



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 29 października 2015 r.

Poz. 5345

BR .0007.115.2015

2015-71084

## **UCHWAŁA NR 210/XIV/2015 RADY MIASTA RYBNIKA**

z dnia 22 października 2015 r.

### **w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Miasta Rybnika**

Działając na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami),
- art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 ze zmianami),

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika, po zaopiniowaniu przez Komisję Finansów oraz Komisję Oświaty, Kultury i Sportu,

### **Rada Miasta Rybnika uchwala:**

§ 1. 1. Określa się wysokość i zasady ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Miasta Rybnika.

2. Podmioty wpisane do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Rybnika, mogą ubiegać się o dotację celową z budżetu Miasta Rybnika, zwaną dalej dotacją.

3. Dotacja przeznaczona jest na sprawowanie opieki nad dzieckiem oraz prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, w tym zajęć manualno-plastycznych oraz zajęć zabawowych z elementami edukacji, z wyłączeniem wydatków ponoszonych na wyżywienie oraz wydatków inwestycyjnych.

4. Ustalić wysokość dotacji na kwotę 620 zł miesięcznie na każde dziecko objęte opieką w żłobku, którego rodzice lub opiekunowie prawni zamieszkują na terenie Miasta Rybnika, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia uczęszczania dziecka do żłobka w trakcie miesiąca kalendarzowego kwota dotacji, o której mowa w ust. 4, będzie naliczona proporcjonalnie do liczby dni w danym miesiącu, w którym to dziecko było objęte opieką w żłobku.

§ 2. 1. Podstawą udzielenia w danym roku kalendarzowym dotacji jest wniosek złożony przez podmiot prowadzący żłobek, w terminie do 20 sierpnia roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem § 5. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres podmiotu prowadzącego żłobek,
- 2) nazwę i adres siedziby żłobka,

- 3) liczbę dzieci, które mają być objęte opieką w żłobku,
- 4) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,
- 5) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie żłobka do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Rybnika,
- 6) zobowiązanie do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku,
- 7) wysokość opłaty miesięcznej pobieranej od rodziców (opiekunów prawnych) przez podmiot prowadzący żłobek za jedno dziecko (z podziałem na świadczenia opisane w §1 ust. 3).

§ 3. 1. Podstawą ustalenia należnej kwoty miesięcznej transzy dotacji jest sprawozdanie składane przez podmiot w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który ma być wypłacona dotacja. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) wykaz dzieci ze wskazaniem okresu, w których były one objęte opieką w żłobku,
- 2) wysokość wnioskowanej transzy dotacji.

3. Dotacja jest przekazywana na rachunek bankowy żłobka w transzach miesięcznych, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który jest wypłacana, nie wcześniej jednak niż po złożeniu sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 i z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Transza dotacji za grudzień jest przekazywana z góry, w terminie do 15 grudnia, w oparciu o sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, za listopad danego roku, nie wcześniej jednak niż po złożeniu sprawozdania.

5. W przypadku gdy przekazana dotacja za grudzień będzie inna niż wynikająca ze sprawozdania, o którym mowa w ust. 4, to ewentualna różnica:

- 1) zostanie wypłacona do 15 stycznia kolejnego roku – w przypadku gdy kwota dotacji wypłaconej za grudzień jest niższa od kwoty należnej,
- 2) podlega zwrotowi do budżetu Miasta Rybnika do 15 stycznia kolejnego roku – w przypadku gdy kwota dotacji wypłaconej za grudzień jest wyższa od kwoty należnej.

§ 4. 1. Podmiot prowadzący żłobek składa roczne rozliczenie dotacji w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku, w którym została udzielona dotacja. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) dane o ilości miejsc oraz liczbie dzieci objętych opieką w żłobku, w podziale na poszczególne miesiące,
- 2) zestawienie wydatków pokrytych z dotacji w podziale na następujące grupy wydatków: wynagrodzenia dla pracowników, pochodne od wynagrodzeń, media (energia elektryczna, gaz, woda, ogrzewanie), najem, zakup pomocy dydaktycznych i wyposażenia oraz pozostałe wydatki bieżące (specyfikacja),
- 3) zestawienie faktur, rachunków, list płac oraz innych dowodów księgowych, rozliczanych ze środków dotacji, wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami tych dowodów księgowych dokumentujących celowe wydatkowanie dotacji.

3. Kwotę podlegającą rozliczeniu stanowi suma miesięcznych transz dotacji przekazanych na rachunek bankowy żłobka w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku kalendarzowego wraz z kwotą, o której mowa w § 3 ust. 5 pkt. 1.

4. Dotacja podlega wykorzystaniu do 31 grudnia danego roku. Przez wykorzystanie rozumie się sumę wydatków poniesionych przez podmiot, na cele określone w § 1 ust. 3.

5. W przypadku zaprzestania działalności żłobka podmiot przedstawia rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, za okres od początku roku kalendarzowego do miesiąca, w którym otrzymał ostatnią transzę dotacji, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po nim. Wysokość ostatniej transzy uzależniona będzie od salda rozliczenia.

6. Dotacja lub jej część niewykorzystana, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Miasta wraz z odsetkami, na zasadach i w trybie określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 5. Podmiot ubiegający się o dotację na rok 2016 składa wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 1, w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie uchwały.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Adam Fudali**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 210/XIV/2015  
Rady Miasta Rybnika  
z dnia 22 października 2015 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki  
na terenie Miasta Rybnika w roku.....**

<b>PREZYDENT MIASTA RYBNIKA UL. BOLESŁAWA CHROBREGO 2 44-200 RYBNIK</b>		
<b>1. DANE WNIOSKODAWCY</b>		
Nazwa osoby prawnej/ jednostki nie posiadającej osobowości prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej		
Miejscowość	Kod pocztowy	
Ulica	Nr nieruchomości	Nr lokalu
NIP	REGON	
Adres e-mail	telefon kontaktowy	
Nazwa banku i konta bankowego, na który przekazywana będzie dotacja		
<b>2. DANE O ŻŁOBKU</b>		
Data i numer wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Rybnika		
Nazwa żłobka		
Miejscowość	Kod pocztowy	
Ulica	Nr nieruchomości	Nr lokalu
<b>3. LICZBA DZIECI, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE OPIEKĄ W ŻŁOBKU</b>		
<b>4. CAŁKOWITY MIESIĘCZNY KOSZT PONOSZONY PRZEZ RODZICÓW/OPIEKUNÓW ZA POBYT DZIECKA (z rozbiem na opłatę za pobyt i opłatę za wyżywienie)</b>		

**5. ZOBOWIĄZANIE I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że:

- 1) niezwłocznie poinformuję o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku,
- 2) w zakresie związanym z realizacją wniosków o dotację, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 r. poz. 1182 ze zmianami),
- 3) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 4) w dniu składania wniosku nie zmienił się status prawny wnioskodawcy.

.....  
Miejscowość, data podpis osoby uprawnionej

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 210/XIV/2015  
Rady Miasta Rybnika  
z dnia 22 października 2015 r.

**Prezydent Miasta Rybnika**  
**ul. Bolesława Chrobrego 2**  
**44-200 Rybnik**

**Sprawozdanie dotyczące liczby dzieci objętych opieką w żłobku w miesiącu..... roku  
wraz z określeniem wysokości wnioskowanej miesięcznej transzy dotacji celowej**

1. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego żłobek

.....

2. Nazwa i adres siedziby żłobka

.....

3. Wykaz dzieci objętych opieką w żłobku w miesiącu.....

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	PESEL	Adres zamieszkania	Okres objęcia opieką w miesiącu, którego dotyczy sprawozdanie	
				od	do

4. Wnioskowana kwota ..... zł.

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

.....

.....

Miejscowość i data

podpis osoby uprawnionej

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 210/XIV/2015

Rady Miasta Rybnika

z dnia 22 października 2015 r.

**Prezydent Miasta Rybnika****ul. Bolesława Chrobrego 2****44-200 Rybnik**

**Rozliczenie wykorzystania dotacji celowej otrzymanej z budżetu Miasta Rybnika  
w ..... ..roku**

1. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego żłobek

.....

2. Nazwa i adres siedziby żłobka

.....

3. Dane o liczbie dzieci objętych opieką w żłobku

Lp.	Miesiąc	Ilość miejsc	Liczba dzieci objętych opieką	Kwota dotacji	
				otrzymanej	wykorzystanej
	styczeń				
	luty				
	marzec				
	kwiecień				
	maj				
	czerwiec				
	lipiec				
	sierpień				
	wrzesień				
	październik				
	listopad				
	grudzień				
Kwota dotacji celowej ogółem:					

Łączna suma w roku opłat miesięcznych pobieranych przez podmiot od rodziców (opiekunów prawnych) za pobyt dziecka ( z rozbiem na opłatę za pobyt oraz wyżywienie).....

## 4. Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na poszczególne grupy wydatków finansowane w ramach otrzymanej dotacji)

Lp.	Rodzaj wydatków finansowanych z dotacji	Wysokość poniesionych wydatków
Ogółem:		
Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem:		

## 4. Zestawienie faktur, rachunków/list płać itp. sfinansowanych z otrzymanej dotacji.

Lp.	Rodzaj oraz numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Całościowa kwota wynikająca z dokumentu	Kwota pokryta ze środków pochodzących z dotacji (w zł)	Kwota pokryta ze środków własnych (w zł)	Data realizacji płatności
Razem:							

Załączniki:

- potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dowodów księgowych wymienionych w tabeli nr 4.