



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 5 października 2015 r.

Poz. 5011

UCHWAŁA NR 198/XIX/2015 RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU

z dnia 24 września 2015 r.

w sprawie ustanowienia Miejskich Stypendiów Artystycznych oraz określenia zasad i trybu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013, poz.594 z późn. zm.) oraz art. 7b ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2012, poz.406 z późn. zm.), Rada Miejska w Sosnowcu uchwala

§ 1. Uchylić uchwałę nr 1045/LIX/2014 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie ustanowienia Miejskich Stypendiów Artystycznych oraz określenia zasad i trybu ich przyznawania wraz Regulaminem.

§ 2. Ustanowić Miejskie Stypendia Artystyczne dla najbardziej uzdolnionych artystycznie uczniów i studentów, którzy są mieszkańcami Sosnowca w rozumieniu art.25 ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.)

§ 3. Określić szczegółowe zasady, tryb przyznawania i wysokość stypendiów, o których mowa w § 1, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Sosnowcu

Wilhelm Zych

Załącznik do Uchwały Nr 198/XIX/2015

Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia 24 września 2015 r.

Regulamin przyznawania miejskich stypendiów artystycznych

I Postanowienia ogólne

§ 1. Miejskie Stypendia Artystyczne, zwane w dalszej części Regulaminu stypendiami, przyznawane są najbardziej uzdolnionym artystycznie uczniom i studentom którzy są mieszkańcami Sosnowca w rozumieniu art. 25 ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.). Mają na celu wspomaganie rozwoju wybitnie utalentowanej młodzieży.

§ 2. Stypendia przyznawane są za szczególne osiągnięcia artystyczne uzyskane w roku szkolnym/akademickim poprzedzającym rok szkolny/akademicki, w którym przyznawane jest stypendium.

§ 3. 1. Wnioski są opiniowane przez Komisję Stypendialną powołaną Zarządzeniem Prezydenta Miasta Sosnowca, zwaną dalej Komisją. Komisja jest organem opiniująco-doradczym. Komisja może zostać powołana z udziałem przedstawicieli środowisk twórczych.

2. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Zarządzeniem Prezydent Miasta Sosnowca po zapoznaniu się z opinią Komisji.

§ 4. Wysokość stypendium zależy od statusu osoby ubiegającej się o stypendium (uczeń lub student) i określona jest w poniższej tabeli :

STATUS	KWOTA (miesięcznie)	OKRES, NA JAKI PRZYZNANO STYPENDIUM
UCZEŃ	300 PLN (brutto)	dziesięć miesięcy
STUDENT	400 PLN (brutto)	dziewięć miesięcy

§ 5. W przypadku braku środków finansowych przeznaczonych na stypendia, nie będą one przyznawane w danym roku budżetowym.

§ 6. Obsługę organizacyjną przyznawania stypendiów, o których mowa w niniejszym Regulaminie, prowadzi Wydział Kultury i Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.

II Kryteria przyznawania stypendiów

§ 7. O przyznanie stypendium mogą się ubiegać osoby pełnoletnie we własnym imieniu lub - w przypadku osób niepełnoletnich - ich rodzice lub prawni opiekunowie.

§ 8. Stypendium przysługuje osobie, która:

- 1) w momencie składania wniosku o stypendium nie ukończyła 25 roku życia;
- 2) jest uczniem szkoły podstawowej, gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej lub jest studentem uczelni wyższej publicznej lub niepublicznej;
- 3) jest wybitnie uzdolniona i realizuje swoje zainteresowania przynajmniej w jednej z wymienionych dziedzin sztuki:
 - a) muzyka,

- b) plastyka,
 - c) teatr,
 - d) film,
 - e) literatura,
 - f) fotografia,
 - g) architektura,
 - h) wzornictwo przemysłowe,
 - i) projektowanie i stylizacja ubioru,
 - j) taniec.
- 4) jeżeli jest uczniem/studentem szkoły/uczelni artystycznej powinna posiadać wysokie (ponadprzeciętne) oceny z przedmiotów artystycznych;
- 5) jest laureatem lub finalistą artystycznego konkursu, olimpiady, turnieju na szczeblu międzynarodowym, krajowym, wojewódzkim, miejskim lub posiada inne osiągnięcia w zakresie twórczości artystycznej, m. in. sukcesy w szkolnych i pozaszkolnych konkursach, przeglądach, festiwalach, warsztatach artystycznych lub jest autorem lub współautorem ważnego wydarzenia artystycznego bądź reprezentuje miasto, województwo, kraj na wszelkiego rodzaju uroczystościach;
- 6) jeżeli jest uczestnikiem zespołu, orkiestry, grupy artystycznej powinna uzyskać pozytywną opinię osoby prowadzącej dany zespół, orkiestrę, grupę. Opinia taka może zostać udzielona osobie, która w sposób szczególny wywiązuje się z obowiązków wynikających z przynależności do danego zespołu, orkiestry, grupy;
- 7) jest aktywna artystycznie na terenie miasta Sosnowca.

III Tryb przyznawania stypendiów

§ 9. Stypendia przyznawane są w trybie konkursu ogłaszanego przez Prezydenta Miasta Sosnowca.

§ 10. Ogłoszenie o konkursie jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu oraz na stronie www.sosnowiec.pl.

§ 11. Ogłoszenie o konkursie zawiera informację o:

- a) przedmiocie konkursu;
- b) terminie i miejscu składania wniosków;
- c) warunkach udziału w konkursie;
- d) procedurze i terminie rozstrzygnięcia konkursu.

§ 12. Do ogłoszenia o konkursie załącza się:

- a) regulamin konkursu;
- b) wzór wniosku o przyznanie stypendium;
- c) wzór umowy stypendialnej.

IV Wymagane dokumenty

§ 13. Wnioski o przyznanie Miejskich Stypendiów Artystycznych wraz z załącznikami należy składać w sekretariacie Wydziału Kultury i Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu lub przysyłać na adres Wydziału w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie. Dodatkowo wniosek należy przesłać również elektronicznie na wskazany w ogłoszeniu adres e-mail.

§ 14. 1. Do wniosku należy dołączyć:

- a) dokumenty potwierdzające najistotniejsze osiągnięcia kandydata do stypendium (katalogi z wystaw indywidualnych, reprodukcje prac, recenzje, kserokopie artykułów, płyty CD/DVD z nagraniem koncertami, występami, kserokopie dyplomów itp.);
- b) opinię jednej z następujących osób: rektora, prorektora, dziekana lub wykładowcy wyższej uczelni artystycznej, dyrektora szkoły artystycznej, nauczyciela, dyrektora miejskiej instytucji kultury, opiekuna grupy artystycznej;
- c) aktualne zaświadczenie o byciu uczniem lub studentem, wystawione przez szkołę lub uczelnię, do której uczęszcza kandydat do stypendium.

§ 15. Jeżeli ostatni dzień składania wniosków przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, terminem obowiązującym (również w odniesieniu do wniosków przesyłanych drogą pocztową) jest dzień roboczy następujący po tej dacie. Wnioski niekompletne, złożone po terminie, nieprawidłowo lub nieczytelnie wypełnione lub wycofane przez wnioskodawcę nie będą rozpatrywane.

§ 16. Złożone wnioski podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

§ 17. 1. Oceny formalnej wniosków dokonują pracownicy Wydziału Kultury i Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.

2. Ocena formalna wniosków następuje na podstawie następujących kryteriów:

- a) wniosek złożony w terminie;
- b) wniosek złożony na właściwym formularzu;
- c) wniosek wypełniony prawidłowo (wypełnienie wszystkich wymaganych pól zgodnie z ich przeznaczeniem);
- d) wniosek złożony przez podmiot uprawniony do jego złożenia (w przypadku złożenia wniosku przez podmiot nieuprawniony, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia);
- e) wniosek zawierający wymagane załączniki.

3. Wnioski złożone po terminie, zawierające braki formalne i nieprawidłowo lub nieczytelnie wypełnione lub wycofane przez wnioskodawcę nie będą rozpatrywane. W przypadku wniosków zawierających braki formalne, istnieje możliwość dokonania jednokrotnego uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od daty dostarczenia wezwania do uzupełnienia braków formalnych drogą pocztową lub mailową na adresy wskazane we wniosku. Nieusunięcie wskazanych braków formalnych skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

§ 18. 1. Po dokonaniu oceny formalnej wszystkich wniosków przez pracowników Wydziału Kultury i Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu, wnioski są opiniowane przez Komisję Stypendialną, według następujących kryteriów:

- a) jakość osiągnięć kandydata, przejawiająca się w indywidualnym dorobku artystycznym, w tym: udział i wysokie miejsca w konkursach, przeglądach, koncertach, wystawach lub innych wydarzeniach artystycznych.
- b) poziom aktywności artystycznej kandydata do stypendium w danej dziedzinie.

2. Komisja Stypendialna, zwana dalej Komisją powoływana jest Zarządzeniem Prezydenta Miasta Sosnowca. Komisja jest organem opiniująco-doradczym. Komisja może zostać powołana z udziałem przedstawicieli środowisk twórczych.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Zarządzeniem Prezydent Miasta Sosnowca.

4. Decyzja Prezydenta Miasta Sosnowca o przyznaniu stypendiów ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej odwołanie.

5. Obsługę organizacyjną przyznawania stypendiów, o których mowa w niniejszym Regulaminie prowadzi Wydział Kultury i Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.

§ 19. 1. Komisja zbiera się w terminie ustalonym przez Przewodniczącego Komisji.

2. Członkowie Komisji otrzymują co najmniej trzy dni przed jej posiedzeniem drogą elektroniczną, drogą pocztową lub mogą odebrać osobiście w sekretariacie Wydziału Kultury i Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu, wykaz złożonych wniosków wraz ze szczegółowym opisem osiągnięć kandydata.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Zarządzeniem Prezydent Miasta Sosnowca.

§ 20. Decyzja Prezydenta Miasta Sosnowca o przyznaniu stypendiów ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej odwołanie.

V Zawiadomienie i ogłoszenie decyzji

§ 21. Informacje o przyznaniu stypendiów podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej miasta Sosnowca.

§ 22. Lista stypendystów zostaje podana do wiadomości publicznej na internetowej stronie miasta Sosnowca.

VI Tryb realizacji stypendiów

§ 23. Wypłaty stypendium dokonuje się przelewem na konto wskazane pisemnie przez stypendystę.

§ 24. Stypendium wypłacane będzie po podpisaniu Zarządzenia przez Prezydenta Miasta Sosnowca:

- w przypadku studentów przez kolejnych dziewięć miesięcy
- w przypadku uczniów przez kolejnych dziesięć miesięcy.

VII Utrata stypendiów

§ 25. Stypendysta traci prawo do otrzymywania stypendium, jeżeli nastąpiła przynajmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) przestał być uczniem lub studentem;
- 2) korzysta z urlopu studenckiego;
- 3) zrzekł się prawa do stypendium;
- 4) nastąpiła śmierć stypendysty.

O zaistnieniu powyższych okoliczności, stypendysta, jego rodzice lub prawni opiekunowie powinni niezwłocznie zawiadomić Wydział Kultury i Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.

§ 26. Stypendium wypłacone pomimo zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę jego cofnięcia, traktuje się jako świadczenie nienależne i stypendysta, jego rodzice lub prawni opiekunowie zobowiązani są do zwrotu stypendium za okres, w którym stypendysta nie dysponował prawem do jego otrzymywania.

VIII Postanowienia końcowe

§ 27. Stypendysta zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu pod rygorem utraty uprawnień do otrzymywania stypendium.

§ 28. Niniejszy Regulamin jest integralną częścią uchwały Rady Miejskiej w Sosnowcu w sprawie ustanowienia Miejskich Stypendiów Artystycznych oraz określenia zasad i trybu ich przyznawania.

§ 29. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzje podejmuje Prezydent Miasta Sosnowca.