



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 2 kwietnia 2025 r.

Poz. 3005

UCHWAŁA NR XVI/181/2025 RADY MIEJSKIEJ W JAROCINIE

z dnia 24 marca 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego oraz projektów innych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.) Rada Miejska w Jarocinie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowy sposób konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego oraz projektów innych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) radzie działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Jarocinie, jeżeli zostanie powołana,
- 3) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Jarocina,
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Jarocinie,
- 5) konsultacjach – należy przez to rozumieć konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi oraz ich przedstawicielami dotyczące projektów aktów prawa miejscowego oraz projektów innych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 6) uczestnikach konsultacji - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Jarocin lub na rzecz jej mieszkańców oraz radę działalności pożytku publicznego,
- 7) opinii – należy przez to rozumieć wszelkie opinie, propozycje i uwagi zgłaszane w wyznaczonym terminie przez uczestników konsultacji w odpowiedzi na ogłoszone konsultacje.

§ 3. 1. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji, o których mowa w § 1, podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia.

2. Informacja w sprawie przeprowadzenia konsultacji, stanowiąca załącznik do zarządzenia, o którym mowa w ust. 1, powinna określać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) formy konsultacji, w tym sposób zgłaszania opinii,
- 4) jednostkę organizacyjną Urzędu lub pracownika Urzędu odpowiedzialnego za przeprowadzenie konsultacji,
- 5) inne informacje, jeżeli będą one wymagane z uwagi na przedmiot konsultacji.

3. Wraz z informacją w sprawie przeprowadzenia konsultacji przedstawia się właściwy projekt aktu będącego przedmiotem konsultacji.

4. Informację w sprawie przeprowadzenia konsultacji zamieszcza się w szczególności na stronie internetowej Gminy Jarocin, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

5. Termin rozpoczęcia konsultacji nie może być wcześniejszy niż dzień publikacji informacji w sprawie przeprowadzenia konsultacji, a termin zakończenia konsultacji nie może być krótszy niż 7 dni od dnia ich rozpoczęcia.

§ 4. W zależności od potrzeb, konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem co najmniej jednej z niżej wymienionych form:

- 1) spotkanie otwarte z uczestnikami konsultacji,
- 2) przyjmowanie opinii do projektu aktu podlegającego konsultacji za pomocą formularza zgłaszania zmian w postaci papierowej lub elektronicznej,
- 3) badanie ankietowe, w tym ankietę internetową,
- 4) możliwość zapoznania się z projektem aktu będącego przedmiotem konsultacji wyłożonym do wglądu w siedzibie Urzędu,
- 5) debata, w tym organizowana poprzez środki komunikacji audiowizualnej,
- 6) warsztaty prowadzone wspólnie z przedstawicielami organizacji pozarządowych, rady działalności pożytku publicznego i Urzędu mające na celu wypracowanie propozycji rozwiązań.

§ 5. Po zakończeniu konsultacji dyrektor/kierownik jednostki organizacyjnej Urzędu lub pracownik Urzędu odpowiedzialny za przeprowadzenie konsultacji sporządza zestawienie wszystkich zgłoszonych opinii i przedstawia je do rozpatrzenia Burmistrzowi wraz z uzasadnioną propozycją ustosunkowania się do poszczególnych opinii.

§ 6. 1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się raport końcowy zawierający w szczególności informacje o:

- 1) celu konsultacji,
- 2) czasie trwania konsultacji,
- 3) przeprowadzonej akcji informacyjnej na temat konsultacji,
- 4) działaniach podjętych w ramach konsultacji wraz z omówieniem zastosowanych form prowadzenia konsultacji,
- 5) uczestnikach konsultacji (w przypadku konsultacji prowadzonych w formie spotkania, debaty, warsztatów sporządza się listy obecności stanowiące załączniki do raportu),
- 6) zebranych w ramach konsultacji opiniach oraz sposobie ustosunkowania się Burmistrza do zebranych opinii wraz z uzasadnieniem.

2. Raport, o którym mowa w ust. 1, powinien być podany do publicznej wiadomości w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia konsultacji poprzez zamieszczenie go na stronie internetowej Gminy Jarocin oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu w zakładkach dotyczących konsultacji społecznych.

§ 7. 1. Konsultacje przeprowadzone zgodnie niniejszą uchwałą uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestników konsultacji i liczbę otrzymanych opinii do projektu aktu będącego przedmiotem konsultacji.

2. Nieprzedstawienie opinii w terminie określonym w informacji w sprawie przeprowadzenia konsultacji oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

3. Uczestnicy konsultacji zobligowani są do przekazania wraz ze zgłaszaną opinią imienia i nazwiska, nazwy organizacji pozarządowej, którą reprezentują oraz danych kontaktowych.

4. Opinie anonimowe lub niezawierające informacji, o których mowa w ust. 3, nie będą rozpatrywane.

5. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy Jarocin.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr LXI/567/2010 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 9 czerwca 2010 roku w sprawie uchwalenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jarocina.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Jarocinie
(-) Anna Iwicka