



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 9 grudnia 2015 r.

Poz. 6656

UCHWAŁA NR XIV/189/2015 RADY MIEJSKIEJ W JAWORZNIE

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, placówkom oświatowym oraz szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, a także publicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, placówkom oświatowym i szkołom prowadzonym na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż Gmina Miasta Jaworzna oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonych dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz.1445), w związku z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), po konsultacjach określonych Uchwałą Nr XLVII/650/2010 Rady Miejskiej w Jaworznie z 26 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowego określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 196 poz. 3002)

Rada Miejska w Jaworznie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się, określony w załączniku do uchwały, tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, placówkom oświatowym oraz szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, a także publicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, placówkom oświatowym i szkołom prowadzonym na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż Gmina Miasta Jaworzna oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonych dotacji.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXIX/423/2013 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom, niepublicznym placówkom oraz szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, a także przedszkolom, placówkom i szkołom publicznym prowadzonym na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż Gmina Miasta Jaworzna oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonych dotacji (Dz. Urz. Woj. Śl. poz. 2291) zmieniona Uchwałą Nr XLII/559/2013 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 30 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. poz 78 z 2014 r.).

§ 4. Uchwała niniejsza wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Wiesław Więkowski

Załącznik do Uchwały Nr XIV/189/2015

Rady Miejskiej w Jaworznie

z dnia 26 listopada 2015 r.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, placówkom oświatowym oraz szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, a także publicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, placówkom oświatowym i szkołom prowadzonym na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż Gmina Miasta Jaworzna oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonych dotacji.

§ 1. Ilekroć w niniejszym załączniku jest mowa, bez bliższego określenia, o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) uczniach - należy przez to rozumieć również dzieci, słuchaczy, uczestników i wychowanków;
- 3) uczniach niepełnosprawnych - należy przez to rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy;
- 4) mieście - należy przez to rozumieć Gminę Miasta Jaworzna;
- 5) miejskim przedszkolu, miejskiej szkole lub miejskiej placówce - należy przez to rozumieć organizacyjną jednostkę oświatową danego typu prowadzoną przez miasto;
- 6) typach szkół i placówek – należy przez to rozumieć różne pod względem realizacji podstawowych zadań z zakresu dydaktyki, wychowania i opieki jednostki organizacyjne systemu oświaty wymienione w art. 2 i art. 9 ustawy;
- 7) rodzajach szkół i placówek – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne systemu oświaty danego typu mające wspólną cechę lub wspólny zespół cech wynikających w szczególności z zadań statutowych, specjalizacji i systemu organizacji kształcenia, odróżniających je od innych jednostek tego typu;
- 8) publicznym/niepublicznym przedszkolu - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż miasto przedszkole, w tym z oddziałami integracyjnymi lub z oddziałami specjalnymi, przedszkole integracyjne, przedszkole specjalne, oddziały przedszkolne w szkole podstawowej;
- 9) innych publicznych/niepublicznych formach wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż miasto:
 - a) zespoły wychowania przedszkolnego,
 - b) punkty przedszkolne;
- 10) publicznej/niepublicznej szkole – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Jaworzna przez podmioty inne niż miasto:
 - a) szkoły podstawowe, w tym: z oddziałami integracyjnymi lub z oddziałami sportowymi, specjalne, integracyjne, sportowe i mistrzostwa sportowego,
 - b) gimnazja, w tym: z oddziałami integracyjnymi, z oddziałami: dwujęzycznymi, sportowymi, przysposabiającymi do pracy, specjalne, integracyjne, sportowe i mistrzostwa sportowego,
 - c) szkoły ponadgimnazjalne, w tym: z oddziałami integracyjnymi, dwujęzycznymi, sportowymi, specjalne, integracyjne, sportowe i mistrzostwa sportowego;
- 11) publicznej/niepublicznej placówce oświatowej – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Jaworzna przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż miasto:
 - a) młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
 - b) młodzieżowe ośrodki socjoterapii,

- c) specjalne ośrodki szkolno - wychowawcze i specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania,
 - d) ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki,
 - e) placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania,
 - f) poradnie psychologiczno - pedagogiczne;
- 12) szkole dotowanej - należy przez to rozumieć jednostki systemu oświaty, o których mowa w pkt 8 – 11, którym przysługuje dotacja z budżetu miasta;
- 13) osobie prowadzącej - należy przez to rozumieć inny niż miasto podmiot prowadzący na terenie Jaworzna szkołę lub szkoły, o których mowa w pkt 8 - 11;
- 14) organie dotującym - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Jaworzna;
- 15) faktycznej liczbie uczniów - należy przez to rozumieć liczbę uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych:
- a) szkół dotowanych, z wyłączeniem niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, według stanu uczniów zapisanych na 5. dzień danego miesiąca,
 - b) niepublicznych szkół dotowanych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, którzy w danym miesiącu uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 2. Przy obliczaniu wydatków bieżących na jednego ucznia uwzględnia się liczbę uczniów wszystkich miejskich szkół danego typu i rodzaju, w tym uczniów niepełnosprawnych, według stanu wykazanego w bazie danych Systemu Informacji Oświatowej na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 3. Dotacje z budżetu miasta udzielane są publicznym jednostkom oświatowym w wielkościach określonych w art. 80 ust. 2, ust. 3 i ust. 3a ustawy oraz wymienionym w niniejszym paragrafie:

- 1) przedszkolom - na każdego ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego;
- 2) innym formom wychowania przedszkolnego - na każdego ucznia objętego tymi formami wychowania przedszkolnego w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w miejskich przedszkolach pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na każdego ucznia niepełnosprawnego objętego tymi formami wychowania przedszkolnego przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę;
- 3) szkołom prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe - na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego;
- 4) przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego i szkołom, o których mowa w § 1 pkt 10 lit. a oraz placówkom oświatowym, o których mowa w § 1 pkt 11 lit a – d oraz lit. f, w których realizowane jest wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

§ 4. Dotacje z budżetu miasta udzielane są następującym niepublicznym jednostkom oświatowym w niżej określonych wielkościach:

- 1) przedszkolom – w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących ponoszonych w miejskich przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę;
- 2) innym formom wychowania przedszkolnego - na każdego ucznia objętego tymi formami wychowania przedszkolnego w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w miejskich przedszkolach z tym, że na każdego ucznia niepełnosprawnego objętego tymi formami wychowania przedszkolnego przysługuje dotacja w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę;
- 3) szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia miejskiej szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego;
- 4) szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, niewymienionych w pkt 3 - na każdego ucznia, który uczestniczył w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości równej 50% ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących ponoszonych w miejskich szkołach tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia;
- 5) placówkom oświatowym, o których mowa w § 1 pkt 11 lit. a – e - na każdego ucznia przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia miejskiej placówki tego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej dla jednostki samorządu terytorialnego;
- 6) placówkom oświatowym, o których mowa w § 1 pkt 11 lit. a – e - umożliwiającym realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki uczniom upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim oraz uczniom z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi - na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia tego rodzaju placówek w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego;
- 7) przedszkolom i szkołom, o których mowa w § 1 pkt 10 lit. a oraz placówkom oświatowym, o których mowa w § 1 pkt 11 lit. a – d oraz lit. f, w których realizowane jest wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego;
- 8) szkołom ponadgimnazjalnym, prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe - na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

§ 5. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole oraz inną, niepubliczną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do niezwłocznego informowania organu dotującego o przyjęciu ucznia niebędącego mieszkańcem miasta oraz do ujmowania go w składanej co miesiąc informacji o faktycznej liczbie uczniów, jeżeli uczeń ten nadal uczęszcza do przedszkola lub do innej formy wychowania przedszkolnego.

§ 6. 1. Do czasu ustalenia wysokości stawek dotacji na dany rok - dotacje przekazywane są według stawek z roku poprzedniego.

2. Po ustaleniu stawek dotacji, o których mowa w ust. 1 następuje wyrównanie kwot dotacji przekazanych w poszczególnych miesiącach roku.

3. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego wysokości wydatków bieżących przewidzianych na utrzymanie ucznia w prowadzonych przez miasto szkołach lub przedszkolach ulegają również zmianie kwoty dotacji należne podmiotom, którym dotacje ustala się według tych wydatków – poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian budżetowych.

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie dotacji składany na dany rok budżetowy w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji przez osobę prowadzącą, zamierzającą prowadzić lub prowadzącą jednostkę dotowaną powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę osoby prowadzącej;
- 2) adres osoby prowadzącej;
- 3) pełną nazwę jednostki dotowanej;
- 4) informację o liczbie uczniów jednostki dotowanej, planowanej w poszczególnych miesiącach następnego roku budżetowego;
- 5) liczbę uczniów niebędących mieszkańcami Jaworzna, mających uczęszczać do dotowanych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych,
- 6) numer rachunku bankowego jednostki dotowanej.

2. Dodatkowo, w odniesieniu do przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych do informacji należy dołączyć imienny wykaz uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin zawierający: imię i nazwisko ucznia, adres zamieszkania ucznia, dokładną datę przyjęcia do placówki, przewidywany okres uczęszczania w roku budżetowym, którego dotyczy informacja.

§ 8. 1. Organ dotujący przekazuje dotacje w ratach miesięcznych w terminach określonych w ustawie.

2. Warunkiem uruchomienia w danym miesiącu raty dotacji jest złożenie do organu dotującego do 10. dnia danego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Warunkiem uruchomienia w grudniu raty dotacji jest złożenie do organu dotującego do 5. dnia danego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów.

4. Niepubliczne szkoły dotowane o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, podają w informacji, o której mowa w ust 2 i ust. 3:

- 1) przewidywaną liczbę uczniów, którzy spełnią warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu, w którym jest składana informacja,
- 2) faktyczną liczbę uczniów, którzy spełnili warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc składania informacji, z wyjątkiem września.

5. Dane, o których mowa w ust. 2, 3 i 4, a także dane uczniów wykazanych do naliczenia dotacji, obejmujące: imię, nazwisko, nr PESEL, adres zamieszkania oraz inne dane szczegółowe wskazane przez organ dotujący niezbędne do ustalenia dotacji na ucznia szkoły danego typu i rodzaju, osoba prowadząca przekazuje organowi dotującemu w formie pliku elektronicznego oraz w formie dokumentu podpisanego przez osobę prowadzącą lub przez nią upoważnioną, będącego wydrukiem z przekazanego pliku elektronicznego.

§ 9. 1. Miesięczna rata dotacji dla szkół, o których mowa w § 8 ust. 4, jest wypłacana zaliczkowo w oparciu o informację o przewidywanej liczbie uczniów, o której mowa w § 8 ust. 4 pkt 1. Wysokość raty dotacji wypłaconej zaliczkowo jest w następnym miesiącu korygowana do wysokości należnej, w oparciu o informację o faktycznej liczbie uczniów, o której mowa w § 8 ust. 4 pkt 2.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio w odniesieniu do dotacji wypłacanej za miesiąc grudzień. Nadpłata dotacji podlega zwrotowi do organu dotującego w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego. Wyrównanie dotacji zostaje przekazane w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.

3. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki dotowanej wskazany przez osobę prowadzącą.

4. W przypadku ukończenia przez uczniów nauki w szkole, zgodnie z cyklem kształcenia w styczniu lub lutym, uczniowie ci nie są uwzględniani w danych o faktycznej liczbie uczniów w miesiącach następnych.

§ 10. 1. Dotacja lub jej część pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości albo wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, podlega zwrotowi do budżetu miasta wraz z odsetkami, na zasadach i w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych.

2. Niewykorzystana do końca roku budżetowego część udzielonej dotacji z budżetu miasta podlega zwrotowi w terminie do 31 stycznia następnego roku.

3. Środki dotacji przekazanej tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami z roku jej pobrania, albo wydatkami roku którego dotacja dotyczyła pod warunkiem, że wydatki te nie były wcześniej rozliczone.

4. Wyrównanie dotacji za poprzedni rok lub lata ubiegłe rozlicza się wraz z dotacją roku bieżącego.

§ 11. 1. Osoba prowadząca przedstawia w terminie do 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji roczne rozliczenie pobrania i wykorzystania dotacji w danym roku, zwane dalej rozliczeniem.

2. W przypadku podjęcia decyzji o zaprzestaniu działalności danej szkoły dotowanej, jej osoba prowadząca zobowiązana jest do:

- 1) poinformowania o tym fakcie organ dotujący na co najmniej dwa miesiące przed terminem zaprzestania działalności,
- 2) przedłożenia organowi dotującemu, w terminie do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymała ostatnią ratę dotacji, rozliczenia pobrania i wykorzystania dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do tego miesiąca.

3. Rozliczenie pobrania i wykorzystania dotacji zawiera:

- 1) zbiorcze zestawienie obejmujące informację o kwocie wykorzystanej dotacji,
- 2) wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków,
- 3) dane dotyczące rachunków, faktur lub innych dokumentów księgowych, w szczególności: datę wystawienia, numer dokumentu, przedmiot dokonanego zakupu, kwotę zobowiązania, datę zapłaty, kwotę zobowiązania pokrytego z dotacji.
- 4) faktyczną liczbę uczniów w rozbiciu na miesiące.

4. Osoba prowadząca przekazuje rozliczenie organowi dotującemu w formie zestawienia podpisanego przez osobę prowadzącą lub osobę upoważnioną.

5. Rozliczenie podlega weryfikacji pod względem zgodności wydatków z art. 80 ust. 3d lub art. 90 ust. 3d ustawy oraz zgodności wykazywanych uczniów ze stanem faktycznym.

6. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

7. Weryfikacja, o której mowa w ust. 5 nie jest tożsama z kontrolą przeprowadzaną w trybie § 12.

8. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu miasta jednostki dotowane winny zamieszczać opis: "Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu miasta Jaworzna, w kwocie złotych dotyczący (nazwa dotowanej jednostki)" oraz pieczęć i podpis dyrektora szkoły dotowanej lub upoważnionego przedstawiciela organu prowadzącego.

§ 12. 1. Kontrolę pobrania i wykorzystania dotacji przeprowadza się w zakresie zgodności wykorzystania dotacji z art. 80 ust. 3d lub art. 90 ust. 3d ustawy oraz zgodności wykazywanych uczniów ze stanem faktycznym.

2. Kontrolerzy są obowiązani powiadomić osobę prowadzącą na co najmniej dwa dni robocze przed planowaną kontrolą o terminie i zakresie kontroli.

3. Postępowanie kontrolne prowadzone jest w siedzibie kontrolowanej jednostki dotowanej lub w siedzibie jej osoby prowadzącej na terenie miasta.

4. Osoba prowadząca kontrolowaną jednostkę dotowaną jest zobowiązana do zapewnienia kontrolerom warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawiania do kontroli żądanych dokumentów i materiałów, terminowego udzielania wyjaśnień oraz w miarę możliwości udostępnienia oddzielnych pomieszczeń z odpowiednim wyposażeniem.

§ 13. Kontrolerzy dokonują ustaleń stanu faktycznego na podstawie zebranych dowodów, dokumentów będących w posiadaniu organu dotującego, a także pisemnych wyjaśnień i oświadczeń osób kontrolowanych oraz ewentualnych wyników oględzin i zeznań świadków.

§ 14. 1. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolerzy przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych uchybień i nieprawidłowości.

3. Protokół kontroli podpisują kontrolerzy.

§ 15. 1. Osobie prowadzącej kontrolowaną szkołę dotowaną przysługuje prawo zgłoszenia, umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole.

2. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1, kontrolerzy są obowiązani dokonać ich analizy i, w miarę potrzeb, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolerzy przekazują na piśmie swoje stanowisko osobie prowadzącej kontrolowaną szkołę dotowaną.

§ 16. 1. Organ dotujący, po zakończeniu postępowania kontrolnego, przekazuje osobie prowadzącej kontrolowaną jednostkę dotowaną wystąpienie pokontrolne.

2. Wystąpienie pokontrolne zawiera ocenę przedmiotu kontroli, wynikającą z ustaleń opisanych w protokole kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień i nieprawidłowości także wnioski pokontrolne w sprawie ich usunięcia.

3. Osoba prowadząca kontrolowaną jednostkę dotowaną jest obowiązana, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie organ dotujący o sposobie wykonania wniosków oraz o podjętych działaniach w celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.