



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 7 października 2015 r.

Poz. 5084

UCHWAŁA NR X/105/2015 RADY GMINY WYRY

z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyry

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.), art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. u. z 2013r., poz. 1399 z późn. zm.), art.4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011r., Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach

Rada Gminy Wyry uchwała:

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyry

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, która jest obowiązkiem każdego właściciela nieruchomości poprzez segregowanie odpadów, powstających w gospodarstwach domowych na następujące rodzaje odpadów:
 - a) papier,
 - b) metal,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) przeterminowane lekarstwa i chemikalia,
 - g) zużyte baterie i akumulatory,
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - i) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - j) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne,
 - k) zużyte opony,

- l) odpady ulegające biodegradacji, w tym również opakowania ulegające biodegradacji,
- m) odpady zielone,
- n) popiół.

2) ewentualnie zbieranie odpadów komunalnych zmieszanych;

3) przekazywanie odpadów komunalnych zebranych selektywnie, ewentualnie odpadów komunalnych zmieszanych zgodnie z częstotliwością ustaloną w niniejszym regulaminie.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przekazywania odpadów komunalnych zebranych selektywnie, ewentualnie odpadów komunalnych zmieszanych przedsiębiorcom uprawnionym, zgodnie z częstotliwością ustaloną w niniejszym regulaminie.

3. Dopuszcza się zagospodarowania odpadów zielonych i odpadów ulegających biodegradacji w indywidualnych kompostownikach znajdujących się przy zabudowie jednorodzinnej oraz na działkach niezabudowanych.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

5. Zabrania się:

- 1) gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, szlamów, substancji żrących i wybuchowych;
- 2) spalania w pojemnikach na odpady komunalne jakichkolwiek odpadów komunalnych.

§ 2. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i naprawa pojazdów poza warsztatami naprawczymi, mogą być dokonywane na terenie nieruchomości pod następującymi warunkami:

- 1) mycie odbywać się będzie na utwardzonej powierzchni, a powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiorniku bezodpływowym; powstające ścieki nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do kanalizacji deszczowej, ziemi lub cieków i zbiorników wodnych;
- 2) dopuszcza się doraźne naprawy i regulacje związane z bieżącą eksploatacją pojazdu w obrębie nieruchomości, jeśli czynności te nie powodują zanieczyszczenia wód oraz gleby, oraz uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości, a poza terenem własnej nieruchomości - w przypadku uzasadnionych napraw spowodowanych awarią pojazdu uniemożliwiających kontynuowanie jazdy.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników, ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowych i technicznym

§ 3. 1. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności co najmniej 30 l,
- 2) pojemniki (kubły lub kontenery) na odpady o pojemności: 120 l i większe w zależności od zapotrzebowania na nieruchomości, uwzględniając liczbę mieszkańców zamieszkujących nieruchomość oraz częstotliwość wywozu,
- 3) worki na odpady zbierane selektywnie.

2. Odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy na miesiąc:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałej przez 1-3 osoby:
 - a) na zmieszane odpady komunalne - jeden pojemnik o pojemności 120 l,
 - b) na popiół z gospodarstw domowych - jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l,
 - c) na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny:

- 2 worki 120 l z folii LDPE tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,

- 1 worek 80 l z folii LDPE szkło,
- 3 worki 120 l z folii LDPE na odpady zielone i ulegające biodegradacji,
- 1 worek 120 l z folii LDPE na papier i makulaturę.

2) dla nieruchomości zamieszkałych przez 4-6 osób:

- a) na zmieszane odpady komunalne - dwa pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik o pojemności 240 l,
- b) na popiół z gospodarstw domowych - jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l,
- c) na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny:
 - 3 worki 120 l z folii LDPE tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
 - 1 worek 80 l z folii LDPE szkło,
 - 3 worki 120 l z folii LDPE na odpady zielone i ulegające biodegradacji,
 - 1 worek 120 l z folii LDPE na papier i makulaturę.

3) dla nieruchomości zamieszkałych przez 7 osób i więcej:

- a) jak w pkt. 2) oraz dodatkowo na każde kolejne 2 osoby jeden pojemnik o pojemności 120 l lub na każde kolejne 4 osoby jeden pojemnik 240 l lub inny o pojemności nieprzekraczającej wielokrotności przypadających na ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz dodatkowo jeden worek z folii LDPE na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny na każde kolejne 4 osoby.

3. W przypadku zwiększonej ilości odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych powstałych nie z tytułu zamieszkania lecz innych okoliczności (uroczystości rodzinne, itp.) właściciel nieruchomości może przekazać przedsiębiorcy odbierającemu te odpady w workach.

4. Ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zabudowanymi budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi uzależniona jest od liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz przyjętego średniego wskaźnika nagromadzenia wynoszącego 60 l na mieszkańca na miesiąc.

- 1) zmieszane odpady komunalne - gromadzone są w pojemnikach o pojemności 1100 l, lub w kontenerach KP4 (4m³), KP7 (7m³), KP10 (10m³), ilość pojemników zależna jest od wielkości (powierzchni) miejsc gromadzenia odpadów (altanki, zsypy, place), w przypadku braku powierzchni pod ustawienie niezbędnej ilości odebranych odpadów może być regulowana częstotliwością wywozu (odbioru);
- 2) odpady selektywne gromadzone są w pojemnikach specjalistycznych w tzw. gniazdach składających się z pojemników na: tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe, papier i tekturę, szkło oraz odpady zielone i ulegające biodegradacji; jedno gniazdo przypisane jest dla około 100 osób;
- 3) w uzasadnionych przypadkach (np. budynek wielorodzinny 3-, 4-lokalowy) możliwa jest zmiana sposobu świadczenia usługi zbiórki selektywnej z pojemnikowej na workową; w takim przypadku stosuje się odpowiednio § 4 ust.2;
- 4) popiół gromadzony jest w workach typu BIG BAG;
- 5) Odpady rozbiórkowe odbierane są w workach typu BIG BAG, kontenerach KP4, KP7 lub KP10 po zgłoszeniu do Urzędu Gminy Wyry takiej potrzeby.

5. Ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne uzależniona jest od liczby pojemników wykazanych w deklaracji.

6. Ilość pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych winna uwzględniać średnią miesięczną ilość wytwarzanych odpadów komunalnych:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – 20 l na każdego ucznia i pracownika, lecz nie mniej niż 240 l;
- 2) dla przedszkoli – 20 l na każde dziecko i pracownika, lecz nie mniej niż 240 l;
- 3) dla zakładów rzemieślniczych, produkcyjnych i usługowych – 20 l na każdym 10 pracowników, nie mniej niż 120 l;

- 4) dla lokali handlowych branży spożywczej - 20 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, lecz nie mniej niż 120 l;
- 5) dla pozostałych lokali handlowych – 20 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, lecz nie mniej niż 120 l;
- 6) dla punktów handlowych poza lokalem – 120 l na każdy punkt;
- 7) dla lokali i kiosków gastronomicznych – 20 l na każde miejsce konsumpcyjne, lecz nie mniej niż 120 l;
- 8) dla obiektów użyteczności publicznej – 10 l na każdego pracownika, nie mniej niż 120 l;
- 9) dla nieruchomości na których są świadczone usługi hotelarskie – 20 l na jedno łóżko lecz nie mniej niż 120 l;
- 10) dla cmentarzy – nie mniej niż 1100 l.

7. Odpady selektywne należy gromadzić uwzględniając następujące normy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu i przedszkoli, dla lokali handlowych branży spożywczej, dla lokali i kiosków gastronomicznych, dla hoteli i pensjonatów:
 - 3 worki 120 l z folii LDPE tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
 - 1 worek 80 l z folii LDPE szkło,
 - 3 worki 120 l z folii LDPE na odpady zielone i ulegające biodegradacji,
 - 1 worek 120 l z folii LDPE na papier i makulaturę.
- 2) dla zakładów rzemieślniczych, produkcyjnych i usługowych, dla pozostałych lokali handlowych, dla punktów handlowych poza lokalem, dla obiektów użyteczności publicznej:
 - 2 worki 120 l z folii LDPE tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
 - 1 worek 80 l z folii LDPE szkło,
 - 1 worki 120 l z folii LDPE na odpady zielone i ulegające biodegradacji,
 - 1 worek 120 l z folii LDPE na papier i makulaturę.

8. Na powierzchnię 1 ha ogrodów działkowych przyjmuje się normatyw minimalnej pojemności pojemnika na odpady zmieszane - 120l. Zarządy ogrodów działkowych zobowiązane są do dbałości o systematyczne opróżnianie pojemników.

- 1) W każdym ogrodzie działkowym odpady selektywne gromadzone są w pojemnikach specjalistycznych w tzw. gniazdach składających się z pojemników na: tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych metale oraz opakowania z metali i opakowania wielomateriałowe, papier i tekturę oraz opakowania z papier i tektury, szkło oraz opakowa ze szkła oraz odpady zielone i ulegające biodegradacji.

9. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

- 1) odpady z tworzyw sztucznych, metalu i opakowania wielomateriałowe zbierane są do worków koloru żółtego, które są oznaczone napisem *Tworzywa sztuczne*;
- 2) odpady z papieru, tektury zbierane są do worków koloru niebieskiego, które są oznaczone napisem *Papier*;
- 3) odpady ze szkła kolorowego i białego zbierane są do worków koloru zielonego, które są oznaczone napisem *Szkło*;
- 4) popiół jest zbierany do worków koloru szarego, które są oznaczone napisem *popiół*;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe, nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy je wystawiać w czasie, tzw. „wystawki” w dniu odbioru, zgodnie z ustalonymi terminami, na chodnik lub ulicę dostępną dla ruchu samochodów specjalistycznych przedsiębiorcy uprawnionego do odbioru odpadów tak, aby nie zakłócać ruchu pieszego oraz komunikacji samochodowej;
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe dopuszcza się gromadzić w pojemnikach; obowiązkowo w pojemnikach należy gromadzić odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące frakcję pyłącą w postaci gruzu budowlanego;

- 7) odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone zbierane są do worków koloru brązowego, odbieranych przez przedsiębiorcę, zgodnie z ustalonym harmonogramem;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia zbierane są do pojemników ustawionych w aptekach lub punktach selektywnego zbierania lub przez przedsiębiorcę;
- 9) zużyte baterie zbierane są do pojemników, zlokalizowanych w szkołach lub punktach selektywnego zbierania lub przez przedsiębiorcę;

10. W ramach selektywnego zbierania odpadów komunalnych dopuszcza się łączne zbieranie w jeden worek w celu przekazania do sortowania następujących rodzajów odpadów: metali oraz opakowań z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych;

11. Odpady opakowaniowe (butelki z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe, itp.) przed umieszczeniem w pojemniku winny być zgniecione lub złożone na płasko w celu optymalnego wykorzystania pojemnika.

§ 4. 1. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych:

- 1) prowadzący działalność gospodarczą handlowo-usługową, są zobowiązani ustawić w miejscach publicznie dostępnych np.: przed sklepami, punktami usługowo-handlowymi, gastronomicznymi, itp., pojemniki (kosze) na odpady komunalne o pojemności nie mniejszej niż 30 l, przeznaczone dla klientów w ilości zapewniającej czystość i porządek w sąsiedztwie prowadzonej działalności handlowo-usługowej;
- 2) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi pieszo-jezdne, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) na chodnikach i ciągach pieszo – jezdnych kosze należy ustawiać w miarę potrzeb,
 - b) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w pobliżu wiaty przystankowej, a jeśli jej nie ma – to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
 - c) wielkość koszy ulicznych została określona w niniejszym regulaminie i uzależniona jest od nagromadzania się odpadów.

§ 5. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników na terenie nieruchomości poprzez wyznaczenie miejsc lub pomieszczeń na lokalizację pojemników na odpady, zapewniając łatwy do nich dostęp.

2. Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z posegregowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym o którym mowa w ust. 1, wystawiając je w dniu odbioru, zgodnie z ustalonymi terminami, na chodnik lub ulicę dostępną dla ruchu samochodów specjalistycznych przedsiębiorcy uprawnionego do odbioru odpadów tak, aby nie zakłócać ruchu pieszego oraz komunikacji samochodowej;
- 2) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem wywozu, dostarczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, z którym Gmina Wyry ma zawartą umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2. Odpady komunalne zmieszane i odpady selektywne odbierane są z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem wywozu dostarczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z terenu Gminy Wyry w następującej częstotliwości:

- 1) papier - raz w miesiącu;
- 2) metal - raz w miesiącu;

- 3) tworzywa sztuczne - raz w miesiącu;
- 4) szkło - raz w miesiącu;
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - raz w roku;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe - raz w roku;
- 7) odpady ulegające biodegradacji, w tym również opakowania ulegające biodegradacji - raz w miesiącu w okresie od kwietnia do listopada;
- 8) odpady zielone - raz w miesiącu w okresie od kwietnia do listopada;
- 9) popiół - raz w miesiącu.

3. Odpady z terenów przeznaczonych do użytku publicznego odbierane są:

- 1) z koszy ulicznych – dwa razy w miesiącu;
- 2) z cmentarzy – raz w miesiącu.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wystawienia odpadów wielkogabarytowych przed swoją nieruchomością w terminach wynikających z ogłoszenia, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości oraz umożliwiający swobodny dostęp dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

5. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku prowadzenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji budowlano-architektonicznej, odbierane są na zamówienie złożone przez właściciela nieruchomości przez podmiot odbierający odpady komunalne, z którym Gmina Wyry zawarła umowę na odbieranie odpadów komunalnych bądź też dostarczane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadu Komunalnych wyznaczonego przez Gminę Wyry.

6. Rodzaje odpadów:

- 1) papier;
- 2) metal;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) przeterminowane lekarstwa i chemikalia;
- 7) zużyte baterie i akumulatory;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady ulegające biodegradacji, w tym również opakowania ulegające biodegradacji;
- 13) odpady zielone;

odbierane są bezpośrednio w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wyznaczonym przez Gminę Wyry w godzinach otwarcia.

6. Właściciele nieruchomości, których budynki nie są przyłączone do kanalizacji sanitarnej oraz którzy nie korzystają z przydomowej oczyszczalni ścieków zobowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych w sposób systematyczny, gwarantujący zabezpieczenie przed ich przepełnieniem lub przedostawaniem się nieczystości do środowiska. Częstotliwość usuwania nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości powinna być dostosowana do ilości zużywanej wody oraz pojemności zbiornika bezodpływowego, jednakże nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.

7. W przypadku, gdy właściciele nieruchomości udokumentują, że ilość wytwarzanych ścieków od ostatniego opróżnienia zbiornika bezodpływowego nie przekroczyła pojemności tego zbiornika, przepisu ust. 6 nie stosuje się.

8. Właściciele nieruchomości posiadający przydomową oczyszczalnię ścieków powinni usuwać osady ściekowe zgodnie z instrukcją tego urządzenia.

Rozdział 4.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 7. 1. Obejmuje się wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych oraz systemem selektywnego zbierania odpadów.

2. Ogranicza się składowanie odpadów, szczególnie odpadów ulegających biodegradacji.

3. Dąży się do:

- 1) zwiększenia odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymaganiami ochrony środowiska;
- 2) wydzielenia odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych;
- 3) wydzielenia odpadów budowlano – remontowych ze strumienia odpadów komunalnych i przygotowanie do ponownego użycia, recyklingu oraz innych form odzysku materiałów budowlanych i rozbiórkowych;
- 4) zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych.

§ 8. 1. Promuje się edukację ekologiczną zapobiegającą powstawaniu odpadów oraz właściwe postępowanie z wytworzonymi odpadami, a także promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów odpadowych poprzez odpowiednie działania promocyjne i edukacyjne.

2. Dąży się do kompostowania i fermentacji zbieranych selektywnie odpadów ulegających biodegradacji. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach na nieruchomości zabudowanej budynkami jednorodzinnymi i na działkach niezabudowanych.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniami terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 9. 1. Obowiązki właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe:

- 1) wyposażyć psa w smycz, a w przypadku ras uznawanych za agresywne oraz w inny sposób zagrażającego otoczeniu - w kaganiec;
- 2) w miejscach publicznych prowadzić psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną lub psa w inny sposób zagrażającego otoczeniu dodatkowo w nałożonym kagańcu;
- 3) zwolnienie przez właściciela psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w przypadku, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- 4) zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach wyznaczonych lub mało uczęszczanych, w których obecność psa bez uwięzi nie będzie stwarzać zagrożenia dla ludzi, jednak pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec, a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem. Obowiązek założenia kagańca nie dotyczy psów, którym niemożliwe jest jego założenie ze względu na wagę, budowę ciała (np. pekińczyk, yorkshire terier, itp.);
- 5) natychmiast usuwać zanieczyszczenia pozostawione przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; obowiązek ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych, korzystających z pomocy psów-przewodników lub psów-opiekunów.

2. Właścicielom zwierząt domowych zabrania się:

- 1) wypuszczania ich bez dozoru poza teren nieruchomości, a w budownictwie wielorodzinnym poza obręb własnego mieszkania;
- 2) wprowadzania zwierząt domowych na tereny przeznaczone na place gier i zabaw, parków oraz innych terenów objętych zakazem na podstawie odrębnych regulaminów, ustalonych przez zarządców nieruchomości; zakaz ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych, korzystających z pomocy psów-przewodników lub psów-opiekunów;
- 3) wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp.; zakaz ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych, korzystających z pomocy psów-przewodników lub psów-opiekunów.

Rozdział 6.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 10. 1. Dopuszcza się utrzymanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zabudowanymi budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi pod warunkiem spełnienia wymogów: sanitarnych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami prawa.

2. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi.

3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich, w przypadku gdy nieruchomość zabudowana jest budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi i wielorodzinnymi.

4. Teren nieruchomości musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający opuszczanie go przez te zwierzęta.

5. Zwierzęta należy utrzymywać w sposób zapewniający innym osobom zamieszkującym na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich ograniczenie uciążliwości takich, jak hałas czy odory.

6. Właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę, chodnik lub miejsce publiczne zobowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczenia.

Rozdział 7.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 11. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami magazynowymi wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego bądź przechowywania produktów rolno - spożywczych, budynkami produkcyjnymi, handlowymi i usługowymi, a także budynki placówek oświatowych, urzędów administracji państwowej i samorządowej;
- 2) obszary wielorodzinnej zabudowy mieszkaniowej.

2. Deratyzację na obszarach wymienionych w ust. 1 należy przeprowadzić raz w roku w miesiącu wrześniu lub październiku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 12. Uchyła się uchwałę nr XXXIII/288/2013 Rady Gminy Wyry z dnia 24 października 2013 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyry.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wyry.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Wiry

Elżbieta Słomka