



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 24 marca 2025 r.

Poz. 2664

UCHWAŁA NR XI/85/2025 RADY GMINY I MIASTA RASZKÓW

z dnia 10 marca 2025 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy i Miasta Raszków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 poz. 1465 ze zm.), art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2024 poz. 1488 ze zm.) Rada Gminy i Miasta Raszków uchwala, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania zadań z zakresu sportu na terenie Gminy i Miasta Raszków w celu tworzenia warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu.

§ 2. Finansowanie następować będzie w formie dotacji celowej, zwanej dalej dotacją na warunkach i w trybie określonym w niniejszej uchwale.

Rozdział 2.

Cele publiczne z zakresu sportu

§ 3. Celem publicznym z zakresu sportu jaki Gmina i Miasto Raszków zamierza osiągnąć jest:

- 1) poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- 2) promocja sportu i zdrowego stylu życia;
- 3) upowszechnienie kultury fizycznej poprzez popularyzację, upowszechnienie i wspieranie rozwoju sportu oraz wychowania fizycznego;
- 4) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy i Miasta Raszków;
- 5) osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych.

Rozdział 3.

Warunki otrzymania dotacji

§ 4. Finansowanie udzielane jest klubom sportowym, działającym na terenie gminy i nie działającym w celu osiągnięcia zysku.

§ 5. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego i może być przeznaczona na finansowanie wydatków z tytułu kosztów realizacji zadania:

- 1) transport;
- 2) korzystanie z obiektów dla celów szkolenia sportowego;

- 3) opieka medyczna, badania, ubezpieczenia;
- 4) zakup środków doraźnej pomocy medycznej;
- 5) udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, opłaty startowe, licencje, zezwolenia);
- 6) opłaty sędziowskie;
- 7) zakwaterowanie i wyżywienie podczas wyjazdów na zawody;
- 8) zakup niezbędnego sprzętu sportowego;
- 9) zakup nagród, pucharów, medali;
- 10) utrzymanie bazy sportowej przeznaczonej dla celów szkolenia sportowego, będącej w posiadaniu podmiotu.

§ 6. Z dotacji nie mogą być finansowane wydatki w szczególności z tytułu:

- 1) wypłaty stypendiów i nagród przyznanych przez klub sportowy zawodnikom;
- 2) transfer zawodników z innego klubu sportowego;
- 3) kary i mandaty nałożone na klub sportowy lub zawodnika klubu;
- 4) spłatę pożyczek, kredytów
- 5) odszkodowania;
- 6) budowę i modernizację obiektu sportowego.

Rozdział 4. Tryb udzielania dotacji

§ 7. 1. Dotacja na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu może być przyznana przez Burmistrza Gminy i Miasta Raszków na wniosek podmiotu dotowanego, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 składa się, z zastrzeżeniem § 14. Uchwały, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym ma być realizowane zadanie.

3. Złożone wnioski będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez trzyosobową komisję opiniującą powołaną przez Burmistrza Gminy i Miasta Raszków w drodze zarządzenia.

4. Członkami komisji opiniującej nie mogą być osoby związane formalnie z wnioskodawcą.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych komisja wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

6. Wniosek, którego braków formalno-prawnych nie uzupełniono w terminie, o którym mowa w ust. 5 podlega odrzuceniu i nie jest rozpatrywany.

7. Do oceny merytorycznej dopuszczone zostaną wnioski spełniające wymogi formalne.

§ 8. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę:

- 1) znaczenie zadania dla Gminy i Miasta Raszków;
- 2) zgodność z celem publicznym określonym w § 3. Niniejszej uchwały;
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na rozwój sportu;
- 4) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę;
- 5) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu przedmiotowego zadania.

§ 9. 1. Decyzję o udzieleniu dotacji i jej wysokości podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Raszków.

2. Burmistrz Gminy i Miasta Raszków zawiera z podmiotem dotowanym pisemną umowę o dofinansowanie.

3. W przypadku udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wnioskowana w umowie następuje aktualizacja zadań do zrealizowania.

4. Przyznana dotacja może być przekazana jednorazowo lub w ratach w terminach określonych w umowie.

Rozdział 5. Sposób rozliczenia dotacji

§ 10. 1. Szczegółowy sposób rozliczenia dotacji określi umowa zawarta z podmiotem dotowanym.

2. Podmiot dotowany rozlicza się z udzielonej dotacji w terminie określonym w umowie.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 11. W 2025 roku wnioski o przyznanie dotacji, o których mowa w § 7 pkt 1 składa się w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 12. Traci moc uchwała Nr X/78/2025 Rady Gminy i Miasta Raszków z dnia 11 lutego 2025 roku w sprawie w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy i Miasta Raszków.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Raszków.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta Raszków
(-) Karol Marszał

Załącznik do uchwały NR XI/85/2025
Rady Gminy i Miasta Raszków
z dnia 10 marca 2025r.
w sprawie określenia warunków i trybu
finansowania zadania własnego w zakresie
rozwoju sportu na terenie Gminy i Miasta
Raszków.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce złożenia)

WNIOSEK

O PRYZYNIANIE DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA Z ZAKRESU SPORTU

.....
Termin i miejsce realizacji zadania:

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

- 1) Pełna nazwa
- 2) Forma prawna
- 3) Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze
- 4) Data wpisu, rejestracja lub utworzenia
- 5) NIP
- 6) Dokładny adres:
- 7) Nr rachunku bankowego
- 8) nr tel. e-mail
- 9) Imię i nazwisko, nr telefonu osoby do kontaktu

II. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

- 1).....
- 2)
- 3)

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania:
-
-
-

2) Zakładane rezultaty realizacji zadania :

3) Realizacja celów publicznych (*należy opisać te cele, które będą realizowane w ramach projektu*)

Lp.	Nazwa celu	Planowany sposób realizacji
1.	Poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych	
2.	Promocja sportu i zdrowego stylu życia	
3.	Upowszechnienie kultury fizycznej poprzez popularyzację, upowszechnienie i wspieranie rozwoju sportu oraz wychowania fizycznego	
4.	Umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy i Miasta Raszków	
5.	Osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych.	

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów zadania oraz wskazanie źródeł jego finansowania:

1. Całkowity koszt projektu w tym:

- kwota wnioskowana z budżetu Gminy i Miasta Raszków

- środki własne

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	W tym	
			sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
1.	transport			
2.	korzystanie z obiektów dla celów szkolenia sportowego			

3.	opieka medyczna, badania, ubezpieczenia			
4.	zakup środków doraźnej pomocy medycznej			
5.	udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, opłaty startowe licencje, zezwolenia)			
6.	opłaty sędziowskie			
7.	zakwaterowanie i wyżywienie podczas wyjazdów na zawody			
8.	zakup niezbędnego sprzętu sportowego			
9.	zakup nagród, pucharów, medali			
10.	utrzymanie bazy sportowej przeznaczonej dla celów szkolenia sportowego, będącej w posiadaniu podmiotu			

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Razem:		100%

V. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania:

[illegible]

VI. Oświadczamy, że:

- 1) Proponowane zadanie mieści się w zakresie działalności naszego podmiotu.
- 2) Całość dochodów podmiot dotowany przeznacza na działalność statutową – nie działa w celu osiągnięcia zysku
- 3) Wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Załączniki:

1. Statut organizacji
2. Aktualny odpis z rejestru lub ewidencji