



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 3 listopada 2015 r.

Poz. 5423

UCHWAŁA NR PR.0007.205.2015 RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA

z dnia 22 października 2015 r.

w sprawie nadania Statutu Przychodni Rejonowej Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Rudzie Śląskiej z siedzibą przy ul. Pokoju 4

Na podstawie art. 7 ust.1, pkt 5 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 594 z późn. zm.), w związku z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 618 z późn. zm.)

na wniosek Prezydenta Miasta Rada Miasta Ruda Śląska uchwała:

§ 1. Nadać statut Przychodni Rejonowej Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Rudzie Śląskiej z siedzibą przy ul. Pokoju 4 w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr PR.0007.295.2011 r. Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie nadania statutu Przychodni Rejonowej Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Rudzie Śląskiej z siedzibą przy ul. Pokoju 4 z późn. zm.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Ruda Śląska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Ruda Śląska

Kazimierz Myszur

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr PR.0007.205.2015
Rady Miasta Ruda Śląska
z dnia 22 października 2015 r.

**Statut Przychodni Rejonowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rudzie Śląskiej
z siedziba przy ul. Pokoju 4**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Przychodnia Rejonowa Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rudzie Śląskiej z siedzibą przy ul. Pokoju 4 zwana w dalszej części „Przychodnią Rejonową SPZOZ” jest podmiotem leczniczym działającym, jako samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej w rozumieniu ustawy, o której mowa § 2 ust. 1.

§ 2. Przychodnia Rejonowa SPZOZ działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn. zm.).

2. Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.).

3. Ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 782 z późn. zm.).

4. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.).

5. Ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 581 z późn. zm.).

6. Ustawy z dnia 05 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 464).

7. Ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1435 z późn. zm.).

8. Uchwały Nr 153/XII/99 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 30.08.1999 r. w sprawie przekształcenia Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudzie Śląskiej w samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej.

9. Innych właściwych przepisów dotyczących zakładów opieki zdrowotnej.

10. Niniejszego statutu nadanego przez Radę Miasta Ruda Śląska.

§ 3. 1. Przychodnia Rejonowa SPZOZ podlega wpisowi do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania podmiotu leczniczego.

2. Przychodnia Rejonowa SPZOZ posiada osobowość prawną na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000045520.

3. W Przychodni Rejonowej SP ZOZ wyodrębnia się przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego o nazwie Przychodnia Rejonowa Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej.

§ 4. Obszarem działania Przychodni Rejonowej SPZOZ jest miasto Ruda Śląska i inny obszar według zawartych umów.

§ 5. Siedzibą Przychodni Rejonowej SPZOZ jest miasto Ruda Śląska - ul. Pokoju 4.

§ 6. Nadzór nad Przychodnią Rejonową SPZOZ sprawuje Prezydent Miasta Ruda Śląska.

§ 7. Nazwa zakładu brzmi:

„Przychodnia Rejonowa Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Rudzie Śląskiej
z siedzibą przy ul. Pokoju 4.”

§ 8. Przychodnia Rejonowa SPZOZ używa pieczętki zgodnie ze swą nazwą w pełnym brzmieniu.

Rozdział 2. CELE I ZADANIA ZAKŁADU

§ 9. Celem Przychodni Rejonowej SPZOZ jest udzielanie podstawowych i specjalistycznych świadczeń zdrowotnych.

§ 10. 1. Do zadań przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego Przychodni Rejonowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej należy udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

- 1) Usługi lecznicze
 - a) Leczenie ambulatoryjne
 - b) Leczenie w ramach podstawowej opieki zdrowotnej
 - c) Leczenie stomatologiczne
 - d) Leczenie ambulatoryjne specjalistyczne
 - e) Leczenie w domu pacjenta
 - f) Pozostała opieka ambulatoryjna
- 2) Usługi rehabilitacyjne
 - a) Rehabilitacja ambulatoryjna
- 3) Długoterminowa opieka pielęgnacyjna
 - a) Długoterminowa opieka pielęgnacyjna świadczona w domu pacjenta
- 4) Pomocnicze usługi opieki zdrowotnej
 - a) Inne
 - b) Usługi pielęgnacyjne
 - c) Opieka nad osobami w starszym wieku
- 5) Profilaktyka i zdrowie publiczne
 - a) Opieka nad rodziną matką i dzieckiem
 - b) Zapobieganie chorobom zakaźnym
 - c) Oświata i promocja zdrowia
 - d) Pozostałe usługi w zakresie zdrowia publicznego

§ 11. W realizacji celów określonych w § 9 Przychodnia Rejonowa SPZOZ współdziała z właściwymi jednostkami organizacyjnymi miasta, jednostkami administracji rządowej oraz stowarzyszeniami, fundacjami i innymi jednostkami organizacyjnymi.

Rozdział 3. RODZAJE I ZAKRES UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§ 12. 1. Przychodnia Rejonowa SPZOZ udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów, nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.

2. Przychodnia Rejonowa SPZOZ podejmuje działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, a w szczególności związane z:

- a) badaniem i poradą lekarską,
- b) leczeniem,
- c) fizykoterapią ,
- d) opieką nad kobietą ciężarną,
- e) opieką nad kobietą ciężarną i jej płodem, porodem, położeniem oraz nad noworodkiem,
- f) opieką nad zdrowym dzieckiem,
- g) badaniem diagnostycznym w tym z analityką medyczną,
- h) pielęgnacją chorych,
- i) pielęgnacją niepełnosprawnych i opieką nad nimi,
- j) orzekaniem i opiniowaniem o stanie zdrowia,
- k) zapobieganiem powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne oraz szczepienia ochronne.

3. Prowadzenie programów zdrowotnych, profilaktycznych i terapeutycznych oraz badań naukowych i klinicznych fazy III i IV z zastosowaniem produktów farmaceutycznych dopuszczonych do obrotu celem określenia nowych wskazań medycznych do ich stosowania, wykonywane na zlecenie specjalistycznych firm, po uzyskaniu zgody Ministra Zdrowia i Komisji Bioetycznej.

Rozdział 4. ORGANY ZAKŁADU

§ 13. 1. Organami Przychodni Rejonowej SPZOZ są: Kierownik i Rada Społeczna.

2. Z Kierownikiem Przychodni Rejonowej SPZOZ Prezydent Miasta nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej.

3. Kierownik kieruje Przychodnią Rejonową SPZOZ i reprezentuje ją na zewnątrz.

4. Do obowiązków Kierownika w szczególności należy:

- a) zarządzanie Przychodnią Rejonową SPZOZ i ustalanie jej organizacji wewnętrznej,
- b) wykonywanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z kwalifikacjami,
- c) sprawowanie nadzoru nad majątkiem Przychodni Rejonowej SPZOZ,
- d) tworzenie warunków do realizacji zadań statutowych Przychodni Rejonowej SPZOZ poprzez właściwe gospodarowanie środkami określonymi w planie finansowym i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie,
- e) organizowanie w sposób właściwy pracy podległego personelu.

5. Kierownik działa zgodnie z przepisami prawa, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie pełną odpowiedzialność.

6. Kierownik dokonuje za pracodawcę czynności w sprawach z zakresu prawa pracy, a w szczególności zatrudnia i zwalnia pracowników oraz jest ich przełożonym.

7. W razie nieobecności Kierownika Przychodni jego obowiązki przejmuje zastępca Kierownika. W przypadku gdy Kierownik nie jest lekarzem zastępcę wybiera się w drodze konkursu na stanowisko zastępcy Kierownika. W pozostałych przypadkach zastępcę wyznacza Kierownik Przychodni.

8. W sprawach pracowniczych i socjalnych Kierownik Przychodni Rejonowej SPZOZ współdziała ze związkami zawodowymi w zakresie ustalonym przepisami prawa pracy i ustawą o związkach zawodowych.

§ 14. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego zakład oraz doradczym Kierownika Przychodni Rejonowej SPZOZ.

2. W skład Rady Społecznej Przychodni Rejonowej SPZOZ wchodzi:

- a) jako przewodniczący Prezydent Miasta lub osoba przez niego wyznaczona

b) jako członkowie: przedstawiciel wojewody oraz trzech przedstawicieli wybranych przez Radę Miasta Ruda Śląska

3. Radę Społeczną Przychodni Rejonowej SPZOZ powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

4. Do zadań Rady Społecznej Przychodni Rejonowej SPZOZ należy:

- 1) Przedstawienie podmiotowi tworzącemu zakład wniosków i opinii w sprawach:
 - a) regulaminu organizacyjnego
 - b) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznawania Kierownikowi Przychodni Rejonowej SPZOZ nagród,
 - e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem
- 2) przedstawienie Kierownikowi Przychodni Rejonowej SPZOZ wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Przychodni Rejonowej SPZOZ z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie

5. Kadencja Rady Społecznej Przychodni Rejonowej SPZOZ trwa 4 lata licząc od dnia jej powołania.

6. Poszczególni członkowie Rady Społecznej Przychodni Rejonowej SPZOZ mogą być odwołani przed upływem kadencji w trybie, w jakim są powołani w przypadku:

- 1) nie uczestniczenia w posiedzeniach Rady Społecznej co najmniej dwa razy w ciągu roku,
- 2) rezygnacji,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
- 4) podjęcia zatrudnienia lub pełnienia funkcji mogących pozostawać w sprzeczności z interesami Przychodni.

7. Odwołanie lub śmierć członka Rady Społecznej Przychodni Rejonowej SPZOZ skutkuje przeprowadzeniem wyborów uzupełniających. Wniosek o uzupełnienie zgłasza do Rady Miasta Prezydent Miasta w terminie 2 tygodni od zaistnienia zdarzenia.

8. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

9. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w przychodni.

Rozdział 5.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 15. 1. Kierownik kieruje pracą Przychodni Rejonowej SP ZOZ przy pomocy:

- a) zastępcy kierownika
- b) pielęgniarki koordynującej
- c) głównej księgowej

których zwalnia i zatrudnia

2. W skład przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego Przychodni Rejonowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wchodzi:

- 1) Podstawowa opieka zdrowotna:
 - a) Poradnia lekarza POZ
 - b) Gabinet pielęgniarki środowiskowej-rodzinnej
 - c) Gabinet położnej środowiskowej-rodzinnej
 - d) Punkt szczepień
- 2) Poradnie specjalistyczne
 - a) Poradnia ginekologiczna
 - b) Poradnia stomatologiczna
 - c) Dział (pracownia) fizjoterapii
 - d) Dział masażu leczniczego
 - e) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy
 - f) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy Poradni ginekologicznej
 - g) Poradnia Medycyny Pracy
- 3) Zespół opieki pozaszpitalnej :
 - a) Pielęgniarska opieka długoterminowa
- 4) Pracownia diagnostyczna
 - a) Pracownia EKG
 - b) Punkt pobrań materiałów do badań
 - c) Pracownia USG
- 5) Pion Pielęgniarki koordynującej
- 6) Samodzielne stanowiska
 - a) Główna księgowia

3. Schemat Organizacyjny przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego Przychodni Rejonowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej stanowi załącznik do statutu.

4. Organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego Przychodni Rejonowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej określa regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika Przychodni Rejonowej SP ZOZ.

5. Zakresy czynności pracowników ustala Kierownik Przychodni Rejonowej SPZOZ.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 16.1. Przychodnia Rejonowa SPZOZ prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie, o której mowa w § 2 ust. 1.

2. Rachunkowość Przychodni Rejonowej SPZOZ prowadzona jest na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Podstawą gospodarki finansowej Przychodni Rejonowej SPZOZ jest plan finansowy ustalony przez Kierownika Przychodni Rejonowej SPZOZ.

4. Roczne sprawozdanie finansowe Przychodni Rejonowej SPZOZ podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska.

5. Przychodnia Rejonowa SPZOZ może prowadzić inną niż udzielanie świadczeń zdrowotnych, wydzieloną działalność gospodarczą, pod warunkiem, że nie ograniczy to dostępności do tych świadczeń.

6. Przychodnia Rejonowa SPZOZ może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 3) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w pkt 1 jeżeli Statut Zakładu przewiduje prowadzenie takiej działalności,
- 4) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
- 5) z umów dot. odpłatnych świadczeń zdrowotnych zawartych przez Zakład Ubezpieczeń działających na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 950 z późn. zm.) z Przychodnią Rejonową SP ZOZ,
- 6) na cele i na zasadach określonych w odrębnych przepisach ustawy tj. Przychodnia Rejonowa SP ZOZ może otrzymać środki publiczne z przeznaczeniem na:
 - a) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,
 - b) remonty,
 - c) inne niż określone w lit. „a” inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
 - d) realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - e) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
 - f) realizację programów wieloletnich,
 - g) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych.

§ 17. 1. Wartość majątku Przychodni Rejonowej SP ZOZ określają:

- 1) fundusz założycielski,
- 2) fundusz zakładu w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn. zm.)

2. Przychodnia Rejonowa SP ZOZ decyduje sama o podziale zysku.

3. Ujemny wynik finansowy Przychodni Rejonowej SP ZOZ pokrywa we własnym zakresie.

4. Podmiot tworzący może, w terminie 3 miesięcy od upływu zatwierdzenia sprawozdania finansowego Przychodni, pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy tego zakładu, jeżeli wynik ten, po dodaniu kosztów amortyzacji, ma wartość ujemną – do wysokości tej wartości. W przypadku nie pokrycia ujemnego wyniku finansowego w powyższy sposób podmiot tworzący w terminie 12 miesięcy od upływu powyższego terminu podejmuje uchwałę o zmianie formy organizacyjno – prawnej albo likwidacji Przychodni.

5. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Przychodni Rejonowej SP ZOZ odbywa się według zasad określonych przez Radę Miasta Ruda Śląska.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18. Statut Przychodni Rejonowej SPZOZ nadaje Rada Miasta Ruda Śląska jako podmiot tworzący.

§ 19. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym w § 18.

Załącznik Nr 1 do Statutu Przychodni Rejonowej SP ZOZ

**Wykaz komórek organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego
Przychodni Rejonowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej**

1. Podstawowa opieka zdrowotna:

- a) Poradnia lekarza POZ
- b) Gabinet pielęgniarki środowiskowej-rodzinnej
- c) Gabinet położnej środowiskowej-rodzinnej
- d) Punkt szczepień

2. Poradnie specjalistyczne

- a) Poradnia ginekologiczna
- b) Poradnia stomatologiczna
- c) Dział (pracownia) fizjoterapii
- d) Dział masażu leczniczego
- e) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy
- f) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy Poradni ginekologicznej
- g) Poradnia Medycyny Pracy

3. Zespół opieki pozaszpitalnej:

- a) Pielęgniarska opieka długoterminowa

4. Pracownia diagnostyczna

- a) Pracownia EKG
- b) Punkt pobrań materiałów do badań
- c) Pracownia USG

5. Pion Pielęgniarki koordynującej

6. Samodzielne stanowiska

- a) Główna księgowia

Załącznik Nr 2 do Statutu Przychodni Rejonowej SP ZOZ

SCHEMAT ORGANIZACYJNY PRZYCHODNI REJONOWEJ SP ZOZ