



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 29 stycznia 2026 r.

Poz. 922

### **POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE**

zawarte w dniu 19 grudnia 2025 r.

pomiędzy:

Miastem Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 209 000 14 40,

reprezentowanym przez:

pana Marcina Gołka – I Zastępcę Prezydenta Miasta Poznania,  
pana Mariusza Wiśniewskiego – III Zastępcę Prezydenta Miasta Poznania,  
przy kontrasygnacie  
pana Piotra Husejki – Skarbnika Miasta Poznania,

a

Gminą Czerwonak, ul. Źródłana 39, 62-004 Czerwonak, NIP: 777 312 94 84,

reprezentowaną przez:

pana Pawła Glasera – I Zastępcę Wójta Gminy Czerwonak,  
przy kontrasygnacie  
pani Małgorzaty Mazurek – Skarbnik Gminy Czerwonak,

zwanych dalej także Stronami

(reprezentanci Stron działają w ramach niniejszego porozumienia także jako zarządcy dróg w rozumieniu art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 889) – ilekroć jest w nim mowa o przekazaniu zadań z zakresu zarządzania drogami publicznymi na podstawie art. 19 ust. 4 ww. ustawy),

w sprawie:

**powierzenia do realizacji Gminie Czerwonak zadania publicznego w postaci bieżącego utrzymania kładki pieszo-rowerowej w Owińskach wraz z zarządzaniem tym obiektem w roku 2026 w zakresie dotyczącym Miasta Poznania.**

Na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 74 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 19 ust. 4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2025 r. poz. 889), uchwały Nr XXVIII/515/IX/2025 Rady Miasta Poznania z dnia 2 grudnia 2025 r. w sprawie powierzenia do realizacji Gminie Czerwonak zadania publicznego w postaci bieżącego zarządzania i utrzymania kładki pieszo-rowerowej w Owińskach w roku 2026 w zakresie dotyczącym Miasta Poznania oraz uchwały Nr 214/XVIII/2025 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 listopada 2025 r. w sprawie przejęcia do realizacji zadania publicznego polegającego na bieżącym utrzymaniu kładki pieszo-rowerowej w Owińskach w roku 2026 w zakresie dotyczącym Miasta Poznania:

#### **§ 1. Przedmiot Porozumienia**

1. Miasto Poznań powierza, a Gmina Czerwonak przyjmuje do realizacji zadanie publiczne polegające na bieżącym utrzymaniu kładki pieszo-rowerowej w Owińskach wraz z zarządzaniem tym obiektem w roku 2026 w zakresie dotyczącym Miasta Poznania (zwane dalej także "Zadaniem"), w szczególności:

- 1) wykonywaniu zadań związanych z bieżącym utrzymaniem kładki, przy czym na koszty utrzymania składają się koszty ubezpieczenia obiektu, opłaty z tytułu zużycia energii elektrycznej, roczny koszt bieżącego utrzymania przez wybranego wykonawcę oraz roczny przegląd stanu technicznego kładki;
- 2) wykonywaniu zadań zarządcy dróg w rozumieniu art. 20 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2025 r. poz. 889) w stosunku do kładki, która od strony Czerwonaka łączy się z drogą publiczną gminną.
  2. Gmina Czerwonak przyjmuje prawa i obowiązki Miasta Poznania związane z Zadaniem.
  3. Miasto Poznań zobowiązuje się do udziału w kosztach Zadania.
  4. Całkowity szacowany koszt bieżącego utrzymania kładki pieszo-rowerowej w Owińskach w roku 2026 wynosi 236 000,00 zł.
  5. Wysokość udziału Miasta Poznania w kosztach została obliczona proporcjonalnie do wkładu finansowego wniesionego przez Miasto Poznań na budowę obiektu kładki w Owińskach i wynosi 39,47% całkowitych kosztów zadania brutto, jednak nie więcej niż 93 149,20 zł, przy czym całkowite koszty wynikać będą z rachunków oraz faktur wystawionych na Gminę Czerwonak w związku z realizacją Zadania.
  6. Środki finansowe, o których mowa w ust. 5, zabezpieczone zostały w budżecie Miasta Poznania na rok 2026.
  7. Finansowanie Zadania przez Miasto Poznań odbędzie się poprzez przekazanie Gminie Czerwonak dotacji celowej. Zasady przekazania i rozliczenia dotacji celowej opisane zostały szczegółowo w § 3, 4 oraz 5 Porozumienia.

## **§ 2. Zobowiązania Gminy Czerwonak**

W związku z przyjęciem Zadania Gmina Czerwonak zobowiązuje się do:

- 1) wykorzystania środków finansowych zgodnie z przeznaczeniem i na warunkach określonych w Porozumieniu;
- 2) dołożenia należytej staranności i rzetelności przy realizacji celów wynikających z Porozumienia;
- 3) poddania się kontroli wykonania Zadania, w tym prawidłowości wykorzystania otrzymanych środków finansowych, w trybie określonym w zarządzeniu Nr 834/2020/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 12 listopada 2020 r. w sprawie zasad i trybów przeprowadzania kontroli z upoważnienia Prezydenta Miasta Poznania.

## **§ 3. Dotacja celowa**

1. Miasto Poznań prześle Gminie Czerwonak całą kwotę na realizację Zadania, tj. 93 149,20 zł, w formie dotacji celowej w terminie do 15 stycznia 2026 r. Za datę przekazania dotacji uważana będzie data wpływu środków finansowych na rachunek bankowy Gminy Czerwonak. Wpłata środków powinna nastąpić na rachunek bankowy Gminy Czerwonak o numerze: 48 1020 4027 0000 1202 1192 8431.

2. Termin wykorzystania dotacji przez Gminę Czerwonak ustala się na 31 grudnia 2026 r. Poprzez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę przez Gminę Czerwonak zobowiązań związanych z realizowanym Zadaniem (np. faktury, rachunki).

3. Ostateczne rozliczenie dotacji nastąpi do 31 stycznia 2027 r. W tym celu zostaną przekazane wszystkie niezbędne dokumenty, o których mowa w § 4.

## **§ 4. Rozliczenie dotacji celowej**

1. Strony zgodnie stwierdzają, że podstawą do rozliczenia środków przyznanych w ramach dotacji będą poświadczony za zgodność z oryginałem faktury i rachunki dotyczące realizacji Zadania.

2. Do faktur należy dołączyć potwierdzenia przelewów płatności za faktury i rachunki, a także potwierdzone za zgodność z oryginałem protokoły odbioru (jeśli dotyczy). Faktury i rachunki powinny być sporządzone zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.).

3. Faktury i rachunki przedstawione do rozliczenia dotacji powinny zostać zaopatrzone w opis zawierający oznaczenie, jaka część kwoty należności z danej faktury / danego rachunku ma być rozliczona z dotacji celowej przekazanej przez Miasto Poznań (ze wskazaniem konkretnej kwoty), a jaka część będzie pokryta z innych źródeł. Dokumentacja związana z poniesionymi wydatkami z dotacji na realizację Zadania winna być opatrzona adnotacją: "zrealizowano ze środków budżetu Miasta Poznania w kwocie..., zgodnie z Porozumieniem międzygminnym z dnia... dotyczącym bieżącego utrzymania kładki pieszko-rowerowej w Owińskach w roku 2026".

4. Dokumenty księgowe, o których mowa w niniejszym paragrafie, Gmina Czerwonak prześle do Miasta Poznania do 31 stycznia 2027 r.

### **§ 5. Zwrot dotacji celowej**

1. W przypadku niewykorzystania całości lub części dotacji środki finansowe podlegają zwrotowi do budżetu Miasta Poznania w terminie do 31 stycznia 2027 r. Od kwot dotacji zwróconych po tym terminie będą naliczane odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w art. 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia ww. okoliczności wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych w terminach i na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Zwrotu całości lub części dotacji i należnych odsetek, o których mowa w ust. 1 i 2, dokonywać należy na rachunek bankowy Miasta Poznania:

- 1) w przypadku gdy zwrot dotacji nastąpi w tym samym roku budżetowym co przyznanie dotacji – na rachunek: 86 1020 4027 0000 1702 1262 0664;
- 2) w przypadku gdy zwrot dotacji nastąpi w roku następnym po roku przyznania dotacji – na rachunek: 81 1020 4027 0000 1902 1262 0656.

4. Przychody uzyskane w związku z realizacją dotowanego Zadania z tytułu kar umownych należnych Gminie Czerwonak od wykonawców i dostawców podlegają zwrotowi odpowiednio na rachunek bankowy Miasta Poznania wskazany w ust. 3 pkt 1 bądź ust. 3 pkt 2 proporcjonalnie do kwoty, w jakiej wynagrodzenie tych wykonawców i dostawców było finansowane z dotacji udzielonej przez Miasto Poznań.

### **§ 6. Postanowienia końcowe**

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Wszelkie zmiany Porozumienia dla swej ważności wymagają zgody Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami Porozumienia zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem Porozumienia Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby przekazującego.

Zastępca Prezydenta Miasta Poznania  
(-) Marcin Gołek

Zastępca Wójta Gminy Czerwonak  
(-) Paweł Glaser

Zastępca Prezydenta Miasta Poznania  
(-) Mariusz Wiśniewski

Skarbnik Miasta Poznania  
(-) Piotr Husejko

Skarbnik Gminy Czerwonak  
(-) Małgorzata Mazurek