



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 18 marca 2025 r.

Poz. 2446

UCHWAŁA NR X/61/2025 RADY GMINY W DORUCHOWIE

z dnia 26 lutego 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół podstawowych i placówek oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) – Rada Gminy w Doruchowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Doruchów oraz tryb przeprowadzania kontroli ich pobrania i wykorzystania dla publicznych szkół podstawowych, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych i przedszkoli publicznych prowadzonych na terenie gminy Doruchów, przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne.

§ 2. 1. Organy prowadzące publiczne przedszkola, oddziały przedszkolne przy publicznych szkołach podstawowych oraz publiczne szkoły podstawowe składają informacje o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie: uczniów; dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju; uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych; dzieci odbywających wychowanie przedszkole spoza terenu Gminy Doruchów.

2. W zależności od czasu rozpoczęcia działania szkoły publicznej prowadzonej przez inny organ niż samorząd ustala się następujący termin złożenia wniosku o udzielenie dotacji:

- 1) w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji- w przypadku gdy szkoła jest dotowana w roku poprzednim,
- 2) w terminie 30 dni od dnia otrzymania zezwolenia na prowadzenie szkoły publicznej- w przypadku, gdy wniosek składany jest po raz pierwszy od otrzymania zezwolenia na prowadzenie szkoły publicznej.

3. Wzór wniosku, zawierający zakres danych o których mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Wnioskodawca przekazuje w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca- na który dotacja jest udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. W przypadku, gdy uczniowie zostali przyjęci lub odeszli z dotowanej placówki po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczyła informacja należy w miesiącu następnym w informacji miesięcznej ująć liczbę uczniów z podaniem liczby dni pozostawania uczniem. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Organ prowadzący dotowaną publiczną szkołę, oddział przedszkolny przy publicznej szkole podstawowej, publiczne przedszkole jest zobowiązany sporządzać i przekazywać Wójtowi Gminy Doruchów pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. W przypadku zaprzestania prowadzenia publicznej szkoły/ placówki oświatowej w trakcie trwania roku budżetowego organy prowadzące, w terminie do 30 dni od dnia zakończenia działalności, składają pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 niniejszej uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

6. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Doruchów szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdego typu szkół/placówek.

7. Dotację przyznaną na dany rok kalendarzowy, należy wykorzystać do 31 grudnia roku, na który została przyznana. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi do 31 stycznia roku następującego po roku, na który dotacja została przyznana. Zwrotu należy dokonać przelewem bankowym na rachunek bankowy Gminy Doruchów.

8. Na dokumentach źródłowych, stwierdzających dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji z budżetu Gminy Doruchów, należy zamieścić opis „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Doruchów, w roku, w kwocie zł, dotyczący(nazwa dotowanej szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego)” oraz pieczęcie i podpisy osób upoważnionych do reprezentowania placówki.

§ 5.1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Wójta Gminy Doruchów.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

5. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą, w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o których mowa w ust. 4, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

6. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służące dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

7. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane jednostki oświatowe.

8. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielanie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

9. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane na kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

§ 6.1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący.

§ 7. 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowaną jednostkę odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Wójtowi Gminy Doruchów w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

4. Wójt Gminy Doruchów rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Doruchów w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 7 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Doruchów uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 7 ust. 3.

3. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Wójta Gminy Doruchów o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 9. Organ prowadzący dotowaną placówkę w terminie do 28 marca 2025 złoży informację miesięczną za miesiące styczeń 2025, luty 2025 i marzec 2025 r. według wzoru określonego w załączniku nr 2 niniejszej uchwały.

§ 10. Traci moc uchwała nr II/12/2018 Rady Gminy w Doruchowie z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół podstawowych i placówek oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Doruchów.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Doruchowie
(-) Renata Płonka

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr X/61/2025
Rady Gminy w Doruchowie
z dnia 26 lutego 2025 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji
z budżetu Gminy Doruchów na rok**

I. DANE ORGANU PROWADZĄCEGO

1. Nazwa organu prowadzącego.....

.....

2. Adres

.....

3. Telefon

II DANE SZKOŁY

1. Pełna nazwa szkoły/ placówki.....

.....

2. Adres

3. REGON NIP

4. Numer i data wydania zezwolenia na prowadzenie szkoły/placówki
publicznej.....

3. Typ szkoły/placówki (np. przedszkole, oddział przedszkolny, szkoła podstawowa)

.....

III RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY

1. Nazwa banku.....

2. Posiadacz rachunku bankowego

.....

.....

3. Numer rachunku bankowego szkoły/placówki.....

.....

IV PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW/ WYCHOWANKÓW W ROKU

1) w przedszkolu/ oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej/ innej formie wychowania
przedszkolnego:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i
wyszczególnieniem liczby dzieci które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym - według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów styczeń - sierpień		Liczba uczniów wrzesień - grudzień	
		Ogółem	w tym którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym	Ogółem	w tym którzy ukończyli 6 lat w roku bazowym
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga				
	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga				
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga				
	Razem:				

2) w szkołach:

w okresach: styczeń – sierpień

.....

wrzesień – grudzień

.....

- w tym planowana liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:

w okresach: styczeń – sierpień

.....

wrzesień – grudzień

.....

- w tym planowana liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą:

w okresach: styczeń – sierpień

.....

wrzesień – grudzień

.....

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności – według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów styczeń - sierpień		Liczba uczniów wrzesień - grudzień	
		ogółem	w kl. I-III	ogółem	w kl. I-III
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga				
	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga				
	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga				

	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym – waga				
	Razem				

-informacja o planowanej średniej liczebności klas szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

2) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - **planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:**

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

3) **liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych** z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do składania wniosku)

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr X/61/2025
Rady Gminy w Doruchowie
z dnia 26 lutego 2025 r.

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków
według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20.... roku**

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły prowadzącej oddziały przedszkolne.....
.....
.....

Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja
.....
.....

2. **Aktualna liczba uczniów/wychowanków w miesiącu r.**

- a) **w przedszkolu/ oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej/ innej formie wychowania przedszkolnego***:

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wyszczególnieniem liczby dzieci które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym – według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		Liczba uczniów	
			Ogółem	w tym którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	bez względu na liczbę godzin wsparcia		
		z uwzględnieniem tygodniowej liczby godzin wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych:		
		większa od 10 godzin – waga		
		większą od 5 do 10 godzin włącznie – waga		
		większą od 2 do 5 godzin włącznie – waga		
		do 2 godzin włącznie – waga		
		brak godzin wsparcia		
	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga			

	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga		
	Razem:		

b) w szkołach:

- w tym aktualna liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności – według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba ogółem	w tym w kl. I-III
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	bez względu na liczbę godzin wsparcia – całkowita liczba tych uczniów	
		z uwzględnieniem tygodniowej liczby godzin wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych:	
		większa od 10 godzin – waga	
		większą od 5 do 10 godzin włącznie – waga	
		większą od 2 do 5 godzin włącznie – waga	
		do 2 godzin włącznie – waga	
		brak godzin wsparcia	
	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga		
	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga		
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym – waga		
	Razem:		

- informacja o aktualnej średniej liczebności klas małych szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży:

.....

c) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w szkołach podstawowych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - **aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:**

d) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, szkołach, które prowadzą **zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - aktualna liczba uczestników tych zajęć:**

4. Liczba uczniów,

- którzy przybyli do szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej* w miesiącu ubiegłym- po pierwszym dniu tego miesiąca z podaniem liczby dni kalendarzowych pozostawania uczniem danej placówki.....

.....

- którzy ubyli ze szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej* w miesiącu ubiegłym- po pierwszym dniu tego miesiąca z podaniem liczby dni kalendarzowych pozostawania uczniem danej placówki

.....

5. Liczba dzieci odbywających wychowanie przedszkolne spoza terenu gminy Doruchów niebędących uczniami niepełnosprawnymi, uczniami z Ukrainy posiadający status pobytu legalnego oraz którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym:

Lp.	Nazwa i adres gminy, właściwej na miejsce zamieszkania	Liczba dzieci

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do składania wniosku)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr X/61/2025
Rady Gminy w Doruchowie
z dnia 26 lutego 2025 r.

**SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI
ZA ROK**

I. DANE ORGANU PROWADZĄCEGO

1. Nazwa organu prowadzącego.....
2. Adres
-
3. Telefon

II DANE SZKOŁY

1. Pełna nazwa szkoły/ placówki.....
2. Adres
3. REGON NIP
4. Numer i data wydania zezwolenia na prowadzenie szkoły/placówki publicznej.....
-
3. Typ szkoły/placówki (np. przedszkole, oddział przedszkolny, szkoła podstawowa)
-

III DANE DOTYCZĄCY SPRAWOZDANIA

1. Sprawozdanie z wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Doruchów w roku dotyczy okresu:
- (niepotrzebne skreślić)
- od 01 stycznia do 31 grudnia
- za rok.

IV INFORMACJA O KWOCIE OTRZYMANEJ DOTACJI

1.	Wysokość dotacji otrzymanej na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego oraz na organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	
2.	Wysokość dotacji otrzymanej na uczniów pełnosprawnych	
3.	Wysokość dotacji otrzymanej na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci	
4.	Razem dotacja otrzymana w roku (suma poz. 1-3)	

V ZESTAWIENIE WYDATKÓW

1. Zestawienie wydatków poniesionych w ramach otrzymanej dotacji na:

- a) realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego oraz na organizację zajęć rewalidacyjno -wychowawczych

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia brutto nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia brutto pracowników administracji i obsługi	
3.	Wynagrodzenia brutto dyrektora	
4.	Wynagrodzenia brutto osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
5.	Pochodne od wynagrodzeń opłacane przez pracodawcę	
6.	Zakup materiałów i wyposażenia	
7.	Opłaty za media	
8.	Zakup pomocy dydaktycznych	
9.	Zakup usług pozostałych	
10.	Zakup usług remontowych	
11.	Pozostałe wydatki bieżące -wymienić jakie: - - - -	
12.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
13.	Ogółem (suma poz. 1-12)	
14.	Kwota niewykorzystanej dotacji na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego oraz na organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	

- b) uczniów pełnosprawnych

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia brutto nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia brutto pracowników administracji i obsługi	
3.	Wynagrodzenia brutto dyrektora	
4.	Wynagrodzenia brutto osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
5.	Pochodne od wynagrodzeń opłacane przez pracodawcę	
6.	Zakup materiałów i wyposażenia	
7.	Opłaty za media	

8.	Zakup pomocy dydaktycznych	
9.	Zakup usług pozostałych	
10.	Zakup usług remontowych	
11.	Pozostałe wydatki bieżące -wymienić jakie: - - - -	
12.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
13.	Ogółem (suma poz.1-12)	
14.	Kwota niewykorzystanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	

c) wczesne wspomaganie rozwoju dzieci

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia brutto nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia brutto pracowników administracji i obsługi	
3.	Wynagrodzenia brutto dyrektora	
4.	Wynagrodzenia brutto osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
5.	Pochodne od wynagrodzeń opłacane przez pracodawcę	
6.	Zakup materiałów i wyposażenia	
7.	Opłaty za media	
8.	Zakup pomocy dydaktycznych	
9.	Zakup usług pozostałych	
10.	Zakup usług remontowych	
11.	Pozostałe wydatki bieżące -wymienić jakie: - - - -	
12.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
13.	Ogółem (suma poz. 1-12)	
14.	Kwota niewykorzystanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci	

VI ZESTAWIENIE ZWRÓCONYCH DOTACJI

1.	Kwota zwróconej dotacji na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego oraz na organizację zajęć	
----	--	--

	rewalidacyjno-wychowawczych	
2.	Kwota zwróconej dotacji na uczniów pełnosprawnych	
3.	Kwota zwróconej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci	

.....
Miejscowość i data

.....
Piecątka i podpis
organu prowadzącego szkołę

.....
Imię i nazwisko osoby
sporządzającej sprawozdanie

Dane do kontaktu:

Imię i nazwisko:.....

Telefon:

Adres e-mail:

Pouczenie:

1) w przypadku prowadzenie kilku typów szkół/placówek wnioski należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

IV ADNOTACJE URZĘDOWE

Uwagi dotyczące rozliczanej dotacji.....

.....

Zatwierdzam pod względem
merytorycznym

.....
(data i podpis osoby uprawnionej)

Zatwierdzam pod względem
formalno-rachunkowym

.....
(data i podpis osoby uprawnionej)

Zatwierdzam sprawozdanie

.....
(data i podpis osoby uprawnionej)