



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 27 marca 2025 r.

Poz. 2828

UCHWAŁA NR XI/83/2025 RADY MIEJSKIEJ OSTRZESZÓW

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania udzielanych z budżetu Miasta i Gminy Ostrzeszów dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, udzielanych z budżetu Gminy Ostrzeszów dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, działających na terenie Miasta i Gminy Ostrzeszów, w tym zakresie: danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i rozliczeniu jej wykorzystania, a także terminie przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz terminie i sposobie rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego o którym mowa w art. 4 pkt 16 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.)
- 2) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć: ustawę z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.);
- 3) organie dotującym - należy przez to rozumieć: Miasto i Gminę Ostrzeszów;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć: Miasto i Gminę Ostrzeszów.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony do Burmistrza Miasta i Gminy w Ostrzeszów, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Zakres danych wniosku o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Na dziecko, które nie ukończyło 2,5 roku życia, uczęszczające do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego dotacja nie przysługuje.

4. W przypadku złożenia wniosku o udzielenie dotacji zawierającego błędy lub będącego niekompletnym, Burmistrz Miasta i Gminy Ostrzeszów wzywa organ prowadzący do złożenia korekty wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

5. Niezłożenie korekty wniosku o udzielenie dotacji w terminie, o którym mowa w ust. 4, powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ, zobowiązany jest do złożenia do Burmistrza Miasta i Gminy w Ostrzeszów w terminie do 5 dnia każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Wzór informacji o realizowanej liczbie godzin wsparcia – w przypadku ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

5. W przypadku stwierdzenia za pomocą Systemu Informacji Oświatowej, że liczba wychowanków lub uczniów według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca jest inna niż wykazana w informacji, o której mowa w ust. 2, Burmistrz Miasta i Gminy Ostrzeszów wzywa do złożenia w terminie 7 dni korekty, informacji lub wyjaśnień w kwestii rozbieżności.

6. Informacja, o której mowa w ust. 2, powinna w szczególności zawierać:

- 1) dane dotyczące wychowanków, uczniów w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, dzieci posiadających orzeczenie kształcenia specjalnego, zapisanych do jednostki na dzień pierwszy dzień danego miesiąca;
- 2) dane dotyczące wychowanków/uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Ostrzeszów.

7. Informacje o których mowa w ust. 2, które wpłyną po pierwszym dniu roboczym do podmiotu dotowanego, zostaną uwzględnione w naliczeniu dotacji od kolejnego miesiąca.

§ 6. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały w terminie do dnia 20 stycznia za dotację otrzymaną w okresie od stycznia do grudnia roku poprzedniego z zastrzeżeniem ust. 2

2. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności sporządza pisemne rozliczenie dotacji, obejmujące okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności.

3. Dotację przyznana na dany rok kalendarzowy, należy wykorzystać do 31 grudnia roku, na który została przyznana. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi do 31 stycznia roku następnego po roku, na który została przyznana lub w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności podmiotu dotowanego.

4. Podmiot dotowany dokonuje zwrotu dotacji niewykorzystanej, pobranej w nadmiernej wysokości, nienależnej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem w trybie określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 153 z późn. zm.).

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania oraz prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę stanowi pisemne imienne upoważnienie pracowników Urzędu Miasta i Gminy Ostrzeszów oraz Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów, w którym określony jest kontrolowany podmiot, przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

3. Burmistrz Miasta i Gminy Ostrzeszów jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 3 dni przed jej terminem. i zwraca się o udostępnienie dokumentacji, o której mowa w art. 36 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy tego podmiotu przy obecności jego pracowników. W uzasadnionych przypadkach w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującym, a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

5. W przypadku nieposiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie kontrolowanego podmiotu, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później jednak niż 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

6. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji służącej dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości oraz jako załączniki do protokołu.

7. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane jednostki.

8. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora bądź osoby upoważnionej, o udzielenie wyjaśnień, sporządzenie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

9. W przypadku stwierdzenia w toku czynności kontrolnych, o których mowa w § 7 niniejszej uchwały, wydatkowania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nadmiernej wysokości lub nienależnego pobrania dotacji – dotowany podmiot zwróci do budżetu gminy kwotę dotacji wraz z odsetkami na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli, kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się kontrolującemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 3 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 9. Traci moc Uchwała nr XII/84/2019 Rady Miejskiej w Ostrzeszów z dnia 24 czerwca 2019 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Ostrzeszów dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 r. poz. 6371 oraz poz. 7190).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostrzeszów.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Ostrzeszów
(-) Tomasz Kosmala

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XI/83/2025 Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia 27 lutego 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego - osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Termin złożenia: do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy

WZÓR

Nazwa podmiotu realizującego: Zakład Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie	 Potwierdzenie wpływu wniosku do Urzędu Miasta i Gminy Ostrzeszów:
Adres: ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów	
Znak Sprawy: (Wypełnia Zakład Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie) 	

WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Ostrzeszów na rok

Część A

Dane o organie prowadzącym: (wniosek należy złożyć na każdy podmiot oświatowy odrębnie)

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

Forma podmiotu oświatowego: (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła)*

Charakter podmiotu oświatowego: (prywatny, publiczny)*

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku):
.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

Osoba reprezentująca organ prowadzący (imię i nazwisko):

Podstawa prawna reprezentowania:

Numer telefonu, adres e-mail oraz adres do doręczeń elektronicznych, jeżeli ww osoba posiada

Część B

Dane o przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego/szkole*:

Nazwa

Adres

Data wydania wpisu do ewidencji*

Nr wpisu do ewidencji*

REGON i NIP

Dane kontaktowe

Nr telefonu

Adres e-mail

Część C

Dane o planowanej liczbie wychowanków/uczniów roku

I. 1. Planowana liczba uczniów okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia, w tym uczniów niepełnosprawnych, ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności:

.....
(wymienić rodzaje niepełnosprawności),

2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju

3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi

II. 1. Planowana liczba uczniów okresie od 1 września do 31 grudnia, w tym uczniów niepełnosprawnych, ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności:

.....
(wymienić rodzaje niepełnosprawności),

2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju

3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XI/83/2025 Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia 27 lutego 2025 r.

WZÓR

INFORMACJA*
o faktycznej liczbie wychowanków i uczniów według stanu
na pierwszy dzień roboczy miesiąca

Dane o organie prowadzącym

Nazwa

Adres

Dane o przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego/szkole

Nazwa

Adres

Informuję, że:

- 1) liczba wychowanków/uczniów wg stanu na dzień wynosi,
 - a) w tym uczniów niepełnosprawnych:,
 - w tym, ze względu na rodzaj orzeczenia o kształceniu specjalnym:
 - niewidomi, słabowidzący, niepełnosprawność ruchowa, w tym afazja, niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim,
 - niesłyszący, słabosłyszący, niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym,
 - niedostosowanie społeczne, z zaburzeniami zachowania, zagrożeni uzależnieniem, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi,
 - niepełnosprawności sprzężone, autyzm, w tym zespół Aspergera
- 2) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na dzień wynosi,
- 3) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wg stanu na dzień wynosi,
- 4) liczba wychowanków wg stanu na dzień niebędących mieszkańcami Gminy Ostrzeszów, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi wynosi i są oni mieszkańcami następujących gmin:
 - a) gmina - uczniów,
 - b)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XI/83/2025 Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia 27 lutego 2025 r.

WZÓR**INFORMACJA***

**o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami
sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa

Adres

Dane o przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego/szkole

Nazwa

Adres

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ucznia/uczniów
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w
miesiącu roku wynosiła łącznie: godzin dla uczniów.

I. Na powyższy wymiar godzin składały się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia,
realizowana z poszczególnymi uczniami:

- 1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,

- 5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 6) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: realizowanych dla uczniów.

II. Liczba godzin wsparcia, wskazana w pkt I w rozbiću na liczbę godzin realizowanych z poszczególnymi uczniami w miesiącu roku wynosiła odpowiednio:

- 1) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin - uczniów,
- 2) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom - uczniów,
- 3) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom - uczniów,
- 4) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0 - uczniów.

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

** informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki*

Załącznik nr 4
do Uchwały nr XI/83/2025 Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia 27 lutego 2025 r.

WZÓR**ROZLICZENIE**

wykorzystania dotacji w roku* w okresie*

Część A:**Dane o organie prowadzącym**

Nazwa

Adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*

Nazwa

Adres

Część B:

1. Kwota otrzymanej dotacji w roku
- w tym kwota dotacji otrzymanej na kształcenie specjalne**

Liczba uczniów w w poszczególnych miesiącach:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiąc	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku

Miesiące	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Część C:**Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem**

L.p.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych
1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na:	Wynagrodzenia pracowników jednostki wraz z pochodnymi		
		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe		
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	Książki i inne zbiory biblioteczne		
		Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu		
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		Meble		
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.		
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji				

Kwota dotacji niewykorzystanej w roku wynosi ogółem
 - w tym kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie specjalne**

.....
 (data) (podpis osoby upoważnionej)

Część D:

Wypełnia organ dotujący:

Dokonano sprawdzenia pod względem merytorycznym:

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

* niewłaściwe skreślić.

** nie dotyczy przedszkoli specjalnych