



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 31 marca 2025 r.

Poz. 2904

UCHWAŁA NR XI/114/25 RADY MIEJSKIEJ W GOSTYNIU

z dnia 20 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Gostyń dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) Rada Miejska w Gostyniu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Gostyń dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 2. 1. Dotacja udzielana jest na wniosek podmiotów wymienionych w § 1, złożony do Urzędu Miejskiego w Gostyniu w terminie do 30 września roku bazowego.

2. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego;
- 2) nazwę i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego;
- 3) dane kontaktowe: numer telefonu, adres poczty elektronicznej;
- 4) typ i rodzaj szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego;
- 5) planowaną liczbę uczniów w przedszkolu, szkole lub innej formie wychowania przedszkolnego w roku budżetowym wraz z wyodrębnieniem liczby:
 - a) uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności,
 - b) uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka,
 - c) uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych,
 - d) uczniów niebędących mieszkańcami gminy Gostyń w przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego;

- 6) nazwę i numer rachunku bankowego przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego, na który będzie przekazywana dotacja;
- 7) zobowiązanie do zgłaszania zmian danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Obowiązku, o którym mowa w ust. 2 nie stosuje się do przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego, w których dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

§ 3. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ zobowiązane są do złożenia w Urzędzie Miejskim w Gostyniu w terminie do dnia 10. każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały oraz informację o realizowanej liczbie godzin wsparcia – w przypadku ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

2. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

3. W miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień) w szkołach dotacja udzielana jest na liczbę uczniów wykazaną w informacji miesięcznej w czerwcu.

§ 4. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza kwartalne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały w terminie do 20. dnia miesiąca następującego po upływie kwartału, za który została otrzymana część dotacji.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza kwartalne rozliczenie wykorzystania dotacji przekazanej na uczniów i wychowanków, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz na uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały w terminie do 20. dnia miesiąca następującego po upływie kwartału, za który została otrzymana część dotacji.

3. Organ prowadzący ma prawo do składania korekty rozliczenia w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku budżetowym.

4. Przedszkole, szkoła i inna forma wychowania przedszkolnego zobowiązane jest w szczególności do:

- 1) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu gminy Gostyń;
- 2) zamieszczania na dowodzie księgowym:
 - a) adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu gminy Gostyń w danym roku ze wskazaniem kwoty dotacji,
 - b) opisu przeznaczenia wydatku.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających odpowiednio do szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego oraz udzielania w tym zakresie niezbędnych informacji.

3. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Gostynia.

4. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 3 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/450/18 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 1 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Gostyń dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gostynia.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Gostyniu
(-) Mateusz Matysiak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/114/25

Rady Miejskiej w Gostyniu

z dnia 20 marca 2025 r.

Gostyń, dnia

.....
Pieczeń
formy wychowania przedszkolnego

szkoły/przedszkola/innej

**Informacja o liczbie uczniów
w miesiącu 20.... roku**

Liczba uczniów wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca 20..... roku wynosi:
.....

a) w tym uczniów niepełnosprawnych wg poniższej tabeli:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia ucznia	Rodzaj niepełnosprawności ucznia
1.			
2.			
3.			

b) w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg poniższej tabeli:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia ucznia
1.		
2.		
3.		

c) w tym uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych wg poniższej tabeli:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia ucznia
1.		
2.		
3.		

d) w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami gminy Gostyń, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, niebędących uczniami niepełnosprawnymi wg poniższej tabeli:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia ucznia	Adres zamieszkania ucznia
1.			
2.			
3.			

.....

(podpis osoby prowadzącej szkołę/
przedszkole/inną formę wychowania

przedszkolnego)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XI/114/25

Rady Miejskiej w Gostyniu

z dnia 20 marca 2025 r.

Gostyń, dnia

.....
Pieczęć
formy wychowania przedszkolnego

*szkoły/przedszkola/innej***INFORMACJA****o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera**

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ucznia/uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu roku wynosiła łącznie: godzin dla uczniów.

I Na powyższy wymiar godzin składały się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia, realizowana z poszczególnymi uczniami:

- 1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 6) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: realizowanych dla uczniów.
- II.** Liczba godzin wsparcia, wskazana w pkt I w rozbiciu na liczbę godzin realizowanych z poszczególnymi uczniami w miesiącu roku wynosiła odpowiednio:
- 1) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin - uczniów,
 - 2) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom - uczniów,

- 3) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom - uczniów,
- 4) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0- uczniów.

.....

*(podpis osoby prowadzącej szkołę/
przedszkole/inną formę wychowania*

przedszkolnego)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XI/114/25
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 20 marca 2025 r.

Gostyń, dnia

**Rozliczenie z wykorzystania dotacji
za kwartał 20 roku**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa:
Adres:

**Dane o szkole/przedszkolu/innej
formie wychowania przedszkolnego**

Nazwa:
Adres:

Zbiornicze rozliczenie wykorzystania dotacji od początku roku

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana od początku roku	
2	Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji od początku roku rozliczeniowego	

Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji w kwartale rozliczeniowym

Poz.	Rodzaj wydatku	Kwota
1	Wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej i niepedagogicznej	
2	Wydatki na zakup usług dydaktycznych	
3	Wydatki na wynajem pomieszczeń dydaktycznych	
4	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych	
5	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych dla placówki	
6	Wydatki na wyposażenie placówki	
7	Wydatki związane z rzeczową obsługą placówki niewymienione w poz. 2-6	
8	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
Suma		

Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie

Lp.	Rodzaj dokumentu (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa)	Dokumen t z dnia	Nr dokumentu	Poz. z tabeli Rodzaj wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji dla danej placówki
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
Suma						

.....
(podpis składającego rozliczenie)

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XI/114/25

Rady Miejskiej w Gostyniu

z dnia 20 marca 2025 r.

Gostyń, dnia

**Rozliczenie z wykorzystania dotacji
za kwartał 20 roku****Dane o organie prowadzącym**

Nazwa:
Adres:

**Dane o szkole/przedszkolu/innej
formie wychowania
przedszkolnego**

Nazwa:
Adres:

Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe oraz na organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy - Prawo oświatowe od początku roku

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana od początku roku	
2	Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji od początku roku rozliczeniowego	

Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji w kwartale rozliczeniowym

Poz.	Rodzaj wydatku	Kwota
1	Wydatki określone w art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
2	Wydatki określone w art. 35 ust. 5 pkt 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
3	Wydatki określone w art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
Suma		

Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie

Lp.	Rodzaj dokumentu (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa)	Dokumen t z dnia	Nr dokument u	Poz. z tabeli Rodzaj wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji dla danej placówki
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
Suma						

(podpis składającego rozliczenie)

.....