



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 30 marca 2026 r.

Poz. 2553

UCHWAŁA NR XXXI/286/2026 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 5 marca 2026 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie gminy Pobiedziska

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2025 r. poz. 1153 ze zm.), Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie gminy Pobiedziska.

2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1. podaje się do publicznej wiadomości poprzez wyłożenie lub wywieszenie w widocznym miejscu w świetlicach wiejskich położonych na terenie gminy Pobiedziska.

§ 3. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy Pobiedziska do ustalenia stawek opłat za udostępnienie świetlic oraz określenia wzoru umowy najmu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) Józef Czerniawski

Załącznik do uchwały nr
XXXI/286/2026
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 5 marca 2026 r.

Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie gminy Pobiedziska

§ 1.

1. Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie gminy Pobiedziska (zwany dalej: Regulaminem) określa zasady i tryb korzystania ze świetlic, stanowiących własność Gminy Pobiedziska oraz część składową mienia komunalnego.
2. Korzystanie ze świetlicy możliwe jest wyłącznie po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem i spełnieniu określonych w nim warunków.

§ 2.

1. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań i integracji społeczeństwa danego sołectwa i służy sołectwu do:
 - a) organizacji zebrań wiejskich i posiedzeń rady sołectwej,
 - b) spotkań sołtysa i mieszkańców sołectwa z przedstawicielami władz gminy, gminnych jednostek organizacyjnych i innych podmiotów współpracujących z sołectwem,
 - c) spotkań członków organizacji działających na terenie sołectwa,
 - d) organizacji uroczystości i imprez okolicznościowych, kulturalnych, rozrywkowych i sportowych dla mieszkańców sołectwa,
 - e) promowania sportu masowego, podejmowanie działań rekreacyjnych,
 - f) organizowanie zajęć opiekuńczych, kulturalnych i edukacyjnych dla dzieci i młodzieży,
 - g) realizacji przedsięwzięć promujących sołectwo i gminę.
2. Ze świetlicy mogą korzystać mieszkańcy danego sołectwa, a także inne osoby, po uzgodnieniu z Opiekunem Świetlicy.
3. Do podstawowych funkcji świetlicy wiejskiej należy:
 - a) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych;
 - b) pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców;
 - c) organizowanie różnych form edukacji kulturalnej;
 - d) kształtowanie wzorców aktywnego spędzania wolnego czasu.
4. Funkcjonowanie świetlicy finansowane jest z budżetu Gminy Pobiedziska.

§ 3.

1. Świetlica może być udostępniona wyłącznie osobie pełnoletniej.

2. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać ze świetlicy wyłącznie w obecności osoby pełnoletniej.
3. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram dostosowany do stałych zajęć prowadzonych dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz potrzeb mieszkańców.
4. Harmonogram prowadzonych zajęć oraz terminy organizacji innych wydarzeń mogą ulec zmianie jeśli świetlica będzie niezbędna z przyczyn wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących – w szczególności w przypadku organizacji wyborów lub konsultacji społecznych.

§ 4.

1. Uczestnicy zajęć, uroczystości, imprez i innych wydarzeń, organizowanych w świetlicy wiejskiej zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Zabrania się na terenie świetlicy lub w jej bezpośrednim otoczeniu:
 - a) palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi,
 - b) korzystania ze świetlicy pod wpływem alkoholu i środków odurzających;
 - c) wnoszenia szkodliwych substancji chemicznych oraz materiałów, broni i innych przedmiotów niebezpiecznych dla zdrowia i życia korzystających ze świetlicy lub osób trzecich;
 - d) prowadzenia sprzedaży towarów i usług oraz umieszczania reklam;
 - e) korzystania ze świetlicy w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub stwarzającym zagrożenie dla osób korzystających ze świetlicy lub osób trzecich;
 - f) nieobyczajnego zachowania i używania wulgarnego słownictwa;
 - g) korzystania ze świetlicy w sposób zakłócający spokój i porządek.
3. Uczestnicy zobowiązani są dbać o czysty i estetyczny wygląd pomieszczeń świetlicy również po zakończonych imprezach/zajęciach.
4. Zaplecze kuchenne świetlicy służy wyłącznie do podgrzewania przygotowanych w innym miejscu niż świetlica posiłków. Zabronione jest przygotowywanie posiłków na terenie świetlicy.
5. Osoby korzystające ze świetlicy obowiązane są do przestrzegania obowiązującego tam porządku, w tym dbania o mienie znajdujące się w świetlicy, korzystania z wyposażenia świetlicy zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 5.

1. Świetlica może być udostępniana nieodpłatnie – na cele statutowe sołectwa albo odpłatnie, w związku z organizacją wydarzeń prywatnych – komercyjnych i innych na podstawie umowy najmu zawartej z Gminą Pobiedziska.
2. W uzasadnionych przypadkach w przypadku najmu na cele niezarobkowe, z wyłączeniem imprez okolicznościowych, Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska może zwolnić w całości lub części z opłaty.
3. Korzystanie ze świetlicy wymaga wcześniejszego uzgodnienia z Opiekunem Świetlicy terminu udostępnienia świetlicy bądź terminu najmu i dodatkowo w tym przypadku zawarcia umowy najmu.
4. Zabrania się korzystania ze świetlic w sposób naruszający spokój, porządek publiczny, spoczynek nocny pomiędzy godziną 22:00 a 6:00.
5. W przypadku rezygnacji z najmu świetlicy w terminie 7 dni lub krótszym przed ustalonym terminem, po uiszczeniu opłaty, zwrotowi na rzecz najemcy podlegać będzie 50% wniesionej opłaty.
6. Opiekun Świetlicy udostępnia świetlicę po okazaniu przez najemcę dowodu wpłaty opłaty wynikającej z zawartej umowy najmu.

§ 6.

1. Uzyskanie zgody na korzystanie ze świetlicy w celu przeprowadzenia imprezy/wydarzenia, nie jest równoznaczne z uznaniem, że pomieszczenia świetlicy spełniają prawem określone warunki dotyczące przeprowadzenia danego rodzaju imprezy/wydarzenia.
2. Korzystający ze świetlicy przygotowuje pomieszczenia świetlicy do imprezy we własnym zakresie oraz każdorazowo sprząta świetlicę przed zdaniem pomieszczeń i kluczy.
3. Wzór umowy najmu, w tym protokołu zdawczo-odbiorczego określa Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska w drodze zarządzenia.