



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 marca 2025 r.

Poz. 2338

UCHWAŁA NR XII/60/2025 RADY MIASTA I GMINY JARACZEWO

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu gminy Jaraczewo dla publicznych i niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, szkół prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu gminy Jaraczewo dla publicznych i niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, szkół prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, działające odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Miasta i Gminy Jaraczewo lub wpisaną do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonych przez Burmistrza Miasta i Gminy Jaraczewo,
- 2) placówce wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć publiczne lub niepubliczne przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej oraz inną formę wychowania przedszkolnego prowadzoną przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Miasta i Gminy Jaraczewo lub wpisaną do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonych przez Burmistrza Miasta i Gminy Jaraczewo,
- 3) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.),
- 4) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1530 ze zm.),
- 5) roku bazowym - należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy,
- 6) roku budżetowym- należy przez to rozumieć rok, na który jest uchwalana uchwała budżetowa i są udzielane dotacje,
- 7) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Jaraczewo,

- 8) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne prowadzące placówki wychowania przedszkolnego, szkoły,
- 9) uczniu - należy przez to rozumieć również dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestnika zajęć rewalidacyjno- wychowawczych.

§ 3. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące składają organowi dotującemu odrębne odpowiednio dla każdej szkoły, placówki wychowania przedszkolnego wnioski o udzielenie dotacji z informacją o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych nie później niż do 30 września roku bazowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielenie odpowiednio dla każdej szkoły, placówki wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący dotowaną placówkę wychowania przedszkolnego, szkołę lub osoba upoważniona przez ten organ składa w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, a w miesiącu grudniu do 5 dnia miesiąca, organowi dotującemu informację o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych do dotacji w danym miesiącu, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc.

3. Informacja, o której mowa w ust. 2 jest przekazywana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

4. Informacja, o której mowa w ust. 2, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia organizowanych w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 4a i ust. 4b.

4a. Poprzez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

4b. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i 2 do uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno- pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe.

5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki wskazany przez organ prowadzący. W przypadku zmiany rachunku bankowego, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia pisemnej informacji o tym fakcie w organie prowadzącym.

6. W załączniku nr 2 rejestrowane są następujące dane osobowe: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania ucznia i informacja o niepełnosprawności –w przypadku uczniów placówek wychowania przedszkolnego.

7. Dane osobowe uczniów przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego będą udostępniane gminie właściwej ze względu na wskazane miejsce zamieszkania w celu rozliczeń między gminami za wychowanie przedszkolne.

§ 5. 1. Organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego lub szkołę do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji sporządza roczne rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 zawiera wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków, o których mowa w art. 35 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, a także uwzględnienia rozliczenia z dotacji przekazanej na uczniów i wychowanków, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. W przypadku dotacji otrzymanej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz na ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, dotacja podlega odrębnemu rozliczeniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

4. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Organy prowadzące podmioty oświatowe mają prawo do składania korekty rozliczenia, o której mowa w ust. 4.

6. Korekta rozliczenia, o której mowa w ust. 4 nie może być złożona w trakcie kontroli rozliczenia dotacji oraz w trakcie postępowania administracyjnego i sądowego wynikającego z kontroli rozliczenia.

7. W przypadku likwidacji lub przekazania do prowadzenia innemu organowi placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, rozliczenie dotacji jest przekazywane za okres od 1 stycznia do dnia likwidacji lub przekazania, w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później niż w dniu wykreślenia z ewidencji.

8. Organ prowadzący jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający weryfikację wykorzystania dotacji, zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Upoważnieni pracownicy organu dotującego lub inne upoważnione osoby niebędące pracownikami organu dotującego, zwani dalej „kontrolującymi”, mogą dokonywać kontroli w placówkach wychowania przedszkolnego, szkołach i placówkach, zwanych dalej „kontrolowanymi”, obejmującej zakres, o którym mowa w art. 36 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

4. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy na piśmie w terminie 14 dni przed jej rozpoczęciem. Rozpoczęcie kontroli powinno być poprzedzone jej przygotowaniem polegającym w szczególności na zapoznaniu się przez kontrolujących z: przepisami dotyczącymi zakresu przedmiotowego kontroli oraz dokumentacją zgromadzoną przez organ dotujący dotyczącą przedmiotu kontroli.

5. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Jaraczewo.

6. Kontroli, o której mowa w ust. 1 podlega:

- 1) zakres danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w kontekście danych zawartych w Systemie Informacji Oświatowej,
- 2) prawidłowość pobrania dotacji w zakresie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów, wskazywanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 2 uchwały, na podstawie dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzenia tych informacji,
- 3) prawidłowość wykorzystania dotacji w zakresie, o którym mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych,
- 4) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 5 ust. 1 uchwały, z dokumentacją organizacyjną, finansową i dokumentacją przebiegu nauczania.

7. Uprawnienia i obowiązki kontrolowanego:

- 1) kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli, w tym swobodny dostęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego.

- 2) w przypadku gdy kontrolowany nie jest w stanie zapewnić kontrolującemu niezbędnych warunków do pracy, jest obowiązany – na jego żądanie – wydać za potwierdzeniem odbioru stosowne ewidencje i dokumenty na czas trwania czynności kontrolnych; w takiej sytuacji czynności kontrolne są wykonywane w siedzibie urzędu organu dotującego,
- 3) kontrolowany ma obowiązek przedłożyć do kontroli wszelkie dokumenty i materiały, będące przedmiotem kontroli, na życzenie kontrolującego – także w formie elektronicznej, niezbędne do przeprowadzenia kontroli. Dokumenty i materiały są przekazywane przez kontrolowanego w sposób uporządkowany, zgodnie z wytycznymi kontrolującego.
- 4) kontrolowany w sprawach objętych przedmiotem kontroli ma obowiązek udzielać informacji i wyjaśnień lub dostarczać żądany dokument – w terminie wskazanym przez kontrolującego.

8. Uprawnienia i obowiązki kontrolującego:

- 1) kontrolujący w toku kontroli może w szczególności: badać dokumenty i ewidencje objęte przedmiotem kontroli, zbierać inne niezbędne materiały w zakresie objętym przedmiotem kontroli, żądać od pracowników kontrolowanego wyjaśnień, oświadczeń, jeżeli po wyczerpaniu środków dowodowych lub z powodu ich braku pozostały niewyjaśnione okoliczności mające znaczenie dla ustaleń kontroli,
- 2) na żądanie kontrolującego mogą być sporządzane przez kontrolowanego odpisy i wyciągi z dokumentów oraz zestawienia i obliczenia oparte na dokumentach; zgodność takiego odpisu lub wyciągu z oryginałem potwierdza kontrolowany.

9. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzone zostaje, że dotacja została:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie,
- 3) pobrana w nadmiernej wysokości podlega ona zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 7. 1. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolowany niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty jego otrzymania, z uwzględnieniem sytuacji odrębnych zastrzeżeń w uchwale.

3. Kontrolowanemu przysługuje – przed podpisaniem protokołu kontroli – prawo zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń, co do ustaleń faktycznych zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni roboczych od otrzymania protokołu.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3 kontrolujący zobowiązany jest dokonać ich analizy i – w miarę potrzeby – podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku potwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

6. W przypadku zasadności zgłoszonych zastrzeżeń do protokołu kontroli, kontrolowany podpisuje protokół kontroli w terminie 7 dni roboczych od otrzymania uzupełnionego lub zmienionego protokołu.

7. W przypadku nieuwzględnienia zgłoszonych zastrzeżeń do protokołu kontroli, kontrolowany podpisuje protokół w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

8. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożonych wyjaśnieniach odmowy kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

9. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji wniosków wynikających z ustaleń kontroli.

§ 8. Dane zawarte w załączniku nr 2 w zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi zostaną przekazane za okres od stycznia 2025 roku – według wzoru załącznika obowiązującego od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jaraczewo.

§ 10. Traci moc uchwała nr XXXVII/209/2018 Rady Miasta i Gminy Jaraczewo z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Jaraczewo dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2018 r., poz. 903).

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2025 r.

Przewodniczący Rady
(-) Damian Kmiecik

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/60/2025

Rady Miasta i Gminy Jaraczewo

z dnia 27 lutego 2025 r.

.....

(pieczęć organu prowadzącego)

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY JARACZEWO****WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK****Informacja o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów,
wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych****1. Informacje ogólne**

Dane o organie prowadzącym (nazwa i adres, nr telefonu, adres e-mail)		
Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący (imię i nazwisko, pełniona funkcja, ewentualnie dodatkowa informacja o sobie uprawnionej do składania comiesięcznych informacji o liczbie uczniów)		
Dane o placówce wychowania przedszkolnego, szkole	Nazwa	
	Adres, nr tel., adres e-mail	
	Charakter: publiczna/ niepubliczna	
	Typ szkoły/ rodzaj placówki	
	REGON/ NIP	
	Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanej jednostki	

2. Planowana liczba uczniów placówek wychowania przedszkolnego

2a. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń- sierpień

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:								Liczba uczniów do 5 lat	Liczba uczniów 6 letnich i starszych
		niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)							
				w oddziałach specjalnych	W oddziałach integracyjnych	W oddziałach ogólnodostępnych					
						Do 2h wsparcia	Powyżej 2 h do 5 h wsparcia	Powyżej 5 h do 10 h wsparcia	Powyżej 10 h wsparcia		
Przedszkola											
Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych											
Inne formy wychowania przedszkolnego											
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju											
Liczba dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych)											
Liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Jaraczewo, objętych wychowaniem przedszkolnym, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi											

2b. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień- grudzień

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:								Liczba uczniów do 5 lat	Liczba uczniów 6 letnich i starszych
		niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)							
				w oddziałach specjalnych	W oddziałach integracyjnych	W oddziałach ogólnodostępnych					
						Do 2h wsparcia	Powyżej 2 h do 5 h wsparcia	Powyżej 5 h do 10 h wsparcia	Powyżej 10 h wsparcia		
Przedszkola											
Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych											
Inne formy wychowania przedszkolnego											
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju											
Liczba dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych)											
Liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Jaraczewo, objętych wychowaniem przedszkolnym, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi											

3. Planowana liczba uczniów szkoły podstawowej

3a. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń- sierpień

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:										
		nie dostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	nieświadomych, słabowidyjących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją,	nie słyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) *w oddziałach ogólnodostępnych według godzin wsparcia *w oddziałach integracyjnych i specjalnych – ogółem	w oddziałach specjalnych	W oddziałach integracyjnych	W oddziałach ogólnodostępnych			
									Do 2h wsparcia	Powyżej 2 h do 5 h wsparcia	Powyżej 5 h do 10 h wsparcia	Powyżej 10 h wsparcia
W oddziałach ogólnodostępnych												
W oddziałach integracyjnych												
W oddziałach specjalnych												
W oddziałach sportowych												
W oddziałach mistrzostwa sportowego												
W oddziałach dwujęzycznych												
W oddziałach przygotowawczych												
W klasach terapeutycznych												
Razem uczniów w klasach I-III												
Razem uczniów w klasach IV-VIII												
W tym w szkole:												
Z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego												
spełniający obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art.37 ustawy Prawo Oświatowe												
korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie I-III												
korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie IV-VIII												

3b. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień- grudzień

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:										
		nie dostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	nieświadomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją,	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) *w oddziałach ogólnodostępnych według godzin wsparcia *w oddziałach integracyjnych i specjalnych – ogółem	w oddziałach specjalnych	W oddziałach integracyjnych	W oddziałach ogólnodostępnych			
									Do 2h wsparcia	Powyżej 2 h do 5 h wsparcia	Powyżej 5 h do 10 h wsparcia	Powyżej 10 h wsparcia
W oddziałach ogólnodostępnych												
W oddziałach integracyjnych												
W oddziałach specjalnych												
W oddziałach sportowych												
W oddziałach mistrzostwa sportowego												
W oddziałach dwujęzycznych												
W oddziałach przygotowawczych												
W klasach terapeutycznych												
Razem uczniów w klasach I-III												
Razem uczniów w klasach IV-VIII												
W tym w szkole:												
Z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego												
spełniający obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art.37 ustawy Prawo Oświatowe												
korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie I-III												
korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie IV-VIII												

.....
(miejscowość, data).....
czytelny podpis (pieczętka) składającego

z dnia 27 lutego 2025 r.

[illegible]

2. Comiesięczna liczba dzieci wczesne wspomaganie rozwoju i zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze)

Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Liczba uczniów

Dane o liczbie dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych)
Liczba uczniów

3. Comiesięczna liczba uczniów szkoły podstawowe

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:										
		nie dostosowani społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	nieświadomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją,	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) *w oddziałach ogólnodostępnych według godzin wsparcia *w oddziałach integracyjnych i specjalnych – ogółem						
						w oddziałach specjalnych	W oddziałach integracyjnych	W oddziałach ogólnodostępnych				
								Do 2h wsparcia	Powyżej 2 h do 5 h wsparcia	Powyżej 5 h do 10 h wsparcia	Powyżej 10 h wsparcia	
W oddziałach ogólnodostępnych												
W oddziałach integracyjnych												
W oddziałach specjalnych												
W oddziałach sportowych												
W oddziałach mistrzostwa sportowego												
W oddziałach dwujęzycznych												
W oddziałach przygotowawczych												
W klasach terapeutycznych												
Razem uczniów w klasach I-III												
Razem uczniów w klasach IV-VIII												
W tym w szkole:												
Z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego												
spełniający obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art.37 ustawy Prawo Oświatowe												
korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie I-III												
korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie IV-VIII												

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis, pieczęć, osoby upoważnionej do reprezentowania organu)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XII/60/2025
 Rady Miasta i Gminy Jaraczewo
 z dnia 27 lutego 2025 r.

ROCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI

Rozliczenie za rok:	
Dane o organie prowadzącym (nazwa i adres)	
Dane o placówce wychowania przedszkolnego, szkole (nazwa i adres)	

1. Rozliczenie dotacji ogólnej

Tab. 1a Dane o dokumentach na podsatwie, których sporządzono rozliczenie

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/ rachunek/ lista płac...), opis wydatku	Data dokumentu	Poz. z tabeli rodzaj wydatku	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona z dotacji ogólnej
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
...					
RAZEM					

Tab 1b Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji

	Wyszczególnienie	Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 6)	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji	

Tab 1c Wyszczególnienie wydatków finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

poz.	Rodzaj wydatku	kwota
1	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej (plus pochodne)	
2	Wydatki na wynagrodzenie administracji i obsługi (plus pochodne)	
3	Wydatki na zakup usług dydaktycznych	
4	Wydatki na wynajem pomieszczeń dydaktycznych	
5	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych	
6	Wydatki na zakup artykułów administracyjno- biurowych	
7	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
8	Wydatki na utrzymanie budynku	

9	Wydatki na wyposażenie	
10	Wydatki na doszkolenie pracowników pedagogicznych	
11	Pozostałe wydatki bieżące niestanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki (wymienić w kolejnych pozycjach jakie)	
suma		

2. Rozliczenie dotacji na kształcenie specjalne

Tab 2a Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/ rachunek/ lista płac...), opis wydatku	Data dokumentu	Poz. z tabeli rodzaj wydatku	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona z dotacji na kształcenie specjalne
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
...					
RAZEM					

Tab 2b Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 6)	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji	

Tab 2c Wyszczególnienie wydatków finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

poz.	Rodzaj wydatku	kwota
1	Wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniach o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych, dot. Indywidualnych programów zajęć oraz indywidualnych programów edukacyjno- terapeutycznych (wymienić jakie):	
2	Wynagrodzenia oraz pochodne od wynagrodzeń	
3	Wydatki rzeczowe (wymienić jakie):	
4	Pozostałe wydatki przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej na dzieci (wymienić jakie):	
suma		

3. Rozliczenie dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju

Tab 3a Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/ rachunek/ lista plac...), opis wydatku	Data dokumentu	Poz. z tabeli rodzaj wydatku	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona z dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
...					
RAZEM					

Tab 3b Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 6)	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji	

Tab 3c Wyszczególnienie wydatków finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

poz.	Rodzaj wydatku	kwota
1	Wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w opinii dotyczącej wczesnego wspomagania rozwoju (wymienić jakie):	
2	Wynagrodzenia oraz pochodne od wynagrodzeń	
3	Wydatki rzeczowe (wymienić jakie):	
4	Pozostałe wydatki (wymienić jakie):	
suma		

4. Ogólna liczba dzieci uczęszczających do placówki wychowania przedszkolnego, szkoły

Miesiąc	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie m rozwoju	Liczba wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
...				

.....
(miejscowość, data).....
(czytelny podpis, pieczęć,
osoby upoważnionej)