



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 11 czerwca 2026 r.

Poz. 4611

ZARZĄDZENIE NR 37/2026 **WÓJTA GMINY OBRZYCKO**

z dnia 8 czerwca 2026 r.

w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wigwamu w miejscowości Obrowo

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz § 2 Uchwały Nr XXIII/158/2026 Rady Gminy Obrzycko z dnia 16 marca 2026 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania z wigwamu w miejscowości Obrowo (Dz. U. Woj. Wielkopolskiego z 2026r., poz. 2425) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ustala się stawki opłat za korzystanie z wigwamu w miejscowości Obrowo zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustala się wzór wniosku o użyczenie/najem wigwamu zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Ustala się wzór umowy najmu wigwamu zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

4. Ustala się wzór umowy użyczenia wigwamu zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 01 lipca 2026 r.

Wójt Gminy
(-) Paweł Klause

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 37/2026

Wójta Gminy Obrzycko

z dnia 8 czerwca 2026 r.

**STAWKI OPŁAT (CZYN SZU) ZA KORZYSTANIE Z WIGWAMU
W MIEJSCOWOŚCI OBROWO**

1. Ustala się stawkę czynszu dla wigwamu:

– 50,00 zł netto za dobę

2. **Do powyższej stawki dolicza się:**

– obowiązujący podatek VAT

Wójt Gminy
Paweł Klause

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 37/2026
Wójta Gminy Obrzycko
z dnia 8 czerwca 2026 r.

Obrzycko,.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

.....
(PESEL)

Wójt Gminy Obrzycko

Wniosek

Zwracam się z prośbą o wynajem/użyczenie * wigwamu w Obrowie.

1. Data oraz godziny, w jakich ma się odbywać przedsięwzięcie:

.....

2. Organizator przedsięwzięcia i cel wynajmu/użyczenia* :

.....

3. Osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa

.....

(imię i nazwisko)

(nr. dowodu osobistego)

(podpis)

4. Przewidywana ilość uczestników -

5. Przyczyna ubiegania się o zwolnienie z opłaty – dotyczy wniosku o użyczenie:

.....

6. Jednocześnie oświadczam, że:

a) zapoznałem/łam* się z obowiązującym Regulaminem określającym zasady i tryb korzystania z wigwamu w miejscowości Obrowo - stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXIII/158/2026 Rady Gminy Obrzycko z dnia 16 marca 2026 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania z wigwamu w miejscowości Obrowo

b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i ppoż. w czasie trwania najmu/użyczenia*

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....

(adnotacja opiekuna, iż obiekt jest wolny)

- wyrażam zgodę na wynajem*

- wyrażam zgodę na bezpłatne użyczenie *

.....
(decyzja –data)

.....
(podpis Wójta Gminy lub osoby upoważnionej)

*Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna – wynajem/użyczenie wigwamu

W związku z realizacją obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Obrzycko, Urząd Gminy w Obrzycku, Al. Jana Pawła II 1, 64-520 Obrzycko, tel. 61 29 13 065, e-mail: gmina@obrzycko.pl.

Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: rodo@obrzycko.pl.

Cel i podstawa przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy wynajmu lub użyczenia wigwamu. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy,
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze,
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie danych podanych dobrowolnie, na podstawie wyrażonej zgody.

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wynikającym z przepisów prawa oraz niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych – zgodnie z kategorią archiwalną B5.

Odbiorcy danych

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w szczególności usługi informatyczne, prawne oraz pocztowe.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (w przypadkach przewidzianych przepisami prawa), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody przysługuje również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.

Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

Wójt Gminy
Paweł Klause

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 37/2026

Wójta Gminy Obrzycko

z dnia 8 czerwca 2026 r.

Umowa najmu – wigwamu w Obrowie

Zawarta w dniu w Obrzycku pomiędzy:

Gminą Obrzycko, reprezentowaną przez Wójta Gminy Pawła Klause zwanego dalej „Wynajmującym”,

a

Panią/Panem:, zamieszkałym w, legitymującym się dowodem osobistym seria, nr....., PESELzwaną dalej „Najemcą”.

§ 1. 1. Wynajmujący oddaje, a Najemca przyjmuje w najem wigwam w Obrowie zgodnie ze złożonym wnioskiem o wynajem obiektu.

2. Przedmiotem umowy jest organizacja

3. Wniosek o wynajem stanowi załącznik do umowy.

§ 2. 1. Najemca może przystosować obiekt do swoich potrzeb:

a.dekoracja (w sposób nienaruszający estetyki i funkcjonalności wynajmowanego pomieszczenia),

b.zainstalowanie swojego nagłośnienia (w sposób nienaruszający estetyki i funkcjonalności wynajmowanego obiektu),

2. Inny sposób przystosowania wynajmowanego obiektu, niż wskazany w § 2 ust. 1 a i b powyżej, ingerujący w funkcjonalność i powodujący jakiegokolwiek zmiany w obiekcie, wymaga zgody Wynajmującego na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Najemca bez zgody Wynajmującego, na piśmie pod rygorem nieważności, nie może zmienić przeznaczenia i przedmiotu umowy, tj. w innym celu niż wskazany w §1 ust. 2 powyżej.

4. Najemca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż., a także zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 3. 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony odgodz. do godz.....

§ 4. 1. Najemca oświadcza, iż zapoznał się z treścią Uchwały Nr XXIII/158/2026 Rady Gminy Obrzycko z dnia 16 marca 2026 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania z wigwamu w miejscowości Obrowo oraz Zarządzeniem Nr 37/2026 Wójta Gminy Obrzycko z dnia 08 czerwca 2026 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie z wigwamu w miejscowości Obrowo.

2. Strony postanawiają, iż opłata z tytułu zawartej umowy zostaje ustalona zgodnie z treścią Zarządzeniem Nr 37/2026 Wójta Gminy Obrzycko z dnia 08 czerwca 2026 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie z wigwamu w miejscowości Obrowo i wynosi zł (słownie:.....).

3. Uiszczenie przez Najemcę opłaty z tytułu najmu nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy na konto bankowe Urzędu Gminy Obrzycko nr 95 8961 1012 0010 0100 0202 0002.

4. Warunkiem wydania obiektu, będącego przedmiotem najmu jest uiszczenie całej należności z tytułu zawartej umowy.

§ 5. 1. Przygotowywanie i podawanie posiłków w wynajmowanym obiekcie pozostaje w gestii Najemcy, za które Najemca ponosi pełną odpowiedzialność.

2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za zagrożenia wynikające z faktu przygotowania i podawania posiłków.

3. Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się na terenie obiektu i zobowiązuje się do pozostawienia wyposażenia w stanie niepogorszonym.

4. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości będącej przedmiotem umowy.

5. Na Najemcy spoczywają odrębne obowiązki wynikające z praw autorskich, a w szczególności obowiązek uiszczenia koniecznych opłat do ZAIKS.

§ 6. 1. Najemca nie ma prawa podnajmowania przedmiotu najmu osobom trzecim bez uzyskania zgody wynajmującego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Po zakończeniu obowiązywania umowy, Najemca zobowiązuje się do zwrotu obiektu, bez dodatkowych wezwań, w stanie jaki istniał w dniu przejęcia.

3. Zwrot przedmiotu umowy powinien nastąpić w dniu zakończenia umowy, lecz nie później niż w dniu następnym po zakończeniu umowy.

§ 7. 1. Za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu najmu naliczana będzie kara umowna w wysokości 100 zł wraz z podatkiem VAT.

2. Kara umowna, o której mowa powyżej, naliczana będzie od dnia następnego, po dniu w którym najemca zobowiązany być zwrócić przedmiot umowy.

§ 8. 1. Najemca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym za działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne,

2. Najemca jest zobowiązany do naprawienia powstałej szkody w całości poprzez przywrócenie stanu pierwotnego, tj. stanu obiektu z dnia wydania przedmiotu umowy bądź pokrycia wszelkich kosztów związanych z naprawieniem szkody przez wynajmującego.

3. Strony zobowiązują się do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego w dniu wydania przedmiotu umowy oraz po zakończeniu umowy. Protokół stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

§ 9. 1. W ramach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Spory wynikłe na podstawie Umowy zostaną oddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla miejsca wykonywania umowy i położenia przedmiotu Umowy.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wynajmujący i jeden Najemca.

NAJEMCA

.....

WYNAJMUJĄCY

.....

Wójt Gminy
Paweł Klause

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 37/2026

Wójta Gminy Obrzycko

z dnia 8 czerwca 2026 r.

Umowa użyczenia – wigwamu w miejscowości Obrowo

Zawarta w dniuw Obrzycku pomiędzy:

Gminą Obrzycko, reprezentowaną przez Wójta Gminy Pawła Klause zwanym dalej „Użyczającym”,

a

Panią/Panem:, zamieszkałym w, legitymującym się dowodem osobistym seria, nr....., PESELzwanym dalej „Biorącym w użyczenie”.

§ 1. 1. Użyczający oddaje, a Biorący w użyczenie przyjmuje w użyczenie wigwam w Obrowie zgodnie ze złożonym wnioskiem o użyczenie obiektu.

2. Przedmiotem umowy jest organizacja

3. Wniosek o użyczenie obiektu stanowi załącznik do umowy.

§ 2. 1. Biorący w użyczenie może przystosować lokal do swoich potrzeb:

a.dekoracja (w sposób nienaruszający estetyki i funkcjonalności wynajmowanego pomieszczenia),

b.zainstalowanie swojego nagłośnienia (w sposób nienaruszający estetyki i funkcjonalności wynajmowanego pomieszczenia).

2. Inny sposób przystosowania użyczanego obiektu, niż wskazany w § 2 ust. 1 a i b powyżej, ingerujący w funkcjonalność i powodujący jakiegokolwiek zmiany w pomieszczeniu, wymaga zgody Użyczającego na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Biorący w użyczenie bez zgody Użyczającego, na piśmie pod rygorem nieważności, nie może zmienić przeznaczenia i przedmiotu umowy, tj. w innym celu niż wskazany w §1 ust. 2 powyżej.

4. Biorący w użyczenie oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż., a także zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 3. 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony odgodz. dogodz.....

§ 4. 1. Biorący w użyczenie oświadcza, iż zapoznał się z treścią Uchwały Nr XXIII/158/2026 Rady Gminy Obrzycko z dnia 16 marca 2026 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania z wigwamu w miejscowości Obrowo oraz Zarządzeniem Nr 37/2026 Wójta Gminy Obrzycko z dnia 08 czerwca 2026 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie z wigwamu w miejscowości Obrowo.

§ 5. 1. Przygotowywanie i podawanie posiłków w wynajmowanym obiekcie pozostaje w gestii Biorącego w użyczenie, za które Biorący w użyczenie ponosi pełną odpowiedzialność.

2. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialności za zagrożenia wynikające z faktu przygotowania i podawania posiłków.

3. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się na terenie obiektu i zobowiązuje się do pozostawienia wyposażenia w stanie niepogorszonym.

4. Biorący w użyczenie ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości będącej przedmiotem umowy.

5. Na Biorącym w użyczenie spoczywają odrębne obowiązki wynikające z praw autorskich, a w szczególności obowiązek uiszczenia koniecznych opłat do ZAIKS.

§ 6. 1. Biorący w użyczenie nie ma prawa podnajmowania lub użyczania przedmiotu użyczenia osobom trzecim bez uzyskania zgody Użyczającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Po zakończeniu obowiązywania umowy, Biorący w użyczenie zobowiązuje się do zwrotu obiektu, bez dodatkowych wezwań, w stanie jaki istniał w dniu przejęcia.

3. Zwrot przedmiotu umowy powinien nastąpić w dniu zakończenia umowy, lecz nie później niż w dniu następnym po zakończeniu umowy.

§ 7. 1. Za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu użyczenia naliczana będzie kara umowna w wysokości 100 zł. wraz z podatkiem VAT.

2. Kara umowna, o której mowa powyżej, naliczana będzie od dnia następnego, po dniu w którym biorący w użyczenie zobowiązany być zwrócić przedmiot umowy.

§ 8. 1. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym za działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

2. Biorący w użyczenie jest zobowiązany do naprawienia powstałej szkody w całości poprzez przywrócenie stanu pierwotnego, tj. stanu pomieszczenia z dnia wydania przedmiotu umowy bądź pokrycia wszelkich kosztów związanych z naprawieniem szkody przez użyczającego.

3. Strony zobowiązują się do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego w dniu wydania przedmiotu umowy oraz po zakończeniu umowy. Protokół stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

§ 9. 1. W ramach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Spory wynikłe na podstawie Umowy zostaną oddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla miejsca wykonywania umowy i położenia przedmiotu Umowy.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Biorący w użyczenie i jeden Użyczający.

Biorący w użyczenie

.....

Użyczający

.....

Wójt Gminy
Paweł Klause

Załącznik Nr 1 do umowy najmu/użyczenia*:

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

spisany w dniach :..... i w sprawie przekazania i odbioru wigwamu w Obrowie wraz z wyposażeniem, pomiędzy:

Opiekunem obiektu :

Odbierającym:

1. Podstawą do przekazania jest:

- a) umowa najmu wraz z potwierdzeniem zapłaty czynszu najmu*
- b) umowa użyczenia*

2.Opis przekazanego obiektu:

adres: wigwam w miejscowości Obrowo

3. Stan techniczny przekazywanego obiektu:

<i>Lp.</i>	Opis obiektu	<i>Stan w dniu</i> <i>(1 – bez zastrzeżeń – b.z.;</i> <i>2 – zastrzeżenia – z.;</i> <i>3) – inne uwagi – i.u;)</i>	
		<i>Przekazania</i>	<i>Zwrotu</i>
1.	Wigwam		
Podpisy		w dniu przekazania	w dniu zwrotu
Opiekun obiektu			
Odbierający Najemca*/Biorący w użyczenie*			

*Niepotrzebne skreślić

4. Uszkodzenia mienia:

Nie występują

☐

*

Występują

☐

*

Rodzaje uszkodzeń i określenie ich wysokości :

.....
.....

Sposób usunięcia uszkodzeń :

.....
.....

.....
(podpis opiekuna obiektu).....
(podpis odbierającego)**5. Naprawa uszkodzeń mienia:**

a) Obiekt został przywrócony do stanu pierwotnego, dnia

.....
(podpis opiekuna obiektu).....
(podpis odbierającego)

Niniejszy protokół został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje (do umowy) zarządzający obiektem, drugi opiekun obiektu, a trzeci najemca/biorący w użyczenie*

.....
(podpis opiekuna obiektu).....
(podpis odbierającego)

* odpowiednie zaznaczyć