



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 7 lipca 2026 r.

Poz. 5229

UCHWAŁA NR XXXI/407/2026 RADY MIASTA KALISZA

z dnia 25 czerwca 2026 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662), art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2026 r. poz. 650) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXVIII/384/2026 Rady Miasta Kalisza z dnia 30 kwietnia 2026r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2026 r. poz. 3820) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla prowadzonych na terenie miasta Kalisza przez osoby prawne inne niż Miasto Kalisz lub osoby fizyczne publicznych i niepublicznych szkół, internatów i placówek, w tym specjalnych, oraz branżowych centrów umiejętności, zwanych dalej „podmiotami oświatowymi””;

2) w § 1 w ust. 2 po lit. f dodaje się lit. g–i w brzmieniu:

„g) branżowym centrum umiejętności – należy przez to rozumieć branżowe centrum umiejętności, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy;

h) branżowym szkoleniu zawodowym – należy przez to rozumieć branżowe szkolenie zawodowe, o którym mowa w art. 2 pkt 38 ustawy;

i) uczniu objętym branżowym szkoleniem zawodowym – należy przez to rozumieć ucznia, o którym mowa w art. 2 pkt 39 ustawy.”;

3) po § 3 dodaje się § 3a w brzmieniu:

„§ 3a. 1. Organ prowadzący branżowe centrum umiejętności składa Prezydentowi Miasta Kalisza, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wniosek o udzielenie dotacji na uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym, zawierający informację o planowanej liczbie uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym w kolejnym roku budżetowym.

2. Niezłożenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, nie stanowi podstawy do odmowy udzielenia dotacji, o której mowa w art. 29a ust. 2 ustawy.

3. Organ prowadzący branżowe centrum umiejętności przekazuje Prezydentowi Miasta Kalisza, w terminie do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończyło się branżowe szkolenie zawodowe, informację o liczbie uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym, na których przysługuje dotacja, o której mowa w art. 29a ust. 2 ustawy, wraz ze wskazaniem liczby dni prowadzenia tego szkolenia w poszczególnych miesiącach jego realizacji.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności: dane organu prowadzącego, dane branżowego centrum umiejętności, numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji oraz planowaną liczbę uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym.

5. Informacja, o której mowa w ust. 3, zawiera w szczególności: dane organu prowadzącego, dane branżowego centrum umiejętności, numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji, dane dotyczące zrealizowanego branżowego szkolenia zawodowego, liczbę uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym oraz liczbę dni prowadzenia tego szkolenia.

6. Dane zawarte w informacji miesięcznej, o której mowa w ust. 3 i 5, organy prowadzące rejestrują w systemie elektronicznym służącym do naliczania dotacji, wskazanym przez organ dotujący.

7. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 8 do uchwały.

8. Wzór informacji, o której mowa w ust. 3, określa załącznik nr 9 do uchwały.

9. Przekazywanie wniosku oraz informacji, o których mowa w ust. 1 i 3, następuje w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego w formacie PDF podpisanego elektronicznie i przesłanego za pomocą usługi e-doręczeń na adres Urzędu Miasta Kalisza: AE:PL-93965-31079-RIEEI-28.”;;

4) w § 5 po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Organy prowadzące branżowe centra umiejętności są obowiązane sporządzać i przekazywać rozliczenie dotacji otrzymanej na uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do dnia 15 stycznia roku następnego.”;;

5) w § 5 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe są zobowiązane sporządzać i przekazywać wraz z rozliczeniem dotacji, o którym mowa w ust. 1–4a, „Zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej w roku”, stanowiące integralną część rozliczenia.”;;

6) w § 5 po ust. 9 dodaje się ust. 9a w brzmieniu:

„9a. Wzór rozliczenia dotacji, o którym mowa w ust. 4a, zawierający zakres danych rozliczenia, określa załącznik nr 10 do uchwały.”;;

7) w § 5 ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Przekazywanie rozliczeń, o których mowa w ust. 1–4a, następuje w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego w formacie PDF podpisanego elektronicznie i przesłanego za pomocą usługi e-doręczeń na adres Urzędu Miasta Kalisza:

AE:PL-93965-31079-RIEEI-28.”;;

8) dodaje się załącznik nr 8 do uchwały w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;

9) dodaje się załącznik nr 9 do uchwały w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;

10) dodaje się załącznik nr 10 do uchwały w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kalisza.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
(-) Sławomir Lasiecki

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXI/407/2026
Rady Miasta Kalisza
z dnia 25 czerwca 2026 r.

Załącznik nr 8
do uchwały Nr XXVIII/384/2026
Rady Miasta Kalisza
z dnia 30 kwietnia 2026 r.

.....
(pieczęć branżowego centrum umiejętności
lub organu prowadzącego branżowe centrum
umiejętności)

termin złożenia:
do dnia 30 września roku poprzedzającego rok
udzielenia dotacji

WNIOSEK
o udzielenie dotacji na uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym
w roku

1. Dane organu prowadzącego

a) nazwa organu prowadzącego:

.....

b) adres siedziby:

.....

c) NIP: REGON:

d) dane osoby upoważnionej do kontaktu:

.....

e) numer telefonu / adres e-mail:

.....

2. Dane branżowego centrum umiejętności

a) nazwa branżowego centrum umiejętności:

.....

b) adres:

.....

c) REGON:

.....

d) numer i data wpisu do ewidencji:

.....

e) numer rachunku bankowego właściwego do przekazywania dotacji:

.....

3. Planowana liczba uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym

Lp.	Branża / zawód / zakres szkolenia	Planowany termin realizacji szkolenia od–do	Planowana liczba dni prowadzenia szkolenia	Planowana liczba uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym
1.				
2.				
3.				
RAZEM				

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczętka i czytelny podpis dyrektora lub
organu prowadzącego branżowe centrum
umiejętności)

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXI/407/2026

Rady Miasta Kalisza

z dnia 25 czerwca 2026 r.

Załącznik nr 9

do uchwały Nr XXVIII/384/2026

Rady Miasta Kalisza

z dnia 30 kwietnia 2026 r.

.....
(pieczęć branżowego centrum umiejętności
lub organu prowadzącego branżowe centrum
umiejętności)

termin złożenia:

do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym
zakończyło się branżowe szkolenie zawodowe

**Informacja o liczbie uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym, na których przysługuje
dotacja**

1. Dane organu prowadzącego

a) nazwa organu prowadzącego:

.....
....

b) adres siedziby

.....
.....
.....

c) NIP:

REGON:

.....

d) dane osoby upoważnionej do kontaktu:

.....
.....

e) numer telefonu / adres e-mail:

.....
.....

2. Dane branżowego centrum umiejętności

a) nazwa branżowego centrum umiejętności:

b) adres:

.....
.....
.....

c) REGON:

.....
.....
.....

d) numer i data wpisu do ewidencji:

.....
...

e) numer rachunku bankowego właściwego do przekazywania dotacji:

.....
.....
.....

3. Informacja o zrealizowanym branżowym szkoleniu zawodowym

Lp.	Branża / zawód / zakres szkolenia	Data rozpoczęcia szkolenia	Data zakończenia szkolenia	Miesiąc realizacji szkolenia	Liczba dni prowadzenia szkolenia w danym miesiącu (z wyłączeniem dni, w których to szkolenie nie jest prowadzone)	Liczba uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym
1.						
2.						
3.						

4. Wykaz uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	PESEL	Status ucznia *)	Okres uczestnictwa w szkoleniu od–do
1.				
2.				
3.				

*)status osoby objętej szkoleniem: uczeń technikum, uczeń branżowej szkoły I stopnia, słuchacz branżowej szkoły II stopnia albo słuchacz szkoły policealnej.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka i czytelny podpis dyrektora lub organu prowadzącego branżowe centrum umiejętności)

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXXI/407/2026

Rady Miasta Kalisza

z dnia 25 czerwca 2026 r.

Załącznik nr 10

do uchwały Nr XXVIII/384/2026

Rady Miasta Kalisza

z dnia 30 kwietnia 2026 r.

.....
(pieczęć branżowego centrum umiejętności
lub organu prowadzącego branżowe centrum
umiejętności)

termin złożenia:

do 15 stycznia roku następnego

ROCZNE ROZLICZENIE**dotacji oświatowej otrzymanej w roku na uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym****1. Dane organu prowadzącego**

a) nazwa organu prowadzącego:

.....

b) adres siedziby

.....

.....

c) numer telefonu / adres e-mail:

2. Dane branżowego centrum umiejętności

a) nazwa branżowego centrum umiejętności:

.....

b) adres:

c) REGON:

3. Informacja o otrzymanej i wykorzystanej dotacji

Kwota dotacji otrzymanej: zł;

Kwota dotacji wykorzystanej: zł.

4. Rozliczenie liczby uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym, na których przekazano dotację

Lp.	Branża / zawód / zakres szkolenia	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Miesiąc realizacji	Liczba dni prowadzenia szkolenia (z wyłączeniem dni, w których to szkolenie nie jest prowadzone)	Liczba uczniów	Kwota dotacji nałejnej
1.							
2.							
3.							

RAZEM			
--------------	--	--	--

5. Zestawienie wydatków branżowego centrum umiejętności sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieuwzględnione w punktach 1-2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup środków dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące	
10.	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e) ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
11.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego - podanie kwot w poszczególnych miesiącach	
RAZEM:		

6. Zbiorcze rozliczenie otrzymanej dotacji

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota (zł)
1.	Kwota dotacji otrzymanej łącznie w okresie rozliczeniowym	
2.	Kwota dotacji należnej wynikająca z liczby uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym i liczby dni prowadzenia szkolenia	
3.	Kwota nadmiernie pobranej dotacji	
4.	Kwota dotacji wykorzystanej, nie wyższa niż kwota dotacji należnej	
5.	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi	

7. Zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej w roku

Lp.	Nazwa i nr dokumentu źródłowego*	Nazwa i nr dowodu zapłaty**	Pozycja z tabeli w pkt 5 rozliczenia – „Rodzaj wydatku”	Data zapłaty	Kwota na dokumencie źródłowym (zł)	Kwota rozliczona z dotacji dla BCU (zł)
1.						
2.						
3.						

* w szczególności faktury VAT, rachunki, listy płac, deklaracje ZUS, umowy, noty księgowe.

** w szczególności wyciąg bankowy, raport kasowy, potwierdzenie przelewu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i czytelny podpis dyrektora lub organu prowadzącego branżowe centrum umiejętności)