



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 9 grudnia 2015 r.

Poz. 6669

## **UCHWAŁA NR XI/113/2015 RADY GMINY ŁODYGOWICE**

z dnia 26 listopada 2015 r.

### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Gminy Łodygowice oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

#### **RADA GMINY ŁODYGOWICE uchwala co następuje:**

**§ 1.** Dotacje z budżetu Gminy Łodygowice udzielane będą niepublicznym przedszkolom oraz niepublicznym formom wychowania przedszkolnego, które uzyskały wpis do odpowiedniej ewidencji prowadzonej przez Gminę.

#### **TRYB UDZIELANIA DOTACJI**

**§ 2. 1.** Przyznaje się dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Łodygowice dotację miesięczną na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Łodygowice wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Łodygowice.

2. Przyznaje się dla innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Łodygowice dotację miesięczną na każdego ucznia w wysokości 40% ustalonych w budżecie Gminy Łodygowice wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Łodygowice.

**§ 3. 1.** Dotacja, o której mowa w § 2, zostanie udzielona, jeżeli do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji zostanie złożony wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Łodygowice zawierający informację o planowanej liczbie uczniów według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 winien zawierać wyszczególnienie przedziałów czasowych: styczeń – sierpień, wrzesień – grudzień oraz wskazanie liczby uczniów będących mieszkańcami Gminy Łodygowice, liczby uczniów niepełnosprawnych oraz liczby uczniów będących mieszkańcami innych gmin, wraz ze wskazaniem właściwej gminy ich zamieszkania.

### **TRYB ROZLICZANIA DOTACJI**

§ 4. 1. Dotacje udzielone z budżetu gminy są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków i zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych wymienionych w art. 90 ust. 3d ustawy.

2. Do 10 dnia każdego miesiąca roku, na który została udzielona dotacja, organ prowadzący przedszkole niepubliczne i inną formę wychowania przedszkolnego składa w Urzędzie Gminy Łodygowice informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Wzór informacji miesięcznej stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja przekazywana jest z dołu w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca grudnia kiedy dotacja jest przekazywana do 15 grudnia, na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2.

4. W przypadku, gdy z przedłożonej informacji miesięcznej za dany miesiąc wynika, że faktyczna ilość uczniów była mniejsza od planowanej, miesięczna część dotacji zostaje pomniejszona.

5. W przypadku, gdy z przedłożonej informacji miesięcznej za dany miesiąc wynika, że faktyczna ilość uczniów była większa od planowanej, miesięczna część dotacji zostaje powiększona.

6. W miesiącach lipiec i sierpień dotacja ustalona będzie na podstawie liczby uczniów uczęszczających do placówki w miesiącu czerwcu, a jeżeli placówka działać będzie także w tych miesiącach – na podstawie faktycznej liczby uczniów.

§ 5. 1. W celu prawidłowego rozliczenia otrzymanej dotacji, dotowana placówka sporządza kwartalne rozliczenie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Na dokumentach źródłowych stwierdzających dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji z budżetu Gminy Łodygowice, należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu gminy Łodygowice, w ..... roku, w kwocie ..... zł, dotyczący..... (nazwa dotowanej placówki)” oraz pieczęć i podpis osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej placówkę.

3. Rozliczenie należy złożyć w Urzędzie Gminy Łodygowice w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po upływie każdego kwartału kalendarzowego.

4. Dotacja, która pozostaje po skorygowaniu liczby uczniów, na których przyznana została dotacja z liczbą faktyczną, podlega zwrotowi w terminie do 14 dni od poinformowania organu prowadzącego o wysokości nadpłaconej dotacji.

### **TRYB I ZAKRES KONTROLI DOTACJI**

§ 6. 1. Osoby upoważnione przez Wójta Gminy Łodygowice mają prawo dokonywać kontroli w zakresie pobrania dotacji, w tym dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju placówki, na podstawie której sporządzono miesięczną informację o rzeczywistej liczbie uczniów stanowiącą podstawę naliczenia dotacji w danym miesiącu, a także dokumentów finansowych potwierdzających prawidłowość wydatkowania środków z otrzymanej dotacji.

2. Osoby upoważnione do dokonywania kontroli mają prawo wstępu do pomieszczeń placówki oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej i finansowej.

3. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się dyrektora placówki wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasookresie jej przeprowadzenia.

4. Z kontroli sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz otrzymuje osoba prowadząca niepubliczną placówkę.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXXII/401/2014 Rady Gminy Łodygowice z dnia 17 czerwca 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli działających na terenie Gminy Łodygowice oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy Łodygowice

**Czesław Wandzel**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI/113/2015

Rady Gminy Łodygowice

z dnia 26 listopada 2015 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ROK .....****1. Dane placówki**

Pełna nazwa placówki .....

.....

Typ placówki

.....

Adres placówki

.....

REGON .....NIP.....

**2. Dane osoby prowadzącej**

Nazwa osoby prowadzącej

.....

Adres osoby prowadzącej

.....

**3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek lub data zezwolenia na założenie szkoły lub placówki publicznej**

.....

**4. Rachunek bankowy placówki właściwy do przekazywania należnej dotacji**

Nazwa banku

.....

Numer rachunku

.....

**5. Planowana liczba uczniów w roku ..... wyniesie ..... w tym:.**

Styczeń - sierpień	Wrzesień – grudzień
<b>W tym:</b> - liczba uczniów niepełnosprawnych ..... - liczba uczniów z innych gmin .....	<b>W tym:</b> - liczba uczniów niepełnosprawnych ..... - liczba uczniów z innych gmin .....

6. Osoba prowadząca zobowiązuje się do przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności placówki

.....

Czytelny podpis osoby prowadzącej

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XI/113/2015  
Rady Gminy Łodygowice  
z dnia 26 listopada 2015 r.

**INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW WEDŁUG STANU  
NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA .....ROKU**

<b>1. Nazwa i adres placówki oświatowej:</b>	.....
<b>2. Aktualna liczba uczniów:</b>  <b>w tym liczba uczniów spoza Gminy Łodygowice:</b>	.....  .....
<b>3. Czytelny podpis osoby prowadzącej:</b>	.....

Podpis.....

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XI/113/2015

Rady Gminy Łodygowice

z dnia 26 listopada 2015 r.

**ROZLICZENIE DOTACJI OŚWIATOWEJ OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY ŁODYGOWICE**

1. Nazwa i adres dotowanej placówki.....

2. Rozliczenie za okres:

a/ I kwartał .....roku

b/ II kwartał .....roku

c/ III kwartał .....roku

d/ IV kwartał .....roku

e/ za .....rok

3. Kwota dotacji / narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego/

Otrzymana.....zł; wykorzystana.....

4. Faktyczna liczba dzieci /wychowanków/ dotowanej placówki w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego /należy podać za każdy miesiąc osobno/.

Miesiąc	Liczba dzieci ogółem	W tym liczba dzieci niepełnosprawnych	Z liczby ogółem dzieci spoza terenu gminy	Nazwa Gminy z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				

Listopad				
Grudzień				

5. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji /narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego/:

LP	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	Uwagi
1.	Wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń		
2.	Zakup pomocy naukowych i sprzętu szkolnego		
3.	Wydatki na utrzymanie bazy lokalowej; media czynsz		
4.	Inne wydatki /wymienić jakie/ ..... .....		
	<b>RAZEM</b>		

**Dane finansowe zgodne ze stanem księgowym**

.....  
.....

Podpis osoby sporządzającej /imię i nazwisko/ podpis i pieczęć imienna dyrektora

Data .....