



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 28 października 2014 r.

Poz. 5326

UCHWAŁA NR LXII/558/14 RADY GMINY PILCHOWICE

z dnia 23 października 2014 r.

w sprawie nadania statutu Klubowi Dziecięcemu Nr 2 w Żernicy

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r.poz.594), art.11 ust.2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011r. Nr 45, poz.235), art. 12 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr157, poz.1240 z późn. zm.)

RADA GMINY PILCHOWICE

uchwała :

§ 1. Nadać statut Klubowi Dziecięcemu Nr 2 w Żernicy z siedzibą przy ul. Górniczej 2 M, 44-144 Żernica w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Pilchowice

Andrzej Ogórek

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LXII/558/14
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 23 października 2014 r.

STATUT
Klubu Dziecięcego Numer 2 w Żernicy

Rozdział 1.

NAZWA, SIEDZIBA, OBSZAR DZIAŁANIA (postanowienia ogólne)

§ 1. Tworzy się Klub Dziecięcy Numer 2 w Żernicy, zwany dalej „Klubem”, który jest gminną jednostką budżetową i działa na podstawie przepisów :

- 1) .Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz.235),
- 2) . Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity, Dz. U. z 2013r.,poz.594),
- 3) . Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 4) .Innych właściwych przepisów i niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Nazwa Klubu Dziecięcego brzmi; Klub Dziecięcy Nr 2 w Żernicy.

2. Siedziba Klubu mieści się przy ul. Górniczej 2 M w Żernicy.

3. Obszarem działalności jest teren Gminy Pilchowice.

§ 3. 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o Klubie należy przez to rozumieć Klub Dziecięcy Nr 2 w Żernicy.

2. Nadzór nad działalnością Klubu sprawuje Wójt Gminy Pilchowice.

3. Klub używa pieczęci zgodnie z nazwą Klubu w pełnym brzmieniu: Klub Dziecięcy Nr 2 w Żernicy , ul. Górnicza 2 M , 44- 144 Żernica.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA

§ 4. 1. Podstawowym celem działania Klubu jest zapewnienie opieki nad dziećmi w wielu od ukończenia 1 roku do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 lata, a w przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy 4 lata.

2. W klubie dziecięcym zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 5 godzin dziennie względem każdego dziecka.

3. W ramach opieki realizowana jest funkcja: opiekuńcza, wychowawcza i edukacyjna.

§ 5. Do zadań Klubu należy:

- 1) zapewnienie opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
- 3) sprawowanie opieki nad dziećmi w bezpiecznej i miłej atmosferze oraz stworzenie warunków do optymalnego rozwoju podopiecznych,
- 4) zapewnienie i przestrzeganie prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami i ograniczeniami dietetycznymi,

- 5) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dziecka w Klubie,
- 6) wspomaganie dzieci w ich indywidualnym rozwoju intelektualnym, emocjonalnym oraz sprawności manualnych niezbędnych w codziennych sytuacjach i dalszej edukacji,
- 7) stwarzanie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych,
- 8) troska o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną, zachęcanie do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych dostosowanych do wieku dziecka,
- 9) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacyjnymi uwzględniających indywidualne potrzeby dziecka oraz rozwój psychomotoryczny dziecka,
- 10) wprowadzanie dzieci w świat wartości estetycznych poprzez rozwijanie umiejętności wypowiedzania się w formie muzycznej, plastycznej i teatralnej,
- 11) wspomaganie rodziców w wychowaniu dziecka poprzez pomoc ze strony odpowiednich specjalistów.

§ 6. Realizacja zadań, o których mowa w §5 następuje poprzez:

- 1) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych i sanitarnych określonych w oparciu o przepisy wykonawcze do ustawy z dnia 4 lutego 2011r.o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45,poz.235),
- 2) zatrudnienie wykwalifikowanej kadry działalności podstawowej oraz pracowników obsługi, w liczbie odpowiadającej wymogom ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz.235),
- 3) wyposażenie Klubu w zabawki i pomoce dydaktyczne odpowiednie do etapu rozwojowego małego dziecka,
- 4) zapewnienie bezpieczeństwa, ochrony przed przemocą, ochrony i poszanowania godności osobistej dziecka oraz życzliwe i podmiotowe traktowanie,
- 5) indywidualizację zajęć z dziećmi,
- 6) współpracę z rodzicami dziećmi, w szczególności przez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi,
- 7) organizację opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym, z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

Rozdział 3.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA, ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 7. 1. Klub funkcjonuje przez cały rok za wyjątkiem przerwy urlopowo – remontowej wynoszącej do 4 tygodni, której termin zostanie podany do wiadomości rodziców do dnia 31 stycznia danego roku.

2. Podstawową jednostką organizacyjną Klubu jest oddział.

3. W Klubie tworzy się 5 oddziałów.

§ 8. 1. Pracą Klubu kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Pilchowice.

2. Kierownik, kierując Klubem zapewnia wykonanie zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go za zewnątrz.

3. Kierownik Klubu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

4. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy wobec osób zatrudnionych w Klubie.

5. Kierownik odpowiada za zapewnienie należytego stanu higieniczno- sanitarnego Klubu oraz bezpiecznych warunków przebywania dzieci i personelu na terenie Klubu.

§ 9. 1. Strukturę organizacyjną Klubu oraz godziny pracy Klubu ustala Kierownik w regulaminie organizacyjnym.

2. Regulamin organizacyjny Klubu zatwierdza Wójt Gminy Pilchowice.

3. Na podstawie regulaminu organizacyjnego Kierownik ustala zakresy czynności pracowników Klubu.

Rozdział 4.

MIENIE I GOSPODARKA FINASOWA

§ 10. 1. Klub prowadzi swoją statutową działalność w budynku przy ul. Górniczej 2 M w Żernicy.

2. Klub prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Podstawą gospodarki finansowej Klubu jest roczny plan finansowy ustalany przez Kierownika Klubu.

4. Kontrolę nad prawidłowością rozliczeń Klubu z budżetem Gminy sprawuje Skarbnik Gminy Pilchowice.

5. Obsługę finansowo- księgową Klubu prowadzi główna księgowa.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI ORAZ ZASADY USTALENIA OPŁAT

§ 11. 1. Do klubu przyjmowane są dzieci rodziców/ prawnych opiekunów zamieszkałych na terenie Gminy Pilchowice.

2. W przypadku wolnych miejsc w Klubie, mogą być przyjęte dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy Pilchowice.

§ 12. 1. Zapisy dzieci do Klubu prowadzone są przez cały rok.

2. W pierwszej kolejności przyjmowane są do Klubu dzieci:

- obojga rodziców/ prawnych opiekunów pracujących zawodowo lub uczących się,
- rodziców samotnie wychowujących dziecko (rodzicem samotnie wychowującym dziecko jest: rodzic będący panną, kawalerem, wdową, wdowcem, rozwódką, rozwodnikiem albo rodzic, w stosunku do którego orzeczono separację w rozumieniu odrębnych przepisów, a także rodzic pozostający w związku małżeńskim, jeżeli jego małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności),
- rodziców studiujących w systemie dziennym.

3. O przyjęciu dziecka decyduje kolejność złożenia karty zgłoszenia dziecka do Klubu.

4. Dzieci nieprzyjęte do Klubu w związku z brakiem miejsc umieszczane są zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie do klubu.

5. W przypadku zwolnienia się miejsca w Klubie, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych sytuacją rodzinną lub zdrowotną, do Klubu może być przyjęte dziecko poza kolejnością i nie spełniające kryteriów określonych w ust.2.

§ 13. 1. Warunkiem ubiegania się o przyjęcie dziecka do Klubu jest wypełnienie karty zgłoszenia dziecka do Klubu, której wzór określa kierownik Klubu.

2. Na żądanie Kierownika Klubu rodzice zobowiązani są do udokumentowania stanu faktycznego podanego w karcie zgłoszenia dziecka do Klubu.

3. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Klubu może nastąpić w trybie natychmiastowym w przypadku niewywiązania się rodziców z obowiązku wnoszenia opłaty za usługi świadczone przez Klub w czasie przekraczającym 30 dni od wymaganego terminu wpłaty.

4. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

5. W przypadku uregulowania zaległości, o której mowa w ust.3 rodzice mają prawo do złożenia wniosku o przyjęcie dziecka do Klubu. Przyjęcie dziecka następuje w przypadku posiadania przez Klub wolnych miejsc.

§ 14. 1. Opłaty za pobyt dziecka w Klubie oraz za wyżywienie wnoszone są przez rodziców na podstawie umowy cywilno - prawnej zawartej z Kierownikiem Klubu.

2. Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie podlegają zmniejszeniu proporcjonalnie do liczby dni powszednich, w których w danym miesiącu dziecko nie uczęszczało do Klubu.

Rozdział 6.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15. Zmiany statutu mogą być dokonywane z zachowaniem trybu przewidzianego do jego ustanowienia.