023 r. poz. 1334).

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Gniezna
(-) Zdzisław Kujawa

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/138/2025

Rady Miasta Gniezna

z dnia 26 lutego 2025 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ROK

1. Nazwa i adres wnioskodawcy

.....

2. Nazwa i adres szkoły

.....

3. Adres do korespondencji

.....

4. Dane kontaktowe – numer telefonu, adres poczty elektronicznej

.....

5. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

6. Numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....

7. Planowana liczba uczniów

1) Planowana liczba uczniów w okresie styczeń – sierpień

a) dane o liczbie dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym

Liczba dzieci ogółem	w tym:			
	w oddziałach integracyjnych oraz oddziałach specjalnych	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)	niestyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)
Liczba dzieci 6-letnich				

b) dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi w przedszkolu

	wczesne wspomaganie rozwoju	zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze
Liczba uczniów:		

c) dane o liczbie uczniów szkoły podstawowej

Liczba dzieci	w tym:				
	ogółem	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożeni uzależnieniem, z chorobą przewlekłą	niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją), z zaburzeniami psychicznymi)	nieśłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)
klasa 1					
klasa 2					
klasa 3					
klasa 4					
klasa 5					
klasa 6					
klasa 7					
klasa 8					

d) dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi w szkole podstawowej

	ogółem	wczesne wspomaganie rozwoju	zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze	
Liczba uczniów:				
	w tym	ogółem	wczesne wspomaganie rozwoju	zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze
1.	klasa 1			
2.	klasa 2			
3.	klasa 3			
4.	klasa 4			
5.	klasa 5			
6.	klasa 6			
7.	klasa 7			
8.	klasa 8			
	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych			

2) Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień – grudzień

a) dane o liczbie dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym

Liczba dzieci ogółem	w tym:			
	w oddziałach integracyjnych oraz oddziałach specjalnych	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)	nieślyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)
Liczba dzieci 6-letnich				

b) dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi w przedszkolu

	wczesne wspomaganie rozwoju	zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze
Liczba uczniów:		

c) dane o liczbie uczniów szkoły podstawowej

Liczba dzieci	w tym:			
	ogółem	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożeni uzależnieniem, z chorobą przewlekłą	niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją), z zaburzeniami psychicznymi)	niestyszący, słabostyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym
				z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)
klasa 1				
klasa 2				
klasa 3				
klasa 4				
klasa 5				
klasa 6				
klasa 7				
klasa 8				

d) dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi w szkole podstawowej

	ogółem	wczesne wspomaganie rozwoju	zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze	
Liczba uczniów:				
	w tym	ogółem	wczesne wspomaganie rozwoju	zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze
1.	klasa 1			
2.	klasa 2			
3.	klasa 3			
4.	klasa 4			
5.	klasa 5			
6.	klasa 6			
7.	klasa 7			
8.	klasa 8			
	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych			

8. Nazwa banku i numer rachunku bankowego Szkoły/Przedszkola/Punktu
Przedszkolnego/Zespołu Wychowania Przedszkolnego

.....

9. Zobowiązuję się do zgłaszania w ciągu 14 dni wszelkich zmian w danych zawartych we
wniosku o udzielenie dotacji.

10. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIV/138/2025
 Rady Miasta Gniezna
 z dnia 26 lutego 2025 r.

INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW NA MIESIĄC

1. Nazwa i adres wnioskodawcy
.....
2. Nazwa i adres szkoły
.....
3. Adres do korespondencji
.....
4. Dane kontaktowe – numer telefonu, adres poczty elektronicznej
.....
5. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych
.....
6. Numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej
.....
7. Liczba uczniów ogółem na pierwszy dzień danego miesiąca:

1) PRZEDSZKOLA

Ogólne informacje dotyczące dzieci

Liczba uczniów w przedszkolu	
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych	
Liczba uczniów objętych nauczaniem domowym na podst. art.23 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	

Informacje uzupełniające

Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
w tym:	
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
niestyszczący, słabosłyszczący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem w oddziale specjalnym	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem w oddziale integracyjnym	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera - oddziały ogólnodostępne > 10h)	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera - oddziały ogólnodostępne > 5h do 10h)	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera - oddziały ogólnodostępne > 2h do 5h)	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera - oddziały ogólnodostępne > 2h)	
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (z opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju)	
Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
Liczba uczniów 2,5 – 5 letnich niepełnosprawnych	
Liczba uczniów 6-letnich ogółem	
w tym uczniów 6-letnich niepełnosprawnych	

Informacje dotyczące dzieci z innych gmin

		Liczba ogólna	Liczba uczniów niepełnosprawnych
Liczba uczniów w przedszkolu z innych gmin			
w tym z gminy:			
Nazwa gminy			

Informacje uzupełniające

Nazwa gminy	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)	słabosłyszący, niesłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)

8. Wykaz uczniów Przedszkola/Punktu Przedszkolnego/Zespołu Wychowania Przedszkolnego

MIESIĄC.....ROK.....

a) uczniowie ogółem

LP	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Rodzaj niepełnosprawności

b) uczniowie niepełnosprawni

LP	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Rodzaj niepełnosprawności

c) uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju

LP	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Wczesne wspomaganie rozwoju

d) uczestnicy zajęć rewalidacyjno - wychowawczych

LP	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze

9. Nazwa banku i numer rachunku bankowego Przedszkola / Punktu Przedszkolnego / Zespołu Wychowania Przedszkolnego

.....

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnione

2) SZKOŁY PODSTAWOWE

Liczba uczniów ogółem:			
w tym		nauczanie stacjonarne	nauczanie domowe
1.	klasa 1		
2.	klasa 2		
3.	klasa 3		
4.	klasa 4		
5.	klasa 5		
6.	klasa 6		
7.	klasa 7		
8.	klasa 8		
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych			

Informacje uzupełniające

Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożeni uzależnieniem, z chorobą przewlekłą	
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją), z zaburzeniami psychicznymi)	
niestyszacy, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z niepełnosprawnością sprzężoną w oddziale integracyjnym	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera - oddziały ogólnodostępne > 10h)	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera - oddziały ogólnodostępne > 5h do 10h)	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera - oddziały ogólnodostępne > 2h do 5h)	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera - oddziały ogólnodostępne > 2h)	
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju (z opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej o wczesnym wspomaganiem rozwoju)	
liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	

10. Wykaz uczniów Szkoły

MIESIĄC.....ROK

a) uczniowie ogółem

LP	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Rodzaj niepełnosprawności	Nauczanie domowe klasa

b) uczniowie niepełnosprawni

LP	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Rodzaj niepełnosprawności	Klasa

c) uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju

LP	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Wczesne wspomaganie rozwoju

d) uczestnicy zajęć rewalidacyjno - wychowawczych

LP	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze

11. Nazwa banku i numer rachunku bankowego Szkoły

.....

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XIV/138/2025
 Rady Miasta Gniezna
 z dnia 26 lutego 2025 r.

ROZLICZENIE DOTACJI ZA OKRES ROK

1. Nazwa i adres wnioskodawcy

.....
2. Nazwa i adres szkoły:

.....
3. Adres do korespondencji

.....
4. Dane kontaktowe – numer telefonu, adres poczty elektronicznej

.....
5. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....
6. Numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....
Informacje o kwocie dotacji otrzymanej przez jednostkę w okresie rozliczeniowym oraz
narastająco od początku roku :

Rodzaj dotacji	Kwota dotacji otrzymanej w roku	Kwota dotacji przeznaczonej na wydatki bieżące jednostki w roku	Kwota dotacji niewykorzystanej w roku
Dotacja podstawowa			
Dotacja na uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego			

Zestawienie wydatków poniesionych na potrzeby jednostki:

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XIV/138/2025
Rady Miasta Gniezna
z dnia 26 lutego 2025 r.

ROZLICZENIE DOTACJI ZA ROK

1. Nazwa i adres wnioskodawcy

.....

2. Nazwa i adres szkoły

.....

3. Adres do korespondencji

.....

4. Dane kontaktowe – numer telefonu, adres poczty elektronicznej

.....

5. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

6. Numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....

7. Dane o rzeczywistej liczbie uczniów (bez orzeczeń) w poszczególnych miesiącach
.....roku:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

8. Dane o rzeczywistej liczbie uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia
specjalnego w poszczególnych miesiącach roku:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

9. Rozliczenie otrzymanej dotacji:

Rodzaj dotacji	Kwota dotacji otrzymanej w roku.....	Kwota dotacji przeznaczonej na wydatki bieżące jednostki w roku.....	Kwota dotacji niewykorzystanej w roku
Dotacja podstawowa			
Dotacja na ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego			

10. Wyjaśnienia do sprawozdania rocznego

.....

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej