



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 lipca 2026 r.

Poz. 5321

UCHWAŁA NR XXVII/333/2026 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 25 czerwca 2026 r.

w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania na terenie Miasta Środa Wielkopolska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662), art. 13 ust. 1 pkt 1 lit. a, art. 13b ust. 3 i 4, art. 13f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 889) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 poz. 679), Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwala, co następuje:

DZIAŁ I.

§ 1. 1. Ustala się Strefę Płatnego Parkowania na drogach publicznych na terenie Miasta Środa Wielkopolska, której granice określone zostały w załączniku do niniejszej uchwały.

2. Ustala się wykaz ulic wchodzących w skład SPP, o których mowa w Dziale II niniejszej uchwały.
3. Ustala się wysokość opłat i zasady ich pobierania, o których mowa w Dziale III niniejszej uchwały.
4. Ustala się regulamin Strefy Płatnego Parkowania, o którym mowa w Dziale IV niniejszej uchwały.

§ 2. Użyte w niniejszej uchwale określenia oraz skróty oznaczają:

- 1) SPP – Strefa Płatnego Parkowania, to część obszaru Miasta Środa Wielkopolska, charakteryzująca się znacznym deficytem miejsc postojowych, na którym pobierana jest opłata za parkowanie na drogach publicznych,
- 2) Mieszkaniec SPP – osoba zamieszkała na terenie SPP,
- 3) Operator SPP – Podmiot obsługujący SPP, tj. Gmina Środa Wielkopolska,
- 4) Kontroler SPP – pracownik Operatora SPP,
- 5) Bilet parkingowy – elektroniczne potwierdzenie wniesienia opłaty za postój w SPP lub wybranie opcji bezpłatnego postoju, zarejestrowany w centralnym systemie teleinformatycznym Operatora SPP,
- 6) Karta zegarowa – karta służąca do zaewidencjonowania czasu rozpoczęcia bezpłatnego parkowania, w przypadku niekorzystania z systemu płatności mobilnej i parkomatów, ważna przez okres w niej wskazany,
- 7) Abonament – elektroniczne uprawnienie do korzystania z usługi parkowania w SPP, przypisane w systemie teleinformatycznym Operatora SPP; potwierdzenie nie wymaga formy materialnej (papierowej),
- 8) Karta parkingowa – dokument wydany osobie niepełnosprawnej na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1251 ze zmianami), wydana przez właściwy organ,

- 9) System płatności mobilnych, dalej zwany także „systemem” – system autoryzacji i rozliczeń zgodny z ustawą z dnia 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami (Dz. U. z 2024 r., poz. 585 ze zmianami) oraz z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. z 2026 r. poz. 623), który wykorzystywany jest przez Operatora SPP do obsługi SPP,
- 10) Parkomat – urządzenie inkasujące – rejestrujące bilet parkingowy uwzględniający numer rejestracyjny pojazdu w systemie na określony czas parkowania lub bezpłatny bilet na określony czas parkowania zgodnie z regulacjami niniejszej uchwały,
- 11) Czas parkowania:
- a) prawidłowy – możliwy do oceny, stwierdzony, udokumentowany, opłacony lub zaewidencjonowany czas postoju samochodu w SPP,
 - b) nieprawidłowy – bez wniesienia wymaganej opłaty i bez posiadania innego potwierdzenia opłacenia postoju w SPP (w tym bez abonamentu, bez karty parkingowej, bez zarejestrowania możliwego bezpłatnego postoju), udokumentowany w czasie kontroli przez kontrolera SPP poprzez wystawienie zawiadomienia o naruszeniu regulaminu SPP,
- 12) Zawiadomienie o naruszeniu regulaminu SPP, dalej zwane „zawiadomieniem” – dokument wystawiony przez kontrolera SPP powiadamiający o braku opłaty parkingowej, przekroczeniu opłaconego czasu parkowania albo braku/przekroczeniu zaewidencjonowania bezpłatnego czasu parkowania albo i nałożeniu opłaty dodatkowej za stwierdzony postój bez wniesienia wymaganej opłaty lub udokumentowania prawa do zwolnienia z opłat. Zawiadomienie jest drukiem ścisłego zarachowania, którego kopia stanowi podstawę do umieszczenia danych w nim zawartych w komputerowej bazie danych.
- 13) Miesiąc – miesiąc kalendarzowy,
- 14) Rok – kolejno następujących po sobie 12 miesięcy kalendarzowych,
- 15) Biuro SPP – komórka organizacyjna w Urzędzie Miejskim w Środzie Wielkopolskiej prowadząca sprawy związane z SPP zgodnie z przyjętym Regulaminem Organizacyjnym w jednostce,
- 16) Średzka Karta Mieszkańca – karta dla Mieszkańców Gminy Środa Wielkopolska wydana w oparciu o przyjęty uchwałą nr XXI/255/2025 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 18 grudnia 2025 w sprawie przyjęcia programu pod nazwą „Średzka Karta Mieszkańca”.

§ 3. SPP nie jest strefą parkingu strzeżonego.

DZIAŁ II.

§ 4. Wykaz dróg publicznych w obszarze SPP:

pkt	Ulica
1)	Czerwonego Krzyża od ul. Westerplatte do Placu Armii Poznań
2)	Garncarska
3)	Daszyńskiego od Placu Armii Poznań do ul. Górki
4)	Dąbrowskiego od Starego Rynku do ul. Inwalidów Wojennych
5)	Inwalidów Wojennych wraz z parkingiem
6)	Kilińskiego od Starego Rynku do ul. Dolnej
7)	Kolegiacka
8)	Plac Kościelny
9)	Krótką
10)	Krzyżowa
11)	Księdza Kęgla
12)	Limanowskiego
13)	Mała Klasztorna
14)	Plac Armii Poznań
15)	Plac Zamkowy
16)	Powstańców Wielkopolskich
17)	Ratuszowa
18)	Sejmikowa

19)	Senatorska
20)	Spichrzowa
21)	Stary Rynek
22)	Szkolna
23)	Szpitalna
24)	Świętego Ducha
25)	Św. Wawrzyńca
26)	Tylna
27)	Wałowa
28)	Wiosny Ludów
29)	17 Września od Starego Rynku do ul. Księdza Kegla

DZIAŁ III.**§ 5. 1. Sposób pobierania opłat:**

- 1) zakup biletu parkingowego w systemie samoobsługowym w parkomacie, za pomocą monet (5zł, 2 zł, 1 zł, 50gr, 20 gr, 10gr) lub karty płatniczej,
- 2) system płatności mobilnej przy użyciu urządzenia elektronicznego dysponującego aktywną aplikacją, na korzystanie z którego Operator SPP posiada umowę,
- 3) nabycie w biurze SPP abonamentu określonego w § 7.

2. Na podstawie decyzji Operatora SPP możliwe jest, w sytuacjach wyjątkowych pobieranie opłat przez kontrolerów SPP.

§ 6. 1. Opłaty jednorazowe w SPP uiszcza się zgodnie z § 13 Działu IV, a ich wysokość wynosi:

- do 31 grudnia 2026 r.

pkt	Czas parkowania	Wysokość stawki (w zł) obowiązującej do 31.12.2026 r.
1)	a) Jednorazowe parkowanie do 59 minut w danym dniu dla pojazdów samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t – zawiera się w pierwszej godzinie parkowania w SPP zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 1	0,00
	b) Jednorazowe parkowanie do 59 minut w danym dniu dla pojazdów samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t – zawiera się w pierwszej godzinie parkowania w SPP zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 1, dla Mieszkańców posiadających Średzką Kartę Mieszkańca	0,00
2)	Za pierwszą godzinę	2,50
3)	Za drugą godzinę	3,00
4)	Za trzecią godzinę	3,50
5)	Za czwartą i każdą następną godzinę	2,50
6)	Parkowanie pomiędzy godziną 8:00 a 16:00 po uiszczeniu opłaty zryczałtowanej	18,00

- od 1 stycznia 2027 r. .

pkt	Czas parkowania	Wysokość stawki (w zł) dla Mieszkańców posiadających Średzką Kartę Mieszkańca	Wysokość stawki (w zł) dla pozostałych kierowców
1)	Jednorazowe parkowanie do 59 minut w danym dniu dla pojazdów samochodowych	0,00	nie dotyczy - brak dostępu do

	o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t – zawiera się w pierwszej godzinie parkowania w SPP zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 1, dla Mieszkańców posiadających Średzką Kartę Mieszkańca		darmowego postoju do 59 min.
2)	Za pierwszą godzinę	2,50	2,50
3)	Za drugą godzinę	3,00	3,00
4)	Za trzecią godzinę	3,50	3,50
5)	Za czwartą i każdą następną godzinę	2,50	2,50
6)	Parkowanie pomiędzy godziną 8:00 a 16:00 po uiszczeniu opłaty zryczałtowanej	18,00	18,00

2. Opłata jednorazowa dokonana za pomocą systemu płatności mobilnej obliczana jest proporcjonalnie do obowiązujących stawek wyznaczonych w ust. 1 za rzeczywisty czas postoju liczony co do minuty, z wyłączeniem pkt 1. i 6.

§ 7. Abonamenty obowiązujące w SPP w formie zryczałtowanej stawki, wynoszą:

pkt	Rodzaj opłaty	Okres	Wysokość stawki (w zł)
1)	Abonament mieszkańca (M1) zgodnie z § 17 za pierwszy samochód	Rok	bezpłatny
2)	Abonament mieszkańca (M2) zgodnie z § 17 za drugi samochód	Miesiąc	50,00
		Rok	500,00
3)	Abonament przedsiębiorcy (U)	Miesiąc	120,00
		Rok	1.200,00
4)	Abonament ogólnodostępny (A)	Miesiąc	200,00
		Rok	2.000,00

§ 8. Opłata dodatkowa za nieuiszczenie opłaty za parkowanie:

pkt	Rodzaj opłaty	Wysokość stawki (w zł)
1)	Opłata dodatkowa płatna do 14 dni od daty wystawienia zawiadomienia o obowiązku wniesienia opłaty dodatkowej	50,00
2)	Opłata dodatkowa płatna po upływie 14 dni od daty wystawienia zawiadomienia o obowiązku wniesienia opłaty dodatkowej	300,00

§ 9. 1. Ustala się zerową stawkę opłat za parkowanie dla:

- 1) pojazdów samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony na okres do 59 min. w danym dniu jednorazowo, z tym że od 1 stycznia 2027 r. zerowa stawka będzie wyłącznie dla kierowców posiadających "Średzką Kartę Mieszkańca",
- 2) pojazdów samochodowych dwukołowych,
- 3) pojazdów osób niepełnosprawnych, które posiadają orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, w zakresie schorzeń narządu ruchu lub neurologicznych, albo dla opiekunów prawnych tych osób, na miejscach specjalnie do tego celu wyznaczonych, pod warunkiem posiadania karty parkingowej,
- 4) pojazdów publicznej komunikacji zbiorowej, zatrzymujących się na ustalonych dla nich przystankach,
- 5) pojazdów zaopatrzenia lokali użytkowych znajdujących się przy ulicach wymienionych w Dziale II do niniejszej Uchwały, w czasie dostaw towarów na czas do 59 minut w danym dniu jednorazowo,
- 6) pojazdów wykonujących prace porządkowe, remontowe lub modernizacyjne na podstawie pisemnego zezwolenia wydanego przez Operatora SPP.

2. Od opłat zwolnione są pojazdy wymienione w art. 13 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. (Dz.U. z 2025 r., poz. 889).

DZIAŁ IV. REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 10. 1. Za parkowanie w SPP pobiera się opłaty, w wysokości określonej w Dziale III do niniejszej uchwały.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych w wyznaczonym miejscu w SPP, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00. Wysokość opłat za parkowanie pojazdów samochodowych określa Dział III.

§ 11. 1. Granice SPP określa **załącznik** do niniejszej uchwały.

2. Wjazdy do SPP oznakowane są znakami pionowymi D-44 „strefa płatnego parkowania”, natomiast wyjazdy znakami pionowymi D-45 „koniec strefy płatnego parkowania”.

3. Parkowanie płatne niestrzeżone w obszarze SPP obejmuje wszystkie, ogólnodostępne miejsca postojowe w pasie drogowym z wyłączeniem postojów taksówek i dotyczy:

- 1) parkowania na ulicach oznaczonych znakiem D-44,
- 2) parkowania na parkingach wydzielonych z wyłączeniem parkingów zakładowych, prywatnych i osiedlowych.

§ 12. 1. W SPP stosuje się następujące opłaty za parkowanie:

- 1) jednorazowe – uiszczane niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu, poprzez wykupienie biletu parkingowego lub wniesienie opłaty za pomocą systemu płatności mobilnych,
- 2) ryczałtowe – za całonocne parkowanie w danym dniu,
- 3) abonamentowe – w formie zryczałtowanej stawki za parkowanie uiszczane poprzez wykupienie karty abonamentowej.

2. Abonament można nabyć w biurze SPP.

3. Postój pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek w SPP, w czasie jej funkcjonowania, jest odpłatny jak postój innych pojazdów samochodowych z zastrzeżeniem § 9 pkt 6 Działu III do niniejszej Uchwały.

4. Uiszczenie opłaty za postój w SPP nie uprawnia do prowadzenia działalności handlowej, usługowej i reklamowej, a także innej działalności, do prowadzenia której niezbędne jest posiadanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego.

Rozdział 2. REALIZACJA OPŁAT W SPP

§ 13. 1. Obowiązkiem kierowcy pojazdu samochodowego parkującego w SPP jest niezwłoczne wniesienie opłaty za parkowanie z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 pkt 2-7 i ust. 2 zawartego w Dziale III.

2. Obowiązkiem kierowcy pojazdu samochodowego parkującego w SPP, korzystającego z uprawnienia zawartego w § 9 ust. 1 pkt 1 działu III jest niezwłoczne zaewidencjonowanie parkowania samochodu w SPP poprzez wybranie i zarejestrowanie bezpłatnego biletu za parkowanie z parkomatu, opłacenie biletu parkingowego lub pobranie biletu za parkowanie poprzez system płatności mobilnej lub oznaczenie czasu przyjazdu na innym nośniku do oznaczania postoju w SPP, o ile został wprowadzony przez Operatora SPP (np. karty zegarowe).

3. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 1 i 2 powoduje nałożenie na właściciela pojazdu samochodowego parkującego w SPP opłaty dodatkowej, której wysokość określona jest w § 8 Działu III do niniejszej uchwały.

4. Przy pobieraniu biletu parkingowego należy podać prawidłowy numer rejestracyjny pojazdu zgodnie z numerem znajdującym się w dowodzie rejestracyjnym, aby wniesiona i zarejestrowana opłata i numer rejestracyjny pojazdu były prawidłowo zaewidencjonowane w systemach mobilnych kontrolerów i systemie płatności.

5. W przypadku stosowania kart zegarowych do oznaczenia uprawnienia do bezpłatnego postoju w SPP, karty te powinny być umieszczone za przednią szybą pojazdu w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości co do ich ważności, tak aby opłacenie postoju oraz jego czas były w pełni czytelne dla kontrolerów SPP.

6. Informacje o wykupieniu/pobranu biletu parkingowego dla danego pojazdu zostają zarejestrowane w formie elektronicznej i widnieją w systemie informatycznym obsługującym SPP u Operatora SPP.

7. Kierowcy korzystający z systemu płatności mobilnej winni posiadać oznakowanie swojego pojazdu, o tym fakcie (np. winietka, którą można pobrać w formie naklejki w punkcie obsługi klienta Operatora SPP).

8. Kierowca parkujący pojazd w SPP ponosi odpowiedzialność za błędnie wpisany numer rejestracyjny w parkomacie lub w aplikacji mobilnej, za co może być nałożona opłata dodatkowa.

§ 14. 1. Minimalna opłata za czas parkowania w SPP wynosi 1,00 zł.

2. Bezpłatny czas parkowania, o którym mowa w Dziale III § 6 ust. 1 pkt 1 i § 9 ust. 1 pkt 1 zawiera się w pierwszej godzinie parkowania w SPP. Od 1.01.2027 r. bezpłatny czas parkowania będzie przysługiwać wyłącznie Mieszkańcom posiadającym Średzką Kartę Mieszkańca i którzy posiadają zgłoszony pojazd w Programie ŚKM.

3. W ramach ważnego biletu parkingowego możliwa jest zmiana miejsca parkowania pojazdu samochodowego.

4. Niepełne wykorzystanie biletu parkingowego nie uprawnia do żądania zwrotu wniesionej opłaty.

5. Parkomat nie wydaje reszty. Nadwyżka przeliczana jest na dodatkowy czas postoju.

§ 15. 1. Wysokość opłat abonamentowych, o których mowa w § 12 ust.1 pkt 2 określa Dział III do niniejszej uchwały.

2. Abonament nie stanowi rezerwacji stałego miejsca parkowania i podstawy do roszczeń wobec Operatora SPP w przypadku braku miejsc parkingowych.

3. Możliwość wykupu abonamentów przysługuje osobom, które nie zalegają z należnościami z tytułu braku opłaty parkingowej w SPP.

4. Koszt abonamentu za niewykorzystany okres za jaki został opłacony, w przypadku utraty pojazdu samochodowego, nie podlega zwrotowi.

5. Parkowanie przy użyciu nieważnego lub nieopłaconego abonamentu, nieważnej karty zegarowej lub biletu parkingowego jest równoznaczne z niewniesieniem wymaganej opłaty za parkowanie.

§ 16. W ramach SPP możliwe są do wykupienia, na podstawie zryczałtowanej kwoty, następujące abonamenty:

- 1) abonament mieszkańca (M1),
- 2) abonament mieszkańca (M2)
- 3) abonament przedsiębiorcy (U),
- 4) abonament ogólnodostępny (A).

§ 17. 1. Uprawnienie do nabycia abonamentu M1 i M2, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej posiada osoba zamieszkała na terenie SPP z zastrzeżeniem § 15 ust. 3, będąca właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu samochodowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 2,8 t. Jako właściciela pojazdu przyjmuje się także osoby będące użytkownikami pojazdów samochodowych na podstawie umowy leasingu, sprzedaży na raty zawartej z bankiem lub przedsiębiorstwem leasingowym lub umowy najmu albo użyczenia, z wyłączeniem umów zawieranych pomiędzy osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej.

2. Abonament M1 i M2 mieszkańca SPP upoważnia do parkowania wyłącznie w obrębie ulicy, przy której zamieszkuje mieszkaniec SPP lub, w przypadku braku miejsc, ulicy bezpośrednio przyległej.

3. Abonament M1 przysługuje dla jednego pojazdu samochodowego do lokalu mieszkalnego.

4. Abonament M2 przysługuje dla jednego pojazdu samochodowego do lokalu mieszkalnego.

5. Wykupienie abonamentu M1 i M2, w okresie ważności karty abonamentowej, na kolejny okres rozliczeniowy możliwe jest w biurze SPP nie później niż w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającego dany okres rozliczeniowy, a także poprzez wpłatę na rachunek bankowy, pod warunkiem iż wpłata wpłynie na rachunek bankowy nie później niż ww. dniu. Wpływ po ww. dniu skutkuje tym, że abonament obowiązuje od dnia wpłaty do ostatniego dnia miesiąca, w którym została ona dokonana.

§ 18. 1. Osoby, o których mowa w § 17, mogą wykupić abonament po przedstawieniu w biurze SPP następujących dokumentów:

- 1) dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym ujawnione są jako właściciele lub współwłaściciele, względnie umowy, na podstawie której nabyły pojazd pod warunkiem ujawnienia w jej treści adnotacji urzędowej o złożeniu wniosku o rejestrację pojazdu z zachowaniem dotychczasowego numeru rejestracyjnego. Alternatywnie umowy leasingu lub sprzedaży pojazdu na raty, zawartej z bankiem lub przedsiębiorstwem leasingowym, umowy najmu albo użyczenia, z wyłączeniem umów zawieranych z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej w charakterze wynajmujących,
- 2) dokumentu, z którego wynikać będzie fakt zamieszkania na terenie SPP:
- 1) kopii pierwszej strony zeznania podatkowego za poprzedzający rok kalendarzowy, opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało ono złożone (alternatywnie zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania albo urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) wraz z zeznaniem podatkowym i wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO zawierającym wygenerowany numer dokumentu zgodny z identyfikatorem dokumentu UPO) oraz
- 2) tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego położonego na terenie SPP, w szczególności umowy najmu, odpisu/wyciągu z księgi wieczystej,
- 3) oświadczenia właściciela lokalu mieszkalnego lub głównego najemcy o wyrażeniu zgody na wykup abonamentu M1 lub M2 dla pojazdu samochodowego ze wskazaniem numeru rejestracyjnego.

2. W przypadku przeniesienia uprawnień do wykupu abonamentu M1 lub M2 na najemcę lokalu mieszkalnego, właściciel lokalu mieszkalnego traci uprawnienia do wykupu abonamentu na własne nazwisko do danego lokalu mieszkalnego.

§ 19. 1. Uprawnienie do wykupienia abonamentu „U”, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej posiada osoba korzystająca z pojazdu samochodowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t, prowadząca działalność gospodarczą, pod warunkiem posiadania tytułu prawnego do lokalu użytkowego położonego na terenie SPP, w którym ww. działalność prowadzi.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1 mogą wykupić abonament po przedstawieniu w biurze SPP następujących dokumentów:

- 1) dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym ujawnione są jako właściciele lub współwłaściciele, względnie umowy, na podstawie której nabyły pojazd pod warunkiem ujawnienia w jej treści adnotacji urzędowej o złożeniu wniosku o rejestrację pojazdu z zachowaniem dotychczasowego numeru rejestracyjnego. Alternatywnie umowy leasingu lub sprzedaży pojazdu na raty, zawartej z bankiem lub przedsiębiorstwem leasingowym, umowy najmu albo użyczenia, z wyłączeniem umów zawieranych z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej w charakterze wynajmujących,
- 2) dokumentu tożsamości,
- 3) tytułu prawnego do lokalu użytkowego położonego na terenie SPP, w którym prowadzi działalność gospodarczą, w szczególności umowy najmu, odpisu/wyciągu z księgi wieczystej,

3. Abonament „U” upoważnia do parkowania wyłącznie w obrębie ulicy, przy której prowadzona jest działalność gospodarcza lub, w przypadku braku miejsc, ulicy bezpośrednio przyległej.

4. Uprawnienie do wykupienia abonamentu „A”, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej posiada każda osoba po okazaniu dowodu rejestracyjnego pojazdu i swojego dowodu tożsamości.

5. Wykupienie abonamentu „A” i „U” na kolejny okres możliwe jest w biurze SPP nie później niż w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającego dany okres rozliczeniowy, a także poprzez wpłatę na rachunek bankowy, pod warunkiem iż wpłata wpłynie na rachunek bankowy nie później niż w ww. dniu. Wpływ po ww. dniu skutkuje tym, że abonament obowiązuje od dnia wpłaty do ostatniego dnia miesiąca, w którym została ona dokonana.

§ 20. 1. Posiadacz ważnego abonamentu, który przestał być właścicielem pojazdu samochodowego, lub zmienił adres zamieszkania poza granice SPP, winien zgłosić ten fakt do Operatora SPP w celu wygaszenia uprawnienia do postoju w SPP.

2. Posiadacz ważnego abonamentu, który w trakcie jego trwania, zmienił pojazd przypisany do abonamentu, może zmienić dane pojazdu (numer rejestracyjny) zawarty w abonamencie, pod warunkiem przedłożenia stosownych dokumentów bądź potwierdzeń (w tym adnotacja urzędowa o złożeniu wniosku o rejestrację pojazdu) poświadczających tytuł prawny do nowego pojazdu. W przypadku abonamentów miesięcznych i rocznych, zmiany danych pojazdów można dokonywać tylko raz w miesiącu.

3. Osoba zamieszkała w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPP, która nie nabędzie abonamentu „M1”, „M2” lub „A”, uiszcza opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP w sposób określony w § 5 ust. 1 pkt 1-2.

§ 21. 1. Osoby i placówki, przewożące osoby niepełnosprawne wymienione w Dziale III uchwały w § 9 ust. 1 pkt 4, posiadające ważną kartę parkingową mogą parkować bezpłatnie na terenie całej SPP na miejscach specjalnie wyznaczonych do tego celu, oznaczonych znakami D-18a z tabliczką T-29.

2. Parkowanie pojazdów samochodowych poza miejscami, o których mowa w ust. 1 podlega odpłatności zgodnie z § 13 ust. 1 niniejszej uchwały.

§ 22. W przypadku uszkodzenia najbliższego parkomatu, należy niezwłocznie wykupić bilet parkingowy w innym parkomacie lub w inny sposób określony w § 5 ust. 1 pkt 1 lub 3.

Rozdział 3.

PARKOWANIE BEZ WNIESIENIA OPŁATY

§ 23. 1. Za parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty rozumie się czas parkowania nieprawidłowy zgodnie z § 2 pkt 11 lit. b, udokumentowane zawiadomieniem i pobiera się opłatę dodatkową określoną w § 8 w Dziale III do niniejszej uchwały.

2. Opłatę dodatkową należy wpłacać w kasie biura SPP lub na rachunek bankowy znajdujący się na wezwaniu i w określonym terminie.

Rozdział 4.

KONTROLA CZASU POSTOJU POJAZDÓW

§ 24. 1. Do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP upoważnieni są wyłącznie pracownicy Operatora SPP, którzy wykonują swoje czynności zgodnie z przepisami niniejszej Uchwały.

2. Kontrolerzy SPP wykonują swoje obowiązki w stroju służbowym. Kontrolerzy SPP winni posiadać każdorazowo przy sobie ważne legitymacje wydane przez Operatora SPP.

§ 25. Obowiązkiem kontrolerów SPP jest kontrola parkowania pojazdów samochodowych, a w szczególności:

- 1) sprawdzenie prawidłowości wnoszenia opłat za parkowanie w całej SPP,
- 2) sprawdzanie prawidłowego czasu parkowania określonego w pobranym bilecie parkingowym, karcie zegarowej lub w systemie płatności mobilnych ze stanem faktycznym,
- 3) sprawdzanie ważności i prawidłowego ustawienia kart zegarowych,
- 4) wypisywanie w terenie zawiadomień do uiszczenia opłaty dodatkowej i umieszczanie ich za wycieraczką pojazdu samochodowego,
- 5) skanowanie numerów rejestracyjnych i wykonywanie zdjęć pojazdów samochodowych na terenie SPP, oznaczonych datą i godziną ich wykonania,

- 6) zgłaszanie właściwym służbom mundurowym i porządkowym wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów samochodowych oraz zajęciem pasa drogowego,
- 7) kontrola stanu oznakowania SPP oraz zgłaszania nieprawidłowości w tym zakresie do Zarządcy Drogi.
- 8) kontrola oraz zgłaszanie nieprawidłowości działania parkomatów w SPP.

DZIAŁ V. REKLAMACJE

§ 26. 1. Reklamację należy złożyć w terminie 7 dni od dnia wystawienia zawiadomienia o stwierdzeniu parkowania bez uiszczenia opłaty bądź za przekroczenie czasu postoju bez należnej opłaty. Operator SPP rozpatruje reklamację w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.

2. Reklamacje mogą być składane:

- 1) w formie pisemnej na adres siedziby Operatora SPP,
- 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: biuro@spp.sroda.wlkp.pl

3. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę Użytkownika,
- 2) dane kontaktowe,
- 3) numer rejestracyjny pojazdu,
- 4) datę i miejsce zdarzenia,
- 5) opis problemu oraz uzasadnienie reklamacji,
- 6) ewentualne dokumenty potwierdzające zasadność reklamacji.

4. Reklamacje złożone po terminie określonym w ust. 1 nie będą rozpatrywane.

§ 27. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania SPP, reklamacje związane z nałożonymi opłatami dodatkowymi przyjmowane są u Operatora SPP.

DZIAŁ VI.

§ 28. 1. Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej upoważnia Burmistrza Miasta Środa Wielkopolska do ustalania i wprowadzenia cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej, za dodatkowe usługi związane z obsługą SPP, a które nie reguluje niniejsza uchwała.

2. Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska określa wzory druków i dokumentów do obsługi spraw w ramach SPP.

§ 29. Tracą moc uchwały:

- 1) nr XXIV/365/2020 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 27 sierpnia 2020 roku w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie Miasta Środa Wielkopolska;
- 2) nr LV/723/2022 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 26 października 2022 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/365/2020 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 27 sierpnia 2020 roku w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie Miasta Środa Wielkopolska.

§ 30. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

§ 31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Adam Wójkiewicz

Załącznik do uchwały Nr XXVII/333/2026
Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej
z dnia 25 czerwca 2026 r.

ŚRODA WIELKOPOLSKA – OBSZAR STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

