



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 23 czerwca 2015 r.

Poz. 3338

UCHWAŁA NR 6.48.2015 RADY GMINY PANKI

z dnia 2 czerwca 2015 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art.11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) oraz art.110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz.163) Rada Gminy Panki uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Panki.

§ 3. Traci moc uchwała Nr 17.140.2012 Rady Gminy Panki z dnia 20 kwietnia 2012 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach zmieniona uchwałą Nr 37.294.2014 Rady Gminy Panki z dnia 27 stycznia 2014 roku w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Panki

Urszula Bujak

Załącznik
do Uchwały Nr 6.48.2015
Rady Gminy Panki
z dnia 2 czerwca 2015 roku

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PANKACH

ROZDZIAŁ I Podstawa prawna działania

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pankach zwany dalej „Ośrodkiem” lub „GOPS” działa w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2015r., poz.163),
4. uchwały Nr 38/XV/90 Gminnej Rady Narodowej w Pankach w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach,
4. innych właściwych aktów prawnych, niezbędnych dla funkcjonowania jednostki i realizacji zadań,
5. niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II Postanowienia ogólne

§ 2.1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Panki realizującą zadania w zakresie pomocy społecznej,

2. GOPS nie posiada osobowości prawnej,
3. Ośrodek jest jednostką budżetową finansowaną ze środków budżetu gminy, środków przekazywanych przez Wojewodę Śląskiego oraz innych źródeł,
4. Obszar działania Ośrodka stanowi teren gminy Panki,
5. GOPS ma swoją siedzibę w budynku Urzędu Gminy w Pankach.

ROZDZIAŁ III Cele i zadania Ośrodka

§ 3.1. Celem działalności Ośrodka jest realizacja całokształtu zadań własnych i zleconych Gminie z zakresu pomocy społecznej.

2. Celem działalności GOPS jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych mieszkańców, przeciwdziałanie powstawaniu i rozwijaniu się procesów marginalizacji społecznej oraz w miarę możliwości doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.
3. Działalność Ośrodka jest realizowana w postaci świadczeń i usług na rzecz indywidualnych osób i rodzin oraz poprzez inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie programów pomocowych, osłonowych i profilaktycznych, adresowanych do określonych grup i społeczności gminy Panki.

§ 4.1. Do zadań Ośrodka należy prowadzenie spraw w zakresie pomocy społecznej wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz.U z 2015r., poz 163):

- 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,

- 2) praca socjalna jako działalność zawodową, mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
- 3) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- 4) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- 5) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
- 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- 7) realizacja programów aktywności lokalnej, odpowiadających na potrzeby społeczności lokalnych,
- 8) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 9) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania; udzielanie schronienia,
- 10) zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 11) kierowanie do domu pomocy społecznej,
- 12) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 13) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 14) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 15) podejmowanie działań w celu pozyskania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,
- 16) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb środowiska lokalnego w szczególności polegających na przeciwdziałaniu marginalizacji i wykluczeniu społecznemu oraz przeciwdziałaniu patologiom społecznym,
- 17) podejmowanie interwencji kryzysowej rozumianej jako zespół działań skierowanych na rzecz osób i rodzin dotkniętych przemocą, w celu zapobiegania lub pogłębiania się występujących dysfunkcji;
- 18) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 19) przygotowanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej.
- 20) tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- 21) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych z uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 22) inne przewidziane w ustawie o pomocy społecznej.

2. Ośrodek Realizuje inne zadania wynikające z :

- 1) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U z 2015r., poz. 114) poprzez ustalanie, przyznawanie i wypłatę świadczeń rodzinnych, weryfikacji świadczeń rodzinnych oraz wstrzymywanie tych świadczeń w przypadkach przewidzianych w ustawie,
- 2) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U. z 2014 r, poz 567) poprzez ustalanie i przyznawane zasiłków,
- 3) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz.1228 z późn. zm) poprzez ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłatę

- świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 4) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w szczególności poprzez opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej zespołu interdyscyplinarnego,
 - 5) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2013r.,poz 135 z późn. zm.) m.in. poprzez realizację zadań własnych gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny. Prowadzenie pracy z rodziną oraz ponoszenie wydatków na opiekę i wychowanie dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej.
 - 6) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) poprzez przyznawanie pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym,
 - 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2008 r., Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) poprzez realizację zadań określonych ustawą w zakresie opieki zdrowotnej m.in. potwierdzanie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorców,
 - 8) ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2012r., poz. 1356 z późn. zm.) poprzez prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integrację społeczną osób uzależnionych od alkoholu, w tym pomoc psychospołeczną dla dzieci i rodzin z problemem alkoholowym,
 - 9) ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U z 2014r. poz. 1863), oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 maja 2014 roku w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych (Dz.Uz 2014r., poz.755) prowadzenie postępowania w celu przyznania lub odmowy przyznania Karty Dużej Rodziny oraz realizacji zadań określonych w ustawie,

§ 5.1. Ośrodek realizuje również zadania wynikające z innych przepisów prawa w zakresie w nich określonym.

2. Ośrodek wykonuje także inne zadania określone uchwałami Rady Gminy Panki i zarządzeniami Wójta Gminy Panki oraz zadania wynikające z zawartych porozumień.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 6.1. Bieżący nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy Panki.

2. Nadzór nad wykonaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Śląski.

3. Gmina zapewnia Ośrodkowi odpowiednie warunki działania i rozwoju na terenie gminy Panki.

§ 7.1. Pracą GOPS kieruje Kierownik i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownika GOPS zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Panki,

3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Wójt Gminy Panki,

4. Kierownik wykonuje zadania przy pomocy głównego księgowego, któremu powierza obowiązki i odpowiedzialność w zakresie przewidzianym w art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 885 z późn.zm.),

5. Kierownik działa na podstawie upoważnień udzielanych przez Wójta Gminy Panki i ponosi odpowiedzialność za funkcjonowanie jednostki.

6. Kierownik wykonuje czynności z zakresu prawa pracy pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku w tym nawiązywania/rozwiązywanie stosunku pracy.
7. Zwierzchnikiem służbowym pracowników GOPS jest Kierownik Ośrodka.
8. W razie czasowej nieobecności Kierownika w sprawach bieżących obowiązki Kierownika przejmuje wyznaczony pracownik (z wyłączeniem § 7 ust.6).
9. Do realizacji zadań statutowych Kierownik Ośrodka jest uprawniony do wydawania zarządzeń wewnętrznych, poleceń służbowych, wprowadzania regulaminów i instrukcji dotyczących funkcjonowania jednostki.
10. Kierownik Ośrodka jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka wobec władz, organów, instytucji, banków.
11. Kierownik może ustanowić za zgodą Wójta Gminy Panki swojego pełnomocnika procesowego .

§ 8.1. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Panki.

2. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Panki coroczne sprawozdanie z zakresu działalności Ośrodka, przedstawia potrzeby w zakresie zadań pomocy społecznej oraz w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz w zakresie realizowanych zadań innych niż wymienione.

§ 9.1. W skład Ośrodka wchodzi Kierownik GOPS i podlegli mu pracownicy.

2. Kierownik GOPS ustala w Regulaminie Organizacyjnym strukturę organizacyjną, zasady działania Ośrodka i szczegółowy zakres działania komórek, który jest wprowadzany zarządzeniem Kierownika i zatwierdzany przez Wójta Gminy Panki
3. Ośrodek w zależności od potrzeb i możliwości finansowych może tworzyć jedno i wieloosobowe stanowiska pracy oraz komórki organizacyjne.

ROZDZIAŁ V

Zasady gospodarki finansowej

§ 10.1. Ośrodek jest samodzielną jednostką budżetową w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
4. Środki finansowe Ośrodka pochodzą z budżetu gminy i z budżetu państwa.
5. Ośrodek może otrzymywać środki finansowe i rzeczowe na swoją działalność z innych źródeł.
6. Ośrodek w celu realizowania zadań ustawowych posiada wyodrębnione rachunki bankowe, prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawne i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową i budżetową.
7. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§ 11. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego uchwalenia.