



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 13 marca 2026 r.

Poz. 2199

### UCHWAŁA NR XX/206/26 RADY GMINY KOŚCIAN

z dnia 4 marca 2026 r.

**w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Kościan na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w mieszkalnych budynkach jednorodzinnych lub lokalnych, na obszarze Gminy Kościan.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 2, 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647 z późn. zm.), Rada Gminy Kościan uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu poprawy efektywności energetycznej, a w konsekwencji ograniczenia emisji zanieczyszczeń pochodzących z pieców oraz kotłowni węglowych określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Kościan na trwałą likwidację ogrzewania węglowego i zastąpienie go proekologicznymi systemami grzewczymi.

2. Zasady udzielania dotacji, o których mowa w ust. 1, określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kościan.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XII/128/25 Rady Gminy Kościan z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Kościan na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w mieszkalnych budynkach jednorodzinnych lub lokalach, na obszarze Gminy Kościan.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. W zakresie, w jakim uchwała dotyczy udzielania pomocy de minimis, w rozumieniu rozporządzenia Komisji UE nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis obowiązuje do dnia 30 czerwca 2031 r.

3. W zakresie, w jakim uchwała dotyczy udzielania pomocy de minimis w rolnictwie, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym obowiązuje do dnia 30 czerwca 2033 r.

4. W zakresie, w jakim uchwała dotyczy udzielania pomocy de minimis, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury obowiązuje do dnia 30 czerwca 2030 r.

Przewodniczący Rady Gminy Kościan  
(-) Jan Szczepaniak

Załącznik do uchwały Nr XX/206/26

Rady Gminy Kościan

z dnia 4 marca 2026r.

**Regulamin udzielania dotacji celowych na trwałą likwidację ogrzewania węglowego  
i zastąpienie go proekologicznymi systemami grzewczymi.**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w przepisach niniejszego Regulaminu jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kościan;
- 2) Urzędzie Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kościan;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kościan;
- 4) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647 z późn. zm.),
- 5) Beneficjencie – należy przez to rozumieć wnioskodawcę, któremu została udzielona dotacja,
- 6) Umowie – należy przez to rozumieć umowę dotacyjną,
- 7) przedsięwzięciu - należy przez to rozumieć zadanie inwestycyjne związane z ochroną powietrza, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647 z późn. zm.) obejmujące trwałą likwidację systemu ogrzewania opartego na paliwie węglowym i jego zamianę na ogrzewanie proekologiczne (kocioł gazowy lub olejowy, elektryczne, pompę ciepła, paliwo stałe- pellet lub drewno);
- 8) dotacji – należy przez to rozumieć udzielaną z budżetu Gminy dotację celową w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.), która przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia;
- 9) budynku – należy przez to rozumieć jednorodzinny budynek mieszkalny albo lokal mieszkalny na terenie Gminy Kościan, w którym realizowane jest przedsięwzięcie objęte dotacją.

**§ 2. 1.** Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Kościan na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska obejmujących trwałą likwidację systemów ogrzewania opartych na paliwie węglowym i ich zamianę na ogrzewanie proekologiczne (kotły gazowe, olejowe, elektryczne, pompy ciepła, paliwa stałe- pellet lub drewno). Warunkiem przyznania dotacji na montaż kotła na paliwo stałe (pellet, drewno) jest brak możliwości przyłączenia do sieci gazowej na podstawie informacji o odmowie wydania warunków przyłączenia do sieci gazowej;

2. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest trwałą likwidacja w budynku wszystkich dotychczasowych pieców lub kotłów węglowych. Do uzyskania dofinansowania nie jest konieczna likwidacja pieców objętych opieką konserwatora zabytków oraz posiadających wysokie walory estetyczne pod warunkiem, że piece te nie będą połączone z przewodem kominowym.

3. W przypadku, jeżeli w budynku zainstalowany jest inny - dodatkowy system

grzewczy,

warunkiem zakwalifikowania przedsięwzięcia do dotacji jest spełnienie przez wszystkie systemy grzewcze kryteriów ekologicznych określonych w niniejszym Regulaminie.

4. Dopuszcza się posiadanie w budynku jednego urządzenia grzewczego na drewno typu kominiek, które spełnia minimalne poziomy sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń, określone w ust. 1 i 2 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe;

5. Ustala się następujące wymagania techniczne dla źródła ciepła i instalacji:

- 1) wymogi dla kotłów opalanych paliwami stałymi (pellet, drewno), które muszą być spełnione łącznie:
  - a) kotły powinny posiadać certyfikat zgodności z normą PN EN 303-5:2012 „Kotły grzewcze. Część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW - Terminologia, wymagania, badania i oznakowanie” lub równoważną, wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą i spełniać wymagania klasy 5 określone w tej normie. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie,
  - b) zapewniające minimalne poziomy sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń, określonych w ust. 1 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe (Dz. Urz. UE z 2015 roku, L.193, str. 100, z 2016 r. L 346, str. 51),
  - c) posiadać nominalną sprawność przemiany energetycznej co najmniej 88%,
  - d) powinny być wyposażone w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących), nie mogą posiadać rusztu awaryjnego oraz elementów umożliwiających jego zamontowanie, muszą być dedykowane do spalania określonego rodzaju paliwa (musi to wynikać z dokumentacji kotła),
  - e) spełnienie wymagań określonych w pkt a, b i c potwierdza się certyfikatem lub innym,
  - f) dokumentem wydanym przez jednostkę posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation) przetłumaczone na język polski.;
- 2) w przypadku kotłów na drewno możliwe jest zastosowanie tylko kotłów gazujących,
- 3) moc nowego źródła ciepła musi być adekwatna do aktualnego zapotrzebowania budynku/mieszkania na ciepło,
- 4) wszystkie zamontowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe, a dotacja może być udzielana tylko na urządzenia zakupione i zainstalowane po zawarciu umowy o dotację,
- 5) instalacja musi być zamontowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą Prawo budowlane, ustawą Prawo energetyczne, ustawą o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw, polskimi normami oraz zaleceniami producenta.

## **Rozdział 2.** **Ogólne zasady udzielania dotacji**

**§ 3.** 1. Beneficjentami dotacji mogą być podmioty legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu, stosunku zobowiązaniowego lub są posiadaczami samoistnymi nieruchomości (w przypadkach innego prawa niż własność Beneficjent powinien posiadać i przedłożyć w Urzędzie zgodę właściciela/współwłaściciela budynku).

2. Dotację mogą uzyskać podmioty wymienione w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647 z późn. zm.).

3. Dotacja może być udzielona tylko jeden raz na przedsięwzięcie realizowane w danym budynku.

4. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy, które określono odpowiednio w:

- 1) rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) Nr 2023/2831 z 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L. 2023/2831 z 15.12.2023r.);
- 2) rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L. Nr 352 z 24 grudnia 2013 r. z późn. zm.);
- 3) rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L. Nr 190 z 28 czerwca 2014 r. str. 45, z późn. zm.).

5. Dzień zawarcia Umowy między Gminą a Wnioskodawcą stanowi dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 468 ze zm.).

6. W dniu udzielenia pomocy przed jej przyznaniem następuje ocena warunków dopuszczalności pomocy de minimis.

7. W zawartej Umowie zostanie wskazana maksymalna kwota dotacji stanowiącej pomoc de minimis, jaką może otrzymać Wnioskodawca, co pozwoli ustalić czy planowana pomoc de minimis nie przekroczy limitu pomocy przysługującej danemu wnioskodawcy na dzień zawierania umowy.

8. W przypadku, gdy z rozliczenia przedsięwzięcia będzie wynikała niższa kwota dotacji, wartość przyznanej pomocy de minimis udzielonej w dniu podpisania umowy będzie odpowiednio skorygowana w ten sposób, że zostanie wystawione nowe zaświadczenie wskazujące właściwą wartość pomocy de minimis udzielonej w dniu podpisania w/w umowy oraz stwierdzające utratę ważności poprzedniego zaświadczenia.

**§ 4.** Dotacja udzielana jest wyłącznie na dofinansowanie niezbędnych kosztów realizacji Przedsięwzięcia (kosztów kwalifikowanych):

- 1) koszt demontażu palenisk węglowych,
- 2) koszt zakupu i montażu nowego źródła ciepła,
- 3) koszt zakupu i montażu armatury niezbędnej do wykonania nowego systemu ogrzewania, w szczególności: rury, zawory, pompy, izolacje rurociągów, grzejniki, system odprowadzania

spalin, itp.

§ 5. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) zmianę systemu ogrzewania w budynku wykorzystywanym wyłącznie do prowadzenia działalności gospodarczej lub innej, w sytuacji braku części mieszkalnej,
- 2) pokrycie wydatków finansowanych przez inne podmioty (zakaz podwójnego finansowania),
- 3) przygotowanie dokumentacji związanej z realizacją Przedsięwzięcia, np. projekt budowlany, projekt wykonawczy, uzgodnienia itp.,
- 4) na budowę zewnętrznej instalacji gazowej,
- 5) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia budynku,
- 6) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego,
- 7) wydatki poniesione przed zawarciem umowy dotacyjnej z Gminą Kościan.

§ 6. Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.

### **Rozdział 3.**

#### **Wysokość dofinansowania i tryb postępowania**

§ 7. Dotacja stanowi 80% poniesionych kosztów kwalifikowanych, o których mowa w § 4, jednak nie więcej niż 5.000 zł na jeden budynek i jest to maksymalna kwota dotacji jaką może otrzymać Wnioskodawca.

§ 8. 1. Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji zobowiązany jest do złożenia wniosku zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.

3. Wnioski o przyznanie dotacji będą przyjmowane w roku 2026 w terminie od 1 marca 2026 r. do 30 kwietnia 2026 r.

4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zobowiązany jest przedłożyć:

wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 40 z późn. zm.).

5. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie, zobowiązany jest przedłożyć: wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

- a) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy

publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2025 poz. 1752).

6. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rybołówstwie zobowiązany jest przedłożyć:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2025 poz. 1752).

7. Kompletnie i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń.

8. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, podlegają odrzuceniu.

9. Wnioski spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej.

10. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt.

11. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

**§ 9.** Dotacje udzielane są do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy w danym roku budżetowym.

**§ 10. 1.** Wójt może odmówić udzielenia dotacji w przypadku:

Niespełnienia przez Wnioskodawcę warunków określonych w Regulaminie, Wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Gminy na dofinansowanie przedsięwzięć, wskazania we wniosku terminu realizacji zadania niegwarantującego wykonania przedsięwzięcia w danym roku budżetowym,

- a) przekroczenia określonego limitu przyznanej pomocy de minimis, jaką państwo członkowskie może przyznać.

**§ 11. 1.** Wójt zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji oraz o terminie i miejscu podpisania umowy dotacyjnej, zwanej dalej Umową.

Umowa, o której mowa w § 11 ust. 1 zawarta będzie na czas określony, jednak nie dłuższy niż do 29 maja danego roku budżetowego.

Niestawienie się Wnioskodawcy na podpisaniu Umowy uznaje się za rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wskazanego terminu Wnioskodawca nie wystąpi do Wójta o zmianę tego terminu.

**§ 12.** Wnioskodawca podpisując Umowę, zobowiązuje się do realizacji Przedsięwzięcia i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.

**§ 13.** 1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia w terminie określonym w umowie Beneficjent składa wniosek do rozliczenia, do którego należy dołączyć:

- 1) kopię faktur VAT lub rachunków potwierdzających poniesione koszty inwestycji (oryginał do wglądu), w tym kopię imiennego dowodu zakupu proekologicznego urządzenia grzewczego;
- 2) dokument potwierdzający demontaż i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji – wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę (formularz przyjęcia odpadów metali);
- 3) dokument potwierdzający montaż nowego urządzenia grzewczego wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę;
- 4) dokument informujący o rodzaju, sprawności i mocy (w kW) zainstalowanego źródła, dane techniczne nowego źródła ciepła lub dokumentację techniczną;
- 5) świadectwo zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 (5 klasa) – (dotyczy kotłów na paliwo stałe typu biopaliwo oraz kotłów na paliwo stałe z automatycznym podajnikiem);
- 6) inne dokumenty takie jak: opinia kominiarska wykonana po zamontowaniu nowego źródła ciepła, protokół z odbioru instalacji gazowej i przeprowadzonej próby szczelności, jeśli została wykonana, dokument potwierdzający uruchomienie nowego źródła ogrzewania wystawiony przez uprawnionego serwisanta.

2. Wzór formularza do rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

**§ 14.** Dotacja wypłacona zostanie w sposób wskazany przez Beneficjenta we wniosku.

**§ 15.** Przed wypłaceniem dotacji przeprowadzane są oględziny w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania przedsięwzięcia.

**§ 16.** Beneficjent zobowiązany jest do utrzymania systemu ogrzewania objętego Dotacją i przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu oraz umowy przez okres trwałości przedsięwzięcia wynoszący 5 lat, licząc od dnia otrzymania Dotacji.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowych na trwałą likwidację ogrzewania węglowego i zastąpienie go proekologicznymi systemami grzewczymi.

..... (miejsowość, data)

**Wójt Gminy Kościan**  
ul. Młyńska 15  
64-000 Kościan

**WNIOSEK o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Kościan  
na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych**

**I. Dane Wnioskodawcy:**

1. Imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy.....
2. Adres zamieszkania/siedziby.....
3. Numer telefonu.....
4. PESEL.....
5. NIP/REGON.....

**II. Składający wniosek:**

- osoba fizyczna
- wspólnota mieszkaniowa
- osoba prawna
- przedsiębiorca
- jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną
- inny podmiot (*wpisać jaki*).....

**III. Lokalizacja inwestycji:**

1. Adres lokalu/budynku:.....
2. Nr ewidencyjny działki:.....
3. Nazwa obrębu ewidencyjnego.....

**IV. Tytuł prawny do budynku/lokalu, w którym ma nastąpić zmiana systemu ogrzewania:**

- własność
- współwłasność ustawowa małżeńska
- współwłasność, wspólnota mieszkaniowa
- użytkownik wieczysty
- zarząd
- najemca
- inny tytuł prawny władania nieruchomością (*wpisać jaki*).....

**V. Informacja, czy na nieruchomości, na której znajduje się budynek lub lokal prowadzona jest działalność gospodarcza (dotyczy sytuacji kiedy działalność jest prowadzona, a nie jedynie zarejestrowana):**

- tak  
 nie

**VI. Informacja, czy na nieruchomości, na której znajduje się budynek lub lokal prowadzona jest działalność gospodarcza w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa.**

- tak  
 nie

**VII. Charakterystyka zadania**

1. Planowana wysokość kosztów realizacji zadania: ..... zł
2. Moc planowanego do zainstalowania ogrzewania: ..... kW
3. Rodzaj planowanego do zainstalowania ogrzewania:  
 ogrzewanie gazowe  
 ogrzewanie olejowe  
 ogrzewanie elektryczne  
 pompa ciepła  
 paliwo stałe
4. Powierzchnia ogrzewana lokalu: ..... m<sup>2</sup>
5. Liczba pieców/kotłów węglowych planowanych do trwałej likwidacji ..... szt.
6. Liczba pieców węglowych planowanych do pozostawienia ..... szt.

Uzasadnienie: .....

7. Czy planuje się pozostawienie kominka:

- tak  
 nie

Uzasadnienie: .....

**VIII. Planowany termin zakończenia prac:** .....

**IX. Sposób wypłaty dotacji:**

- przelew na konto bankowe .....

(wpisać czytelnie nr konta bankowego)

**Oświadczam, że:**

1. Zapoznałem/zapoznałam się z „Regulaminem udzielania dotacji celowych na trwałą likwidację ogrzewania węglowego i zastąpienie go proekologicznymi systemami grzewczymi”.
2. Wszystkie posiadane piece węglowe na paliwo stałe w liczbie ....., w ramach zmiany Systemu ogrzewania zostaną trwale zlikwidowane.
3. Na powyższe zadanie, o które ubiegam się o dofinansowanie nie uzyskałem oraz nie staram się o uzyskanie dofinansowania z innego źródła.
4. Wyrażam zgodę na wykonanie dokumentacji fotograficznej wykonanej inwestycji.
5. Wszystkie dane zawarte w powyższym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis)

**Załączniki do wniosku\*:**

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do władania nieruchomością/budynkiem/lokałem mieszkalnym uprawniający do prac związanych z wymianą źródła ciepła, np.:
  - Kserokopia aktu notarialnego lub
  - Wydruk elektronicznej księgi wieczystej lub
  - odpis księgi wieczystej (ważny przynajmniej na rok przed złożeniem wniosku o dofinansowanie) lub
  - uproszczony wypis z rejestru gruntów (ważny przynajmniej na rok przed złożeniem wniosku o dofinansowanie) lub
  - inne, np. postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku.

2. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości/budynku/lokalu mieszkalnego zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody wszystkich właścicieli na wymianę dotychczasowego źródła ciepła.

3. Dokumentację fotograficzną pieca/kotła węglowego, który będzie podlegał likwidacji.

4. Pełnomocnictwo w sytuacji działania przez pełnomocnika wraz z uiszczoną opłatą skarbową w wysokości 17 zł.

**Dodatkowe załączniki do wniosku wymagane w przypadku, gdy inwestorem będzie wspólnota mieszkaniowa\*:**

1. Uchwała wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na wymianę dotychczasowego źródła ciepła.
2. Uchwała o powołaniu zarządu wspólnoty.
3. W sytuacji ustanowienia zarządcy wspólnoty, umowa os prawowaniu zarządu nieruchomością wspólną.

**Dodatkowe załączniki do wniosku wymagane dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą\*:**

1. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2024r. Nr 40 z późn. zm.);
2. Wszystkie zaświadczenia lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie przyznanej w ciągu 3 minionych lat;
3. Oświadczenie o braku otrzymania pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w przypadku nieotrzymania takiej pomocy.

**Dodatkowe załączniki do wniosku wymagane dla podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie\*:**

1. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 08 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2025 poz. 1752);
2. Wszystkie zaświadczenia lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie przyznanej w roku bieżącym oraz w ciągu przyznanej w ciągu 3 minionych lat;
3. Oświadczenie o braku otrzymania pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w przypadku nieotrzymania takiej pomocy.

**Dodatkowe załączniki do wniosku wymagane dla podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis rybołówstwie\*:**

4. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 08 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2025 poz. 1752);
5. Wszystkie zaświadczenia lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie przyznanej w roku bieżącym oraz w ciągu 2 poprzedzających lat podatkowych;
6. Oświadczenie o braku otrzymania pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w przypadku nieotrzymania takiej pomocy.

\*właściwe zaznaczyć

**Uwagi:**

1. Należy czytelnie wypełnić wszystkie pola wniosku, właściwą kratkę należy zaznaczyć poprzez wstawienie znaku X.
2. O rezygnacji realizacji zadania należy pisemnie powiadomić Urząd Gminy Kościan.

Załącznik Nr 2 do Regulaminu  
udzielania dotacji celowych  
na trwałą likwidację ogrzewania węglowego  
i zastąpienie go proekologicznymi systemami grzewczymi

.....  
(miejscowość, data)

.....  
imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy

.....  
adres zamieszkania/ siedziby

.....  
tel. kontaktowy

**Wójt Gminy Kościan**  
**ul. Młyńska 15**  
**64-000 Kościan**

#### ROZLICZENIE

Dotacji celowej na dofinansowanie trwałej likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie węglowym i jego zamianę na ogrzewanie proekologiczne

Zgodnie z umową Nr..... z dnia ..... przedkładam/y  
rozliczenie obejmujące:

1. Kopię faktur VAT lub rachunków potwierdzających poniesione koszty inwestycji :

Lp.	Nr faktury/rachunku	Data faktury/ rachunku	Kwota netto	Kwota brutto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
	Suma łącznie:			

2. Kopię dowodu zakupu nowego kotła;
3. dokument potwierdzający demontaż i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji – wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę (formularz przyjęcia odpadów metali);
4. dokument potwierdzający montaż nowego urządzenia grzewczego wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę;
5. dokument informujący o rodzaju, sprawności i mocy (w kW) zainstalowanego źródła, dane techniczne nowego źródła ciepła lub dokumentację techniczną.
6. świadectwo zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 (5 klasa) – (dotyczy kotłów na paliwo stałe typu biopaliwo oraz kotłów na paliwo stałe z automatycznym podajnikiem).
7. inne dokumenty takie jak: opinia kominiarska wykonana po zamontowaniu nowego źródła ciepła, protokół z odbioru instalacji gazowej i przeprowadzonej próby szczelności jeśli została wykonana, dokument potwierdzający uruchomienie nowego źródła ogrzewania wystawiony przez uprawnionego serwisanta.

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy/ wnioskodawców)