



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 9 grudnia 2015 r.

Poz. 6532

## UCHWAŁA NR XIII/123/2015 RADY POWIATU RACIBORSKIEGO

z dnia 24 listopada 2015 r.

**w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest realizowanych na terenie powiatu raciborskiego w latach 2016-2020**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 1445) w związku z art. 403 ust.1 i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.), po przeprowadzeniu prawem wymaganych konsultacji

### **RADA POWIATU RACIBORSKIEGO uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się zasady, tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest realizowanych na terenie powiatu raciborskiego w latach 2016-2020, zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr V/45/2011 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 1 marca 2011 r. w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Powiatu Raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Raciborskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

**Adam Wajda**

Załącznik do Uchwały Nr XIII/123/2015  
Rady Powiatu Raciborskiego  
z dnia 24 listopada 2015 r.

**Regulamin przyznawania dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego  
na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i  
unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest realizowanych na terenie powiatu  
raciborskiego w latach 2016-2020**

**§1**

Regulamin określa zasady, tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest realizowanych na terenie powiatu raciborskiego w latach 2016-2020.

**§2**

1. Z budżetu Powiatu Raciborskiego, zwanego dalej „dotującym” mogą być udzielone dotacje celowe na dofinansowanie kosztów inwestycji, o której mowa w § 1 realizowanej na terenie powiatu raciborskiego przez:
  - 1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:
    - a) osoby fizyczne,
    - b) wspólnoty mieszkaniowe,
    - c) osoby prawne,
    - d) przedsiębiorców;
  - 2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.
2. Z dotacji może skorzystać każdy podmiot wymieniony w ust. 1 mający tytuł prawny do nieruchomości położonej na terenie powiatu raciborskiego.

**§3**

1. Dotacji mogą podlegać prace związane z demontażem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych i gospodarczych oraz unieszkodliwianiem wyrobów azbestowych składowanych na nieruchomościach położonych na terenie powiatu raciborskiego obejmujące:
  - 1) prace demontażowe,
  - 2) transport do miejsca unieszkodliwienia,
  - 3) składowanie na odpowiednim składowisku.
2. Dotacja ma charakter częściowego dofinansowania kosztów związanych z realizacją inwestycji wymienionej w § 1 w wysokości maksymalnie do 50% nie więcej niż 1.500 zł.

#### §4

1. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie wniosku.
2. Wnioski należy składać do dnia 31 października danego roku, z tym zastrzeżeniem, że inwestycja, o której mowa w § 1 zostanie wykonana do dnia 30 listopada danego roku.
3. Wnioski o dotację rozpatrywane są według kolejności ich złożenia, przez co należy rozumieć dzień i godzinę doręczenia wniosku do Biura Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Raciborzu przy pl. Okrzei 4, do wyczerpania rocznego limitu środków finansowych przeznaczonych na inwestycje, o których mowa w § 1.
4. Wzór wniosku o dotację określi Zarząd Powiatu Raciborskiego w drodze uchwały.

#### §5

1. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą dotacja stanowić będzie pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE z 2013r. seria L nr 352 poz. 1).
2. W zakresie pomocy de minimis, o której mowa w ust. 1, przepisy uchwały obowiązują do 31 grudnia 2020 roku.
3. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:
  - 1) oświadczenia o wielkości otrzymanej pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

#### §6

1. Wnioski o dotację rozpatrywane będą przez upoważnionych przez dotującego pracowników Starostwa Powiatowego w Raciborzu z Referatu Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa.
2. Jeżeli wniosek o dotację jest niekompletny lub niezbędne jest złożenie dodatkowych wyjaśnień wnioskodawca zostanie poinformowany o konieczności uzupełnienia wniosku lub udzielenia dodatkowych informacji. W tym celu wyznacza się dodatkowy 14 dniowy termin na dokonanie czynności, do których wnioskodawca został wezwany.
3. W przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 2, wniosek o dotację pozostawiony zostanie bez rozpoznania z powodów formalnych, o czym informuje się wnioskodawcę.
4. Pozytywna ocena merytoryczna i formalna wniosku jest podstawą do zawarcia umowy, regulującej zasady udzielania i rozliczania dotacji pomiędzy dotującym a wnioskodawcą, o czym wnioskodawca zostaje poinformowany za pośrednictwem poczty, telefonicznie lub elektronicznie.

#### §7

1. Rozpatrywanie wniosków następuje w oparciu o kryteria formalne i kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania.
2. Kryteria formalne obejmują, w szczególności:
  - 1) złożenie wniosku przez uprawniony podmiot,
  - 2) złożenie wniosku według obowiązującego formularza,
  - 3) złożenie wniosku w formie pisemnej.
3. Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania obejmują:
  - 1) zgodność inwestycji z zakresem i warunkami określonymi w § 3 niniejszego regulaminu,
  - 2) poprawność przedstawionej kalkulacji kosztów inwestycji.

**§8**

1. Dotowany po otrzymaniu dotacji jest zobowiązany do rozliczenia dotacji w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji inwestycji, na jaką otrzymał dotację jednak nie później niż do 15 grudnia danego roku.
2. W rozliczeniu otrzymanej dotacji uwzględniane będą wyłącznie koszty inwestycji poniesione po dniu zawarcia umowy o udzieleniu dotacji.
3. Wykorzystanie dotacji musi być udokumentowane przez dotowanego rozliczeniem otrzymanych środków.
4. Dotowany w ramach wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 3 przedkłada dotującemu następujące dokumenty (oryginały należy przedstawić do wglądu):
  - 1) kopię faktury VAT wystawionej przez wykonawcę prac,
  - 2) kopię karty przekazania odpadu,
  - 3) kopię oświadczenia wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
5. Wypłata dotacji nastąpi wyłącznie po spełnieniu przez dotowanego warunków zastrzeżonych w umowie o dotację oraz niniejszego regulaminu.

**§9**

Dotujący ma możliwość kontroli prawidłowości wykonywania inwestycji zarówno przed przystąpieniem do realizacji, jak również po jej realizacji, jednak przez okres nie dłuższy niż 5 lat na zasadach określonych w umowie o dotację.