



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 8 czerwca 2015 r.

Poz. 3071

UCHWAŁA NR 59/IX/2015 RADY MIASTA I GMINY SZCZEKOCINY

z dnia 28 maja 2015 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu targowiska gminnego w Szczekocinach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.)

RADA MIASTA I GMINY SZCZEKOCINY uchwała co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin targowiska gminnego położonego w Szczekocinach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z chwilą wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc obowiązująca Uchwała Nr 80/XI/2007 z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu targowiska.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczekociny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Szczekociny

Jacek Mazanek

Załącznik do Uchwały Nr 59/IX/2015

Rady Miasta i Gminy Szczekociny

z dnia 28 maja 2015 r.

REGULAMIN TARGOWISKA GMINNEGO W SZCZEKOCINACH

§ 1. Regulamin określa zasady korzystania z targowiska gminnego w Szczekocinach zwanego dalej targowiskiem.

§ 2. 1. Właścicielem targowiska jest Gmina Szczekociny.

2. Targowisko gminne w Szczekocinach obejmuje teren działek nr 1213, 1214 i 1217 oraz części działek o nr 1216, 1223, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630. położonych w Szczekocinach przy ul. Spacerowej i ul. Leśnej.

3. Administratorem targowiska jest Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny.

4. Targowisko gminne w Szczekocinach czynne jest w każdą środę w godzinach od 5.00 -13.00 oraz w każdy piątek w godzinach 14.00- 20.00.

5. Targowisko gminne może być wykorzystywane na inną działalność służącą ogółowi społeczeństwa jak: festyny, imprezy kulturalno-rozrywkowe, praktyki kultu religijnego i inne.

§ 3. 1. Targowisko jest oznaczone tablicą informacyjną o treści: TARGOWISKO GMINNE W SZCZEKOCINACH.

2. Na tablicy zamieszczone są również podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania targowiska tj. nazwa i adres właściciela i administratora targowiska, wysokość opłaty targowej, regulamin targowiska oraz wewnętrzne informacje i ogłoszenia dotyczące funkcjonowania targowiska.

§ 4. 1. Targowisko jest podzielone na sektory od A do L. W sektorach C,D,G,H,K,L jest prowadzona sprzedaż produktów rolno- spożywczych, a w sektorach A,B,E,F,I,J pozostałych produktów.

2. Spośród istniejących stanowisk min. 50,0 % zarezerwowane jest do sprzedaży produktów rolno-spożywczych.

3. W przypadku braku zainteresowania sprzedażą towarów rolno-spożywczych, dopuszcza się możliwość zagospodarowania niewykorzystanych miejsc w sektorach C,D,G,H,K,L poprzez sprzedaż pozostałych produktów.

§ 5. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku gminnym są osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogące uczestniczyć w obrocie gospodarczym.

§ 6. 1. Na targowisku może być prowadzony obrót wszelkimi towarami, z wyłączeniem:

- a) napojów alkoholowych;
- b) nafty, benzyny, spirytusu, smarów oraz środków ochrony roślin;
- c) środków farmakologicznych, materiałów medycznych;
- d) broni, amunicji oraz materiałów wybuchowych i pirotechnicznych, których sprzedaż wymaga specjalnych zezwoleń;
- e) zagranicznych banknotów i monet będących w obiegu oraz papierów wartościowych;
- f) żywych zwierząt (nie dotyczy ryb);
- g) mięsa i wędlin oraz przetworów rybnych, sprzedawanych poza stoiskami handlowymi;
- h) grzybów świeżych i suszonych nieposiadających atestów określonych przez odrębne przepisy;
- i) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona lub regulowana w sposób szczególny przez odrębne przepisy.

2. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymaganiami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.

§ 7. Na targowisku zabrania się:

- 1) zakłócania porządku publicznego i spokoju;
- 2) wprowadzania psów (nie dotyczy psów przewodników);
- 3) spożywania napojów alkoholowych i używania innych środków odurzających i prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) prowadzenia gier hazardowych i losowych bez zezwolenia wydanego na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych;
- 6) sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów;
- 7) samowolnej zmiany usytuowania stoiska handlowego i wydzielonej powierzchni sprzedaży oraz zmiany i zamiany miejsca sprzedaży, a także odstępowania miejsca sprzedaży;
- 8) wystawiania towarów poza teren wskazanego przez administratora targowiska miejsca sprzedaży;
- 9) pozostawiania przenośnych lub przewoźnych straganów, po godzinach otwarcia targowiska;
- 10) jeżdżenia rowerami;
- 11) wjeżdżania pojazdami na teren targowiska poza wyznaczonym miejscem do parkowania;
- 12) parkowania pojazdów, z wyłączeniem miejsc do tego wyznaczonych.
- 13) zaśmiecania i zanieczyszczania terenu targowiska.

§ 8. Osoby prowadzące handel na targowisku zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania regulaminu targowiska;
- 2) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym;
- 3) zajmowania i korzystania w celach handlowych wyłącznie miejsc do sprzedaży wyznaczonych;
- 4) utrzymania porządku i czystości miejsc, na których prowadzą sprzedaż oraz po zakończeniu handlu usunięcia wszelkich opakowań, kartonów i odpadów w miejsca wyznaczone w tym celu na terenie targowiska.
- 5) posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości przez administratora targowiska oraz innych dokumentów umożliwiających określenie legalności prowadzonej działalności handlowej;
- 6) niezwłocznego uiszczenia u prowadzącego targowisko dziennej opłaty targowej według stawek uchwalonych przez Radę Miasta i Gminy Szczekociny, a także innych opłat za korzystanie z urządzeń i usług targowiska według stawek określonych przez Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny.
- 7) posiadania aktualnego dowodu opłaty targowej i okazania go na każde żądanie obsługi targowiska oraz upoważnionych do kontroli innych podmiotów;
- 8) okazywania na żądanie przedstawicieli właściwych organów upoważnionych do kontroli odrębnymi przepisami, dokumentów upoważniających do prowadzenia sprzedaży;
- 9) umieszczenia w sposób widoczny ceny na oferowanych do sprzedaży towarach;
- 10) oznaczenia stanowiska handlowego imieniem i nazwiskiem lub nazwą firmy prowadzącej sprzedaż oraz adresem zamieszkania lub adresem siedziby, a także numerem telefonu do kontaktu;
- 11) używania urządzeń pomiarowych posiadających ważną cechę legalizacji oraz ustawiania ich w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości, rzetelności ważenia lub mierzenia towarów.

§ 9. 1. Miejsce sprzedaży dla uprawnionych do prowadzenia handlu na targowisku wyznacza administrator targowiska.

2. Miejscem sprzedaży jest zarezerwowane w danym dniu stanowisko znajdujące się na terenie targowiska.

§ 10. Administrator targowiska jest upoważniony do zawierania umów dzierżawy lub najmu powierzchni służących do stałej sprzedaży.

§ 11. 1. Dopuszcza się możliwość rezerwacji stoisk handlowych w uzgodnieniu z administratorem.

2. Osobie posiadającej rezerwację gwarantuje się możliwość handlu na wyznaczonym stanowisku (stanowiskach), pod warunkiem zajęcia go (ich) do godz. 8.00 w każdą środę oraz do godz. 16.00 w każdy piątek.

3. Pierwszeństwo rezerwacji miejsc sprzedaży w sektorach C,D,G,H,K,L targowiska mają rolnicy.

4. Nie zajęcie zarezerwowanego miejsca w wyżej określonym czasie upoważnia prowadzącego targowisko do wyznaczenia go innej osobie.

5. Administrator targowiska ma prawo odmówić rezerwacji miejsca handlowego osobie, która nie stosuje się do Regulaminu Targowiska Gminnego w Szczekocinach.

6. Na targowisku istnieje możliwość wypożyczenia namiotów handlowych.

7. Obowiązuje kaucja za wypożyczenie namiotów.

§ 12. Administrator targowiska jest zobowiązany do:

- 1) utrzymania porządku i czystości na terenie targowiska, odśnieżania targowiska i usuwania śliskości na ciągach komunikacyjnych targowiska,
- 2) przestrzegania przepisów regulaminu,
- 3) przestrzegania przepisów sanitarnych i porządkowych,
- 4) zapewnienia właściwej organizacji obsługi targowiska oraz bieżącego konserwowania i utrzymywania w sprawności infrastruktury targowiska,
- 5) utrzymania tablic informacyjnych, o których mowa w §3,
- 6) informowania właściwych służb i inspekcji o przypadkach łamania prawa na terenie targowiska,
- 7) bieżącego wykonania innych czynności związanych z administrowaniem targowiska.

§ 13. Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia na żądanie zainteresowanych administrator targowiska.

§ 14. Regulamin targowiska jest udostępniany na tablicy informacyjnej targowiska oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny, a także na stronie internetowej www.szczekociny.pl

§ 15. Osoby handlujące na targowisku bez wymaganego zezwolenia, nie przestrzegające niniejszego regulaminu oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego, mogą zostać usunięte z targowiska przez administratora targowiska, osobę nadzorującą targowisko, samodzielnie lub przy pomocy odpowiednich służb porządkowych.

§ 16. Skargi i wnioski związane z działaniem targowiska przyjmuje Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny lub osoba przez niego upoważniona.

§ 17. Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu podlegają odpowiedzialności karno - administracyjnej.

§ 18. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.