



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 24 czerwca 2015 r.

Poz. 3362

## **UCHWAŁA NR 24/X/2015 RADY GMINY RĘDZINY**

z dnia 16 czerwca 2015 r.

### **w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Rędziny**

Na podstawie art. 5b ust. 2 i 3 oraz art.7 ust. 1 pkt 17 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz.594 z późn. zm.) Rada Gminy Rędziny uchwala, co następuje:

**§ 1.** Wyraża zgodę na powołanie Młodzieżowej Rady Gminy

**§ 2.** Młodzieżowej Radzie Gminy nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr 25/VII/2003 z dnia 13 czerwca 2003 roku w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy w Rędzinach.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rędziny.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od opublikowania w Dzienniku Urzędowy Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Maciej Mróz**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 24/X/2015  
Rady Gminy Rędziny  
z dnia 16 czerwca 2015 r.

## **Statut Młodzieżowej Rady Gminy Rędziny**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

§ 1. 1. Statut określa zasady działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady Gminy Rędziny, zwanej dalej „Radą”

2. Rada jest organem samorządowym młodzieży gminy Rędziny. Rada ma charakter wnioskodawczy i opiniodawczy. Rada nie posiada stałej siedziby.

3. Podstawą działalności Rady jest praca społeczna Radnych wybieranych zgodnie z Ordynacją Wyborczą, która określa czynne i bierne prawo wyborcze oraz zasady wybierania Rady.

4. Rada składa się z reprezentantów stacjonarnych szkół podstawowych i gimnazjalnych gminy Rędziny oraz członków, którzy uczęszczają do szkół ponadgimnazjalnych nie znajdujących się na terenie gminy Rędziny, ale mających stałe miejsce zamieszkania na terenie Gminy.

5. Sposób i tryb działania Rady zostały określone w Regulaminie.

6. Organem nadzoru dla Młodzieżowej Rady Gminy jest Rada Gminy Rędziny.

7. Młodzieżowa Rada Gminy Rędziny ma prawo używania herbu i barw gminy z dopiskiem Młodzieżowa Rada Gminy, którego wzór stanowi załącznik numer 1 do niniejszego statutu.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele i środki działania.**

§ 2. 1. Celem działania Rady jest:

1.1 reprezentacja potrzeb młodzieży w instytucjach samorządowych, rządowych oraz pozarządowych;

1.2 współpraca z Samorządami Uczniowskimi szkół mieszczących się na terenie gminy Rędziny;

1.3 promocja kultury (organizacja wystaw, występów np. w GOK-u;

1.4 promocja sportu (organizowanie zawodów, np. siatkarskich, piłkarskich, tenisa stołowego);

1.5 promocja nauki (organizowanie konkursów przedmiotowych na poziomie szkół podstawowych oraz gimnazjalnych);

1.6 działania, które mają na celu umocnienie i rozpowszechnianie świadomości narodowej, praw obywatelskich;

1.7 działania, które mają eliminować negatywne zjawiska społeczne w środowisku młodzieży

1.8 integracja różnych środowisk (młodzieżowych oraz twórczych);

1.9 kształtowanie i utrwalanie postaw młodzieży (poprzez organizację spotkań, które mają na celu pokazanie młodzieży odpowiednich postaw obywatelskich).

2. Młodzieżowa Rada Gminy, w niektórych sprawach (np. warsztaty poza gminą, wyjazdy) łączy siłę z różnymi organizacjami Młodzieżowymi działającymi nie tylko na terenie Gminy Rędziny.

§ 3. Środki zapewniające realizację celów statutowych pochodzą z:

1. dotacji Rady Gminy Rędziny (lub decyzji komisji);

2. zapisów i darowizn na rzecz gminy z przeznaczeniem dla Młodzieżowej Rady Gminy

3. środków pozyskanych od sponsorów.

### **Rozdział 3.**

#### **Organy Rady.**

**§ 4.** Na czele Rady stoi Przewodniczący Rady.

**§ 5. 1.** Rada obligatoryjnie powołuje zarząd, oraz może powoływać Komisje i inne organy na zasadach określonych w statucie.

2. Organy Rady działają na podstawie Statutu Rady.

**§ 6. 1.** Organem wykonawczym Rady jest Zarząd Rady, zwany dalej Zarządem, powoływany drogą uchwały na okres kadencji. Zarząd składa się z Przewodniczącego Rady, dwóch zastępcy Przewodniczącego oraz sekretarza, wybieranych w głosowaniu tajnym, równym i bezpośrednim.

2. Przewodniczący Rady, zwany dalej Przewodniczącym, wybierany jest na pierwszej sesji bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej 2/3 składu Rady.

3. Zastępców Przewodniczącego wybiera się na pierwszej sesji zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej 2/3 składu rady.

4. Rada może, na wniosek Przewodniczącego Rady lub co najmniej 1/3 składu Rady, odwołać członka Zarządu lub cały Zarząd większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 składu Rady w głosowaniu tajnym.

5. Wniosek o odwołanie Członka Zarządu lub całego Zarządu Rada rozpatruje na sesji następnej zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od Sesji, na której zgłoszono wniosek, lecz nie później niż przed upływem miesiąca.

6. Jeżeli wniosek o odwołanie Członka Zarządu lub całego Zarządu nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania.

7. Odwołany Członek Zarządu lub cały Zarząd pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowego Członka lub Zarządu, które następuje nie dalej niż na drugiej sesji od momentu odwołania.

8. Zarząd ustępującej kadencji pełni swoje obowiązki do czasu powołania Zarządu kolejnej kadencji.

9. Członek Zarządu może zrezygnować z pełnionej funkcji w Zarządzie. Na jego miejsce Rada wybiera nową osobę.

**§ 7. 1.** W realizacji zadań Rady, Zarząd podlega wyłącznie Radzie. Realizacja przez Zarząd polityki finansowej podlega corocznemu zaaprobowaniu przez absolutorium w okresie nie dłuższym niż 2 miesiące po zakończeniu roku budżetowego.

2. Uchwała Rady o nie udzieleniu Zarządowi absolutorium jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie Zarządu.

3. Rada rozpoznaje sprawę odwołania Zarządu na sesji zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż przed upływem miesiąca od złożenia wniosku lub nie udzielenia absolutorium. Po wysłuchaniu wyjaśnień Zarządu Rada może odwołać Zarząd.

**§ 8.** Do zadań Zarządu należy:

1. przygotowanie projektów uchwał Rady,
2. określenie sposobu wykonywania uchwał,
3. wykonywanie budżetu,
4. realizacja uchwał Rady.

**§ 9. 1.** Zarząd może obradować i podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu.

2. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
3. Zarząd na każdej sesji Rady składa sprawozdanie ze swej działalności.

**§ 10.** Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:

1. kierowanie bieżącymi sprawami Rady, organizowanie pracy Zarządu oraz reprezentowanie Rady na zewnątrz,
2. podejmowanie decyzji w imieniu Rady w sytuacjach nagłych, po konsultacji z Zarządem,
3. zwoływanie sesji Rady - przygotowanie porządku obrad, przewodniczenie obradom,
4. wnioskowanie o odwołanie Członka Zarządu,
5. decydujący głos przy równym rozdziale głosów w głosowaniu Zarządu i Rady,
6. składanie Radzie sprawozdań ze swojej działalności międzysesyjnej,
7. składanie Radzie Gminy podczas sesji raz w roku w terminie do końca marca corocznych sprawozdań z działalności Młodzieżowej Rady Gminy Rędziny.

**§ 11.** Do kompetencji Zastępców Przewodniczącego należy:

1. w razie nieobecności Przewodniczącego kierowanie obradami Rady,
2. zastępstwo Przewodniczącego w razie jego nieobecności.

**§ 12.** 1. Rada ze względu na niedużą ilość członków, nie ma stałych Komisji.

2. Decyzje podejmowane są wspólnie, bez powoływania Komisji.
3. W szczególnych przypadkach, kiedy jest wiele podobnych spraw do rozpatrzenia, na wniosek Zarządu Rady, są powoływane Komisje.

4. W Komisjach mogą zasiąść stanowiące Zarząd lub osoby będące członkami Młodzieżowej Rady Gminy Rędziny.

5. W skład jednej Komisji wchodzi od 3 do 7 osób.

6. Po zakończeniu obrad nad danymi sprawami, Komisja zostaje unieważniona i zdaje sprawozdanie ze swojej działalności Zarządowi Młodzieżowej Rady Gminy.

**§ 13.** 1. W strukturze Rady tworzy się stanowisko Rzecznika Prasowego Rady, zwanego dalej Rzecznikiem.

2. Rzecznika wybiera się najpóźniej na drugiej sesji zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym przy obecności 2/3 składu Rady.

3. Rzecznika można odwołać na wniosek Przewodniczącego Rady, Członka Zarządu lub 1/3 składu Rady zwykłą większością głosów przy obecności 2/3 składu Rady.

**§ 14.** Do zadań Rzecznika należy:

1. utrzymywanie kontaktu z mediami w celu podawania do wiadomości publicznej informacji dotyczących przedsięwzięć oraz zamierzeń Rady.
2. Składanie sprawozdań ze swojej współpracy z mediami na każdym posiedzeniu Zarządu oraz na każdej sesji Młodzieżowej Rady Gminy.

**Rozdział 4.**

**Radni Młodzieżowej Rady Gminy Rędziny**

**§ 15.** 1. Kadencja radnych trwa 12 miesięcy.

2. W przypadku reaktywowania Rady, 5 osób ma prawo stworzenia i bycia jej członkami, bez jakiegokolwiek głosowania.

3. Radnym może być każda osoba od 12 do 19 roku życia. Radni, którzy w czasie trwania kadencji ukończą 20 rok życia zachowują mandat do końca trwania kadencji.

4. Społeczność uczniowska szkoły podstawowej wybiera 1 członka, natomiast gimnazjum – 2 członków.

5. Członkowie organizacji młodzieżowej wybierają 1 przedstawiciela. Rada Gminy przewiduje również przyjęcie 6 członków nieuczęszczających do szkół znajdujących się na terenie Gminy Rędziny.

6. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania (poza teren Gminy Rędziny), osoba należąca do Rady – traci mandat. Kiedy osoba będąca przedstawicielem organizacji młodzieżowej straci członkostwo tej organizacji – traci mandat w Młodzieżowej Radzie Gminy. Osoba, która wypisze się ze szkoły na terenie Gminy Rędziny, a nie ma miejsca zameldowania na terenie Gminy – traci mandat.

**§ 16. Radny ma prawo:**

1. czynne i bierne prawo wyborcze do organów Rady,
2. zgłaszania wniosków i inicjatyw,
3. składania interpelacji w istotnych sprawach związanych z działalnością Rady,
4. uzyskania każdej informacji dotyczącej prac Rady,
5. domagania się wniesienia pod obrady Sesji spraw, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów i skarg wyborców.

**§ 17. Radny ma obowiązek:**

1. przestrzeganie Statutu, Regulaminu i uchwał Rady,
2. udziału w realizacji celów Rady,
3. uczestnictwa w Sesjach Rady, zebraniach roboczych i pracy w ewentualnie powołanych Komisji, do których pracy się zadeklarował,
4. informowania swoich wyborców o działalności Rady,
5. przedstawiania wniosków swoich wyborców na Sesjach Rady,
6. przedłożenia usprawiedliwienia Przewodniczącemu Rady w razie nieobecności na posiedzeniu Rady w terminie nie dłuższym niż 7 dni,
7. powiadomienia Przewodniczącego Rady o zmianie miejsca zamieszkania bądź odejściu z wybranej organizacji młodzieżowej działającej na terenie Gminy Rędziny.

**§ 18. 1.** W przypadku nie wywiązywania się z obowiązków Radnego, Przewodniczący Rady na podstawie decyzji Zarządu, jest uprawniony do wysłania pisemnego upomnienia.

2. Upomnienie kierowane jest do Samorządu Uczniowskiego szkoły, w której Radny otrzymał mandat i bezpośrednio do danego Radnego.

## **Rozdział 5.**

### **Referendum**

**§ 19. 1.** W sprawach dotyczących życia młodzieży w Gminie Rędziny może się ona wypowiadać w drodze referendum.

2. Referendum uchwała Rada bezwzględną ilością głosów przy obecności co najmniej 2/3 składu Rady z inicjatywy własnej lub na wniosek co najmniej 1/10 uczniów szkół podstawowych i gimnazjów i członków zarejestrowanych organizacji młodzieżowych działających na terenie gminy

3. Referendum w sprawie odwołania Rady przed upływem kadencji przeprowadza się nie wcześniej, niż 6 miesięcy od dnia wyborów lub ostatniego referendum w sprawie odwołania rady przed upływem kadencji.

4. Referendum jest ważne, gdy wzięło w nim udział przynajmniej 30% uprawnionych.

## **Rozdział 6.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 20.** W sprawach nie objętych Statutem i Regulaminem Rada decyduje odrębnymi uchwałami podejmowanymi w trybie zwykłym.

**§ 21.** Sprawy, których nie udało się dokończyć w czasie trwania poprzedniej kadencji powinny być kontynuowane przez następną kadencję.

**§ 22.** Zmiany w Statucie mogą być dokonane przez Radę na wniosek Przewodniczącego Rady, Zarządu lub 1/4 składu Rady w głosowaniu jawnym większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 składu Rady.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 24/X/2015  
Rady Gminy Rędziny  
z dnia 16 czerwca 2015 r.

