



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 19 stycznia 2026 r.

Poz. 530

UCHWAŁA NR XXVIII/304/2025 RADY MIEJSKIEJ W ROGOŹNIE

z dnia 30 grudnia 2025 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Rogoźno spółkom wodnym oraz sposobu jej rozliczania

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) w związku z art. 443 ust. 2-6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 960) Rada Miejska w Rogoźnie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Rogoźno, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania.

§ 2. Spółka wodna otrzymuje dotację celową na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy Rogoźno w wysokości 30.000 zł.

§ 3. 1. Przyznanie dotacji, o której mowa w § 2 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

2. Wnioski złożone przez spółki wodne będą oceniane według następujących kryteriów:

- a) długość utrzymywanych urządzeń melioracji wodnej – rowów (w km).
 - b) ilość pobranych składek uchwalonych na utrzymanie urządzeń w roku poprzednim - min. 70%.
3. Minimalna składka uchwalona na dany rok nie może być mniejsza niż 26,00 zł z 1 hektara.

§ 4. 1. Spółki wodne zainteresowane przyznaniem dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Kompletny wniosek należy składać osobiście do Kancelarii Urzędu Miejskiego w Rogoźnie, za pośrednictwem platformy e-PUAP lub pocztą tradycyjną w terminie do 30 kwietnia danego roku budżetowego.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Burmistrz Rogoźna wzywa Wnioskodawcę w terminie 14 dni do ich usunięcia.

6. Wniosek, którego braki formalne nie zostaną usunięte we wskazanym terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

7. Wnioski złożone niezgodnie z ust. 1 i 2 nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 5. Decyzję o przyznaniu dotacji Burmistrz Rogoźna podejmuje po uzyskaniu opinii Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa uwzględniając kolejność złożonych wniosków oraz wysokość środków przeznaczonych w budżecie na dotację dla spółek wodnych.

§ 6. Burmistrz Rogoźna powiadamia pisemnie spółki wodne o sposobie załatwienia wniosku oraz wysokości udzielonej dotacji, wzywając jednocześnie Wnioskodawców, którym udzielono dotacji do zawarcia umowy.

§ 7. Warunkiem udzielenia przez Gminę Rogoźno dotacji w celu dofinansowania realizowanych robót określonych w § 2 jest zawarcie pisemnej umowy ze spółką wodną reprezentowaną przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki.

§ 8. 1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Rogoźno następuje w formie sprawozdania.

2. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

a) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót,

b) uwierzytelnione kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów stwierdzających poniesione koszty.

4. Rozliczenie wykonania zadań i wykorzystania dotacji z budżetu Gminy przez spółkę wodną winno nastąpić w terminie 30 dni od ich zakończenia.

§ 9. Dotacja dla spółki wodnej, dotycząca działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.). Udzielenie pomocy de minimis na podstawie programów pomocy zgodnych z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 obowiązuje do dnia 31.12.2030 r.

§ 10. Spółka wodna ubiegająca się o pomoc de minimis jest zobowiązana do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1. wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2. informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40, z późn. zm.).

§ 11. Traci moc uchwała Nr LXXX/843/2023 Rady Miejskiej w Rogoźnie z dnia 22 maja 2023 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Rogoźno spółkom wodnym oraz sposobu jej rozliczania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rogoźna.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Hubert Kuszak

Załącznik Nr 1 do uchwały

WNIOSEK

o przyznanie w roku.....dotacji z budżetu Gminy Rogoźno na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych.

1. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

- a) Nazwa
.....
- b) Adres
.....
- c) Nr rachunku bankowego
.....
- d) Osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej:
- tel
- tel

2. Działalność spółki wodnej:

- a) Powierzchnia gruntów zmeliorowanych objęta działalnością spółki wodnej ha;
- b) Długość rowów objęta działalnością spółki wodnejkm;
- c) Ilość pobranych składek członkowskich wg stanu na dzień 31 grudnia 20..... roku%;
- d) Wysokość składki zł/ha.

3. Opis planowanego przedsięwzięcia (m. in. zakres przedmiotowy, miejsce realizacji)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Termin realizacji proponowanego zakresu robót:**5. Całkowity koszt planowanego przedsięwzięcia**

.....zł

6. Źródła finansowania przedsięwzięcia:

- a) środki własne.....% =zł
- b) wnioskowana kwota dotacji%
=zł
- c) inne środki.....% =zł
(wymienić jakie)
łącznie: 100% = zł

7. Wysokość wnioskowanej pomocy:

.....zł

.....
(miejsowość, data)

.....
pieczęć i podpis osoby
uprawnionej do składania
oświadczeń woli

Wykaz załączników do wniosku:

Zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości

Załącznik Nr 2 do uchwały

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA

I. Dane podmiotu rozliczającego dotacje:

1. Nazwa:.....
 Adres:.....
 Numer rachunku bankowego:

2. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:

-
 tel:.....

-
 tel:.....

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji:

.....

2. Słownie:.....

.....

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

.....

2. Osiągnięte rezultaty zrealizowanego zadania:

.....

3. Termin i miejsce zrealizowanego zadania:

.....

4. Harmonogram zrealizowanego zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

Razem			
-------	--	--	--

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział w poszczególnych źródłach finansowania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

V. Dodatkowe uwagi:

.....

