



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 kwietnia 2025 r.

Poz. 3083

UCHWAŁA NR XIII/225/2025 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych dla osób fizycznych na dofinansowanie z budżetu Gminy Tarnowo Podgórne prac obejmujących wymianę źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn.zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 oraz art. 403 ust. 5 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U z 2024 r. poz. 54), oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się „Regulamin określający zasady i tryb udzielania dotacji celowych na dofinansowanie z budżetu gminy Tarnowo Podgórne, przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska, obejmujących wymianę źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

2. Udzielanie dotacji będzie miało na celu ochronę środowiska naturalnego poprzez wprowadzanie przyjaznych dla środowiska rozwiązań służących ochronie powietrza, ograniczenie tzw. niskiej emisji oraz trwałą wymianę niskosprawnych i nieekologicznych lokalnych źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi na nowoczesne źródła ciepła.

§ 2. Traci moc uchwała nr X/165/2019 z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie : zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w ramach ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Tarnowo Podgórne.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2025 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy
Tarnowo Podgórne
(-) mgr Krystyna Semba

Załącznik do uchwały Nr XIII/225/2025
Rady Gminy Tarnowo Podgórne
z dnia 25 marca 2025 r.

Regulamin określający zasady i tryb udzielania dotacji celowych dla osób fizycznych na dofinansowanie z budżetu Gminy Tarnowo Podgórne, przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska, obejmujących wymianę źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego.

**Rozdział I.
Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady i tryb udzielania dotacji z budżetu Gminy Tarnowo Podgórne na przedsięwzięcia polegające na wymianie źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych, budynkach wielorodzinnych oraz w lokalach mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) dotacji – rozumie się przez to dotację zgodną z definicją z ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1530 tj. z późn. zm.);
- 2) wnioskodawcy – rozumie się przez to podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji;
- 3) prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – rozumie się przez to tytuł prawny do nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 tj. z późn. zm.);
- 4) umowie o udzieleniu dotacji – rozumie się przez to umowę cywilno-prawną zawartą pomiędzy Gminą Tarnowo Podgórne reprezentowaną przez Wójta Gminy a Wnioskodawcą;
- 5) przedsięwzięciu – rozumie się przez to wymianę dotychczasowego źródła ciepła w budynku lub lokalu mieszkalnym na najkorzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego;
- 6) dotychczasowym źródle ciepła - rozumie się przez to zamontowane na nieruchomości nisko sprawne i nieekologiczne kotły i piece zasilane paliwami stałym;

**Rozdział II.
Warunki otrzymania dotacji**

§ 3. 1. Dotacja wypłacana jest ze środków budżetu Gminy Tarnowo Podgórne na dofinansowanie kosztów przedsięwzięcia poniesionych w związku z wymianą dotychczasowego źródła ciepła w budynku lub lokalu mieszkalnym na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego.

2. Dotację mogą uzyskać osoby fizyczne posiadające prawo do dysponowania na cele budowlane nieruchomością położoną na terenie Gminy Tarnowo Podgórne, na której realizowane będzie przedsięwzięcie, na jakie udzielana jest dotacja.

3. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy o udzieleniu dotacji i stanowi refundację kosztów poniesionych w związku z realizacją przedsięwzięcia.

4. Dotacja może być udzielona na przedsięwzięcie, które zostanie zrealizowane dopiero po zawarciu umowy o udzieleniu dotacji.

5. Dotacja przysługuje tylko raz na jedno przedsięwzięcie.

6. Dotacją nie są objęte nieruchomości wykorzystywane sezonowo (np. domy letniskowe).

7. Warunkiem otrzymania dotacji w przypadku instalacji kotła gazowego jest posiadanie na dzień złożenia wniosku dokumentu potwierdzającego możliwość zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą gazu z zastrzeżeniem § 7 ust. 6, w którym realizowana będzie dotacja. Brak możliwości realizacji przyłącza gazowego w terminie realizacji przedsięwzięcia skutkować będzie odmową przyznania dotacji.

§ 4. 1. Dotacja udzielana jest na wymianę dotychczasowego źródła ciepła na nowe źródła ciepła, tj. wymianę niskosprawnych i nieekologicznych kotłów gazowych (w przypadku łączonej wymiany z piecem węglowym) i pieców zasilanych paliwem węglowym z nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Tarnowo Podgórne na:

- 1) kotły gazowe kondensacyjne do centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej zasilane gazem sieciowym;
- 2) kotły gazowe kondensacyjne do centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej zasilane ze zbiornika na gaz płynny;
- 3) kotły elektryczne do centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej;
- 4) kotły na biomasę ;
- 5) promienniki podczerwieni;
- 6) piece akumulacyjne, klimatyzatory, elektryczne ogrzewanie podłogowe jako jedyne źródło ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego,
- 7) kotły na pellet drzewny, posiadający klasę efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego. Do dofinansowania nie są kwalifikowane urządzenia wielopaliwowe. Dofinansowanie jest przeznaczone jedynie do kotłów z automatycznym podawaniem paliwa. Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska oraz możliwości ich montażu.
- 8) pompy ciepła.

2. Warunkiem otrzymania dotacji jest likwidacja w sposób trwały, wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła znajdujących się w zgłaszanym lokalu wraz z dokumentem potwierdzającym trwałą likwidację :

- 1) wyjątek stanowią:
 - a) piece kaflowe wykorzystywane jako akumulacyjne przy ogrzewaniu elektrycznym,
 - b) piece objętych ochroną konserwatorską;
- 2) w powyższych przypadkach konieczne jest odłączenie pieca od przewodu kominowego;
- 3) w przypadku posiadania pieca na paliwo węglowe który stanowi główne źródło ogrzewania i starego pieca gazowego nie spełniającego dopuszczalnych norm dopuszcza się wymianę dwóch istniejących źródeł po uprzedniej trwałej likwidacji na nowy kocioł gazowy kondensacyjny, dwufunkcyjny i inne wymienione w § 4.1. pkt. 1-8.

3. Dotacją objęte są urządzenia wykonane fabrycznie i zamontowane po raz pierwszy, spełniające wszelkie wymagane normy i dopuszczone do użytkowania w Polsce.

4. Dla przedsięwzięć realizowanych na obszarze gminy Tarnowo Podgórne, Wnioskodawca może uzyskać dotację do nowego źródła ciepła: do wysokości 80% udokumentowanych fakturami wydatków, lecz nie więcej niż 9 000 zł;

5. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie kosztów koniecznych (kwalifikowanych) do realizacji zadania, tj. w szczególności:

- 1) kosztów demontażu użytkowanych piecy;
- 2) kosztów zakupu i montażu nowego źródła ciepła;
- 3) kosztów przyłączy gazowych i energetycznych;
- 4) kosztów zakupu i montażu wewnętrznej instalacji: gazowej (za licznikiem), elektrycznej (za licznikiem), c.o. oraz c.w.u. - tylko w przypadku likwidacji starego źródła ciepła zasilanego paliwem węglowym (dotyczy likwidacji wszystkich źródeł w nieruchomości objętej zgłoszeniem);
- 5) kosztów zakupu zbiornika na ciepłą wodę użytkową;
- 6) kosztów zakupu i montażu wkładów kominowych.

6. Dotacja nie może być udzielona ani przeznaczona na:

- 1) opracowanie dokumentacji sporządzonej w ramach przygotowania zadania (np. projekt budowlano-wykonawczy montażu instalacji);
- 2) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych lub gazowych;
- 3) zakup urządzeń grzewczych nie stanowiących instalacji grzewczych lub źródeł ciepła w rozumieniu przepisów prawa budowlanego;
- 4) pokrycie kosztów zgłoszenia przedsięwzięcia w urzędach;
pokrycie kosztów odbioru przez inspektora Urzędu Dozoru Technicznego.

§ 5. 1. Wnioski o udzielenie dotacji są przyjmowane po uchwaleniu przez Radę Gminy w Tarnowie Podgórnym budżetu Gminy na dany rok budżetowy i ogłoszeniu terminu składania wniosków.

- 1) Realizacja wniosków odbędzie się do wysokości środków przeznaczonych na dotację. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich wpływania, pod warunkiem ich kompletności.
- 2) Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten cel, finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

Rozdział III.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 6. 1. W celu zawarcia umowy o udzieleniu dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć wniosek o udzielenie dotacji według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu

2. Załącznikiem do wniosku o udzielenie dotacji jest dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

§ 7. 1. Wnioski o udzielenie dotacji i o wypłatę dotacji rozpatruje powołana komisja przez Wójta Gminy dokonując weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku. Elementem weryfikacji merytorycznej jest weryfikacja miejsca przedsięwzięcia poprzez wizje lokalną z której sporządza się protokół wraz z dokumentacją zdjęciową.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych bądź innych wad wniosku, wyznacza się termin i wzywa Wnioskodawcę do ich usunięcia bądź uzupełnienia w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte lub który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.

3. Kompletnie wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń.

4. Podstawą udzielenia dotacji jest umowa zawarta pomiędzy Gminą Tarnowo Podgórne a Wnioskodawcą.

5. Po zawarciu umowy i realizacji przedsięwzięcia, na które udzielona ma być dotacja, Wnioskodawca składa wniosek o wypłatę dotacji, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu w terminie do 01 grudnia danego roku kalendarzowego.

6. W związku z rozpatrywaniem wniosku, o którym mowa w ust. 5 dokonywana jest analiza przedłożonych dokumentów pod kątem sprawdzenia, czy przedsięwzięcie zrealizowane jest prawidłowo. Elementem weryfikacji merytorycznej jest weryfikacja miejsca przedsięwzięcia poprzez wizje lokalną. Pozytywny wynik analizy przedłożonych dokumentów jest warunkiem wypłaty dotacji, stanowi jednocześnie jej rozliczenie, jak również jest potwierdzeniem wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem.

7. Dotacje wypłacane są przelewem na wskazany rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego i poprawnego wniosku o wypłatę dotacji.

8. W przypadku nie spełnienia wymogów do otrzymania dotacji beneficjentów końcowych Wójt Gminy zastrzega sobie możliwość do umożliwienia realizacji dotacji mieszkańcom z listy rezerwowej Realizacja przedsięwzięć w ramach naboru dodatkowego odbywać się będzie do dnia 01 grudnia danego roku kalendarzowego.

§ 8. 1. Wnioskodawca otrzymuje dotację po:

- 1) zrealizowaniu przedsięwzięcia zgodnie z umową o udzieleniu dotacji;
- 2) złożeniu kompletnego wniosku o wypłatę dotacji w terminie określonym w umowie.

2. Załącznikami do wniosku o wypłatę dotacji są:

- 1) faktury potwierdzające poniesione wydatki na realizację przedsięwzięcia – dokumenty te powinny jako nabywcę wskazywać Wnioskodawcę;
- 2) protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła sporządzony pomiędzy Wnioskodawcą a wykonawcą przedsięwzięcia;
- 3) protokół pierwszego uruchomienia urządzenia wystawiony przez autoryzowanego serwisanta lub instalatora; deklaracja
- 4) zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE lub B).

3. Ponadto do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty, w zależności od rodzaju nowego źródła ciepła:

- 1) w przypadku wymiany na kocioł gazowy kondensacyjny:
 - a) opinię kominiarską,
 - b) w przypadku przyłączenia do sieci gazowej – umowę dostawy gazu,
 - c) w przypadku instalacji zbiornika na gaz płynny – potwierdzenie zgłoszenia budowy do Starostwa Powiatowego i protokół pierwszego odbioru technicznego sporządzony przez inspektora Urzędu Dozoru Technicznego;
- 2) w przypadku montażu urządzeń grzewczych, gdzie emitorem spalin jest komin, opinię kominiarza stwierdzającą prawidłowość podłączenia źródła ciepła do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni,

4. Załączniki do wniosku mogą być składane w oryginale lub w formie kserokopii, wyjątek stanowią faktury – ich oryginał należy przedstawić do wglądu pracownikowi merytorycznemu prowadzącemu nabór wniosków do programu.

5. Termin realizacji przedsięwzięcia i złożenia kompletnego, poprawnego wniosku o wypłatę dotacji upływa 15 grudnia roku kalendarzowego, w którym został złożony wniosek o udzielenie dotacji w ramach naboru podstawowego oraz w trybie uzupełniającym.

6. Złożony kompletny wniosek o wypłatę dotacji zaakceptowany, stanowi jednocześnie jej rozliczenie, jak również jest potwierdzeniem wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem.

Rozdział IV. Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Dotowany zobowiązany jest do utrzymania nowego systemu ogrzewania przez okres minimum 5 lat od daty otrzymania dofinansowania.

2. W przypadku zmiany właściciela lokalu lub nieruchomości o charakterze mieszkalnym w ciągu 5 lat od daty otrzymania dofinansowania, dotowany ma obowiązek pozostawić w nim dofinansowane urządzenia i instalacje w stanie technicznej sprawności, a kolejni właściciele budynku nabywają prawa i obowiązki wynikające z zawartych umów.

3. Ubiegający się o dotację zobowiązany jest do umożliwienia pracownikom Wydziału Infrastruktury Kubaturowej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne w ciągu 5 lat od otrzymania dotacji, możliwości skontrolowania czy dotowane źródło ciepła funkcjonuje i jest jedyną użytą instalacją służącą do ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego.

§ 10. Umowa o udzielenie dotacji ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym, co jest jednoznacznie z koniecznością zwrotu dotacji wraz z należnymi odsetkami w trybie określonym w art. 252 ustawy o finansach publicznych w przypadku:

- 1) podania nieprawdziwych danych we wniosku o udzielenie dotacji lub we wniosku o wypłatę dotacji;
- 2) usunięcia źródła ciepła określonego w § 4 w ciągu 5 lat od dnia udzielenia dotacji.

Załącznik Nr 1 do Załącznika

WNIOSEK**O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA DOFINANSOWANIE WYMIANY SYSTEMÓW
OGRZEWANIA WĘGLOWEGO NA EKOLOGICZNE ŹRÓDŁA CIEPŁA**

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA WNIOSKU			
1. Organ właściwy do przyjęcia wniosku: Wójt Gminy Tarnowo Podgórne Ul. Poznańska 115 62-080 Tarnowo Podgórne			
B. DANE SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK			
B.1 FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ UWAGA: należy zaznaczyć właściwą kratkę poprzez postawienie znaku „X”			
2. Forma władania nieruchomością: <input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> współwłasność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> zarząd <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> inny tytuł prawny ¹⁾			
B.2 SKŁADAJĄCY WNIOSEK UWAGA: należy zaznaczyć właściwą kratkę poprzez postawienie znaku „X”			
3. Składający wniosek: <input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa			
B.3 DANE IDENTYFIKACYJNE			
4. Imię i nazwisko/ Pełna nazwa ²⁾ *			
5. Identyfikator: ³⁾ PESEL: / NIP: / REGON:			
B.4 ADRES⁴⁾ ZAMIESZKANIA (w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną)			
6. Kraj	7. Województwo	8. Powiat	
9. Gmina	10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu
13. Miejscowość	14. Kod pocztowy	15. Poczta	
B.5 ADRES DO KORESPONDENCJI UWAGA: Pola należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby/zamieszkania składającego wniosek			
16. Kraj	17. Województwo	18. Powiat	
19. Gmina	20. Ulica	21. Nr domu	22. Nr lokalu

23. Miejscowość	24. Kod pocztowy	25. Poczta	
C. DANE DOTYCZĄCE BUDYNKU MIESZKALNEGO / LOKALU MIESZKALNEGO W KTÓRYM NASTĄPI WYMIANA SYSTEMU OGRZEWANIA WĘGLOWEGO NA EKOLOGICZNE ŹRÓDŁO CIEPŁA			
C.1 ADRES NIERUCHOMOŚCI			
26. Gmina TARNOWO PODGÓRNE			
27. Ulica	28. Nr domu	29. Nr lokalu ⁵⁾	30. Kod pocztowy
C.2 RODZAJ BUDYNKU OBJĘTEGO WNIOSEM			
UWAGA: należy zaznaczyć właściwą kratkę poprzez postawienie znaku „X”			
31. Rodzaj budynku objętego wnioskiem: <input type="checkbox"/> budynek wolnostojący niebędący budynkiem wielolokalowym lub jego część <input type="checkbox"/> lokal mieszkalny <input type="checkbox"/> inny			
D. INFORMACJE DOTYCZĄCE NOWEGO ŹRÓDŁA OGRZEWANIA			
UWAGA: należy zaznaczyć właściwą kratkę poprzez postawienie znaku „X”			
34. Nowe źródło ogrzewania: <input type="checkbox"/> kocioł gazowy zasilany gazem sieciowym/ kocioł gazowy zasilany ze zbiornika na gaz płynny <input type="checkbox"/> kocioł na pelet <input type="checkbox"/> kocioł na biomasę <input type="checkbox"/> pompa ciepła <input type="checkbox"/> kocioł elektryczny <input type="checkbox"/> promienniki na podczerwień <input type="checkbox"/> piece akumulacyjne <input type="checkbox"/> klimatyzatory <input type="checkbox"/> inne			
E. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO, NA KTÓRY MA BYĆ PRZEKAZANA DOTACJA:			
35. Nazwa banku:			
36. Numer rachunku: <p style="text-align: center;">_ _ _ _ _</p>			
F. ZAŁĄCZNIKI			
UWAGA: należy zaznaczyć właściwą kratkę poprzez postawienie znaku „X”			
37. Informacja dotycząca załączników, które zostały załączone do wniosku o udzielenie dotacji: <input type="checkbox"/> harmonogram rzeczowo- finansowy zadania <input type="checkbox"/> dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością ⁶⁾ <input type="checkbox"/> pisemna zgoda właściciela lub właścicieli nieruchomości do występowania z wnioskiem o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzieleniu dotacji oraz rozliczenia dotacji (dotyczy podmiotów, o których mowa w § 4 ust. 2 uchwały NrRady Gminy Tarnowo Podgórne z dniar. w sprawie udzielania dotacji celowej na wymianę systemów ogrzewania węglowego na ekologiczne źródła ciepła. <input type="checkbox"/> pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzielenie dotacji oraz rozliczenia dotacji (dotyczy sytuacji, w których tytuł prawny do budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego przysługuje więcej niż jednemu podmiotowi, pełnomocnictwo załączają podmioty, o których mowa w § 4 ust. 3 uchwały NrRady Gminy Tarnowo Podgórne z dniar. w sprawie udzielania dotacji celowej na wymianę systemów ogrzewania węglowego na ekologiczne źródła ciepła. <input type="checkbox"/> uchwała powołująca zarząd lub umowa powierzająca zarządzanie nieruchomością zarządcy – podmiot reprezentujący wspólnotę mieszkaniową ⁷⁾ <input type="checkbox"/> zgoda właścicieli wchodzących w skład wspólnoty na zmianę ogrzewania, wyrażoną w formie uchwały ⁷⁾ <input type="checkbox"/> zestawienie lokali objętych wnioskiem o udzielenie dotacji, ze wskazaniem ich właścicieli, poświadczone			

przez zarządcę ⁷⁾ <input type="checkbox"/> zaświadczenia o pomocy <i>de minimis</i> , o pomocy <i>de minimis</i> w rolnictwie oraz pomocy <i>de minimis</i> w rybołówstwie jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy <i>de minimis</i> , pomocy <i>de minimis</i> w rolnictwie oraz pomocy <i>de minimis</i> w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie ^{8,9)} <input type="checkbox"/> formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc <i>de minimis</i> zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc <i>de minimis</i> (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) ⁸⁾ <input type="checkbox"/> formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc <i>de minimis</i> w rolnictwie lub rybołówstwie zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc <i>de minimis</i> w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810) ⁹⁾	
G. OŚWIADCZENIA	
UWAGA: należy zaznaczyć właściwą kratkę poprzez postawienie znaku „X”	
38. Oświadczam, że zadanie polegające na wymianie systemu ogrzewania węglowego na ekologiczne źródło ciepła:	
<input type="checkbox"/> będzie finansowane z innych bezzwrotnych źródeł <input type="checkbox"/> nie będzie finansowane z innych bezzwrotnych źródeł	
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Tarnowo Podgórne w celu przeprowadzenia procedury udzielenia i rozliczenia dotacji celowej z budżetu Gminy na zadanie służące wymianie systemów ogrzewania węglowego na ekologiczne źródła ciepła na terenie Gminy Tarnowo Podgórne.	
39. Numer telefonu kontaktowego	
40. Data	41. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)
H. ADNOTACJE ORGANU	

OBJAŚNIENIA

-)¹⁾ Przez inny tytuł prawny należy rozumieć korzystanie z nieruchomości na podstawie dowolnego tytułu prawnego np. dzierżawa, użyczenie.
-)²⁾ Pełną nazwę należy podać w przypadku podmiotu będącego: wspólnotą mieszkaniową, osobą prawną, przedsiębiorcą lub jednostką sektora finansów publicznych będącą gminną lub powiatową osobą prawną.

W przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik należy podać dane identyfikacyjne pełnomocnika.

-)³⁾ Identyfikatorem jest: PESEL – w przypadku wnioskodawców będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; NIP/REGON – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.
-)⁴⁾ **W przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik należy podać adres zamieszkania lub siedziby pełnomocnika.**
-)⁵⁾ Pole należy wypełnić tylko w przypadku, gdy wniosek dotyczy pojedynczego lokalu, w którym nastąpi wymiana systemu ogrzewania węglowego na ekologiczne źródło ciepła .
-)⁶⁾ W przypadku, gdy podmiot składający wniosek nie jest właścicielem budynku należy dołączyć pisemną zgodę właściciela budynku na wykonanie wymiany systemu ogrzewania w sposób określony we wniosku.
-)⁷⁾ Obowiązek załączenia dokumentu dotyczy podmiotów wskazanych w § 4 ust. 4 uchwały NrRady Gminy Tarnowo Podgórne z dniar. w sprawie udzielania dotacji celowej na wymianę systemów ogrzewania węglowego na ekologiczne źródła ciepła.
-)⁸⁾ Obowiązek załączenia dokumentów dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o dotację stanowiącą pomoc *de minimis*.
-)⁹⁾ Obowiązek załączenia dokumentów dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o dotację stanowiącą pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie prowadzących działalność w zakresie podstawowej produkcji produktów rolnych oraz produkcji, przetwórstwa i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Załącznika

**ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ
NA DOFINANSOWANIE WYMIANY SYSTEMÓW OGRZEWANIA WĘGLOWEGO NA
EKOLOGICZNE ŹRÓDŁA CIEPŁA**

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA ROZLICZENIA				
1. Organ właściwy do przyjęcia wniosku: Wójt Gminy Tarnowo Podgórne Ul. Poznańska 115 62-080 Tarnowo Podgórne				
B. DANE SKŁADAJĄCEGO ROZLICZENIE				
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE				
2. Imię i nazwisko/ Pełna nazwa ^{1)*}				
3. Identyfikator: ²⁾ PESEL: _____ / NIP: _____ / REGON: _____				
B.2 ADRES ³⁾ ZAMIESZKANIA (w przypadku rozliczającego będącego osobą fizyczną)				
4. Kraj	5. Województwo	6. Powiat		
7. Gmina	8. Ulica	9. Nr domu	10. Nr lokalu	
11. Miejscowość	12. Kod pocztowy	13. Poczta		
B.3 ADRES DO KORESPONDENCJI				
UWAGA: Pola należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby/zamieszkania składającego rozliczenie				
14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat		
17. Gmina	18. Ulica	19. Nr domu	20. Nr lokalu	
21. Miejscowość	22. Kod pocztowy	23. Poczta		
C. DANE DOTYCZĄCE UMOWY O UDZIELENIU DOTACJI				
24. Data zawarcia umowy		25. Numer umowy		
D. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZREALIZOWANEGO ZADANIA				
D.1 INFORMACJE DOTYCZĄCE ZLIKwidOWANEGO SYSTEMU OGRZEWANIA WĘGLOWEGO				
26. Rodzaj zlikwidowanego systemu ogrzewania węglowego:				
D.2 INFORMACJE DOTYCZĄCE NOWEGO ŹRÓDŁA OGRZEWANIA				
UWAGA: należy zaznaczyć właściwą kratkę poprzez postawienie znaku „X”				
27. Nowe źródło ogrzewania:				
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> kocioł gazowy zasilany gazem sieciowym/ kocioł gazowy zasilany ze zbiornika na gaz płynny <input type="checkbox"/> kocioł na pelet <input type="checkbox"/> kocioł na biomasę <input type="checkbox"/> pompa ciepła <input type="checkbox"/> kocioł elektryczny <input type="checkbox"/> promienniki na podczerwień <input type="checkbox"/> piece akumulacyjne <input type="checkbox"/> klimatyzatory <input type="checkbox"/> inne				
E. ROZLICZENIE DOTACJI				
E.1 DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE PONIESIONE WYDATKI				
Nr faktury/rachunku	Data wystawienia	Wystawiający	Kwota netto [zł]	Kwota brutto [zł]

Wydatki łącznie**E.2 INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKORZYSTANIA DOTACJI**

28. Kwota przyznanej dotacji [zł]	29. Wykorzystana część dotacji [zł]	30. Niewykorzystana część dotacji [zł]
-----------------------------------	-------------------------------------	--

F. ZAŁĄCZNIKI**UWAGA:** należy zaznaczyć właściwą kratkę poprzez postawienie znaku „X”

31. Informacja dotycząca załączników, które zostały załączone do rozliczenia dotacji:

- kopie dokumentów (faktur/rachunków) potwierdzających poniesione koszty inwestycyjne w ilości: szt. (oryginały dokumentów należy przedłożyć organowi do wglądu, w celu potwierdzenia zgodności kopii z oryginałami)
- opinia osoby posiadającej kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominarskim stwierdzająca prawidłowość podłączenia nowego źródła ogrzewania do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji w kotłowni lub innym pomieszczeniu, w którym podłączone zostało nowe źródło ogrzewania
- protokół potwierdzający przeprowadzenie głównej próby szczelności przed przekazaniem do użytkowania instalacji gazowej – wykonanej przed uruchomieniem nowego źródła ciepła w postaci ogrzewania gazowego
- protokół potwierdzający dokonanie prób końcowych i ostateczny odbiór instalacji elektrycznej – wykonanej przed uruchomieniem nowego źródła ciepła w postaci ogrzewania elektrycznego
- dokument potwierdzający złomowanie zlikwidowanego źródła ogrzewania

G. OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Tarnowo Podgórne w celu przeprowadzenia procedury udzielenia i rozliczenia dotacji celowej z budżetu Gminy na zadanie służące wymianie systemów ogrzewania węglowego na ekologiczne źródła ciepła na terenie Gminy Tarnowo Podgórne.

32. Numer telefonu kontaktowego

33. Data

34. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)

H. ADNOTACJE ORGANU

OBJAŚNIENIA

-)¹⁾ Pełną nazwę należy podać w przypadku podmiotu będącego: wspólnotą mieszkaniową, osobą prawną, przedsiębiorcą lub jednostką sektora finansów publicznych będącą gminną lub powiatową osobą prawną. **W przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik należy podać dane identyfikacyjne pełnomocnika.**
-)²⁾ Identyfikatorem jest: PESEL – w przypadku wnioskodawców będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; NIP/REGON – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.
-)³⁾ **W przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik należy podać adres nieruchomości lub siedziby pełnomocnika.**

* Niepotrzebne skreślić