



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 6 lipca 2015 r.

Poz. 3635

UCHWAŁA NR IX/85/2015 RADY POWIATU RACIBORSKIEGO

z dnia 23 czerwca 2015 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w latach 2015 - 2020

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn.zm.), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1446), po zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz po przeprowadzeniu wymaganych prawem konsultacji

RADA POWIATU RACIBORSKIEGO uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1446) - zwanej dalej "ustawą".

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pracach lub robotach budowlanych przy zabytku - należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
- 2) beneficjencie - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, posiadającą tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego,
- 3) przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć prowadzącą działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania,
- 4) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Raciborski,
- 5) środkach publicznych - należy przez to rozumieć środki finansowe określone przepisami o finansach publicznych,
- 6) Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Raciborskiego,
- 7) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Raciborskiego.

§ 2. Z budżetu Powiatu mogą być udzielane dotacje celowe na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, jeżeli zabytek ten spełnia łącznie następujące kryteria:

- 1) znajduje się na stałe na terenie Powiatu,
- 2) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne, naukowe lub kulturowe,
- 3) jest wpisany do rejestru zabytków.

§ 3. O dotację może ubiegać się każdy beneficjent posiadający tytuł prawny do zabytku, z zastrzeżeniem § 10 niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Dotacja z budżetu Powiatu na wykonanie prac lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 80 % ogółu nakładów na te prace lub roboty.

2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych.

3. W przypadku, gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Powiatu wraz z kwotami przyznanymi na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. 1. Dotacja może być również udzielona do wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót w przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót budowlanych.

2. Dotacja na prace lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków nie może zostać udzielona jeżeli:

- 1) nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100 % są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,
- 2) łączna kwota dotacji udzielonych przez powiat i inne uprawnione organy /podmioty, osoby/ przekroczyła wysokość 100 % nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 6. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku, którego wzór określa Zarząd w drodze uchwały.

2. Podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) wypełniony wniosek o udzielenie dotacji,
- 2) dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków,
- 3) dokumentację fotograficzną, potwierdzającą stan zabytku przed podjęciem prac przy obiekcie,
- 4) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 5) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót wykonywanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 6) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 7) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego.

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie dotacji składa się w terminie od 1 stycznia do końca lutego danego roku.

2. W przypadku ubiegania się o dotację na prace lub roboty budowlane przy zabytku, których konieczność wykonania wynika ze zdarzeń losowych powodujących bezpośrednie zagrożenie zabytku lub z innych nadzwyczajnych okoliczności – wniosek o udzielenie dotacji może być złożony w każdym czasie.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy dołączyć dodatkowo dokumentację potwierdzającą wystąpienie zdarzenia losowego lub innej okoliczności uzasadniającej natychmiastowe wykonanie prac przy zabytku.

4. Zarząd dokonuje weryfikacji złożonych wniosków w terminie 2 miesięcy od daty złożenia.

5. W przypadku pozytywnego zakwalifikowania wniosku Zarząd przygotowuje projekt uchwały Rady w celu jej podjęcia.

§ 8. Przekazanie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Powiatem a beneficjentem.

§ 9. 1. Dotacja podlega rozliczeniu oraz zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Szczegółowe zasady rozliczenia oraz kontroli realizacji zadania określi umowa, o której mowa w § 8 niniejszej uchwały.

§ 10. 1. W przypadku ubiegania się o dotację, o której mowa w niniejszej uchwale na wniosek przedsiębiorcy, pomoc publiczna odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352, poz. 1).

2. Przedsiębiorca może otrzymać dotację, o której mowa w niniejszej uchwale, jeżeli całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej jednemu przedsiębiorstwu nie przekracza 200 000 EURO w okresie trzech lat podatkowych (należy uwzględnić całkowitą kwotę pomocy de minimis przyznana w ciągu roku, w którym ubiega się o pomoc oraz pomoc w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych),

3. Wyjątek stanowią przedsiębiorstwa prowadzące działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów. W ich przypadku suma udzielonej pomocy de minimis nie może przekroczyć 100 000 EURO w okresie trzech lat podatkowych,

4. Pomoc nie może być udzielana przedsiębiorcom z sektorów określonych w art. 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352, poz. 1).

5. Przedsiębiorca wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 6 niniejszej uchwały, przedkłada:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 3) informacje niezbędne do udzielania pomocy de minimis określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.),
- 4) informacja o posiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno-prawnych.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr XXVI/267/2013 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz sposobu kontroli wykonania zadania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Raciborskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Adam Wajda