



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 kwietnia 2025 r.

Poz. 3264

UCHWAŁA NR XV/86/25 RADY POWIATU KROTOSZYŃSKIEGO

z dnia 26 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Powiat Krotoszyński udziela dotacji z budżetu powiatu niepublicznym szkołom wpisanym do ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonej przez Powiat Krotoszyński.

§ 2. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę składa w Starostwie Powiatowym w Krotoszynie nie później niż do dnia 30 września roku bazowego wniosek o udzielenie dotacji według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do uchwały.

2. W przypadku gdy organ prowadzi więcej niż jedną szkołę niepubliczną wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się odrębnie dla każdej ze szkół.

3. Dane zawarte we wniosku, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie, nie później niż do dnia 30 września roku bazowego.

§ 3. 1. Dotacja dla niepublicznych szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przysługuje na każdego ucznia będącego uczniem w danym miesiącu roku budżetowego w szkole oraz uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, z których uczeń nie został zwolniony na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. Uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych musi być potwierdzone ich własnoręcznymi i czytelnymi podpisami na listach obecności na tych zajęciach.

2. Dotacja dla szkół, o których mowa w ust. 1 przysługuje za lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestniczenia w zajęciach, o którym mowa w ust. 1, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów w trakcie miesiąca. W przypadku, gdy zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu dotacja przysługuje za miesiące maj, czerwiec, lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w kwietniu spełnił warunek uczestniczenia w zajęciach, o którym mowa w ust. 1, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów w trakcie miesiąca.

3. W niepublicznych szkołach, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego (tj. do 31 sierpnia), w którym absolwent ukończył szkołę. W niepublicznych szkołach, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki dotacja przysługuje na absolwentów, którzy w miesiącu, w którym ukończyli szkołę spełnili warunek uczestniczenia w zajęciach, o których mowa w ust. 1.

§ 4. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę składa informację o liczbie uczniów według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja, do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za grudzień do dnia 5 grudnia.

2. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki składa informację o liczbie uczniów i absolwentów, którzy w miesiącu poprzedzającym udzielenie dotacji uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który była przekazana dotacja, z tym że za listopad do dnia 5 grudnia.

3. Kwota dotacji na niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki będzie wypłacana na kolejny miesiąc z uwzględnieniem informacji, o której mowa w ust. 2, tj. zostanie pomniejszona o dotację na uczniów, którzy byli uczniami szkoły w pierwszym roboczym dniu poprzedniego miesiąca, lecz nie uczestniczyli w poprzednim miesiącu w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz powiększona o kwotę należną na uczniów, którzy nie byli uczniami szkoły w pierwszym roboczym dniu poprzedniego miesiąca, lecz pomimo tego uczestniczyli w tym miesiącu w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

4. Podana liczba uczniów musi być zgodna ze stanem w księdze uczniów oraz z dziennikiem lekcyjnym.

5. Informację, o której mowa w ust. 2 za miesiąc grudzień danego roku, organ prowadzący szkołę przedkłada w terminie do 22 grudnia danego roku. Przy wypełnianiu powyższej informacji w pkt 1 załącznika do uchwały należy wpisać „-”, natomiast w pkt 2 i pkt 3 sformułowanie „w poprzednim miesiącu” należy rozumieć jako „w grudniu”.

6. Wzór informacji, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 stanowi Załącznik Nr 2 do uchwały.

7. Dane zawarte w informacjach, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, wraz z podaniem imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania ucznia, daty i numeru orzeczenia wydanego przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną oraz danych, o których mowa w opisach wag wymienionych w załączniku do rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między poszczególne jednostki samorządu terytorialnego na dany rok budżetowy, organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie w terminach określonych odpowiednio w ust. 1-2 i ust. 5.

8. Dane zawarte w zaświadczeniach, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie, przed złożeniem dokumentów, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 3 lit. a i b ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

9. Dane zawarte w certyfikatach, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie, przed złożeniem dokumentów, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 5. 1. Organ prowadzący szkołę przekazuje w ciągu 10 dni po upływie roku kalendarzowego finansowe rozliczenie otrzymanej dotacji za okres od początku do końca roku kalendarzowego z uwzględnieniem rzeczywistej liczby uczniów w poszczególnych miesiącach. Wzór rozliczenia otrzymanej dotacji stanowi Załącznik Nr 3 do uchwały.

2. W przypadku wykreślenia dotowanej szkoły z ewidencji w trakcie trwania roku kalendarzowego, organ prowadzący szkołę przekazuje w ciągu 10 dni od dnia, w którym decyzja o wykreśleniu dotowanej szkoły z ewidencji stała się prawomocna, finansowe rozliczenie otrzymanej dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do dnia wykreślenia z ewidencji z uwzględnieniem rzeczywistej liczby uczniów w poszczególnych miesiącach, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do uchwały.

3. Organ prowadzący zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków wraz z opisem będącym potwierdzeniem poniesienia wydatku ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Krotoszyńskiego.

4. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie w ciągu 10 dni po upływie roku kalendarzowego.

5. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 2 organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie w ciągu 10 dni od dnia, w którym decyzja o wykreśleniu dotowanej szkoły z ewidencji stała się prawomocna.

§ 6. 1. Zarządowi Powiatu Krotoszyńskiego przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrolę prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji przeprowadzają upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Krotoszynie.

3. Kontrola może być przeprowadzana:

- 1) okresowo, po uprzednim powiadomieniu o terminie planowanej kontroli,
- 2) doraźnie, w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. W terminie nie krótszym niż 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem kontroli okresowej Starosta Krotoszyński lub osoba przez niego upoważniona zawiadamia na piśmie dyrektora szkoły oraz organ prowadzący szkołę o planowanej kontroli.

5. O kontroli doraźnej Starosta Krotoszyński lub osoba przez niego upoważniona zawiadamia w terminie nie krótszym niż 1 dzień kalendarzowy telefonicznie dyrektora kontrolowanej szkoły.

6. Kontrolę przeprowadza się na podstawie upoważnienia, wydanego na piśmie przez Starostę Krotoszyńskiego lub osobę przez niego upoważnioną.

7. Upoważnieni do kontroli pracownicy, o których mowa w ust. 2 mają prawo wstępu do szkoły oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz przebiegu nauczania, a w przypadku niepublicznych szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki także do wglądu do list obecności, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz ich weryfikacji.

8. Szkoła udostępnia dokumentację, o której mowa w ust. 7 oraz listy obecności, o których mowa w § 3 ust. 1 w terminie 14 dni od dnia zwrócenia się przez osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli o udostępnienie tej dokumentacji.

9. Kontrolujący mogą żądać w szczególności sporządzania odpisów, oświadczeń lub wyciągów dokumentów, jak również zestawień lub wyliczeń opartych na dokumentach.

10. W przypadku, gdy księgi rachunkowe prowadzone są poza siedzibą dotowanej szkoły, organ prowadzący szkołę zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg rachunkowych wraz z dowodami księgowymi na czas kontroli w siedzibie dotowanej szkoły, celem weryfikacji wykorzystania dotacji.

11. W uzasadnionych przypadkach kontrolę można przeprowadzić w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krotoszynie, bądź przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

12. W przypadku utrudniania lub udaremniania przez niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, lub przez organ prowadzący tę szkołę czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 7, organ dotujący wzywa dyrektora szkoły lub organ prowadzący szkołę do zaprzestania tych działań w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.

13. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 12, organ dotujący w drodze decyzji administracyjnej wstrzymuje przekazywanie szkole dotacji do dnia umożliwienia przeprowadzenia w szkole czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 7.

14. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

15. Protokół kontroli podpisują kontrolujący i kontrolowany.

16. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego, kontrolujący czynią wzmiankę o tym fakcie w protokole, wskazując przyczynę odmowy.

17. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie wstrzymuje dalszego postępowania.

18. W ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia do Starosty Krotoszyńskiego pisemnych wyjaśnień i zastrzeżeń, co do zawartych w protokole ustaleń oraz wniosków.

19. Do złożonych przez kontrolowanego wyjaśnień i zastrzeżeń kontrolujący ustosunkowują się w wystąpieniu pokontrolnym.

20. Na podstawie ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz złożonych przez kontrolowanego wyjaśnień i zastrzeżeń, sporządzane jest wystąpienie pokontrolne, w którym kontrolujący zawierają informację o stwierdzonych nieprawidłowościach i wnioskach.

21. Jeżeli w wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, kontrolujący odpuszczają od sporządzenia wystąpienia pokontrolnego.

§ 7. Traci moc: Uchwała Nr LIV/340/22 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 30 grudnia 2022 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 8. Organy prowadzące niepubliczne szkoły, do których uczęszczają uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, są zobowiązane w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały do złożenia informacji miesięcznej o liczbie uczniów ustalonej Załącznikiem Nr 2, według danych od dnia 1 stycznia 2025 roku.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krotoszyńskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Krotoszyńskiego
(-) dr Piotr Osuch

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XV/86/25
Rady Powiatu Krotoszyńskiego
z dnia 26 marca 2025 r.

pieczętka organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej

.....
miejscowość i data

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

składany do dnia 30 września roku bazowego

1.	Nazwa i adres szkoły	
2.	Typ szkoły	
3.	Kategoria uczniów (młodzież / dorośli)	
4.	Forma kształcenia (dzienna / stacjonarna / zaoczna)	
5.	Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę	

Informacja o planowanej liczbie uczniów w roku

[illegible]

w tym liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe:				
Zawód	Rodzaj niepełnosprawności	Rodzaj oddziału	Tygodniowa liczba godzin wsparcia*	Liczba uczniów
2. Planowana liczba uczniów ogółem w okresie wrzesień-grudzień:				
w tym liczba uczniów technikum, branżowej szkoły I stopnia, branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej kształcących się w poszczególnych zawodach:				
Zawód	Forma kształcenia	Rodzaj oddziału	Liczba uczniów	
w tym liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe:				
Zawód	Rodzaj niepełnosprawności	Rodzaj oddziału	Tygodniowa liczba godzin wsparcia*	Liczba uczniów
3. Planowana liczba uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości:				
4. Planowana liczba uczniów szkoły policealnej, którzy uzyskają dyplom zawodowy:				
5. Planowana liczba uczniów branżowej szkoły II stopnia, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości:				

6. Planowana liczba uczniów branżowej szkoły II stopnia, którzy uzyskają certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia:		
7. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych:		
Nazwa i symbol cyfrowy zawodu, zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego	Symbol i nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie	Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego
Ogółem:		

Nazwa banku i numer rachunku bankowego szkoły lub zespołu szkół, na który ma być przekazywana dotacja:

.....
*podpis i pieczęć organu prowadzącego szkołę
lub osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego szkołę*

* dotyczy uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego) w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XV/86/25
Rady Powiatu Krotoszyńskiego
z dnia 26 marca 2025 r.

.....
pieczętka szkoły

.....
miejsowość i data

INFORMACJA MIESIĘCZNA O LICZBIE UCZNIÓW

za
(miesiąc, rok)

[illegible]

2.	Liczba uczniów szkoły w poprzednim miesiącu, spełniających warunek uczestniczenia w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty:		
	w tym liczba uczniów branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej kształcących się w poszczególnych zawodach:		
	Zawód	Forma kształcenia	Liczba uczniów
3.	Liczba absolwentów szkoły w poprzednim miesiącu, spełniających warunek uczestniczenia w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, w miesiącu, w którym absolwent ukończył szkołę:		
	w tym liczba absolwentów branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej kształcących się w poszczególnych zawodach:		
	Zawód	Forma kształcenia	Liczba uczniów

.....
*podpis i pieczęć organu prowadzącego szkołę
lub osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego szkołę*

* dotyczy uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego) w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XV/86/25
Rady Powiatu Krotoszyńskiego
z dnia 26 marca 2025 r.

.....
pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej

.....
miejscowość i data

ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI ZA

1.	Nazwa i adres szkoły	
2.	Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę	

- I. Rzeczywista liczba uczniów w poszczególnych miesiącach, z tym, że niepubliczne szkoły, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki podają liczbę uczniów uczestniczących w danym miesiącu w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty:

MIESIĄC	Rzeczywista liczba uczniów	w tym liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
RAZEM		

II. Informacja o wykorzystaniu dotacji otrzymanej na uczniów szkoły, w której jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki:

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota otrzymanej dotacji:	
	w tym kwota otrzymanej dotacji na realizację kształcenia specjalnego:	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej:	
	w tym kwota dotacji wykorzystanej na realizację kształcenia specjalnego:	
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą dotacji wykorzystanej (wartość dodatnia oznacza nadpłaconą kwotę dotacji do zwrotu):	

III. Informacja o wykorzystaniu dotacji otrzymanej na uczniów szkoły, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki:

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota otrzymanej dotacji:	
2.	Kwota należnej dotacji na uczniów, którzy uczestniczyli w okresie styczeń-grudzień w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych:	
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą należnej dotacji (wartość dodatnia oznacza nadpłaconą kwotę dotacji do zwrotu):	
4.	Kwota dotacji wykorzystanej (w odniesieniu do kwoty należnej dotacji z poz. 2):	
5.	Różnica pomiędzy kwotą należnej dotacji, a kwotą dotacji wykorzystanej (wartość dodatnia oznacza nadpłaconą kwotę dotacji do zwrotu):	

IV. Informacja o wykorzystaniu dotacji otrzymanej na uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej, którzy uzyskali odpowiednio: świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia lub dyplom zawodowy:

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota otrzymanej dotacji:	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej:	
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą dotacji wykorzystanej (wartość dodatnia oznacza nadpłaconą kwotę dotacji do zwrotu):	

V. Informacja o wykorzystaniu dotacji otrzymanej na słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych:

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota otrzymanej dotacji:	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej:	
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą dotacji wykorzystanej (wartość dodatnia oznacza nadpłaconą kwotę dotacji do zwrotu):	

VI. Zestawienie wydatków szkoły sfinansowanych z dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Krotoszyńskiego zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych:

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatkowana na dotację z pkt:			
		II	III	IV	V
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
RAZEM					

.....
podpis i pieczęć organu prowadzącego szkołę
lub osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego szkołę